

Службени ГЛАСНИК општине Ћуприја



Година XXXV - Број 30

Ћуприја, 13.10.2014

www.cuprija.rs

На основу чл. 10. Статута општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја" бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), чл. 5. Одлуке о додељивању признања и награда општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја", бр. 5/02 и 5/05) и члана 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја" бр. 14/2012), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 09.10.2014.године, донела је

ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ ПРИЗНАЊА И НАГРАДА ЗА 2014.ГОДИНУ ПОВОДОМ ДАНА ОПШТИНЕ 13.ОКТОБРА

Члан 1.

Поводом Дана општине 13.Октобра, Скупштина општине Ћуприја, додељује

ЗАХВАЛНИЦЕ

1. Војсци Србије-Интервидовском полигону Пасуљанске ливаде
2. Казнено поправном заводу
3. Србијааутопут доо Београд, радној јединици 3-Ћуприја
4. Водопривредном предузећу "Ћуприја" Ћуприја
5. Одељењу за ванредне ситуације у Јагодини- Ватрогасној јединици у Ћуприји
6. ДОО "Николић"
7. Александру Митићу из Супске
8. Дарку Марковићу из Јовца

за посебан допринос за помоћ при превазилажењу ванредних ситуација проглашених на територији општине Ћуприја у овој години.

Члан 2.

Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Ћуприја".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-159-3/2014-02 од 09.10.2014.год.
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Николић, дипл. правник

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 38. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 4. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“, бр. 8/14), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 09.10.2014.године, доноси

ОДЛУКУ

ПРЕДЛАЖЕ СЕ Влади Републике Србије да пренесе право јавне својине без накнаде и то на кп.бр.1089/1 у КО Ћуприја град, у површини од 2ха, 63 а 63м² као и на објектима на напред наведеној парцели и то:

- објекту бр.1, зграда за спорт и физичку културу, површине 203 м²,
 - објекту бр.2, зграда за спорт и физичку културу, површине 12 м²,
 - објекту бр.3, зграда за спорт и физичку културу, површине 6 м²,
 - објекту бр.4, зграда за спорт и физичку културу, површине 6 м²,
 - и објекту бр.5, зграда за спорт и физичку културу, површине 7 м²,
- са Републике Србије на општину Ћуприја

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-159-4/2014-02 ОД 09.10.2014. ГОД.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Драган Николић, дипл. Правник

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 38. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 4. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“, бр. 8/14), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 09.10.2014.године, доноси

ОДЛУКУ

ПРЕДЛАЖЕ СЕ Влади Републике Србије да пренесе право јавне својине без накнаде и то на кп.бр.469 у КО Супска, укупне површине 4ха 20а 79м², која је тренутно у корисништву Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије као и објектима на напред наведеној парцели, и то:

- објекту бр.1, породичну стамбену зграду, површине 114 м²,
 - објекту бр.2, зграду пољопривреде, површине 240 м²,
 - објекту бр.3, зграду пољопривреде, површине 160м²
 - и објекту бр.4, зграду пољопривреде, површине 65 м²,
- а који су тренутно у корисништву предузећа Пољопривредно добро „Добричево“ доо из Ћуприје, са Републике Србије на општину Ћуприја

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-159-5/2014-02 ОД 09.10.2014. ГОД.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Драган Николић, дипл. Правник

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07 и 83/2014-др.Закон), и члана 38.Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 09.10.2014.године, доноси

ОДЛУКУ

о усвајању Основног документа за имплементацију Пројекта приоритета у области снабдевања водом и комуналних отпадних вода у Поморавском округу

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Основни документ за имплементацију Пројекта приоритета у области снабдевања водом и комуналних отпадних вода у Поморавском округу.

Члан 2.

Изворни текст Основног документа бр.352-43/2014-01-1 од 26.09.2014.године представља саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-159-7/2014-02 ОД 09.10.2014. ГОД.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Драган Николић, дипл. Правник



Municipal Infrastructure Support Programme

An EU funded project



Building together for the future

Position Paper Osnovni dokument

Šumatovačka 3A
11000 Belgrade
Serbia
+381 11 24 05 776 Telephone
+381 11 24 05 793 Fax
office@misp-serbia.rs E-mail
www.misp-serbia.rs Internet

From:	MISP IPA 2008	To:	Pomoravlje Working Group Members
Cc:	Ms S. Knezevic-SEIO, Ms.IvankaTodorova-EUD; Mr Jean Claude Ah Man		
Date:	05 June 2014		
Project:	Municipal Infrastructure Support Programme CRIS 223-292 (08/SER01/13/21)		
Our Reference:	MISP IPA 2008-001-99		
Project Ref.no.:	P2013_01.005		
1. Subject:	Pomoravlje Region – Priorities in Water Supply and Wastewater Intermunicipal cooperation – Supplementary Information		

Background MISP proposed possible scenarios for Municipal cooperation in the water sector at a meeting organised by the Water Directorate on 26th February 2014. At the meeting organised by the Regional Development Agency for Šumadija and Pomoravlje held in Čuprija on 10th March 2014, the five municipalities presently cooperating on this project agreed that their preferred scenario for cooperation is a single Public Utility Company who will initially be responsible for some activities. MISP made preliminary proposal on the principles for the creation of this company in a Position Paper (P2013_01.003 of 26 March 2014). The approach was discussed at a meeting of the 5 Municipalities in Svilajnac on 23rd April 2014 which raised some issues of details. A further meeting was held in Paraćin on 13th May 2014 where the next steps were discussed. This position paper complements the original proposal and offers possible alternatives to reassure the different parties.	Osnovni podaci MISP je predložio moguće scenarije međuopštinske saradnje u sektoru snabdevanja vodom, na sastanku održanom 26.februara 2014.godine koji je organizovala Direkcija za vode. Na sastanku održanom 10.marta 2014. u Čupriji, a koji je organizovala Regionalna razvojna agencija Šumadije i Pomoravlja, pet opština koje sarađuju na ovom projektu se složilo se da je poželjni scenario saradnje jedinstveno javno preduzeće koje će na početku biti odgovorno za nekoliko aktivnosti. MISP je sačinio preliminarni predlog osnovnih principa za osnivanje ovog preduzeća (Osnovni dokument sa oznakom P2013_01.003 od 26.3.2014.). Predlog je bio tema sastanka predstavnika pet opština u Svilajncu 23.aprila 2014. kada su bili prodiskutovani i detalji. Poslednji sastanak je bio u Paraćinu 13.maja 2014. kada se razgovaralo o sledećim koracima. Ovaj osnovni dokument je dopuna osnovnog predloga i u njemu su priložene i alternative koje bi trebalo da podmiru potrebe različitih učesnika.
Type of PUC and Management Rights 1. The principle of a single PUC for water and wastewater services to carry out all new activities and some existing activities and a transition period of 5 years after the new PUC becoming	Vrsta preduzeća i upravljanje 1. Opštinama je prihvatljivo osnivanje novog komunalnog preduzeća za snabdevanje vodom i odvođenje i prečišćavanje otpadne vode koje bi se bavilo nekim novim aktivnostima i nekim već



