

Службени ГЛАСНИК општине Ћуприја



Година XXXVII - Број 35

Ћуприја, 30.12.2016.

www.cuprija.rs

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015), чл. 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гл. РС", број 129/2007 и 83/2014) и члана 23. Статута општине Ћуприја ("Сл. гласник општине Ћуприја", бр. 14/2008, 22/2008, 28/2008, 13/2011 и 23/2013), Скупштина општине Ћуприја је на седници од 29.12.2016. године, донела

ОДЛУКУ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА ЗА 2017. ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Ћуприја за 2017. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

у динарима	
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	999.461.000
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7)	999.461.000
у чему:	
- буџетска средства	878.074.000
- приходи из осталих извора	121.387.000
- донације	
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 8)	
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (кл.4+5)	1.063.261.000
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4)	769.293.422
у чему:	
- текући буџетски расходи	721.554.000
- расходи из осталих прихода	47.739.422
- донације	
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 5)	293.967.578
у чему:	
- текући буџетски издаци	129.000.000
- издаци из осталих расхода	164.967.578
- донације	
БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ (кл. 7 + кл. 8) - (кл. 4 + кл.5)	-63.800.000
Издаци за набавку финансијске имовине (категорија 62)	20.000
Примања од продаје фин. имовине (кат. 92 осим 9211,9221,9219,9227,9228)	2.500.000
УКУПАН ФИСКАЛНИ ДЕФИЦИТ (7+8)-(4+5)+(92-62)	-61.320.000
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211,9221,9219,9227,9228)	1.000.000
Примања од задуживања (категорија 91)	114.000.000
Суфицит из претходних година или неутрошена средства из прет. година	7.320.000
Издаци за отплату главнице дуга (61)	61.000.000
Издаци за набавку финансијске имовине која нису у циљу спровођења јавних политика (део 62)	
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	61.320.000

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су следећим износима:

Опис	Шифра ек. клас.	Средства из буџета
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	878.074.000
1. Порески приходи	71	535.974.000
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	327.674.000
1.2. Самодопринос	711180	
1.3. Порез на имовину	713	147.100.000
1.4. Порез на добра и услуге (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему:	714	33.200.000
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		
1.5. Остали порески приходи	716	28.000.000
2. Непорески приходи (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему:	74	136.600.000
- поједине врсте прихода са одр. наменом (наменски приходи)		
3. Донације	731+732	
4. Трансфери	733	195.000.000
5. Меморандумске ставке за рефундацију расхода	77	10.500.000
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		850.554.000
1. Текући расходи	4	721.554.000
1.1. Расходи за запослене	41	240.978.000
1.2. Коришћење роба и услуга	42	292.057.000
1.3. Отплата камата	44	13.000.000
1.4. Субвенције	45	32.500.000
1.5. Права из социјалног осигурања	47	5.860.000
1.6. Остали расходи	48+49	46.774.000
2. Трансфери	463	72.560.000
3. Дотације	464+465	17.825.000
4. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	129.000.000
5. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	20.000
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		117.500.000
1. Примања по основу отплате кредита и продаје фин. имовине	92	3.500.000
2. Задуживање	91	114.000.000
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	114.000.000
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		61.020.000
3. Отплата дуга	61	61.000.000
3.1. Отплата дуга домаћим инвеститорима	611	61.000.000
3.2. Отплата дуга страним инвеститорима	612	
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	62	20.000
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13 и 15)	3	7.320.000
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	

Члан 2.

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 1. ове одлуке у износу од 61.320.000 динара обезбедиће се од задуживања код пословних банака за финансирање капиталних инвестиција.

Члан 3.

Приходи и примања буџета општине Тузла по врстама, односно економским класификацијама, утврђене су у следећим износима:



ПЛАН ПРИХОДА				
Ек. Клас.	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих прихода	УКУПНО
711111	Порез на зараде	269.380.000		269.380.000
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који	1.000.000		1.000.000
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који	9.500.000		9.500.000
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који	15.000.000		15.000.000
711143	Порез на приходе од непокретности	1.000.000		1.000.000
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ств	1.500.000		1.500.000
711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства	594.000		594.000
711147	Порез на земљиште	1.000.000		1.000.000
711148	Порез од непокретности	200.000		200.000
711161	Порез на приходе од осигурања лица	1.000.000		1.000.000
711191	Порез на остале приходе	27.000.000		27.000.000
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	500.000		500.000
711	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДО	327.674.000	0	327.674.000
713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уд	75.000.000		75.000.000
713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уд	37.000.000		37.000.000
713311	Порез на наслеђе и поклон	4.000.000		4.000.000
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретнос	20.000.000		20.000.000
713422	Порез на пренос апсолутних права на акцијама и д	100.000		100.000
713423	Порез на пренос апсолутних права на половним мс	11.000.000		11.000.000
713	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	147.100.000	0	147.100.000
714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	1.000.000		1.000.000
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и г	25.000.000		25.000.000
714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривр	1.000.000		1.000.000
714548	Накнада за супстанце које оштећују озонски омота	500.000		500.000
714552	Боравишна такса	500.000		500.000
714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животн	5.000.000		5.000.000
714572	Комунална такса за држање средстава за игру („за	200.000		200.000
714	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	33.200.000	0	33.200.000
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословног	26.000.000		26.000.000
716112	Комунална такса за истицање и исписивање фирм	2.000.000		2.000.000
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ	28.000.000	0	28.000.000
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нив	195.000.000		195.000.000
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Реп		15.330.000	15.330.000
733251	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од		78.000.000	78.000.000
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	195.000.000	93.330.000	288.330.000
741151	Приходи буџета општине од камата на средства ко	500.000		500.000
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривр	12.000.000		12.000.000
741526	Накнада за умањену вредност вишегодишњих заса	500.000		500.000
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним	5.000.000		5.000.000
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	22.000.000		22.000.000
741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађев	1.000.000		1.000.000
741569	Сливна вода - накнада од правних лица	100.000		100.000
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	41.100.000	0	41.100.000
742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћењ	1.000.000		1.000.000
742251	Општинске административне таксе	1.000.000		1.000.000
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	25.000.000		25.000.000
742255	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа општ	10.000.000		10.000.000
742321	Приходи републичких органа и организација	500.000		500.000
742351	Приходи који својом делатношћу остваре органи и	22.000.000	28.057.000	50.057.000
742	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	59.500.000	28.057.000	87.557.000
743324	Приходи од новчаних казни за саобраћајне прекрш	11.000.000		11.000.000
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајн	3.000.000		3.000.000
743924	Једнократна такса на принудну наплату пореза	1.000.000		1.000.000
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОР	15.000.000	0	15.000.000
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	21.000.000		21.000.000
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	21.000.000	0	21.000.000
772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода бу	10.500.000		10.500.000
772	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ Р	10.500.000	0	10.500.000
911451	Примања од задуживања од пословних банака у зе	30.000.000	84.000.000	114.000.000
911	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА	30.000.000	84.000.000	114.000.000
921651	Примања од отплате кредита датих домаћинствим	2.500.000		2.500.000
921951	Примања од продаје домаћих акција и осталог капи	1.000.000		1.000.000
921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈС	3.500.000	0	3.500.000
УКУПНО ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА:		911.574.000	205.387.000	1.116.961.000
Пренета неутрошена средства:			7.320.000	7.320.000
УКУПНО:				1.124.281.000



