

Службени ГЛАСНИК општине Ћуприја



Година XXXV - Број 22

Ћуприја, 06.08.2014.

www.cuprija.rs

Историјски
архив
„Средње Поморавље“
број 02-854
21.7.2014. год
Ј а г о д и н а

05.08.2014			
01-2	035-38		

На основу члана 37. став 1. тачка 2. и члана 38. став 1. тачка 2. и става 2. Закона о културним добрима (Сл.гласник РС број 71/94), Историјски архив у Јагодини даје:

САГЛАСНОСТ

На Листу категорија регистратурског материјала са роковима чувања
ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
која има 28 (двадесет осам) страна.

в. д. директора

Владана Мишковић





На основу члана 38.став 1 тачка 2. Закона о културним добрима ("Сл.гласник РС",бр.71/94, 52/2011, 99/2011) и члана 3. Уредбе о категоријама регистратурског материјала с роковима ("Сл.гласник РС",бр.44/93), начелник Општинске управе општине Тузла, доноси

Л И С Т У
КАТЕГОРИЈА РЕГИСТРАТУРСКОГ МАТЕРИЈАЛА СА РОКОВИМА ЧУВАЊА

Члан 1.

За све предмете из делокруга Општинске управе општине Тузла, утврђује се Листа категорија регистратурског материјала и рокови чувања и то:

<u>Класификациони знак</u>			Категорија регистратурског материјала	Рок чувања
Гл. гр.	Гр.	Под група		
1	2	3	4	5
00		<u>Опште о државном уређењу</u>		
		-прописи		трајно
		-аналитички материјал		трајно
010		<u>Уставни предмети</u>		
		-устав и аутентична тумачења		трајно
		-нацрти, предлози, примедбе и мишљења на нацрте Устава, предлози Устава и амандмани		трајно
		-Статут општине (доношење прописа)		трајно
		-усглашавање закона са уставом		трајно
		-праћење спровођења уставности и законитости		трајно
011		<u>Доношење и објављивање прописа</u>		
		-прописи Скупштине, Владе, извршних органа		трајно
		-укази о проглашењу Устава и Закона		трајно
		-усаглашавање прописа СО са Уставом		трајно
		-објављивање прописа СО, извршних органа и њихових органа и тела		трајно
013		<u>Опште о изборима</u>		
		-прописи СО у вези са изборима		трајно
		-општа упутства за спровођење и организацију избора		2 год.
		-извештај изборних комисија са изборним актима и материјалима о избору		2 год.
014		<u>Референдуми</u>		
		-захтеви и одлуке о расписивању референдума		трајно
		-записници и извештаји о организацији референдума и других облика непосредног изјашњавања грађана		трајно
		-прописи		трајно
		-упутства и остали пратећи материјал за спровођење референдума		2 год.
015		<u>Разграничавање територија и подручја</u>		
		-утврђивање државне границе, територијалне организације Републике, подела државе, подручја судова, правобранилаштва и утврђивање назива улица и тргова као и кућних бројева-прописи		трајно
016		<u>Опште о јавној управи и јавним службама</u>		
		-прописи локалне самоуправе (општина и градова)		трајно
		-акти о образовању и организацији		трајно
		-предмети у вези уставности и законитости		трајно
		-нормативних аката		трајно
		-опште о правима становника општине и решавање статуса избеглица		трајно
		-опште о месним заједницама		трајно
		-планови, програми и извештаји о раду		трајно
02		<u>Организација органа власти, установа, предузећа и других организација и удружења</u>		
		-прописи		трајно
020		<u>Органи власти</u>		
		-организација СО и њених извршних органа		трајно
		-пословник о раду		трајно
		-програми, планови рада и извештаји		трајно
		-записници са седница и материјали органа и тела који одлучују		трајно
		-решења о избору и разрешењу функционера СО		трајно
		-прописи		трајно
021		<u>Управни и правосудни органи и организације</u>		
		-прописи		трајно
		-аналитички материјал		трајно
		-планови, програми и извештаји о раду годишњи и средњорочни		трајно