May 2014
A Project implemented by



Intermunicipal cooperation
FS Pomoravlje



Municipal Infrastructure Support Programme

An EU funded project



Building together for the future

operational to complete the transfer of all remaining activities is acceptable. 2. Minority municipalities' interests can be safeguarded from a dominant partner by limiting the management rights of the dominant partner to a maximum of 49% and the remaining voting rights shared proportionally between the remaining partners. The basis of the calculation shall remain the census population of each municipality being the most simple and without possible misinterpretation.	postojećim, kao i prelazni period od pet godina u kome bi se završio prenos preostalih aktivnosti sa postojećih komunalnih preduzeća na novo preduzeće. 2. Interesi manjih opština mogu da budu očuvani u zajedničkom radu sa većim, dominantnijim opštinama tako što će biti ograničeno njihovo pravo u upravljanju na najviše 49%. Istovremeno, preostalo pravo upravljanja može da bude proporcionalno podeljeno na ostale opštine. Osnova za sračunavanje prava upravljanja može da bude broj stanovnika u opštini kao najjednostavniji i onaj oko koga može da bude najmanje sporenja.																												
Scope of Activities There was no strong disagreement on the proposed activities which will be transferred to the Regional PUC as soon as it is operational. The list is maintained. <table border="1"> <tr> <td>Water resource sharing</td><td>Inspection and preventive maintenance of pump stations</td></tr> <tr> <td>DMA monitoring and leak detection</td><td>Consumer water meter reading</td></tr> <tr> <td>Assets (location, description, condition) registration on GIS</td><td>Water meter calibration</td></tr> <tr> <td>Sewer cleaning/ jetting (planned or emergency)</td><td>Water balance & energy audit reporting</td></tr> <tr> <td>Operation of WTPs including disinfection</td><td>Septic tank emptying</td></tr> <tr> <td>Operation of WWTPs</td><td>Design of standard facilities</td></tr> <tr> <td>Central water quality laboratory</td><td></td></tr> </table>	Water resource sharing	Inspection and preventive maintenance of pump stations	DMA monitoring and leak detection	Consumer water meter reading	Assets (location, description, condition) registration on GIS	Water meter calibration	Sewer cleaning/ jetting (planned or emergency)	Water balance & energy audit reporting	Operation of WTPs including disinfection	Septic tank emptying	Operation of WWTPs	Design of standard facilities	Central water quality laboratory		Obim aktivnosti Nema značajnog neslaganja učesnika oko aktivnosti koje treba da budu prenesene novom preduzeću u nadležnost kada ono bude potpuno zaživelo. <table border="1"> <tr> <td>Заједничко коришћење водних ресурса</td><td>Контрола и превентивно одржавање пумпних станица</td></tr> <tr> <td>Праћење мерних зона потрошње и детекција губитака</td><td>Очитавање водомера потрошача</td></tr> <tr> <td>Регистрација имовине, објеката у ГИС</td><td>Бажарење водомера</td></tr> <tr> <td>Одржавање канализације</td><td>Редовна израда извештаја о водном билансу, енергији и показатељима рада</td></tr> <tr> <td>Одржавање и управљање постројењима за прераду питке воде</td><td>Пражњење септичких јама</td></tr> <tr> <td>Одржавање и управљање постројењима за прераду питке воде</td><td>Пројектовање стандардних детаља</td></tr> <tr> <td colspan="2">Централна лабораторија за контролу квалитета воде</td></tr> </table>	Заједничко коришћење водних ресурса	Контрола и превентивно одржавање пумпних станица	Праћење мерних зона потрошње и детекција губитака	Очитавање водомера потрошача	Регистрација имовине, објеката у ГИС	Бажарење водомера	Одржавање канализације	Редовна израда извештаја о водном билансу, енергији и показатељима рада	Одржавање и управљање постројењима за прераду питке воде	Пражњење септичких јама	Одржавање и управљање постројењима за прераду питке воде	Пројектовање стандардних детаља	Централна лабораторија за контролу квалитета воде	
Water resource sharing	Inspection and preventive maintenance of pump stations																												
DMA monitoring and leak detection	Consumer water meter reading																												
Assets (location, description, condition) registration on GIS	Water meter calibration																												
Sewer cleaning/ jetting (planned or emergency)	Water balance & energy audit reporting																												
Operation of WTPs including disinfection	Septic tank emptying																												
Operation of WWTPs	Design of standard facilities																												
Central water quality laboratory																													
Заједничко коришћење водних ресурса	Контрола и превентивно одржавање пумпних станица																												
Праћење мерних зона потрошње и детекција губитака	Очитавање водомера потрошача																												
Регистрација имовине, објеката у ГИС	Бажарење водомера																												
Одржавање канализације	Редовна израда извештаја о водном билансу, енергији и показатељима рада																												
Одржавање и управљање постројењима за прераду питке воде	Пражњење септичких јама																												
Одржавање и управљање постројењима за прераду питке воде	Пројектовање стандардних детаља																												
Централна лабораторија за контролу квалитета воде																													
Service Level Regulation No issue raised by the Municipalities. Steps for regulation will be developed by Technical Assistance Consultant to be appointed for the project.	Regulisanje nivoa usluga Nema posebnog prigovora na regulisanje nivoa usluga. Ono će biti razrađeno od strane konsultanta koji bude određen za ovaj projekat.																												
Revenues 1. Tariffs during transition period will be calculated on the basis of services transferred. As recommended there should be only a single tariff for all the municipalities. Cross-subsidies by industries to households are acceptable for the	Приходи 1. Cene će u tranzicionom periodu biti računane za aktivnosti koje su prenete. Preporuka je da svi potrošači u svih pet opština plaćaju istu cenu vode i kanalizacije. Pokrivanje cene vode i kanalizacije za domaćinstva cenama za industriju je još uvek																												



