

Службени ГЛАСНИК општине Ћуприја



Година XL - Број 3

Ћуприја, 09.02.2018.

www.cuprija.rs

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 21/2016), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/2016), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 88/2016), члана 25. ст. 1. тачка 6. и члана 53. Одлуке о организацији Општинске управе општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја “ број 33/2016), Одлуке о правобранилаштву општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја“ број 34/2014,10/2017) и Одлуке о оснивању Службе буџетске инспекције општине Ћуприја (“Службени гласник општине Ћуприја“ број 2/2014), Општинско веће општине Ћуприја, на предлог начелника Општинске управе општине Ћуприја, на седници одржаној дана 07.02.2018. године, усвојило је

**П РА В И Л Н И К
О
ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
П РА В И Л Н И К А О
ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ
МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ
ЋУПРИЈА, ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ
ЋУПРИЈА И
СЛУЖБИ БУЏЕТСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПШТИНЕ
ЋУПРИЈА**

Члан 1.

Овим Правилником врше се измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Ћуприја, Правобранилаштву општине Ћуприја и Служби буџетске инспекције општине Ћуприја (даљем тексту: **Правилник**), бр. 06 – 189/2017-01-1 од 06. 10. 2017. године („ Службени гласник општине Ћуприја “,бр.22/2017).

Члан 2.

Члан 4. Правилника мења се и гласи:

„ Правилником су систематизована следећа радна места:

Функционери - изабрана и постављена лица	6
--	---

Службеници на положају	Број радних места	Број службеника
Службеник на положају – I група	1 радно место	1 службеник
Службеник на положају – II група	1 радно место	1 службеник
Укупно:	2 радна места	2 службеника
Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	24	26
Саветник	21	30
Млађи саветник	17	20
Сарадник	4	8
Млађи сарадник	4	1
Виши референт	11	19
Референт	8	21
Млађи референт	0	0
Укупно:	89 радних места	125 службеника
Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста	0	0



радних места		
Друга врста радних места	0	0
Трећа врста радних места	0	0
Четврта врста радних места	5	5
Пета врста радних места	2	12
Шеста врста радних места	0	0
Укупно:	7 радних места	17 намештеника

Члан 3.

Члан 5. ст. 1. Правилника мења се и гласи:

„Укупан број систематизованих радних места у Општинској управи општине Ћуприја на неодређено време је 142 и то:

- 2 службеника на положају
- 123 службеника на извршилачким радним местима и
- 17 на радним местима намештеника. „

Члан 5. ст. 2. Правилника мења се и гласи:

„Укупан број систематизованих радних места на одређено време у Кабинету председника општине, као посебној организационој јединици у Општинској управи општине Ћуприја је 10 и то :

- 3 функционера – помоћника председника општине;
- 7 службеника на извршилачким радним местима.“

Члан 4.

Члан 22. Правилника мења се и гласи:

„ Правилник садржи радна места функционера – помоћника председника општине, радна места службеника на положајима, извршилачка радна места и радна места на којима раде намештеници.

Функционери помоћници председника општине	3
--	----------

Звање	Број радних места	Број службеника
Службеник на положају	1 радно место	1 службеник
I група		
Службеник на положају – II група	1 радно место	1 службеник
Укупно:	2 радна места	2 службеника
Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	23	25
Саветник	20	29
Млађи саветник	17	20
Сарадник	4	8
Млађи сарадник	4	1
Виши референт	11	19
Референт	8	21
Млађи референт	0	0
Укупно:	87 радних места	123 службеника
Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	0	0
Друга врста радних места	0	0
Трећа врста радних места	0	0
Четврта врста радних места	5	5
Пета врста радних места	2	12