Члан 4.

Расходи и издаци буџета по основним наменама, утврђени су у следећим износима, и то:

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА				
Ек. Клас.	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих прихода	УКУПНО
411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАР	196.157.000	3.997.422	200.154.422
412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВ	35.209.000	722.000	35.931.000
413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	160.000	0	160.000
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	3.255.000	200.000	3.455.000
415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.616.000	1.300.000	3.916.000
416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ	1.081.000	865.000	1.946.000
417	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК	2.500.000	0	2.500.000
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	240.978.000	7.084.422	248.062.422
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	98.592.000	4.710.000	103.302.000
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	772.000	480.000	1.252.000
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	31.472.000	10.470.000	41.942.000
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	56.151.000	2.300.000	58.451.000
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	92.680.000	3.605.000	96.285.000
426	МАТЕРИЈАЛ	12.390.000	8.820.000	21.210.000
42	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	292.057.000	30.385.000	322.442.000
441	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	9.000.000	0	9.000.000
444	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	4.000.000	20.000	4.020.000
44	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАД	13.000.000	20.000	13.020.000
451	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕД	5.500.000	0	5.500.000
454	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	27.000.000	0	27.000.000
45	СУБВЕНЦИЈЕ	32.500.000	0	32.500.000
463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	72.560.000	0	72.560.000
464	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СО	2.000.000	0	2.000.000
465	ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	15.825.000	0	15.825.000
46	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	90.385.000	0	90.385.000
472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	5.860.000	10.000.000	15.860.000
47	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТ	5.860.000	10.000.000	15.860.000
481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	16.650.000	0	16.650.000
482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	1.454.000	50.000	1.504.000
483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВ	3.170.000	200.000	3.370.000
484	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАС	1.500.000	0	1.500.000
48	ОСТАЛИ РАСХОДИ	22.774.000	250.000	23.024.000
499	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	24.000.000	0	24.000.000
49	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА,	24.000.000	0	24.000.000
511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	113.200.000	162.100.000	275.300.000
512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	13.600.000	2.727.578	16.327.578
513	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНОСТИ И ОПРЕМА	0	0	0
515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	50.000	140.000	190.000
51	ОСНОВНА СРЕДСТВА	126.850.000	164.967.578	291.817.578
523	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	150.000	0	150.000
52	ЗАЛИХЕ	150.000	0	150.000
541	ЗЕМЉИШТЕ	2.000.000	0	2.000.000
54	ПРИРОДНА ИМОВИНА	2.000.000	0	2.000.000
611	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	61.000.000	0	61.000.000
61	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	61.000.000	0	61.000.000
621	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	20.000	0	20.000
62	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	20.000	0	20.000
УКУПНО:		911.574.000	212.707.000	1.124.281.000

Члан 5.

Расходи и издаци из члана 1. ове одлуке користе се за следеће програме, програмске активности и пројекте:

Шифра			Назив	Средства из буџета	Средства из осталих прихода	Укупна средства
Програм		Програм ска активнос				
1		2	3	4	5	6
1101			УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	11.000.000	0	11.000.000
		1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	5.000.000	0	5.000.000
		1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	6.000.000	0	6.000.000