May 2014
A Project implemented by



Intermunicipal cooperation
FS Pomoravlje

2



Municipal Infrastructure Support Programme

An EU funded project



Building together for the future

time being but EU rules are being strengthened to prohibit cross-subsidies. 2. It is also recommended that a new wastewater tariff be calculated (based on volume of drinking water delivered) which will be the revenue of the new PUC who will become responsible for maintaining the sewers and for operating the wastewater treatment plants. In order to keep it simple, additional charges for water only services will be calculated as part of the wastewater tariff. The Technical assistance consultant, when appointed will assist the new PUC to determine the tariffs for the services to be provided by the new PUC. 3. The Technical Assistance Consultant will propose a plan for reaching full cost recovery tariffs. 4. Transition period for harmonising drinking water tariffs has to be agreed. Two years after new PUC is operational is proposed since the current tariffs are not very different except for Čuprija and Rekovac who will have to plan tariff increases from now. A comparison of the current tariffs payable by the customers of the different Municipalities is provided in Table 2. 5. There was concern on the sustainability of the Regional PUC should one or more of the partners not pay their share of the costs. - Alternative approach can be as follows: Obtain Ministry of Finance guarantee to deduct the monies from the State subsidies of the defaulting municipalities. - Outsource some of the activities back to the Municipality during the transition period and payment for which can be balanced against monies owed by the defaulting municipality.	prihvatljivo, ali EU propisi idu ka ukidanju ove pojave (unakrsne subvencije). 2. Preporuka je da se cena kanalizacije sračunava na osnovu isporučene količine pitke vode. Prihod od naplate usluge kanalizacije bi trebalo da bude prihod novog preduzeća koje bi bilo odgovorno za održavanje kanalizacije i postrojenja za prečišćavanje otpadne vode. Neke aktivnosti koje se odnose na snabdevanje vodom će biti prenete novom preduzeću (GIS, detekcija gubitaka itd.) i odvijace se u prelaznom periodu kada će pojedinačna komunalna preduzeća još uvek da pružaju osnovne usluge vodosnabdevanja (isporuka vode, održavanje mreže). Koliko da bude jednostavnije, bilo bi dobro da te aktivnosti da budu naplaćivane od opština uz naplatu kanalizacije. Konsultant koji bude odabran kao tehnička pomoć pri osnivanju novog preduzeća će pomoći u određivanju cena za usluge koje će pružati novo preduzeće. 3. Konsultant će predložiti i plan za postizanje cene vode i kanalizacije koje će pokriti troškove proizvodnje vode i ostalih usluga. 4. U kome priodu bi trebalo da se postigne jedna, zajednička cena vode za svih pet opština, opštine tek treba da odluče. Predlog je da se to postigne za dve godine nakon osnivanja i početka rada novog preduzeća, jer su cene vode u opštinama pretežno slične. Cene vode su trenutno niže u Čupriji i Rekovcu, gde bi porast cena trebalo da se planira već sada kako bi sve cene kasnije bile lakše uskladjene. Poređenje sadašnjih cena koje plaćaju potrošači u opštinama je priloženo u tabeli 2. 5. Opštine su pokazale zabrinutost za održivost novog preduzeća u slučaju eventualnog neplaćanja od strane pojedinih opština za usluge koje će vršiti novo preduzeće. Ima nekoliko rešenja: 6. Obustava transfera novca države ka opštini od strane Ministarstva finansija, u visini iznosa koji opština nije platila. 7. Ukoliko opština u prelaznom periodu prepusti neku aktivnost novom preduzeću i ne plati je, ta
---	--



May 2014
A Project implemented by



Intermunicipal cooperation
FS Pomoravlje

3



Municipal Infrastructure Support Programme

An EU funded project



Building together for the future

	aktivnost će biti odmah prekinuta od strane novog preduzeća i vraćena nazad toj opštini u nadležnost.
Expenditures	Rashodi
No further comment	Nema dodatnih komentara.
Assets	Imovina
1. There was concern raised about the usage rights being transferred to the Regional PUC. It is clear that even though usage rights or lease of the assets are transferred to the Regional PUC, the immovable assets remain the property of each municipality although it is recorded in the books of the Regional PUC. For record purposes, each municipality by virtue of its ownership of the Regional PUC also owns the assets owned by the Regional PUC. 2. Future annual investments should be based on needs and technical assessment and ownership of these new assets will revert to the municipalities on which territory they are located. 3. This phase of investments is only for the pre-accession period and as an EU member state, future investments for full compliance with EU Directives will become available but there will be even tougher implementation rules.	1. Postoji bojazan od prava korišćenja sredstava koja bi bila preneti na novo preduzeće. Jasno je da iako se pravo korišćenja sredstava prenese novom preduzeću, nepokretna sredstva ostaju vlasništvo svake opštine iako su registrovana u knjigama novog preduzeća. Takođe postoje i sredstva koja su vlasništvo opštine, a za koja se ne daje pravo korišćenja. Ovakvu vrstu sredstava opštine neće preneti novom preduzeću, već će ih novo preduzeće pribaviti (npr. vozila). 2. Buduće investicije treba da imaju za osnovu potrebe i tehničke procene. Ova nova sredstva će biti vlasništvo opština na čijoj se teritoriji budu nalazila i sa pravom korišćenja od strane novog preduzeća. 3. Navedeno važi za period pristupa Srbije EU. Kada Srbija bude članica EU, više sredstava će biti dostupno za sledeće investicije i to prema direktivama EU sa strožijim pravilima korišćenja.
Liabilities	Obaveze
No further comment	Nema dodatnih komentara.
Examples of Successful Aggregation	Primeri uspešnog organizovanja
Voluntary	Dobrovoljno udruživanje opština
France – 36,000 municipalities, voluntary but can be dictated by the Prefet. Government provides model contracts. 18,000 syndicates providing municipal services either directly or through the 3 large private utility companies Philippines – 440 water companies for 690 municipalities.	Francuska – 36.000 opština odlučuje samostalno o organizaciji vodovoda i kanalizacije. Ukoliko se opštine ne organizuju kako treba, regulatorno telo (država) određuje kako treba. Opštine su formirale 18.000 grupa opština koje raspisuju tender za operatera i sa njima sklapaju ugovor o vodovodu i kanalizaciji. Vlada ima nekoliko vrsta ugovora za vodovod i kanalizaciju, te opštine biraju koji će ugovor da sklope sa operaterom koga su izabrale na tenderu. Neke od grupa opština poveravaju vodovod i kanalizaciju svojim komunalnim preduzećima, a neke sklapaju ugovor sa