022	Установе и друге организације за делатности у области образовања, науке, културе, заштите, здравља, социјалне заштите и других јавних служби	
	– прописи	трајно
	– оснивање и престанак рада установа и организација	трајно
	– акти и материјали о избору и именовању	трајно
	– програми и планови и извештаји о раду	трајно
	– давање сагласности и мишљење на Статут и правилник	5 год.
	– Формирање комисија из ове области	2 год.
023	Предузећа, привредна, стручна и пословна удружења задружне организације и савези, банке, штедионице, осигуравајући завод и заједнице осигурања-дугице	
	-акти о оснивању, спајању, укидању и сл.	трајно
	-материјали о организацији о раду	трајно
	-акти о избору и именовањима	трајно
	-програми, планови и извештаји о раду	трајно
	-предлог решавања о увођењу привремених мера	трајно
	-прописи	трајно
	-формирање комисија из ове области	2 год.
03	Организација управног пословања и опште о управном пословању	
	-прописи	трајно
031	Канцеларијско пословање	
	-листа категорија регистратурског материјала са роковима чувања	трајно
	-основна и посебна евиденција о предметима и актима (картотека, деловодници, пописи аката, досијеи и регистри	трајно
	-архивска књига	трајно
	-евиденција печата жигова и штамбиља	трајно
	-записници о архивској грађи (микро-филмови, дискови, дискете и сл.)	трајно
	-радне просторије, опрема и намештај	2 год.
	-писаће машине, помоћна средства и прибори	2 год.
	-огласне табле и друга средства обавештења	2 год.
	-класификациони систем	2 год.
	-стенографски и дактилографски рад	2 год.
	-телефонска, телеграфска и телепринтерска служба	2 год.
	-курirsка, вратарска и служба дежурства	2 год.
	-правила о кућном реду	5 год.
	-овлашћења	2 год.
	-интерна доставно-пријемне књиге и картони	2 год.
	-остали дописи у вези канцеларијског пословања	1 год.
	-прописи	трајно
033	Опште о обрасцима	
	-прописи и обрасци	трајно
034	Рад у вези са штампањем односно умножавањем публикација и других материјала органа, установа и организација	
	-уреднички рад	трајно
	-штампа, умножавање, повез и расподела	2 год.
035	О в е р е	
	-оверавање фотокопија-преписа, потписа и рукописа књ.ов.	5 год.
	-уверења по чл. 172. ЗУП-а	2 год.
	-прописи	трајно
	-купопродајни уговори осим земљишно књижних уговора	5 год.
036	Продаја и преузимање послова	
	-записници о примопредаји дужности	трајно
	-прописи	трајно
037	Пријем странака и давање информација	
	-пријем странака и давање информација	1 год.
	-посете и приједи домаћих и страних делегација, односно лица	1 год.
	-прописи	трајно
038	Надзор над управним пословањем	
	-записници и решења управне инспекције и друге предузете мере	10 год.
	-управни поступак, евиденције и извештаји	2 год.
039	Опште о организацији, методама и техници (ОМТ)	
	-организација службе (ОМТ)	2 год.
	-АОП и микрофилм	трајно
	-прописи	трајно
04	Опште о правној помоћи	
	-организација правне помоћи грађанима	трајно
	-прописи	трајно
05	Статистика	
	-документа о организацији о раду	трајно
	-статистичке службе	трајно
050	Општи статистички предмети	
	-програми и планови статистичких истраживања	трајно
	-прописи	трајно
051	Техничка статистичка служба	
	-прописи и предмети из ових области	трајно



052	<u>Друштвена статистика</u> - сви прописи из области друштвених статистика - статистички извештај о предметима у управном поступку - статистички извештај о раду свих друштвених органа и организација - прописи	трајно трајно трајно трајно
053	<u>Привредна статистика</u> - статистика индустрије, рударства, пољопривреде, електропривреде, шумарства, лова и риболова, саобраћаја трговине, угоститељства, туризма, занатства, цена и животног стандарда	трајно
06	<u>Састаници, седнице, конференције и зборови</u> - записници, стенограм и сл. са седница, састанака, збора, конференција и саветовања на којима се одлучује - одговори на одборничка питања	трајно 4 год.
07	<u>Опште о представкама и притужбама</u> 070 - представке и притужбе на рад органа управе 071 - представке и притужбе на рад судова 072 - остале притужбе - представке и жалбе ван управног поступка	2 год. 2 год. 2 год. 4 год.
08	<u>Верски предмети</u> - молбе и представке верских заједница - документација о верским питањима - прописи	трајно трајно трајно
09	<u>Информатика</u> - аналитички материјал	трајно
090	Законодавна и нормативна делатност у области Информатике - прописи	трајно
091	Пројектовање информационих система и подсистема - пројекти	трајно
092	Техничка подршка за изградњу информационих система - аналитички материјал	трајно
094	Образовање кадрова у области информатике - прописи	трајно
1	<u>Рад и радни односи</u> - прописи, матична евиденција, персонални досијеи, запошљавање - остали пасивни досијеи	трајно 70 год.
10	<u>Запошљавање</u> - прописи - аналитички материјал - прописана евиденција ако није другачије одређено	трајно трајно трајно
100	Професионална оријентација омладине и одраслих - прописи - аналитички материјал	трајно трајно
101	Запошљавање радника - прописи и упутства - пријаве о упражњеним радним местима у Општинској управи	трајно 2 год.
102	Запошљавање наших радника у иностранству - прописи - аналитички материјал	трајно трајно
103	Запошљавање страних држављана - прописи - аналитички материјал	трајно трајно
104	Права за време привремене незапослености - прописи - аналитички материјал	трајно трајно
105	Запошљавање приправника - прописи - аналитички материјал	трајно трајно
11	<u>Радни односи</u> 110 Статути, правилници и други општи акти (о радним односима) - прописи 111 Конкурси и огласи за послове, односно радне задатке - објављивање конкурса - пријаве по конкурс - записници о избору кандидата - обавештавање кандидата о избору 112 Заснивање радног односа и кретање у служби - радни односи (на неодређено и одређено време и претходна провера радне способности - допуски радни однос - уговорни односи - распоређивање на послове односно радне задатка - избор професионалних функционера, судија,	трајно 3 год. 3 год. 3 год. 3 год. трајно трајно трајно трајно