1102		КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	107.245.000	13.600.000	120.845.000
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	44.500.000	0	44.500.000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	19.650.000	0	19.650.000
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	20.000.000	0	20.000.000
	1102-0004	Зоохигијена	8.500.000	0	8.500.000
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	4.000.000	0	4.000.000
	1102-0009	Остале комуналне услуге	7.000.000	0	7.000.000
	110251	ПРОЈЕКАТ: ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ МОСТА НА МОРАВИ	2.795.000	10.400.000	13.195.000
	110252	ПРОЈЕКАТ: РЕКОНСТРУКЦИЈА ФЕКАЛНЕ И ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ У УЛИЦИ СТАНОЈА ГЛАВАША	800.000	3.200.000	4.000.000
1501		ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	49.000.000	0	49.000.000
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	27.000.000	0	27.000.000
	150151	ПРОЈЕКАТ: ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ	22.000.000	0	22.000.000
1502		РАЗВОЈ ТУРИЗМА	9.118.000	5.800.000	14.918.000
	1502-0001	Управљање развојем туризма	7.418.000	5.800.000	13.218.000
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	200.000	0	200.000
	150251	ПРОЈЕКАТ: ЦРЕВАРИЈАДА	900.000	0	900.000
	150252	ПРОЈЕКАТ: ВИДОВДАНСКЕ СВЕЧАНОСТИ	600.000	0	600.000
0101		РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ	9.600.000	0	9.600.000
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	8.100.000	0	8.100.000
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	1.500.000	0	1.500.000
0401		ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	10.900.000	0	10.900.000
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	5.100.000	0	5.100.000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	600.000	0	600.000
	040151	ПРОЈЕКАТ: ЗАМЕНА ГОРИОНИКА У КОТЛАРНИЦИ ОШ "13. ОКТОБАР" У ЖУПРИЈИ	3.000.000	0	3.000.000
	040152	ПРОЈЕКАТ: УГРАДЊА НОВИХ РЕФЛЕКТОРА У ХАЛИ СПОРТОВА "АДА"	1.300.000	0	1.300.000
	040153	ПРОЈЕКАТ: УГРАДЊА СОЛАРНОГ СИСТЕМА ЗА ПРИПРЕМУ ТОПЛЕ ВОДЕ У ВРТИЋУ "ЛЕПТИРИЋ"	900.000	0	900.000
0701		ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА	135.324.000	41.270.000	176.594.000
	0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	50.000.000	0	50.000.000
	070151	ПРОЈЕКАТ: РЕКОНСТРУКЦИЈА УЛИЦА У ГРАДСКИМ И СЕОСКИМ НАСЕЉИМА	4.300.000	16.000.000	20.300.000
	070152	ПРОЈЕКАТ: РЕКОНСТРУКЦИЈА ТРОТОАРА У ГРАДСКОМ НАСЕЉУ	4.300.000	16.000.000	20.300.000
	070153	ПРОЈЕКАТ: НАБАВКА КАМЕРА ЗА ВИДЕО-НАДЗОР САОБРАЋАЈА	10.000.000	0	10.000.000
	070154	ПРОЈЕКАТ: ФИНАНСИРАЊЕ ПРЕУЗЕТИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЛИКВИДАЦИЈЕ	63.324.000	870.000	64.194.000
	070155	ПРОЈЕКАТ: ИЗРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ МЛАДОСТ-МИП - ДРУГА ДЕОНИЦА	3.400.000	8.400.000	11.800.000
2001		ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	73.212.000	17.830.000	91.042.000
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	73.212.000	17.830.000	91.042.000
2002		ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	45.190.000	0	45.190.000
	2002-0001	Функционисање основних школа	45.190.000	0	45.190.000
2003		СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	18.870.000	0	18.870.000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	18.870.000	0	18.870.000
0901		СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	16.260.000	17.000.000	33.260.000
	0901-0001	Социјалне помоћи	8.500.000	0	8.500.000
	0901-0002	Прихvatилишта и друге врсте смештаја	360.000	0	360.000
	0901-0005	Активности Црвеног крста	2.000.000	0	2.000.000
	0901-0006	Подршка деци и породица са децом	3.500.000	3.000.000	6.500.000
	0901-0007	Подршка старим лицима и/или особама са инвалидитетом	1.900.000	4.000.000	5.900.000
	090151	ПРОЈЕКАТ: ПОБОЉШАВАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА	0	10.000.000	10.000.000
1801		ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	2.500.000	0	2.500.000
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	2.000.000	0	2.000.000
	1801-0002	Мртвозорство	500.000	0	500.000
1201		РАЗВОЈ КУЛТУРЕ	49.675.000	5.080.000	54.755.000
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	31.060.000	1.080.000	32.140.000
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	3.000.000	0	3.000.000
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	12.000.000	0	12.000.000
	120151	ПРОЈЕКАТ: ПОСТАМЕНТ СПОМЕНИКА КНЕЗУ ЛАЗАРУ	1.075.000	4.000.000	5.075.000
	120152	ПРОЈЕКАТ: ФИНАНСИРАЊЕ ОКОНЧАЊА ЗАПОЧЕТОГ ПОСТУПКА ЛИКВИДАЦИЈЕ	510.000	0	510.000
	120153	ПРОЈЕКАТ: УНАПРЕЂЕЊЕ МУЗЕЈСКЕ ДЕЛАТНОСТИ	1.030.000	0	1.030.000
	120154	ПРОЈЕКАТ: КУЛТУРНО ЛЕТО	1.000.000	0	1.000.000