May 2014
A Project implemented by



Intermunicipal cooperation
FS Pomoravlje

4



Municipal Infrastructure Support Programme

An EU funded project



Building together for the future

Incentives Hungary – Favourable lending terms, minimum size loan, bonus for aggregation Brasil - Favourable lending terms State Decision England and Wales – River basin aggregation with timetable. 1400 utilities reduced to 20 in 1979. Italy – Galli Law (1994) mandated aggregation but no firm programme Netherland – Provincial government mandate but no firm programme. 10 water companies, 27 WW treatment companies Romania – 440 water companies reduced to 40 in 2006 Ireland – 34 water companies reduced to One in 2014. Slovakia – 14 water & WW companies	jednim od tri velika privatna preduzeća Filipini – 440 preduzeća se bavi vodovodom i kanalizacijom u 690 opština. Podsticaji Mađarska – država podstiče opštine da se grupišu tako što nudi kredite sa niskim kamatama, sa definisanim minimalnim iznosima kredita i bonuse za udruživanje Brazil - država podstiče opštine da se grupišu tako što nudi kredite sa niskim kamatama. Na osnovu zakona Engleska i Vels – udruživanje opština u slivovima reka sa definisanim rokovima. 1979. godine broj vodovodnih preduzeća je sveden na 20. Italija – Galijevim zakonom je 1994.godine propisano udruživanje opština, ali nije navedeno do kada . Holandija – regionalne vlasti se bave ovim pitanjem, ali nisu definisani rokovi. Ima 10 preduzeća koja se bave vodovodnim i kanizacionim mrežama i prečišćavanjem pitke vode i 27 se bavi prečišćavanjem otpadne vode. Rumunija – broj vodovodnih preduzeća je u 2006. godini sveden sa 440 na 40. Irska – do 2014. godine je bilo 34 preduzeća, sada 1. Slovačka – ima 14 preduzeća.
Feasibility Study MISP plan is to complete the feasibility study by the end of June 2014 and therefore some agreement on the principles for creation of a single Regional PUC is required to obtain a positive conclusion.	Studija izvodljivosti MISP planira da završi studiju do kraja juna 2014.godine i zbog toga je potrebna saglasnost opština sa osnivanjem novog preduzeća.
Decision of Municipalities and Next Steps It has been proposed that at the assembly meeting planned in June for all 5 municipalities, the proposal for a single new PUC be put to the vote and the Mayors to obtain agreement to negotiate and develop the principles of cooperation. It is accepted that after agreement in principles it can still take up to 2 years to obtain a consensus. This agreement in principle will be necessary for completion of the feasibility study and for inclusion in the Serbia/ EU operating programme for 2014 by end of 2014. The operating programme releases funds for project preparation which will include technical	Odluke opština i sledeći koraci Predloženo je da na skupštinskim sednicama koje su planirane u junu u pet opština bude izložen predlog za osnivanje novog preduzeća, da predsednici opština dobiju saglasnost skupština za dogovaranje i razradu osnovnih principa za saradnju. Prihvatljivo je da prihvatanje osnovnih principa od strane pet opština traje dve godine. Za završetak studije izvodljivosti i za unos projekta u operativni program Srbija/EU za 2014. do kraja 2014.godine je neophodna načelna saglasnost opština. Operativni program omogućava oslobađanje sredstava za pripremu projekta koja uključuju tehničku podršku u pripremi međuopštinskog sporazuma i izradu projektne



May 2014
A Project implemented by



Intermunicipal cooperation
FS Pomoravlje

5



Municipal Infrastructure Support Programme

An EU funded project



Building together for the future

assistance for preparation of the intermunicipal agreement and project documentation. Preparation of a further intermunicipal agreement and eventually the statute of the new PUC providing details on the responsibilities and duties of each party shall continue in parallel with project document preparation. Completion of the project documentation and assessment on maturity of the project including property issues, building permits and intermunicipal agreement will release IPA funds for construction. The latest date for completion of this phase is December 2016, earlier is better. Construction will last about 2 years and the Regional PUC must be operational at least one year before completion of construction to benefit from training to be provided by the Contractor. Transition period for transfer of all existing activities to the new company will probably last between 2019 and 2024. A graphic detailing all the above steps is provided in Figure 1.	dokumentacije. Priprema međuopštinskog sporazuma i eventualno statuta novog preduzeća sa detaljima odgovornosti i zadacima svih učesnika bi trebalo da teče paralelno sa pripremom projektne dokumentacije. Završetak projektne dokumentacije i procena zrelosti projekta uključujući i imovinske odnose, građevinske dozvole i međuopštinski sporazum, obezbediće sredstva iz IPA fondova za izgradnju. Rok za završetak navedenog je decembar 2016. godine. Ukoliko bude ranije, tim bolje. Izgradnja bi trebalo da traje dve godine i novo preduzeće bi trebalo da bude osnovano i u funkciji bar jednu godinu pre završetka gradnje, kako bi izvođač mogao da izvrši obuku radnika. Prelazni period za prenos svih postojećih aktivnosti u sadašnjim komunalnim preduzećima bi trebalo da traje od 2019. do 2024. godine. Grafički prikaz opisanih koraka je na slici 1 u nastavku.
---	---

Table 1

Benefits and constraints in case of 5 existing comunal utilities and creation of new public utility