Шеста врста радних места	0	0
Укупно:	7 радних места	17 намештеника

„ 16 Заменик матичара

Звање: Сарадник број службеника: 2

Опис посла: Обавља све послове из надлежности органа управе, по прописима о матичним књигама, води матичне књиге рођених, венчаних, умрлих и друге евиденције, дупликате матичних књига и стара се о ажурирању, води евиденције за иностранство, азбучне регистре, скраћени деловодник, издаје изводе из матичних књига. Даје обавештења и пружа помоћ странкама у вези са пословима матичне службе, присуствује склапању брака и врши упис у МКВ, води статистичке податке МКР, МКВ и МКУ и доставља статистичке и друге извештаје из рада матичне службе. Сарађује са другим органима и доставља потребне податке ради вођења јединственог матичног броја у матичним књигама и обавља све послове из надлежности одсека. Одговоран је за законитост послова које обавља, за свој рад одговоран је шефу одсека, начелнику одељења и начелнику општинске управе.

Услови: Стечено високо образовање у оквиру образовно – научног поља друштвено – хуманистичких наука из научне области педагошке науке односно у оквиру образовно – научног поља техничко – технолошких наука из научне области машинске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, положен посебан стручни испит за матичара, овлашћење за обављање послова матичара, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

„ 17 Заменик матичара

Звање: Млађи сарадник број службеника: 1

Опис посла: Обавља све послове из надлежности органа управе, по прописима о матичним књигама, води матичне књиге рођених, венчаних, умрлих и друге евиденције, дупликате матичних књига и стара се о ажурирању, води евиденције за иностранство, азбучне регистре, скраћени деловодник, издаје изводе из матичних књига. Даје обавештења и пружа помоћ странкама у вези са пословима матичне службе, присуствује склапању брака и врши упис у МКВ, води статистичке податке МКР, МКВ и МКУ и доставља статистичке и друге извештаје из рада матичне службе. Сарађује са другим органима и доставља потребне податке ради вођења јединственог матичног броја у матичним књигама и обавља све послове из надлежности одсека. Одговоран је за законитост послова које обавља, за свој рад одговоран је шефу одсека, начелнику одељења и начелнику општинске управе.

Услови: Стечено високо образовање у оквиру образовно – научног поља друштвено – хуманистичких наука из научних области правне науке или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, завршен приправнички стаж, положен посебан стручни испит за матичара, овлашћење за обављање послова матичара, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

У чл. 23. Правилника, код Одељења за послове органа општине, општу управу и заједничке послове, у ужој унутрашњој организационој јединици Одсек за заједничке послове, код радног места под редним бројем: 30, „Послови одржавања објеката - домар „ у делу: број намештеника број „ 2 “ замењује се бројем „ 1 “

Остали део текста остаје непромењен.

Радни однос на одређено време (у кабинету председника општине Ћуприја)	Број радних места	Број извршилаца
Функционери – помоћници председника општине	3	3
Самостални саветник	1	1
Саветник	0	0
Млађи саветник	3	5
Сарадник	0	0
Млађи сарадник	0	0
Виши референт	0	0
Референт	1	1
Млађи референт	0	0
Прва врста радних места - намештеник	0	0
Друга врста радних места - намештеник	0	0
Трећа врста радних места - намештеник	0	0
Четврта врста радних места - намештеник	0	0
Пета врста радних места- намештеник	0	0

Члан 5.

У чл. 23. Правилника, код Одељења за послове органа општине, општу управу и заједничке послове, у ужој унутрашњој организационој јединици Одсек за опште и управно правне послове, бришу се радна места Матичар - Шеф месне канцеларије, под редним бројевима 16, 17 и 18 и додају се нова радна места и то:



У чл. 23. Правилника, код Одељења за инспекцијски надзор, у ужој унутрашњој организационој јединици Одсек за инспекцијске послове, код радног места под редним бројем: **91. „ Комунални послови “** у делу: **број службеника број „ 6 “** замењује се бројем „ 7 “

Остали део текста остаје непромењен.

Члан 6.