	судиија за прекршаје	трајно
	-именовање-избор пословног органа	трајно
	-регистар уговора о раду код приватних послодаваца	трајно
	-свечане изјаве	трајно
	-конкурсни материјал	3 год.
113	Стаж осигурања и радне књижице	
	-евиденција о радним књижицама као и радне књижице	40 год.
	-евиденција о стажу осигурања	40 год.
	-решења о признавању стажа	40 год.
	-уверења о радном стажу	1 год.
	-остала преписка у вези са радним стажом	1 год.
	-прописи	трајно
114	Накнада радника на терет материјалних трошкова	
	-прописи	трајно
	-путни и селидбени трошкови, додаци за одвојени живот	
	теренски додатак, накнада за трошкове возње, возње	
	сопственим аутомобилом и сл.	5 год.
	-накнада трошкова породичне незгоде-смрти	5 год.
116	Дисциплинска и материјална одговорност	
	-евиденција о изреченим мерама због повреде	
	радне дужности	трајно
	-покретање поступка за повреду радне дужности,	
	изрицање мера и доношење одлука и других аката	
	у поступку	5 год.
117	Остваривање права из радног односа	
	-приговори, жалбе, тужбе, радни спорови	3 год.
	-решења	10 год.
118	Престанак радног односа	
	-решења о престанку радног односа	трајно
	-приговори и одговори на приговоре	3 год.
119	Кадровска питања и евиденција кадрова	
	-евиденција	трајно
12	Плате и унутрашња расподела	
	-прописи	трајно
120	Платни систем уопште	
	- прописи	трајно
	- аналитички материјал	трајно
121	Плате у државним органима	
	-правилници и други општи акти	трајно
	-решења о платама и зарадама	10 год.
	-решења у висини ауторских хонорара	2 год.
	-остала преписка у вези расподеле средстава	2 год.
123	Накнаде и расподела средстава Фонда	
	заједничке потрошње	
	-регрес за годишњи одмор и др.	трајно
13	Радно време, одмори, одсуства и боловања	
130	Радно време	
	-одлука о радном времену, решења о продуженом	
	радном времену, ноћном ради и скраћеном радном времену	трајно
	-прописи	трајно
	-остали дописи у вези радног времена	2 год.
131	Одмори	
	-решења за дневни, недељни и годишњи одмор,	
	државни и др. празници	1 год.
	-прописи	трајно
132	Одсуства (плаћена и неплаћена)	
	-решења о плаћеном и неплаћеном одсуству	1 год.
	-извештаји	1 год.
133	Боловања	
	-евиденција	2 год.
	-обрачуни и остали дописи	2 год.
	-прописи	трајно
15	Образовање, стручно оспособљавање и	
	усавршавање радника	
	- прописи	трајно
	- аналитички материјал	трајно
	- акти о одређивању услова за стручно усавршавање	трајно
151	Курсеви и семинари за стручно усавршавање	
	-семинари, симпозијуми, саветовања и стручни течајеви	
	као и материјали с истих	1 год.
	-програми курсева и семинара за стручно усавршавање	трајно
152	Стручни испити	
	-прописи	трајно
	-решења о одобравању полагања испита	10 год.
	-записници испитних комисија и уверења, уверења о	
	положеном испиту	40 год.
	-остали дописи у вези стручних испита	1 год.



153	Студијска путовања и специјализације - прописи - аналитички материјал - решења и уговори за упућивање запослених	трајно трајно 40 год.
16	Заштита на раду	
160	Хигијено-техничке и заштитне мере при раду - прописи - аналитички материјал	трајно трајно
161	-заштитна средства	трајно
162	-пријаве о почетку и престанку рада (машина, уређаја, постројења и сл.)	трајно
163	Несреће на раду -записници о повредама на раду -евиденције	10 год. трајно
164	Прегледи, записници, решења којима се наређује отклањање неправилности и препоруке за отклањање неправилности -решења и записници	10 год.
17	Одликовања -прописи -евиденција о одликовањима и признањима -предлози за одликовања и признања -остале врсте признања-награде похвале и сл	трајно трајно трајно 10 год.
18	Социјално осигурање - прописи - аналитички материјал - пријаве и одјаве - регистри и досијеа судских спорова	трајно трајно 40 год. 10 год.
180	Здравствено осигурање - прописи - аналитички материјал - решење о признавању права - евиденција здравствених легитимација	трајно трајно трајно 40 год.
181	Пензијско осигурање - прописи - аналитички материјал - решења о признавању права и евиденције - деловодници и регистри	трајно трајно 40 год. трајно
182	Инваљидско осигурање - прописи - аналитички материјал - решења и евиденције	трајно трајно 40 год.
183	Додатак на пену -прописи -решења и евиденције -грађанска стања и евиденције	трајно 5 год. од престанка права 5 год.
2	Грађанска стања, државна и јавна безбедност	
200	Рођења -матична књига рођених и дупликат -списи уз матичну књигу рођених -решења -захтеви за издавање извода из МКР -регистар уз матичну књигу -решења за обнову матичних књига	трајно трајно трајно 1 год. трајно трајно
201	Лична имена -прописи -решења о промени имена и презимена	трајно трајно
202	Закључење брака -прописи -матична књига венчаних и дупликат -списи и записници уз МКВ -решења-пресуде -захтеви за издавање извода из МКВ -решења за обнову матичних књига	трајно трајно трајно трајно 1 год. трајно
203	Смрт -матична књига умрлих и дупликат -регистар уз матичну књигу умрлих -списи уз матичну књигу умрлих -решења, судске одлуке, записници и лекарски налази-извештаји -решења за обнову матичних књига -захтеви за издавање извода из МКУ	трајно трајно трајно трајно трајно 1 год.
204	Држављанство -прописи -евиденција са регистром -решења и списи о статусу држављана -евиденција о лицима која имају статус избеглица -захтеви за издавање уверења	трајно трајно трајно трајно 1 год.