	Do nothing	5 postojećih + 1 novo preduzeće	1 New company
Estimated Staff Numbers	Paracin 83 Cuprija 77 Svilajnac 30 Despotovac 18 Rekovac 6 All 5 214	5 Existing 214 New 65 6 companies 279	130 to 170
Constraints	Limited access to investment Continued deterioration of services	Increase in tariffs No economies of scale for existing services Potential duplication of services Limited access to technical support Limited access to investment Will not resolve problems of smaller companies who are struggling with existing maintenance	Increase in tariffs Potential labour issues Reorganisation pains

6



May 2014
A Project implemented by



Intermunicipal cooperation
FS Pomoravlje



Municipal Infrastructure Support Programme

An EU funded project



Building together for the future

Benefits	No increase in tariffs No labour issues	Less problematic labour issues Improved services Limited economies of scope	Improved services Economies of scale and scope Full access to technical support Access to investments
----------	--	---	--

Tabela 1 Koristi i ograničenja u slučaju održavanja 5 postojećih i stvaranja novog preduzeća

	Bez promene postojećeg	5 postojećih + 1 novo preduzeće	1 novo preduzeće
Procenjeni broj radnika	Paracin 83 Cuprija 77 Svilajnac 30 Despotovac 18 Rekovac 6 Svih 5 214	5 postojećih 214 Novo preduzeće 65 6 preduzeća 279	130 - 170
Ograničenja	Ograničen pristup sredstvima za investicije. Kontinuirani pad nivoa usluga.	Povećanje cena. Nema smanjenja cene proizvodnje m3 vode sa porastom količine proizvedene vode ako je usluga na sadašnjem nivou. Moguće je dupliranje usluga i odrgovornost. Ograničena mogućnost dobijanja tehničke podrške. Ograničen pristup sredstvima za investicije. Ova varijanta neće rešiti probleme sa održavanjem u manjim komunalnim preduzećima.	Povećanje cena. Mogući problem sa radnicima. Problem koji su posledica reorganizacije.
Dobiti	Nema povećanja cena. Nema problema sa radnicima.	Manje problema sa radnicima. Unapređene usluge. Ograničeno smanjenja cene proizvodnje m3 vode sa porastom količine proizvedene vode.	Unapređene usluge. Smanjenja cene proizvodnje m3 vode sa porastom količine proizvedene vode. Najveća mogućnost dobijanja tehničke podrške. Pristup sredstvima za investicije.



May 2014
A Project implemented by



Intermunicipal cooperation
FS Pomoravlje



Municipal Infrastructure Support Programme

An EU funded project



Building together for the future

Table / Tabela 2 Tariffs in 5 municipalities / Cene u 5 opština

2013	Paraćin	Čuprija	Svilajnac	Despotovac	Rekovac
Godina poslednje promene	2013	2011	2013	2013	2010
Cene	RSD/m3	RSD/m3	RSD/m3	RSD/m3	RSD/m3
Water supply/ Snabdevanje vodom	21.84	8.827	33.26	34.23	25.20
Wastewater collection/ Odvođenje otpadnih voda	8.74	3.183	16.34	8.55	6.44
Wastewater treatment/ Odnosenje otpada	-	-	324.74/dom.	10.42	10.488
Household Total/ Ukupno domaćinstva	30.58	12.01	49.60/m3+325	53,20	42.13
Water supply/ Snabdevanje vodom	70.96	49.18	65.92	68,05	52.44
Wastewater collection/ Odvođenje otpadnih voda	77.21	19.203	32.24	22,81	10.488
Wastewater treatment/ Odnosenje otpada	-	-	16.50/m2	34.23	21.16
Companies Total/ Ukupno privreda	148.17	68.38	98.16+16.5/m2	125.09	74.09

Table 3 Number of Water Services Invoices Prepared by each Municipality

Tabela 3 Broj računa po opštinama

2013	Paraćin	Cuprija	Svilajnac	Despotovac	Rekovac
Number of invoices/ Broj faktura					
Water only/ Samo Voda	3759		3989	1036	
Wastewater only/ Samo Kanalizacija	8				
Water and wastewater/ Voda & Kanalizacija	8600	7650	2414	1767	636
Household Total/ Ukupno domaćinstva	12367	7650	6403	2803	636
Water only/ Samo Voda	122		515		
Wastewater only/ Samo Kanalizacija	4				
Water and wastewater/ Voda & Kanalizacija	461	703	417	238	146
Companies Total/ Ukupno privreda	587	703	932	238	146
Total/ Ukupno	12954	8353	7335	3041	782



May 2014
A Project implemented by



Intermunicipal cooperation
FS Pomoravlje



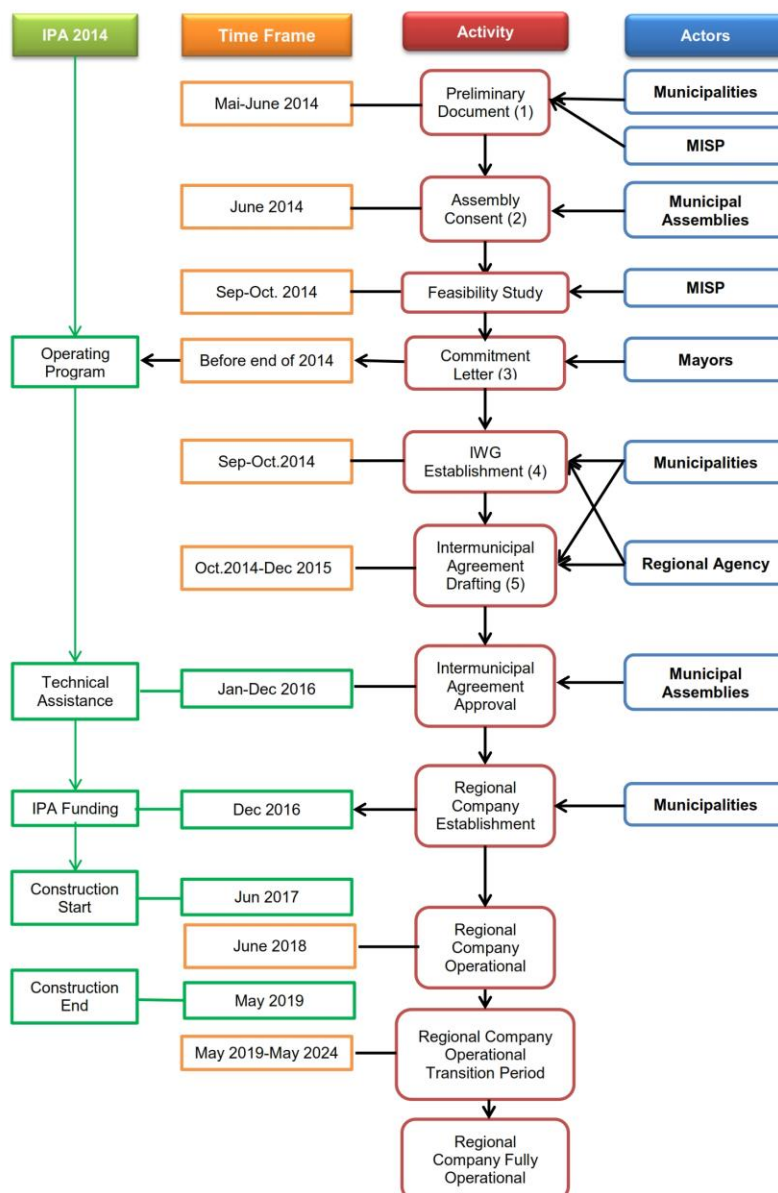
Municipal Infrastructure Support Programme