У чл. 23. Правилника, код Посебне организационе јединице – Кабинет Председника општине, после радног места под редним бројем: 99. „ Послови информисања и односа са јавношћу „, додаје се ново радно место под редним бројем 99а које гласи:

99а Административно – технички послови

Звање: Референт

број службеника: 1

Опис посла: Обавља административно - техничке послове за председника општине а који се односе на пријем странака, стара се о заказивању састанака председника општине, води роковник заказаних састанака, припрема и експедитује дописе по непосредном налогу председника општине. Учествоје у обављању послова протокола поводом пријема делегација у вези манифестација и пријема који се одвијају под покровитељством општине. Припрема документацију у вези протоколарних обавеза председника општине, учествује у обављању послова у вези са организацијом боравка домаћих и страних делегација и посета председника општине и делегација општине у оквиру међуопштинске и међународне сарадње. Обавља друге административно – техничке послове у складу са законом. Одговоран је за законитост послова које обавља, за свој рад одговоран је шефу кабинета и председнику општине.

Услови: Стечено средње образовање у четворогодишњем трајању, економског смера или гимназија, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

Члан 7.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Ћуприја “.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЋУПРИЈА – ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број:06-13/2018-01-1 од 07.02.2018. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Илија Пауновић, с.р.

На основу члана 58. ст. 6. Закона о буџетском систему („ Службени гласник РС “ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015– др. Закон,103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. Закон и 101/16 – др. Закон), члана 60. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 2. Одлуке о начину и поступку давања сагласности на финансијске планове основних и средњих школа на територији општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ бр. 2/2018), по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије, Општинске управе општине Ћуприја, Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 07.02.2018. године доноси

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Финансијски план Школе за основно музичко образовање „Душан Сковран“ број 6 од 12.01.2018. године који је донео школски одбор ШОМО „Душан Сковран“.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ 06-13/13/2018-01-1 ОД 07.02.2018. ГОДИНЕ

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Илија Пауновић, с.р.

На основу члана 58. ст. 6. Закона о буџетском систему („ Службени гласник РС “ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015– др. Закон,103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. Закон и 101/16 – др. Закон), члана 60. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 2. Одлуке о начину и поступку давања сагласности на финансијске планове основних и средњих школа на територији општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ бр. 2/2018), по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије, Општинске управе општине Ћуприја, Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 07.02.2018. године доноси

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Финансијски план Медицинске школе број 01-89 од 16.01.2018. године који је донео школски одбор Медицинске школе.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ 06-13/12/2018-01-1 ОД 07.02.2018. ГОДИНЕ

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Илија Пауновић, с.р.

На основу члана 58. ст. 6. Закона о буџетском систему („ Службени гласник РС “ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015– др. Закон,103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. Закон и 101/16 – др. Закон), члана 60. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 2. Одлуке о начину и поступку давања сагласности на финансијске планове основних и средњих школа на територији општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ бр. 2/2018), по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије, Општинске управе општине Ћуприја, Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 07.02.2018. године доноси

РЕШЕЊЕ



ДАЈЕ СЕ сагласност на Финансијски план Гимназије број 01-78 од 17.01.2018. године који је донео школски одбор Гимназије.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ 06-13/11/2018-01-1 ОД 07.02.2018. ГОДИНЕ**

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Илија Пауновић, с.р.**

На основу члана 58. ст. 6. Закона о буџетском систему („ Службени гласник РС “ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015– др. Закон,103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. Закон и 101/16 – др. Закон), члана 60. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 2. Одлуке о начину и поступку давања сагласности на финансијске планове основних и средњих школа на територији општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ бр. 2/2018), по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије, Општинске управе општине Ћуприја, Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 07.02.2018. године доноси

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Финансијски план основне школе „13. Октобар“ број 29 од 16.01.2018. године који је донео школски одбор основне школе „13. Октобар“.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ 06-13/10/2018-01-1 ОД 07.02.2018. ГОДИНЕ**