1301		РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	61.040.000	108.080.000	169.120.000
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	10.000.000	0	10.000.000
	1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	1.000.000	0	1.000.000
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	21.090.000	4.080.000	25.170.000
	130151	ПРОЈЕКАТ: ИЗГРАДЊА АТЛЕТСКЕ ДВОРАНЕ	27.950.000	104.000.000	131.950.000
	130152	ПРОЈЕКАТ: САНАЦИЈА ФАСАДЕ СОКОЛСКОГ ДОМА	1.000.000	0	1.000.000
0602		ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	291.192.000	4.047.000	295.239.000
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	175.380.000	0	175.380.000
	0602-0002	Функционисање месних заједница	6.000.000	4.047.000	10.047.000
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	72.000.000	0	72.000.000
	0602-0004	Општинско/градско правобранилаштво	2.500.000	0	2.500.000
	0602-0006	Инспекцијски послови	600.000	0	600.000
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	20.000.000	0	20.000.000
	0602-0010	Стална буџетска резерва	4.000.000	0	4.000.000
	0602-0013	Администрирање изворних прихода локалне самоуправе	1.000.000	0	1.000.000
	060253	ПРОЈЕКАТ: СРБИЈА У РИТМУ ЕВРОПЕ	312.000	0	312.000
	060254	ПРОЈЕКАТ: РЕКОНСТРУКЦИЈА ДОМА КУЛТУРЕ У СУПСКОЈ	3.000.000	0	3.000.000
	060255	ПРОЈЕКАТ: САЛА ЗА ВЕНЧАЊЕ У ПРВОЈ МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	6.000.000	0	6.000.000
	060256	ПРОЈЕКАТ: САЈАМ ОБРАЗОВАЊА	400.000	0	400.000
2101		ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	21.448.000	0	21.448.000
	2101-0001	Функционисање скупштине	8.102.000	0	8.102.000
	2101-0002	Функционисање извршних органа	11.136.000	0	11.136.000
	2101-0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	1.510.000	0	1.510.000
	210151	ПРОЈЕКАТ: ДАН ОПШТИНЕ	700.000	0	700.000
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	911.574.000	212.707.000	1.124.281.000

Члан 6.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2017, 2018. и 2019. годину исказују се у следећем прегледу:

Ек. Клас.	Ред. Број	Опис	Износ у динарима		
			2017.	2018.	2019.
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ	230.300.000		
511		Зграде и грађевински објекти	230.300.000	0	0
	1	ИЗГРАДЊА АТЛЕТСКЕ ДВОРАНЕ			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта: 130.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	26.000.000		
		- из осталих извора	104.000.000		
	2	САНАЦИЈА ФАСАДЕ СОКОЛСКОГ ДОМА			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта: 1.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	1.000.000		
	3	РЕКОНСТРУКЦИЈА ДОМА КУЛТУРЕ У СУПСКОЈ			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта: 3.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	3.000.000		
	4	ПРОЈЕКАТ: САЛА ЗА ВЕНЧАЊЕ У ПРВОЈ МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта : 6.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	6.000.000		



	5	РЕКОНСТРУКЦИЈА УЛИЦА У ГРАДСКИМ И СЕОСКИМ НАСЕЉИМА			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта: 20.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	4.000.000		
		- из осталих извора	16.000.000		
	6	РЕКОНСТРУКЦИЈА ТРОТОАРА У ГРАДСКОМ НАСЕЉУ			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта: 20.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	4.000.000		
		- из осталих извора	16.000.000		
	7	ИЗРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ МЛАДОСТ-МИП - ДРУГА ДЕОНИЦА			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта: 11.800.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	3.400.000		
		- из осталих извора	8.400.000		
	8	ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ МОСТА НА МОРАВИ			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта: 13.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	2.600.000		
		- из осталих извора	10.400.000		
	9	ПОСТАМЕНТ СПОМЕНИКА КНЕЗУ ЛАЗАРУ			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта: 5.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	1.000.000		
		- из осталих извора	4.000.000		
	10	РЕКОНСТРУКЦИЈА ФЕКАЛНЕ И ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ У УЛИЦИ СТАНОЈА ГЛАВАША			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта: 4.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	800.000		
		- из осталих извора	3.200.000		
	11	ПРОЈЕКАТ: ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта: 22.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	16.500.000		
		- из осталих извора	5.500.000		
		Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	45.700.000		
512		Машине и опрема	45.700.000		
	1	Општинска управа	43.700.000		
	2	Култура	210.000		
	3	Установа за спорт СЦ "Ада"	550.000		
	4	Туристичка организација Општине Тузла	50.000		
	5	Месне заједнице	1.190.000		
541		Земљиште	2.000.000		
	1	Експропријација земљишта	2.000.000		
		В. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	50.000		
4632		Кап. трансфери др. нивоима власти	50.000		
	1	Основно образовање	0		
	2	Средње образовање	50.000		



II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 7.

Средства буџета у износу од 911.574.000 динара, средства од додатних прихода директних и индиректних корисника средстава буџета у износу од 205.387.000 динара, и пренета неутрошена средства у износу од 7.320.000 динара распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Ек. Клас.	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1.01					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	10.312.000	0	10.312.000
						Извори финансирања за главу 1.01:			
					01	Приходи из буџета	10.312.000	0	10.312.000
	2101					ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	10.312.000	0	10.312.000
	2101-0001					Функционисање скупштине	8.102.000	0	8.102.000
			111			Извршни и законодавни органи	8.102.000	0	8.102.000
				1	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.380.000		2.380.000
				2	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	440.000		440.000
				3	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.000		1.000
				4	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	70.000		70.000
				5	417	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК	2.500.000		2.500.000
				6	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.000		1.000
				7	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	10.000		10.000
				8	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.500.000		1.500.000
				9	426	МАТЕРИЈАЛ	100.000		100.000
				10	465	ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	450.000		450.000
				11	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	650.000		650.000
	2101-0003					Подршка раду извршних органа власти и скупштине	1.510.000	0	1.510.000
			111			Извршни и законодавни органи	1.510.000	0	1.510.000
				12	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	10.000		10.000
				13	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.500.000		1.500.000
	210151					ПРОЈЕКАТ: ДАН ОПШТИНЕ	700.000	0	700.000
			111			Извршни и законодавни органи	700.000	0	700.000
				14	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	250.000		250.000
				15	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	350.000		350.000
				16	426	МАТЕРИЈАЛ	100.000		100.000
2	2.01					ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	6.592.000	0	6.592.000
						Извори финансирања за главу 2.01:			
					01	Приходи из буџета	6.592.000	0	6.592.000
	2101					ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	6.592.000	0	6.592.000
	2101-0002					Функционисање извршних органа	6.592.000	0	6.592.000
			111			Извршни и законодавни органи	6.592.000	0	6.592.000
				17	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.570.000		2.570.000
				18	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	470.000		470.000
				19	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.000		1.000
				20	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.000		1.000
				21	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	400.000		400.000
				22	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.000.000		2.000.000