An EU funded project



Building together for the future

Figure 1 Next Steps for Creation of Regional PUC in Parallel with IPA Funding Process



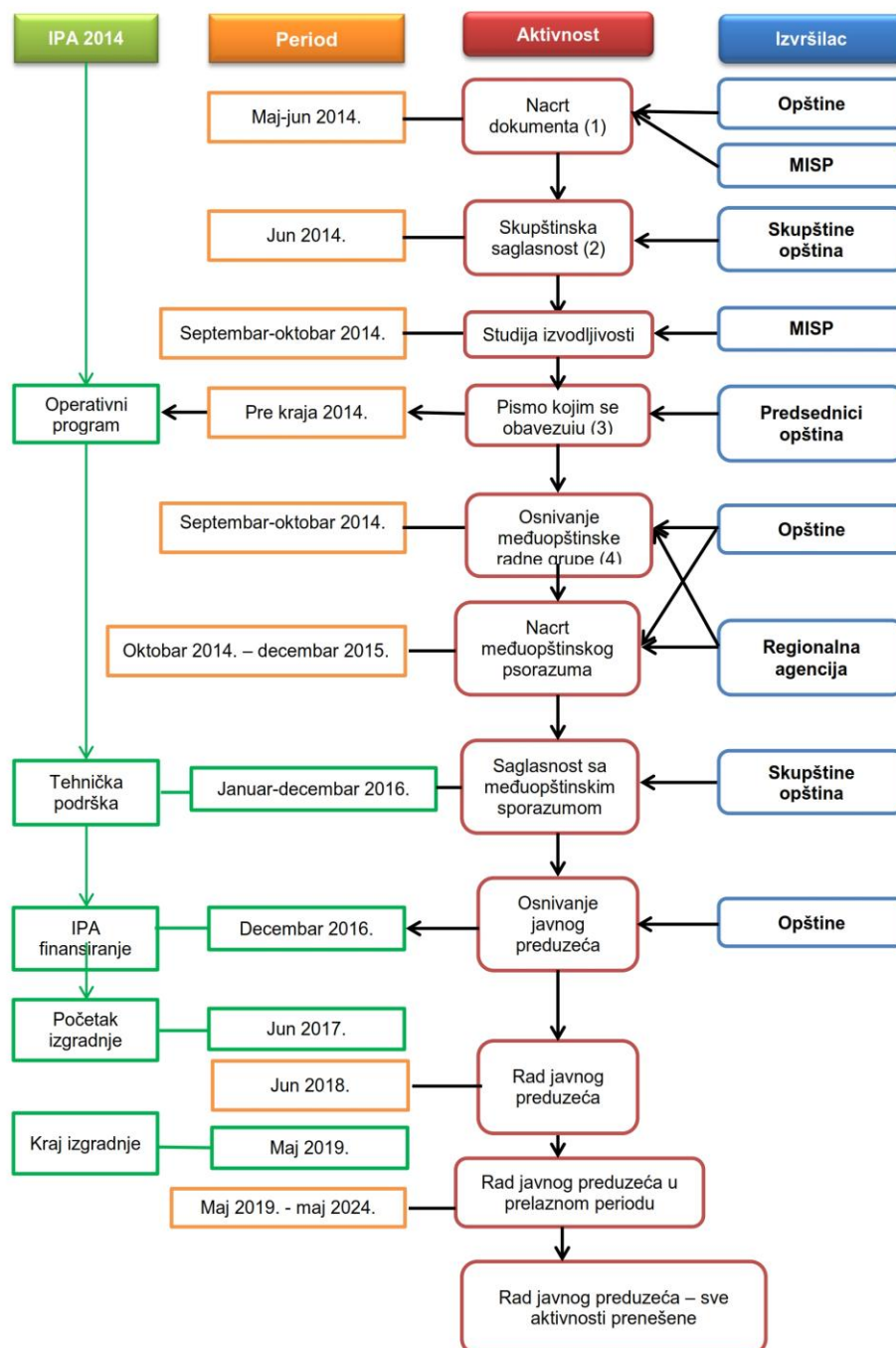


Municipal Infrastructure Support Programme

An EU funded project

 **Building together for the future**

Slika 1 Sledeći koraci u osnivanju javnog preduzeća paralelno sa finansiranjem sredstvima IP





На основу чл. 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07), чл. 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/2013), члана 38. Статута општине Тузла („Службени гласник општине Тузла”, бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11, 23/13) члана 5. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Тузла за 2014. годину („Службени гласник општине Тузла”, бр. 25/2014) по претходно прибављеној сагласности Министарства пољопривреде и заштите животне средине Решењем бр. 401-00-925/2014-09 од 10.09.2014.године, Скупштина општине Тузла, на седници одржаној дана 09.10.2014.године, доноси

**ПРОГРАМ МЕРА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ
РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ ТУЗЛА ЗА 2014.
ГОДИНУ**

I За развој пољопривреде у 2014. Години планирано је да се издвоји **16 400 000,00 РСД**.