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Илија Пауновић, с.р.**

На основу члана 58. ст. 6. Закона о буџетском систему („ Службени гласник РС “ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015– др. Закон,103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. Закон и 101/16 – др. Закон), члана 60. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 2. Одлуке о начину и поступку давања сагласности на финансијске планове основних и средњих школа на територији општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ бр. 2/2018), по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије, Општинске управе општине Ћуприја, Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 07.02.2018. године доноси

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Финансијски план основне школе „Вук Караџић“ број 46 од 17.01.2018. године који је донео школски одбор основне школе „Вук Караџић“.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ 06-13/9/2018-01-1 ОД 07.02.2018. ГОДИНЕ**

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Илија Пауновић, с.р.**

На основу члана 58. ст. 6. Закона о буџетском систему („ Службени гласник РС “ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015– др. Закон,103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. Закон и 101/16 – др. Закон), члана 60. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 2. Одлуке о начину и поступку давања сагласности на финансијске планове основних и средњих школа на територији општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ бр. 2/2018), по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије, Општинске управе општине Ћуприја, Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 07.02.2018. године доноси

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Финансијски план основне школе „Ђура Јакшић“ број 32 од 15.01.2018. године који је донео школски одбор основне школе „Ђура Јакшић“.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ 06-13/8/2018-01-1 ОД 07.02.2018. ГОДИНЕ**

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Илија Пауновић, с.р.**

На основу члана 58. ст. 6. Закона о буџетском систему („ Службени гласник РС “ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015– др. Закон,103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. Закон и 101/16 – др. Закон), члана 60. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 2. Одлуке о начину и поступку давања сагласности на финансијске планове основних и средњих школа на територији општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ бр. 2/2018), по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије, Општинске управе општине Ћуприја, Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 07.02.2018. године доноси

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Финансијски план Техничке школе број 01-58 од 18.01.2018. године који је донео школски одбор Техничке школе.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ 06-13/7/2018-01-1 ОД 07.02.2018. ГОДИНЕ**

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Илија Пауновић, с.р.**



На основу члана 58. ст. 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015– др. Закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. Закон и 101/16 – др. Закон), члана 60. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 2. Одлуке о начину и поступку давања сагласности на финансијске планове основних и средњих школа на територији општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ бр. 2/2018), по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије, Општинске управе општине Ћуприја, Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 07.02.2018. године доноси

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Финансијски план Предшколске установе „Дечја радост“ број 26/2018 од 17.01.2018. године који је донео управни одбор установе „Дечја радост“.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ 06-13/6/2018-01-1 ОД 07.02.2018. ГОДИНЕ**

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Илија Пауновић, с.р.**

На основу члана 77. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ бр.88/17) и чл. 69. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“ бр.14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), Начелник општинске управе општине Ћуприја дана 31.01.2018. године, доноси следеће

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ЗА ПРУЖАЊЕМ ДОДАТНЕ ОБРАЗОВНЕ, ЗДРАВСТВЕНЕ И СОЦИЈАЛНЕ ПОДРШКЕ ДЕТЕТУ/УЧЕНИКУ

I

Именује се Комисија за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику (у даљем тексту : Комисија) у сталном саставу:

1. др Матилда Јанковић - (спец.педијатар)
2. Маја Поповић - (дипл.психолог)
3. Дијана Вујичић - (дипл.социолог)
4. Драган Доситијевић - (дипл. дефектолог).

Комисија има пет чланова и то четири стална члана (педијатар, представник центра за социјални рад, дефектолог одговарајућег профила и психолог запослен у образовању и васпитању) и једног повременог члана које се бира за сваког појединачно. Повремени члан је лице које добро познаје дете, које је са њим имали дужи контакт.

Председника Комисије бирају стални чланови Комисије из својих редова.

Координатор учествује у раду Комисије, без права одлучивања (лице запослено у Општинској управи, које је актом о систематизацији послова одређено да пружа стручну и административно-техничку потпору Комисији).