	23	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000		500.000
	24	426	МАТЕРИЈАЛ	300.000		300.000
	25	465	ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	350.000		350.000
3	3.01		ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	4.544.000	0	4.544.000
			Извори финансирања за главу 3.01:			
	01		Приходи из буџета	4.544.000	0	4.544.000
2101			ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	4.544.000	0	4.544.000
2101-0002			Функционисање извршних органа	4.544.000	0	4.544.000
111			Извршни и законодавни органи	4.544.000	0	4.544.000
	26	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.050.000		2.050.000
	27	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	370.000		370.000
	28	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.000		1.000
	29	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.000		1.000
	30	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.000		1.000
	31	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	20.000		20.000
	32	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.800.000		1.800.000
	33	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000		1.000
	34	426	МАТЕРИЈАЛ	20.000		20.000
	35	465	ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	280.000		280.000
4	4.01		ОПШТИНСКА УПРАВА	723.616.000	179.870.000	903.486.000
			Извори финансирања за главу 4.01:			
	01		Приходи из буџета	723.616.000		723.616.000
	04		Сопствени приходи буџетских корисника (други приходи)		870.000	870.000
	07		Трансфери (Донације) од осталих нивоа власти		87.680.000	87.680.000
	10		Примања од домаћих задуживања		84.000.000	84.000.000
	15		Неутрошена средства донација (за посебне намене)		7.320.000	7.320.000
0602			ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	282.692.000	0	282.692.000
0602-0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина	175.380.000	0	175.380.000
130			Опште услуге	175.380.000	0	175.380.000
	36	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	106.700.000		106.700.000
	37	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	18.900.000		18.900.000
	38	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	160.000		160.000
	39	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.200.000		1.200.000
	40	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.000.000		2.000.000
	41	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.000.000		1.000.000
	42	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	9.000.000		9.000.000
	43	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	200.000		200.000
	44	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.400.000		4.400.000
	45	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	800.000		800.000
	46	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	6.700.000		6.700.000
	47	426	МАТЕРИЈАЛ	5.000.000		5.000.000
	48	465	ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	11.000.000		11.000.000
	49	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	400.000		400.000
	50	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	800.000		800.000
	51	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	2.000.000		2.000.000
	52	484	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ	1.500.000		1.500.000
	53	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.600.000		1.600.000
	54	541	ЗЕМЉИШТЕ	2.000.000		2.000.000
	55	621	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	20.000		20.000
0602-0003			Сервисирање јавног дуга	72.000.000	0	72.000.000
170			Трансакције јавног дуга	72.000.000	0	72.000.000
	56	441	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	7.000.000		7.000.000
	57	444	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДЖИВАЊА	4.000.000		4.000.000
	58	611	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	61.000.000		61.000.000



0602-0006		Инспекцијски послови	600.000	0	600.000
130		Опште услуге	600.000	0	600.000
59	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	600.000		600.000
0602-0009		Текућа буџетска резерва	20.000.000	0	20.000.000
130		Опште услуге	20.000.000	0	20.000.000
60	499	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	20.000.000		20.000.000
0602-0010		Стална буџетска резерва	4.000.000	0	4.000.000
130		Опште услуге	4.000.000	0	4.000.000
61	499	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	4.000.000		4.000.000
0602-0013		Администрирање изворних прихода локалне самоуправе	1.000.000	0	1.000.000
130		Опште услуге	1.000.000	0	1.000.000
62	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	250.000		250.000
63	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	750.000		750.000
060253		ПРОЈЕКАТ: СРБИЈА У РИТМУ ЕВРОПЕ	312.000	0	312.000
130		Опште услуге	312.000	0	312.000
64	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	312.000		312.000
060254		ПРОЈЕКАТ: РЕКОНСТРУКЦИЈА ДОМА КУЛТУРЕ У СУПСКОЈ	3.000.000	0	3.000.000
130		Опште услуге	3.000.000	0	3.000.000
65	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.000.000		3.000.000
060255		ПРОЈЕКАТ: САЛА ЗА ВЕНЧАЊЕ У ПРВОЈ МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	6.000.000	0	6.000.000
130		Опште услуге	6.000.000	0	6.000.000
66	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6.000.000		6.000.000
060256		ПРОЈЕКАТ: САЈАМ ОБРАЗОВАЊА	400.000	0	400.000
130		Опште услуге	400.000	0	400.000
67	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	280.000		280.000
68	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	60.000		60.000
69	426	МАТЕРИЈАЛ	60.000		60.000
1101		УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	11.000.000	0	11.000.000
1101-0001		Просторно и урбанистичко планирање	5.000.000	0	5.000.000
620		Развој заједнице	5.000.000	0	5.000.000
70	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.000.000		5.000.000
1101-0003		Управљање грађевинским земљиштем	6.000.000	0	6.000.000
620		Развој заједнице	6.000.000	0	6.000.000
71	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	400.000		400.000
72	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	600.000		600.000
73	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.000.000		5.000.000