II Циљеви програма су дефинисани на :

- Реализација програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта
- Специјализоване услуге
- Субвенције оснивања и функционисања матичне службе
- Набавка материјала
- Субвенција вештачке оплодње
- Субвенције у оквиру руралног развоја

III Средства предвиђена Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Тузла за 2014. Годину обезбедиће се за:

Редни број	Намена средстава	Износ у РСД
1.	РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ И УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА	
	Противградна заштита	1 500 000,00
	Уређење атарских путева	3 550 000,00
	Против ерозивне мере	1 200 000,00
	Пољоочуварска служба	900 000,00
	УКУПНО 7 150 000,00	
2.	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	
	Посета Сајму у Свилајницу (два аутобуса)	80 000,00
	Помоћ при удруживању пољопривредника (трошкови оснивања)	240 000,00
	Посета пољопривредним примерима добре праксе	150 000,00
	Умрежавање пољопривредних произвођача (интернет едукације)	150 000,00
	Едукација и комуникација пољопривредних произвођача	400 000,00
	Агрохемијска анализа земљишта (1000 узорака × 1 500,00)	1 500 000,00
	Ванредне едукације	210 000,00
	Остале специјализоване услуге	1 270 000,00
	УКУПНО 4 000 000,00	
3.	СУБВЕНЦИЈЕ ОСНИВАЊА И ФУНКЦИОНИСАЊА МАТИЧНЕ СЛУЖБЕ	
	Трошкови оснивања	30 000,00
	Уплате према надлежним органима и институцијама (котизација по расама)	150 000,00
	УКУПНО 180 000,00	
4.	НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА	
	-Набавка стручне литературе (службени гласници, часописи за пољопривреду) - Штампане уредби, правилника Закона и других правних аката у пољопривреди	200 000,00
	УКУПНО 200 000,00	

5.	СУБВЕНЦИЈА ВЕШТАЧКЕ ОПЛОДЊЕ (преко Правилника који ће бити накнадно донет и усвојен)	
	Вештачко осемењавање	2 720 000,00
	Трошкови контроле спровођења осемењавања	150 000,00
	УКУПНО 2 870 000,00	
6.	СУБВЕНЦИЈЕ У ОКВИРУ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА	
	Сеоска инфраструктура по месним заједницама	1 000 000,00
	Активности у култури, спорту, традицији	1 000 000,00
	УКУПНО 2 000 000,00	

IV Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Тузла за 2014. годину објавити у „ Службеном гласнику Општине Тузла“

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТУЗЛА
БРОЈ: 06-159-6/2014-02 од 09.10.2014.год.**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Николић, дипл. правник**

На основу члана 15. Закона о локалним изборима („Сл.гласник РС”, бр.129/2007 и 54/2011), Изборна комисија општине Тузла, на седници одржаној 08.10.2014.године, донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНИ ПОСЛОВНИКА
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ ТУЗЛА**

Члан 1.

У Пословнику Изборне комисије општине Тузла („Сл.гласник општине Тузла”, бр.6/12), у члану 5. врши се измена тако што уместо: „8 чланова“, стоји: „9 чланова“.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Тузла“

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ ТУЗЛА
БР.06-164/2014-02 од 08.10.2014.године**

**ПРЕДСЕДНИК ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
Ненад Шћепановић, дипл.правник**

На основу члана 46. ст. 1. тач. 1) и став 3. Закона о локалним изборима („Сл.гласник РС”, бр.129/07 и 54/2011) и чл.51. Пословника Скупштине општине Тузла („Сл.гласник општине Тузла” бр.14/2012), Скупштина општине Тузла на седници одржаној дана 09.10.2014.године, донела је

**О Д Л У К У
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА ЂУРИЋ МАРКА**

Одборнику Ђурић Марку из Тузле престаје мандат одборника у Скупштини општине Тузла, по основу поднете оставке.

Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Тузла".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТУЗЛА
БРОЈ: 06-159-2-1/2014-02 од 09.10.2014.године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Николић, дипл.правник**



На основу чл. 38. Статута општине Ћуприја ("Сл. гласник општине Ћуприја" бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и чл. 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл. гласник општине Ћуприја" бр. 14/2012), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 09.10.2014. године, донела је

ОДЛУКУ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА

Потврђује се мандат одборника Василев Гордане, рођене 23.08.1983. године, из Ћуприје, ул Станоја Томића бр. 25, у Скупштини општине Ћуприја изабране на изборима одржаним дана 06. маја 2012. године, са изборне листе "Синиша Анђелковић-Уједињени региони Србије".

Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Ћуприја".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-159-2-2/2014-02 од 09.10.2014. год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Николић, дипл. правник

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја ("Сл. гласник општине Ћуприја", бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл. гласник општине Ћуприја", бр. 14/2012), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 09.10.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

Даје се сагласност на Одлуку о измени програма пословања и финансијског плана Туристичке организације општине Ћуприја, коју је донео Управни одбор дана 15.09.2014. године под бројем 110.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ћуприја".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-159-8/2014-02 ОД 09.10.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Николић, дипл. правник

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја ("Сл. гласник општине Ћуприја", бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл. гласник општине Ћуприја", бр. 14/2012), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 09.10.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Управног одбора Предшколске установе "Дечја радост" Ћуприја, о усвајању Годишњег извештаја за школску радну 2013./2014. годину Предшколске установе "Дечја радост" Ћуприја, број 1004/2014 од 12.09.2014. године.

Ово решење објавити у Службеном гласнику општине Ћуприја

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-159-9-1/2014-02 ОД 09.10.2014. године
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Николић, дипл. правник

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја ("Сл. гласник општине Ћуприја", бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и чл. 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл. гласник општине Ћуприја", бр. 14/2012), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 09.10.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Управног одбора Предшколске установе "Дечја радост" број: 1005/2014 од 12.09.2014. године којом је донет Годишњи план рада за школску радну 2014/2015. годину Предшколске установе "Дечја радост".

Ово решење објавити у Службеном гласнику општине Ћуприја

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-159-9-2/2014-02 ОД 09.10.2014. године
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Николић, дипл. правник

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја (Сл. гласник општине Ћуприја, бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл. гласник општине Ћуприја", бр. 14/2012), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 09.10.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измене Финансијског плана за 2014. годину Музеја "Хореум Марги-Равно" Ћуприја, које је донео Управни одбор дана 16.09.2014. године под бројем 164/14.