205	<u>Личне карте, пријављивање пребивалишта и боравка</u> -управни предмети	трајно Оперативно
207	<u>Попис становништва</u> -прописи	трајно
208	<u>Бирачки спискови</u> -прописи -бирачки спискови -извештаји о променама -решења	трајно трајно 2 год. трајно
212	<u>Удружења грађана, јавни, верски скупови</u> -прописи -аналитички материјал -регистар удружења грађана -предмети о упису удружења у регистар и брисање удружења из регистра -предмети о забрани рада удружења -евиденција о организовању и одржавању јавних скупова -предмети о прекиду јавних скупова -предмети у вези одобравања или одбијања захтева за одржавање верских скупова ван места на којима се врше верски обреди -предмети о одобравању или одбијању захтева за прикупљање добровољних прилога у добротворне или верске сврхе	трајно трајно трајно трајно трајно трајно трајно трајно
214	<u>Јавни ред и мир</u> -прописи -аналитички материјал	трајно трајно
217	<u>Противпожарна заштита и елементарне непогоде</u> -прописи -аналитички материјал -планови заштите од пожара са мишљењима -мишљења на просторне планове -управни предмети-решења о одобрењу места за изградњу нафтовода, гасовода, складишта запаљивих течности, гасова и експлозивних материјала -управни предмети-решења и записници о техничком прегледу завршених објеката -управни предмети о одобравању локација за одржавање и смештај запаљивих материја -предмети, решења и записници инспекције о спровођењу прописаних мера заштите од пожара -листа категоризације предузећа према степену пожарне опасности -аналитички материјални о противпожарној заштити и елементарним непогодама -евиденција о бројном стању и опремљености ватрогасних јединица -евидентне листе магацина експлозивних материјала -уписник поднетих захтева за прекршаје у области заштите од пожара -статистички подаци о противпожарној заштити и елементарним непогодама	трајно трајно трајно трајно трајно трајно трајно трајно 10 год. трајно трајно трајно трајно
218	<u>Прекршаји</u> -прописи -аналитички материјал -решења	трајно трајно 10 год.
220	<u>Путеви и сигнализација</u> -прописи -решења -аналитички материјал -сагласност на решења о прикључцима на јавним путевима -мишљења надлежних органа на планове техничког регулисања саобраћаја -катастар саобраћајних знакова -записници и решења надлежних органа у вези извршених прегледа о путним објектима и путној сигнализацији као и у вези забране саобраћаја	трајно трајно трајно трајно трајно трајно 10 год.
226	<u>Регистрација возила</u> -прописи и предмети из ове области	трајно
3	<u>Привреда</u> -прописи	трајно
30	<u>Планирање</u> -прописи -аналитички материјал -план развоја републике, аут.пок.градава и општина -елаборати и студије и сл.	трајно трајно трајно трајно
312	<u>Електрификација</u> -прописи -управни предмети	трајно трајно
313	<u>Занатство</u> -прописи -управни предмети у вези решавања захтева за оснивање радњи -регистар радњи регистар лица -уверења -попис аката-евиденција о примљеним захтевима који се упућују Агенцији за привредне регистре	трајно трајно трајно 2 год. 2 год.



314	<u>Инспекција парних котлова</u> -предмети у вези топловода-парног грејања	10 год.
32	<u>Пољопривреда, шумарство, ветеринарство, лов и риболов, водопривреда</u> -прописи	трајно
320	<u>Пољопривреда</u> -прописи -управни предмети -одређивање комисије за утврђивање штете од елементарних непогода -прописани регистри -противградна заштита -предмети пољопривредне инспекције -остали предмети у вези са пољопривредом	трајно трајно трајно трајно 5 год. 10 год. 2 год.
321	<u>Заштита биља</u> -прописи -управни предмети -предмети о предузимању мера на сузбијању биљних болести -инспекцијски предмети и контрола биљних болести (записници, решења, пријаве)	трајно трајно трајно (операт) 10 год.
322	<u>Шумарство</u> -прописи и управни предмети	трајно
323	<u>Ветеринарство</u> -прописи и управни предмети	трајно
324	<u>Лов и риболов</u> -прописи -решења и записници -ловне и риболовне дозволе	трајно 10 год. 2 год.
325	<u>Водопривреда</u> -прописи и управни предмети -планови и програми одбрана од поплава, извештаји о штетама од поплава и елементарних непогода -водопривреда-сагласност -регистар издатих водопривредних сагласности и дозвола	трајно трајно трајно
330	<u>Трговина</u> -прописи -управни предмети у вези одобрења за рад у области трговине, агенција и осталих представништава -уверења и остали дописи у вези трговине -попис аката-евиденција о примљеним захтевима који се упућују Агенцији за привредне регистре	трајно трајно 2 год. 2 год.
331	<u>Откуп и снабдевања</u> -прописи -остали дописи	трајно 2 год.
332	<u>Угоститељство и туризам</u> -прописи -управни предмети (решења о оснивању, престанку рада, привременој одјави и пресељењу угоститељске туристичке делатности и сл. -уверења и остали дописи -попис аката-евиденција о примљеним захтевима који се упућују Агенцији за привредне регистре	трајно трајно 2 год. 2 год.
334	<u>Тржишна инспекција</u> -управни предмети -промет робе, услуге и опреме	10 год. трајно
337	<u>Сарадња са међународним организацијама</u> -предмет о сарадњи са међународном организацијом	трајно
338	<u>Робне резерве</u> -прописи -уговори о куповини, складиштењу и продаји робе из робних резерви -програми и евиденције	трајно 10 год. трајно
34	<u>Саобраћај и везе</u> -прописи и мишљења о промени прописа	трајно
340	<u>Железнички саобраћај</u> -прописи -уговори о одржавању прелаза преко пруге -управни предмети-решења и записници -предмети о давању одобрења за подизање путних прелаза преко пруге као и предмети о давању сагласности за укидање нерентабилних пруга	трајно трајно (операт) трајно трајно