II

Комисија је дужна да, у року од 45 дана од дана подношења захтева за покретање поступка процене сачини заједничко, образложено мишљење, на основу појединачне процене сваког члана Комисије и усаглашених ставова чланова Комисије.

Мишљење Комисије садржи индивидуални план подршке детету.

Мишљење Комисије се доставља родитељу, односно старатељу детета.

Против мишљења Комисије родитељ, односно старатељ детета може изјавити приговор Комисији, у року од 8 дана од дана достављања.

Коначно мишљење Комисије се доставља родитељу, односно старатељу детета, односно служби која треба да обезбеди додатну подршку, у складу са законом.

III

Комисија ради у просторијама Општинске управе општине Ћуприја.

IV

Комисија води евиденцију и чува документацију о свом раду. О вођењу евиденције и чувању документације стара се координатор Комисије.

V

Члановима Комисије за рад у Комисији припада накнада у висини од 100% од дневнице утврђене Законом за извршену процену по детету.

VI

Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

VII

Решење доставити именованим лицима из тачке I овог решења, администратору и а/а.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЋУПРИЈА-ОПШТИНСКА УПРАВА
БРОЈ: 02-9/2018-01-2 од 31.01.2018.године**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ,
Драгица Пејчић-Рањеловић, дипл.правник, с.р.**

На основу чл. 68. ст.3. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја" бр. 13/2016, 16/2016 и 25/2017), а у вези са Обавештењем Одељења за финансије Општинске управе општине Ћуприја број: Сл. од 09.02.2018. године, о исправци грешке у Одлуци о буџету општине Ћуприја за 2018. годину, даје се

И С П Р А В К А ТЕКСТА ОБЈАВЉЕНОГ У СЛУЖБЕНОМ ГЛАСНИКУ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

У Службеном гласнику општине Ћуприја број: 27 од 29.12.2017.године у члану 8. Одлуке о буџету општине Ћуприја за 2018.годину,број: 06-259-2/2017-02 од 28.12.2017.године, на страни 17, на позицији 43 погрешно је објављен текст, те се врши исправка и објављује се следећи текст:

" 43 464 ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈА 1.000.000 0 1.000.000"

**СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Далиборка Ковачевић-Илић, дипл.правник, с.р.**

САДРЖАЈ

Правилник о изменама и допунама Правилника о систематизацији радних места у Општинској управи општине Ћуприја, Правобранилаштву општине Ћуприја и Служби буџетске инспекције општине Ћуприја	1
Решење о давању сагласности на Финансијски план ШОМО „Душан Сковран“	4
Решење о давању сагласности на Финансијски план Медицинске школе	4
Решење о давању сагласности на Финансијски план Гимназије	4
Решење о давању сагласности на Финансијски план ОШ „13. октобар“	5
Решење о давању сагласности на Финансијски план ОШ „Вук Караџић“	5
Решење о давању сагласности на Финансијски план ОШ „Ђура Јакшић“	5
Решење о давању сагласности на Финансијски план Техничке школе	5
Решење о давању сагласности на Финансијски план ПУ „Дечја радост“	6
Решење о именовану Комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету/ученику	6
Исправка текста објављеног у Службеном гласнику општине Ћуприја	6

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

Главни и одговорни уредник: Далиборка Ковачевић-Илић,
секретар Скупштине општине Ћуприја

телефон: 035/8470-248, 8470-631, факс: 035/8476-530

Штампа: Општинска управа општине Ћуприја
Техничка припрема: Одељење за општу управу, скупштинске и
заједничке послове

Годишња претплата 1500 дин, појединачни примерак 150 дин ("Службени
гласник општине Ћуприја бр 23/2012")
уплата на жиро рачун 840-742351543-94, позив на број 96-033, орган
управе општине Ћуприја

info@cuprija.rs
www.cuprija.rs