Решење објавити у Службеном гласнику општине Ћуприја.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-159-10/2014-02 од 09.10.2014. год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Николић, дипл. правник

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја (Сл. гласник општине Ћуприја, бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл. гласник општине Ћуприја", бр. 14/2012), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 09.10.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измене и допуне Програма пословања ЈП РТВ "Ћуприја" Ћуприја за 2014. годину, које је донео Надзорни одбор дана 22.09.2014. године под бројем 41875.

Решење објавити у Службеном гласнику општине Ћуприја.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-159-11/2014-02 од 09.10.2014. год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Николић, дипл. правник

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја (Сл. гласник општине Ћуприја, бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл. гласник општине Ћуприја", бр. 14/2012), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 09.10.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Народне библиотеке "Душан Матић" Ћуприја за 2014. годину, које је донео Управни одбор дана 22.09.2014. године под бројем 439/14, уз напомену да у делу 412000 социјални доприноси на терет послодавца, допуне образложења Измене и допуне финансијског плана бр. 447/14 од 26.09.2014. године, уместо "50 000" треба да стоји "40 000".

Решење објавити у Службеном гласнику општине Ћуприја.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-159-12/2014-02 од 09.10.2014. год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Николић, дипл. правник

На основу члана 54. ст. 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 52/11 и 55/13), члана 38. Статута општине Ћуприја (Сл. гласник општине Ћуприја, бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл. гласник општине Ћуприја", бр. 14/2012), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 09.10.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ У ЋУПРИЈИ

РАЗРЕШАВА СЕ члан школског одбора Техничке школе у Ћуприји Весна Марчетић, представник родитеља.

Решење објавити у Службеном гласнику општине Ћуприја.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-159-13-1/2014-02 од 09.10.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Николић, дипл. правник



На основу члана 54. ст.2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС"бр: 72/09,52/11 и 55/13), члана 38. Статута општине Ћуприја (Сл.гласник општине Ћуприја,бр.14/08,22/08, 28/08 13/11 и 23/13) и члана 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја",бр.14/2012), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној 09.10.2014.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ У ЋУПРИЈИ

ИМЕНУЈЕ СЕ Љиљана Целатовић, представник родитеља за члана школског одбора Техничке школе у Ћуприји:

Решење објавити у Службеном гласнику општине Ћуприја.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-159-13-2/2014-02 ОД 09.10.2014.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Николић, дипл.правник

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/07 и 83/2014 -др.закон) и члана 57. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр.14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), председник Општине Ћуприја дана 03.10.2014.године доноси

РЕШЕЊЕ
о допуни Решења о образовању Комисије за процену
вредности непокретности
у својини Општине Ћуприја бр.02-188/2014-01 од
26.09.2014.године

I Овим решењем врши се допуна Решења о образовању Комисије за процену вредности непокретности у својини Општине Ћуприја бр.02-188/2014-01 од 26.09.2014.године, у делу који се односи на састав комисије, тако што се додају следећи чланови:

1. Димитрије Ценић, дипл.инж. грађевине – члан Комисије
2. Снежана Јовановић, дипл.инж. електротехнике – члан Комисије
3. Драган Урошевић, дипл.инж. пољопривреде – члан Комисије
4. Александар Милановић, дипл.инж. пољопривреде – члан Комисије

II У осталом делу Решење о образовању Комисије за процену вредности непокретности у својини Општине Ћуприја бр.02-188/2014-01 од 26.09.2014.године, остаје непромењено.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 02-191/2014-01 од 03.10.2014.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Нинослав Ерић, мр.ек.наука

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/07) и члана 60.Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр.14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), Општинско веће општине Ћуприја, на седници одржаној дана 06.10.2014.године доноси

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на План зимске службе за 2014/2015
годину ЈП „Дирекција за изградњу и уређење општине
Ћуприја“
бр. 352-45/2014-01-1 од 03.10.2014.године

I **ДАЈЕ СЕ** сагласност на План зимске службе за 2014/2015 годину ЈП „Дирекција за изградњу и уређење општине Ћуприја“, бр. 352-45/2014-01-1 од 03.10.2014.године

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-157/2014-01-1 од 06.10.2014.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Нинослав Ерић, мр.ек. наука

САДРЖАЈ	
Одлука о додели признања и награда за 2014.годину поводом Дана општине 13.октобра	1
Одлука	1
Одлука	1
Одлука о усвајању Основног документа за имплементацију Пројекта приоритета у области снабдевања водом и комуналних отпадних вода у Поморавском округу	1
Основног документа за имплементацију Пројекта приоритета у области снабдевања водом и комуналних отпадних вода у Поморавском округу	2
Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Ћуприја за 2014.годину	12
Одлука о измени пословника изборне комисије општине Ћуприја	12
Одлука о престанку мандата одборника Ђурић Марка	12
Одлука о потврђивању мандата	13
Решење	13
Решење	13
Решење	13
Решење	13
Решење	13
Решење о разрешењу члана школског одбора Техничке школе у Ћуприји	13
Решење о именовању члана школског одбора Техничке школе у Ћуприји	13
Решење о допуни Решења о образовању Комисије за процену вредности непокретности у својини Општине Ћуприја бр.02-188/2014-01 од 26.09.2014.године	14
Решење о давању сагласности на План зимске службе за 2014/2015 годину ЈП „Дирекција за изградњу и уређење општине Ћуприја“	
бр. 352-45/2014-01-1 од 03.10.2014.године	14

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

Главни и одговорни уредник: Далиборка Ковачевић-Илић, секретар Скупштине општине Ћуприја

телефон: 035/8470-248 , 8470-631, факс: 035/476-530

Штампа: Општинска управа општине Ћуприја

Тех. припрема: Одељење за стратешки развој, Служба за информатичку подршку

Годишња претплата 1500,00 дин, појединачни примерак 150,00 дин. („Сл.гласник општине Ћуприја бр.23/2012“)

уплата на жиро рачун 840-742351-843-94 позив на број: 96-033 орган управе општине Ћуприја

info@cuprija.rs

www.cuprija.rs