342	<u>Речни и језерски саобраћај</u>	
	-прописи	трајно
	-досијеи чамаца и пловних инсталација	трајно
		оперативно
344	<u>Друмски саобраћај</u>	
	-прописи	трајно
	-одобрења за рад, престанак рада и привремене одјаве превозничке делатности	трајно
	-регистар издатих дозвола за јавни превоз	трајно
	-регистар аутобуских линија	трајно
	-регулсање саобраћаја и постављање саобраћајних знакова	трајно
	-решења и записници	трајно
	-уверења	2 год.
	-попис аката-евиденција о примљеним захтевима који се упућују Агенцији за привредне регистре	2 год.
345	<u>ПТТ саобраћај, радио и телевизија</u>	
	-предмети о одобравању техничком прегледу и употребној дозволи изграђених објеката, уређаја и система	трајно
	-предмети о давању дозвола за рад аматерске радио станице	трајно
	-решења и записници	трајно
346	<u>Градски и приградски саобраћај, успињаче</u>	
	-прописи и решења	трајно
	-остали дописи и уверења	2 год.
347	<u>Контрола и инспекција у саобраћају</u>	
	-решења и записници	10 год.
	-уверења и остали дописи	2 год.
35	<u>Урбанизам, грађевински и комунални предмети</u>	
	-прописи	трајно
	-просторни урбанистички планови	трајно
350	<u>Урбанизам</u>	
	-прописи	трајно
	-записници и решења	трајно
	-генерални и детаљни урбанистички план	трајно
	-урбанистичко-технички услови и намена	3 год.
	-усаглашавање	3 год.
351	<u>Грађевински предмети</u>	
	-прописи	трајно
	-одобрење-решење за изградњу, доградњу, адаптацију грађевинског објекта	трајно
	-одобрење за употребу изграђеног објекта	трајно
	-решења и записници	трајно
	-остали дописи	1 год.
352	<u>Комунални предмети</u>	
	-прописи	трајно
	-предмети у вези јавног осветљења, плинотода, водотода, Канализације	трајно
	-одржавање чистоће јавних површина, гробља, паркова, плаже	трајно
	-одржавање путева	трајно
	-одобрења за ископавање и заузимање јавних површина	трајно
	-предмети у вези одржавања комуналних објеката (чесме, бунари, ВЦ)	трајно
	-управни предмети	трајно
353	<u>Локације</u>	
	-захтеви и решења о локацији	трајно
354	<u>Грађевинска инспекција</u>	
	-решења и записници	10 год.
	-остали дописи у вези прегледа објеката	2 год.
355	<u>Комунална инспекција</u>	
	-решења и записници	10 год.
	-остали дописи	1 год.
356	<u>Бесправна грађња</u>	
	-прописи	трајно
	-предмети о рушењу бесправно подигнутих објеката	трајно
	-пријаве и остали дописи	2 год.
36	<u>Стамбени предмети</u>	
	-прописи	трајно
	-предмети за одобравање промене намене стамбених у пословне просторије	трајно
360	<u>Станарско право, станарине, закуп и службени станови</u>	
	-прописи	трајно
	-општи акти о расподели станова, стицање и престанак права	трајно
	-предмети о додели, земени и коришћењу станова	трајно
	-уговори о сагласности о замени станова	трајно
	-закуп	трајно
	-уговори о куповини гаража и других стамбених објеката	трајно
	-надзиђивање истих и претварање заједничких просторија у станове	трајно
	-решења	трајно
	-уверења	2 год.
361	<u>Пословне просторије</u>	
	-прописи	трајно
	-уговори	трајно
	-решења	трајно



4	390	<u>Сајмови и привредне изложбе</u>	трајно
		-прописи	
	37	<u>Задругарство</u>	трајно
		-прописи	трајно
		-акти о оснивању и раду	трајно
	38	<u>Цене и животни стандард</u>	трајно
		-прописи	
		<u>Финансије</u>	трајно
		-прописи	трајно
		-аналитички материјал	
	40	<u>Буџетско и финансијско пословање</u>	трајно
		-прописи	трајно
		-опште о образовању и располагању средствима	
		буџетски систем	2 год.
	400	<u>Буџет, финансијски планови и фондови завршни рачуни и ребаланси</u>	трајно
		-завршни рачуни и ребаланси	трајно
		-биланс прихода и расхода буџета	
	401	<u>Извршење буџета, финансијских планова и фондова</u>	трајно
		-прописи	трајно
		-евиденција извршења буџета	трајно
		-периодични планови и извештаји	трајно
		-уговори и решења о исплати-преносу средстава	трајно
	402	<u>Финансијски планови и завршни рачуни</u>	трајно
		-финансијски планови и завршни рачуни	
	403	<u>Извршење финансијских планова</u>	трајно
		-М-4	трајно
		-картони зарада	трајно
		-платни спискови	трајно
		-главне и пословне књиге	10 год.
	404	<u>Управљање имовином</u>	трајно
		-картотека и регистар основних средстава	трајно
		-набавке и инвентарисање	трајно
		-путни налози за коришћење м/в	5 год.
		-уговори	трајно
	410	<u>Пословна средства</u>	10 год.
		-основна и обртна средства	10 год.
		-кредити за основна и обртна средства	10 год.
		-средства из других извора	10 год.
	415	<u>Фондови предузећа и других организација</u>	трајно
		-прописи	трајно
		-аналитички материјал	
	417	<u>Завршни рачуни, периодични обрачуни контини планови и др.</u>	трајно
		-завршни рачуни	10 год.
		-периодични обрачуни	трајно
		-инвентарисање	5 год.
		-остало из књиговодства	
	418	<u>Накнада за коришћење грађевинског земљишта</u>	трајно
		-решења и евиденције о утврђивању доприноса за коришћење грађевинског земљишта	трајно
		-решења	трајно
		-решења по жалби	трајно
		-канцеларијска контрола	трајно
		-теренска контрола	трајно
		-прописи	трајно
		-уговори	трајно
		-достава података по захтеву	1 год.
		-обавештења	1 год.
		-захтев за покретање прекршајног поступка	10 год.
	42	<u>Кредитни и банкарски систем, осигурање и лутрије</u>	трајно
		-прописи	трајно
		-аналитички материјал	
	420	<u>Краткорочно кредитирање</u>	10 год.
		-уговори и евиденције	
	421	<u>Дугорочно кредитирање</u>	трајно
		-прописи	трајно
		-уговори	
	422	<u>Банкарски систем</u>	трајно
		-прописи	трајно
		-аналитички материјал	
	423	<u>Осигурање</u>	трајно
		-прописи	трајно
		-аналитички материјал	
	424	<u>Лутрије и друге игре на срећу</u>	трајно
		-предмети у вези одобрења	
	43	<u>Порези, доприноси, таксе и накнаде</u>	