1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		107.245.000	13.600.000	120.845.000
1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем		44.500.000	0	44.500.000
640	Улична расвета		44.500.000	0	44.500.000
74	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	38.000.000		38.000.000
75	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	6.500.000		6.500.000
1102-0002	Одржавање јавних зелених површина		19.650.000	0	19.650.000
620	Развој заједнице		19.650.000	0	19.650.000
76	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	250.000		250.000
77	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	19.000.000		19.000.000
78	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	400.000		400.000
1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене		20.000.000	0	20.000.000
620	Развој заједнице		20.000.000	0	20.000.000
79	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	20.000.000		20.000.000
1102-0004	Зоохигијена		8.500.000	0	8.500.000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту		8.500.000	0	8.500.000
80	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	8.500.000		8.500.000
1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће		4.000.000	0	4.000.000
630	Водоснабдевање		4.000.000	0	4.000.000
81	451	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕТ	4.000.000		4.000.000
1102-0009	Остале комуналне услуге		7.000.000	0	7.000.000
620	Развој заједнице		7.000.000	0	7.000.000
82	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	7.000.000		7.000.000
110251	ПРОЈЕКАТ: ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ МОСТА НА МОРАВИ		2.795.000	10.400.000	13.195.000
640	Улична расвета		2.795.000	10.400.000	13.195.000
83	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	195.000		195.000
84	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.600.000	10.400.000	13.000.000
110252	ПРОЈЕКАТ: РЕКОНСТРУКЦИЈА ФЕКАЛНЕ И ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ У УЛИЦИ СТАНОЈА ГЛАВАША		800.000	3.200.000	4.000.000
630	Водоснабдевање		800.000	3.200.000	4.000.000
85	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	800.000	3.200.000	4.000.000
1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ		49.000.000	0	49.000.000
1501-0002	Мере активне политике запошљавања		27.000.000	0	27.000.000
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		27.000.000	0	27.000.000
86	454	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	27.000.000		27.000.000
150151	ПРОЈЕКАТ: ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ		22.000.000	0	22.000.000
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		22.000.000	0	22.000.000
87	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5.500.000		5.500.000
88	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	16.500.000		16.500.000



0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА		135.324.000	41.270.000	176.594.000
0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре		50.000.000	0	50.000.000
451	Друмски саобраћај		50.000.000	0	50.000.000
89	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	50.000.000		50.000.000
070151	ПРОЈЕКАТ: РЕКОНСТРУКЦИЈА УЛИЦА У ГРАДСКИМ И СЕОСКИМ НАСЕЉИМА		4.300.000	16.000.000	20.300.000
451	Друмски саобраћај		4.300.000	16.000.000	20.300.000
90	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000		300.000
91	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4.000.000	16.000.000	20.000.000
070152	ПРОЈЕКАТ: РЕКОНСТРУКЦИЈА ТРОТОАРА У ГРАДСКОМ НАСЕЉУ		4.300.000	16.000.000	20.300.000
451	Друмски саобраћај		4.300.000	16.000.000	20.300.000
92	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000		300.000
93	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4.000.000	16.000.000	20.000.000
070153	ПРОЈЕКАТ: НАБАВКА КАМЕРА ЗА ВИДЕО- НАДЗОР САОБРАЋАЈА		10.000.000	0	10.000.000
360	Јавни ред и безбедност неклаификован на другом месту		10.000.000	0	10.000.000
94	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	10.000.000		10.000.000
070154	ПРОЈЕКАТ: ФИНАНСИРАЊЕ ПРЕУЗЕТИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЛИКВИДАЦИЈЕ		63.324.000	870.000	64.194.000
620	Развој заједнице		63.324.000	870.000	64.194.000
95	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	15.200.000	50.000	15.250.000
96	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	480.000	820.000	1.300.000
97	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	12.550.000		12.550.000
98	426	МАТЕРИЈАЛ	310.000		310.000
99	441	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	2.000.000		2.000.000
100	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	584.000		584.000
101	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	100.000		100.000
102	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	32.100.000		32.100.000
070155	ПРОЈЕКАТ: ИЗРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ МЛАДОСТ-МИП - ДРУГА ДЕОНИЦА		3.400.000	8.400.000	11.800.000
451	Друмски саобраћај		3.400.000	8.400.000	11.800.000
103	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.400.000	8.400.000	11.800.000
0901	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА		16.260.000	17.000.000	33.260.000
0901-0001	Социјалне помоћи		8.500.000	0	8.500.000
090	Социјална заштита неклаификована на другом месту		8.500.000	0	8.500.000
104	463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	8.500.000		8.500.000
0901-0002	Прихватишта и друге врсте смештаја		360.000	0	360.000
090	Социјална заштита неклаификована на другом месту		360.000	0	360.000
105	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	360.000		360.000
0901-0005	Активности Црвеног крста		2.000.000	0	2.000.000
090	Социјална заштита неклаификована на другом месту		2.000.000	0	2.000.000
106	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.000.000		2.000.000