430	<u>Порези и друге обавезе на катастарски приход</u> -решења о утврђивању пореза и других обавеза -решења о отпису, припису и пореским олакшицама	трајно трајно
431	<u>Порези и друге обавезе од личног рада</u> <u>-занатске радње и др.</u> -прописи -решења о утврђивању и наплати пореза, доприноса и др. дажбина	трајно трајно
433	<u>Наплата и повраћај пореза (и трошкови принудне наплате)</u> -прописи -решења из ове области -решења о прекидавању и повраћају пореза -решења о принудној наплати -решења о привременој мери обезбеђења -решења по жалби -прописи	трајно 5 год. 5 год. 5 год. 5 год. 5 год. трајно
434	<u>Таксе (административне, судске, комуналне и др.)</u> -прописи -решења -решења по жалби -пријаве -канцеларијска контрола -теренска контрола -достав података по захтеву -обавештења -захтев за покретање прекршајног поступка	трајно трајно трајно трајно трајно 1 год. 1 год. 10 год.
435	<u>Пореско књиговодство и анализа</u> -прописи -аналитички материјал -евиденција о пореском књиговодству	трајно 5 година трајно
436	<u>Порез на имовину</u> -решења -решења по жалби -пореске пријаве -канцеларијска контрола -теренска контрола -прописи -достав података по захтеву -обавештења -захтев за покретање прекршајног поступка	трајно трајно трајно трајно трајно трајно 1 год. 1 год. 10 год.
437	<u>Пореска уверења</u> -уверења -прописи	2 год. трајно
438	<u>Порез на доходак грађана</u> -прописи -решења о утврђивању пореза -регистар пореских обвезника -пореске пријаве и друга документација	трајно трајно оперативно трајно трајно оперативно
439	<u>Остали порези</u> -решења о утврђивању пореза као и самодоприноса	трајно
450	<u>Финансирање социјалног осигурања, здравства и социјалне заштите</u> -прописи -аналитички материјал	трајно трајно
451	<u>Финансирање школова, науке и културе</u> -прописи -аналитички материјал	трајно трајно
452	<u>Финансирање стамбене изградње, управљање стамбеним зградама и финансирање комуналних служби</u> -прописи и уговори	трајно
454	<u>Непроизводне инвестиције</u> -прописи	трајно
46	<u>Имовинско правни предмети</u> -прописи -регистри непокретне имовине -евиденције друштвене имовине -издавање тапија	трајно трајно трајно трајно
460	<u>Конфискација</u> -прописи -предмети по захтевима конфискације и решења по захтевима за повраћај конфисковане	трајно трајно
461	<u>Аграрни послови</u> -прописи -предмети аграрне реформе колонизације, арондације и комасације -предмети о вишку земљишта и земљишном максимуму -решења из ове области -уверења у сврху обављања трампе -враћање земље и других непокретности	трајно трајно трајно трајно 2 год. трајно



462	<u>Национализација</u> -прописи -предмети о национализацији зграда и земљишта -евиденција о национализацији -сва решења из ове области -уверења	трајно трајно трајно трајно 1 год.
463	<u>Стицање власништва на друштвеној имовини, напуштање својине, права на грађевинском земљишту</u> -прописи из ове области -предмети о преносу земљишта и зграда на трајно или привремено коришћење као и додели земљишта -евиденција о додељеном земљишту, односно другој непокретности -решења из ове области	трајно трајно трајно трајно
464	<u>Уговорни промет земљиштем и зградама</u> -прописи из ове области -уговори о промету земљишта и др. непокретности -уговори о поклону непокретности које закључују грађани -решења о стицању права својине -пренос права располагања и коришћења земљишта и зграда уз накнаду -уговори о закупу -решења о одобравању промена непокретности -уверења из ове области -замена непокретности	трајно трајно трајно трајно трајно трајно 1 год. трајно
465	<u>Експропријација, административни пренос</u> -прописи из ове области -предмети експропријације зграда и земљишта -одлука о утврђивању јавног интереса -евиденција непокретности стечених по основу експропријације као и одређивање накнаде и евиденција накнаде за експроприсану имовину -остали дописи уверења из ове области	трајно трајно трајно трајно 1 год.
466	<u>Узурпација</u> -прописи из ове области -предмети у вези самовласних заузећа као и евиденције -решења из ове области -остали дописи и уверења	трајно трајно трајно 1 год.
47	<u>Надзор над финансијским пословањем</u> -записници и решења инспекције прихода пореске полиције и других овлашћених надзорних органа -другостепена решења	10 год. 5 год.
48	<u>Спољне финансије-прописи</u> -прописи -аналитички материјал	трајно трајно
483	<u>Царине</u> -прописи из ове области	трајно
485	<u>Односи са међународно финансијским организацијама</u> -прописи -аналитички материјал -уговори и споразуми	трајно трајно трајно
5	<u>Здравље и социјално старање</u>	
50	<u>Опште о здрављу</u> -прописи из ове области -планови, програми и извештаји о раду здравствених установа	трајно трајно
501	<u>Заштита и унапређење човекове средине</u> -прописи -решења и записници инспекције из области заштите и унапређења човекове средине -решења -решења и жалбе -пријаве -канцеларијска контрола -теренска контрола -достава података по захтеву -обавештења -захтев за покретање прекршајног поступка	трајно 10 год. трајно трајно трајно трајно 1 год. 1 год. 10 год.
51	<u>Превентивна и куративна здравствена заштита</u> -прописи -аналитички материјал	трајно трајно
510	<u>Амбулантно-поликлиничка и диспанзерска делатност</u> -прописи -решења о одобрењу вршења делатности као и регистри за: амбуланте, диспанзере, поликлинике, хитна помоћ, делатност рехабилитације и др. -попис аката-евиденција о примљеним захтевима који се упућују Агенцији за привредне регистре	трајно трајно 2 год.



512	<u>Хигијенско-епидемиолошка делатност и служба</u> -прегледа мртваца -цељење против заразних болести -погребни, ексхумације превози мртваца -решења о забранама приликом карантинских болести -решења из ове области	трајно трајно трајно трајно 10 год.
515	<u>Делатност апотека, надзор и проблеми промета и производње лекова</u> -прописи -решења о одобрењу вршења делатности -решења и записници о инспекцијском надзору -одобрења за промет лекова -употреба и промет отрова	трајно трајно 10 год. трајно трајно
53	<u>Санитарна инспекција и други облици здравственог надзора</u> -прописи -решења и записници	трајно трајно
54	<u>Трошкови здравствених услуга</u> -прописи	трајно
55	<u>Опште о социјалној заштити</u> -прописи из ове области -акта о оснивању, раду и престанку рада установа -планови, програми и извештаји о раду	трајно трајно трајно
551	<u>Центар за социјални рад</u> -прописи -аналитички материјал	трајно трајно
553	<u>Новчане помоћи</u> -прописи -решења -матичне књиге и регистри социјалних давања	трајно трајно трајно
56	<u>Заштита омладине породице и одраслих</u> -прописи из ове области	трајно
560	<u>Заштита омладине и породице</u> -прописи -предмети усвојења -предмети за Комисију за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику -предмети и евиденција о упућивању малолетних лица у одговарајуће специјалне школе, организације или породични смештај -извештаји о проблемима васпитне запустене деце и омладине	трајно трајно трајно трајно трајно
561	<u>Заштита одраслих</u> -евиденција о упућивању одраслих социјално угрожених лица у социјалне организације или у породични смештај	трајно
58	<u>Заштита бораца</u> -прописи из ове области	трајно
580	<u>Инвалидска својства инвалидски додаци</u> -прописи и мишљења у вези промене прописа из ове области -предмети о признавању својства инвалида, о признавању права на инвалидски додатак, као и предмети о раду лекарских инвалидских комисија -предмети о признавању трошкова сахране инвалида -остали предмети из ове области	трајно 40 год. 5 год. 2 године
585	<u>Цивилни инвалиди рата</u> -прописи и решења о признавању права	трајно
586	<u>Заштита бораца</u> -прописи -предмети одн. решења о признавању свих видова права, као и евиденције -досијен	трајно трајно 40 год.
59	<u>Сарадња са иностранством на подручју здравства и социјалне политике</u> -прописи -аналитички материјал	трајно трајно
6	<u>Просвета, култура и наука</u> -прописи и предмети из ове области	трајно
60	<u>Предшколско васпитање</u> -прописи и остали предмети из ове области	трајно
61	<u>Школство</u> -прописи -евиденција о васпитно-образовним организацијама, одн. установама -предмети о одобравању уџбеника -остали предмети из ове области	трајно трајно трајно