0901-0006		Подршка деци и породица са децом	3.500.000	3.000.000	6.500.000
040		Породица и деца	3.500.000	3.000.000	6.500.000
107	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000	3.000.000	3.300.000
108	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	3.200.000		3.200.000
0901-0007		Подршка старим лицима и/или особама са инвалидитетом	1.900.000	4.000.000	5.900.000
090		Социјална заштита неklasификована на другом месту	1.900.000	4.000.000	5.900.000
109	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	400.000	4.000.000	4.400.000
110	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1.500.000		1.500.000
090151		ПРОЈЕКАТ: ПОБОЉШАВАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА	0	10.000.000	10.000.000
040		Породица и деца	0	10.000.000	10.000.000
111	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА		7.320.000	7.320.000
112	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА		2.680.000	2.680.000
1801		ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	2.500.000	0	2.500.000
1801-0001		Функционисање установа примарне здравствене заштите	2.000.000	0	2.000.000
760		Здравство	2.000.000	0	2.000.000
113	464	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛ	2.000.000		2.000.000
1801-0002		Мртвозорство	500.000	0	500.000
760		Здравство	500.000	0	500.000
114	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000		500.000
1201		РАЗВОЈ КУЛТУРЕ	16.585.000	4.000.000	20.585.000
1201-0003		Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	3.000.000	0	3.000.000
820		Услуге културе	3.000.000	0	3.000.000
115	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.000.000		3.000.000
1201-0004		Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	12.000.000	0	12.000.000
830		Услуге емитовања и штампања	12.000.000	0	12.000.000
116	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	12.000.000		12.000.000
120151		ПРОЈЕКАТ: ПОСТАМЕНТ СПОМЕНИКА КНЕЗУ ЛАЗАРУ	1.075.000	4.000.000	5.075.000
820		Услуге културе	1.075.000	4.000.000	5.075.000
117	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	75.000		75.000
118	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000.000	4.000.000	5.000.000
120152		ПРОЈЕКАТ: ФИНАНСИРАЊЕ ОКОНЧАЊА ЗАПОЧЕТОГ ПОСТУПКА ЛИКВИДАЦИЈЕ	510.000	0	510.000
830		Услуге емитовања и штампања	510.000	0	510.000
119	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500.000		500.000
120	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	10.000		10.000
1301		РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	38.950.000	104.000.000	142.950.000
1301-0001		Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	10.000.000	0	10.000.000
810		Услуге рекреације и спорта	10.000.000	0	10.000.000
121	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	10.000.000		10.000.000



1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	1.000.000	0	1.000.000
810	Услуге рекреације и спорта	1.000.000	0	1.000.000
122 481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.000.000		1.000.000
130151	ПРОЈЕКАТ: ИЗГРАДЊА АТЛЕТСКЕ ДВОРАНЕ	27.950.000	104.000.000	131.950.000
810	Услуге рекреације и спорта	27.950.000	104.000.000	131.950.000
123 424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.950.000		1.950.000
124 511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	26.000.000	78.000.000	104.000.000
125 511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ		26.000.000	26.000.000
2002	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	45.190.000	0	45.190.000
2002-0001	Функционисање основних школа	45.190.000	0	45.190.000
912	Основно образовање	45.190.000	0	45.190.000
126 463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	45.190.000	0	45.190.000

Средства ове апропријације биће распоређена
на следеће расходе по наменама:

414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	585.000		585.000
415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	5.800.000		5.800.000
416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	2.980.000		2.980.000
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	16.000.000		16.000.000
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	14.210.000		14.210.000
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.130.000		1.130.000
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	520.000		520.000
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.000.000		2.000.000
426	МАТЕРИЈАЛ	1.865.000		1.865.000
482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	20.000		20.000
483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	80.000		80.000

2003	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	18.870.000	0	18.870.000
2003-0001	Функционисање средњих школа	18.870.000	0	18.870.000
920	Средње образовање	18.870.000	0	18.870.000
127 463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	18.870.000	0	18.870.000

Средства ове апропријације биће распоређена
на следеће расходе по наменама:

413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	100.000		100.000
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	450.000		450.000
415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	3.530.000		3.530.000
416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.300.000		1.300.000
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	8.610.000		8.610.000
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	520.000		520.000
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	730.000		730.000
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	640.000		640.000
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.500.000		1.500.000
426	МАТЕРИЈАЛ	1.330.000		1.330.000
482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	50.000		50.000
483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	60.000		60.000
515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	50.000		50.000



4.02	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА	9.118.000	5.800.000	14.918.000
	Извори финансирања за главу 4.02:			
	01 Приходи из буџета	9.118.000		9.118.000
	04 Сопствени приходи буџетских корисника (други при		150.000	150.000
	07 Трансфери (Донације) од осталих нивоа власти		5.650.000	5.650.000
1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	9.118.000	5.800.000	14.918.000
1502-0001	Управљање развојем туризма	7.418.000	5.800.000	13.218.000
473	Туризам	7.418.000	5.800.000	13.218.000
	128 411 ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.300.000	3.502.422	5.802.422
	129 412 СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	415.000	630.000	1.045.000
	130 414 СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	125.000		125.000
	131 415 НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	45.000	300.000	345.000
	132 421 СТАЛНИ ТРОШКОВИ	703.000		703.000
	133 422 ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	10.000		10.000
	134 423 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.180.000	500.000	1.680.000
	135 424 СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.800.000	200.000	2.000.000
	136 425 ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	10.000		10.000
	137 426 МАТЕРИЈАЛ	330.000	200.000	530.000
	138 465 ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	300.000		300.000
	139 512 МАШИНЕ И ОПРЕМА	50.000	467.578	517.578
	140 523 ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	150.000		150.000
1502-0002	Промоција туристичке понуде	200.000	0	200.000
473	Туризам	200.000	0	200.000
	141 423 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	200.000		200.000
150251	ПРОЈЕКАТ: ЦРЕВАРИЈАДА	900.000	0	900.000
473	Туризам	900.000	0	900.000
	142 424 СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	600.000		600.000
	143 426 МАТЕРИЈАЛ	300.000		300.000
150252	ПРОЈЕКАТ: ВИДОВДАНСКЕ СВЕЧАНОСТИ	600.000	0	600.000
473	Туризам	600.000	0	600.000
	144 424 СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	600.000		600.000
4.03	БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ	9.600.000	0	9.600.000
	Извори финансирања за главу 4.03:			
	01 Приходи из буџета	9.600.000		9.600.000
	04 Сопствени приходи буџетских корисника (други при		0	0
0101	РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ	9.600.000	0	9.600.000
0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	8.100.000	0	8.100.000
421	Пољопривреда	8.100.000	0	8.100.000
	145 423 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	600.000		600.000
	146 425 ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	7.500.000		7.500.000
0101-0002	Мере подршке руралном развоју	1.500.000	0	1.500.000
421	Пољопривреда	1.500.000	0	1.500.000
	147 451 СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕТ	1.500.000		1.500.000