610	<u>Основне и опште образовне школе</u>	
	-прописи	трајно
	-планови, програми и извештаји о раду и наставни планови и програми	трајно
	-евиденција о деци која су обавезна да стичу основно образовање и васпитање	трајно
	-матичне књиге ученика, уписници, летописи и монографије школа	трајно
	-ранији полазак у школу	5 год.
	-остали дописи из ове области	2 год.
611	<u>Стручне, уметничке и специјалне школе</u>	
	-прописи из ове области	трајно
	-планови, програми и извештаји о раду и наставни планови и програми	трајно
	-матичне књиге ученика	трајно
	-летописи и монографије школа	трајно
612	<u>Више и високе школе, факултети и универзитети</u>	
	-прописи из ове области	трајно
	-планови и програми и извештаји о раду, наставни планови и програми, евиденција научних организација и досијеи студената	трајно
	-оснивање виших школа и факултета	трајно
	-остали предмети из ове области	2 год.
614	<u>Просветна инспекција</u>	
	-прописи	трајно
	-предмети о извршеним прегледима школа-записници и решења	10 год.
63	<u>Библиотеке, архиви, музеји, галерије, изложбе и заштита споменика културе</u>	
	-прописи	трајно
	-акта о организацији, раду и престанку рада установа	трајно
630	<u>Библиотеке и архиви</u>	
	-прописи и предмети из ове области	трајно
633	<u>Заштита споменика културе</u>	
	-управни предмети везани за проглашење и заштиту културних добара и природних реткости	трајно
	-програми и одобрења за подизање и одржавање и заштиту јавних споменика	трајно
	-позоришта, опере, балети, филхармоније, хорови, оркестри, фолклорни ансамбли, филм, радио телевизија и разне приредбе	трајно
		трајно
640	<u>Позориште, опере, балети</u>	
	-прописи и предмети из ове области	трајно
642	<u>Филм, радио и телевизија</u>	
	-прописи и предмети везани за примену прописа из ове области	трајно
	-управни предмети из ове области (одобрења за рад, видео-клубова и сл.)	трајно
643	<u>Фолклорни ансамбли</u>	
	-прописи и предмети из ове области	трајно
644	<u>Разне приредбе и културне манифестације</u>	
	-прописи и предмети из ове области	трајно
64	<u>Штампа, књижевност, издавачка делатност, ликовна уметност, културна пропаганда</u>	
	-прописи и предмети из ових области	трајно
650	<u>Штампа, књижевност</u>	
	-прописи	трајно
	-аналитички материјал	трајно
	-регистар новинско издавачких организација	трајно
	-регистар издавача новина и регистар грађана који издају новине	трајно
	-решења о испуњавању услова за обављање новинско издавачке делатности	трајно
651	<u>Издавачка делатност</u>	
	-прописи	трајно
	-аналитички материјал	трајно
	-решења о испуњавању услова за обављање издавачке делатности	трајно
	-регистар издавачких организација, регистар издавача публикација и регистар грађана који издају публикације	трајно
		трајно
652	<u>Ликовна уметност</u>	
	-прописи	трајно
	-аналитички материјал	трајно
66	<u>Физичка култура, спорт и шах</u>	
	-прописи и предмети из ових области	трајно
67	<u>Стипендије</u>	
	-прописи	трајно
	-аналитички материјал	трајно
	-предмети у вези доделе стипендија страним држављанима	трајно



7	<u>Судство, тужилаштво и правобранилаштво</u> -прописи и предмети из ових области	трајно
70	<u>Судско пословање</u> -прописи и предмети из ових области	трајно
710	<u>Парнични предмети</u> -прописи предмети из ових области	трајно
711	<u>Ванпарнични предмети</u> -прописи и предмети из ових области	трајно
712	<u>Извршни предмети</u> -прописи и предмети из ових области	трајно
713	<u>Кривични предмети</u> -прописи и предмети из ових области	трајно
730	<u>Уставни спорови</u> -прописи и предмети из ових области	трајно
731	<u>Управни спорови</u> -прописи и предмети из ових области	трајно
80	<u>Припреме за (народну) одбрану</u> -прописи предмети из ових области -наредбе о спровођењу мера приправности -акти у вези са припремама државних органа и јавних служби за рад у рату	трајно трајно трајно оперативно
82	<u>Цивилна заштита</u> -прописи предмети из ових области -сагласност за објекте од интереса за потребе одбране -сагласност на просторне и урбанистичке планове са аспекта одбране -планови изградње склоништа -задачи и евиденције о предузећима и организацијама и службама опремљених за заштиту и спасавање -аналитички материјал у вези са заштитом од елементарних, техничко-технолошких и других већих опасности у миру и рату	трајно трајно трајно трајно трајно трајно трајно
822	<u>Опремање штабова и јединице цивилне заштите</u> -прописи и предмети из ових области	трајно
87	<u>Елементарне непогоде</u> -аналитички материјал са стаовишта одбране	трајно
90	<u>Националне мањине</u> -прописи и предмети из ових области	трајно
92	<u>Хидрометеоролошки предмети</u> -прописи -аналитички материјал -техничка документација у вези изградње, постављања, премештаја и укидања хидрометеоролошких станица, подземних постаја, противградних станица и других објеката -евиденција хидрометеоролошких и противградних станица -билтени о прогнози водостаја, метеоролошкој помоћи и слично (хидрометеоролошки извештаји)	трајно трајно трајно трајно трајно трајно
950	<u>Пример земљишта и израда планова</u> -прописи и предмети из ових области	трајно
952	<u>Одржавање примера и катастра земљишта</u> -прописи и предмети из ових области	трајно

Члан 2.

Ступањем на снагу ове Листе категорија регистратурског материјала са роковима чувања престаје да важи Листа категорија регистратурског материјала с роковима чувања број: 031-4/05-01 од 17.01.2005.године.

Члан 3.

Ова Листа по добијању сагласности од стране Историјског архива "Средње Поморавље" у Јагодини ступа на снагу осмог дана од објављивања у "Службеном гласнику општине Ћуприја"

ОПШТИНА ЋУПРИЈА – ОПШТИНСКА УПРАВА

БРОЈ 031-85/2014-01-2од 30.06.2014. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Драгица Пејчић-Раићеловић, дипл. правник



САДРЖАЈ

Сагласност Историјског архива „Средње поморавље“	1
Листа категорија регистратурског материјала са роковима чувања	2

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

Главни и одговорни уредник: Далиборка Ковачевић-Илић, секретар Скупштине општине Ћуприја

телефон: 035/8470-248 , 8470-631, факс: 035/476-530

Штампа: Општинска управа општине Ћуприја

Тех. припрема: Одељење за стратешки развој, Служба за информатичку подршку

Годишња претплата 1500,00 дин, појединачни примерак 150,00 дин. („Сл.гласник општине Ћуприја бр.23/2012“)

уплата на жиро рачун 840-742351-843-94 позив на број: 96-033 орган управе општине Ћуприја

info@cuprija.rs

www.cuprija.rs