4.04	БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		10.900.000	0	10.900.000
	Извори финансирања за главу 4.04:				
	01	Приходи из буџета	10.900.000		10.900.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника (други при		0	0
0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		10.900.000	0	10.900.000
0401-0001	Управљање заштитом животне средине		5.100.000	0	5.100.000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту		5.100.000	0	5.100.000
148	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3.100.000		3.100.000
149	426	МАТЕРИЈАЛ	2.000.000		2.000.000
0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине		600.000	0	600.000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту		600.000	0	600.000
150	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	600.000		600.000
040151	ПРОЈЕКАТ: ЗАМЕНА ГОРИОНИКА У КОТЛАРНИЦИ ОШ "13. ОКТОБАР" У ЋУПРИЈИ		3.000.000	0	3.000.000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту		3.000.000	0	3.000.000
151	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3.000.000		3.000.000
040152	ПРОЈЕКАТ: УГРАДЊА НОВИХ РЕФЛЕКТОРА У ХАЛИ СПОРТОВА "АДА"		1.300.000	0	1.300.000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту		1.300.000	0	1.300.000
152	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.300.000		1.300.000
040153	ПРОЈЕКАТ: УГРАДЊА СОЛАРНОГ СИСТЕМА ЗА ПРИПРЕМУ ТОПЛЕ ВОДЕ У ВРТИЋУ "ЛЕПТИРИЋ"		900.000	0	900.000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту		900.000	0	900.000
153	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	900.000		900.000
4.05	ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "ДЕЧЈА РАДОСТ"		73.212.000	17.830.000	91.042.000
	Извори финансирања за главу 4.05:				
	01	Приходи из буџета	73.212.000		73.212.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника (други при		17.830.000	17.830.000
2001	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ		73.212.000	17.830.000	91.042.000
2001-0001	Функционисање предшколских установа		73.212.000	17.830.000	91.042.000
911	Предшколско образовање		73.212.000	17.830.000	91.042.000
154	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	53.988.000		53.988.000
155	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9.664.000		9.664.000
156	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	660.000	200.000	860.000
157	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ		1.000.000	1.000.000
158	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ		600.000	600.000
159	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	5.500.000	3.185.000	8.685.000
160	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА		290.000	290.000
161	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ		1.060.000	1.060.000
162	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	200.000	750.000	950.000
163	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	600.000	3.090.000	3.690.000
164	426	МАТЕРИЈАЛ	1.800.000	6.185.000	7.985.000
165	444	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА		20.000	20.000
166	465	ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	800.000		800.000
167	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ		50.000	50.000
168	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА		1.400.000	1.400.000



4.06	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ	33.090.000	1.080.000	34.170.000
	Извори финансирања за главу 4.06:			
01	Приходи из буџета	33.090.000		33.090.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника (други приходи)		1.080.000	1.080.000
1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ	33.090.000	1.080.000	34.170.000
1201-0001	Функционисање локалних установа културе	31.060.000	1.080.000	32.140.000
820	Услуге културе	31.060.000	1.080.000	32.140.000
169	411 ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	15.840.000	0	15.840.000
170	412 СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	3.030.000	0	3.030.000
171	414 СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	765.000	0	765.000
172	416 НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	80.000	0	80.000
173	421 СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.405.000	0	1.405.000
174	422 ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	120.000	140.000	260.000
175	423 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.230.000	240.000	1.470.000
176	424 СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.800.000	280.000	3.080.000
177	425 ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	580.000	40.000	620.000
178	426 МАТЕРИЈАЛ	510.000	130.000	640.000
179	465 ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1.740.000	0	1.740.000
180	482 ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	50.000	0	50.000
181	483 НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	50.000	0	50.000
182	511 ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.700.000	0	2.700.000
183	512 МАШИНЕ И ОПРЕМА	110.000	110.000	220.000
184	515 НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	50.000	140.000	190.000
120153	ПРОЈЕКАТ: УНАПРЕЂЕЊЕ МУЗЕЈСКЕ ДЕЛАТНОСТИ	1.030.000	0	1.030.000
820	Услуге културе	1.030.000	0	1.030.000
185	421 СТАЛНИ ТРОШКОВИ	70.000		70.000
186	423 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	140.000		140.000
187	424 СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000		500.000
188	426 МАТЕРИЈАЛ	220.000		220.000
189	512 МАШИНЕ И ОПРЕМА	100.000		100.000
120154	ПРОЈЕКАТ: КУЛТУРНО ЛЕТО	1.000.000	0	1.000.000
820	Услуге културе	1.000.000	0	1.000.000
190	421 СТАЛНИ ТРОШКОВИ	150.000		150.000
191	423 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	90.000		90.000
192	424 СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	630.000		630.000
193	426 МАТЕРИЈАЛ	130.000		130.000
4.07	УСТАНОВА ЗА СПОРТ СЦ "АДА"	22.090.000	4.080.000	26.170.000
	Извори финансирања за главу 4.07:			
01	Приходи из буџета	22.090.000		22.090.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника (други приходи)		4.080.000	4.080.000
1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	22.090.000	4.080.000	26.170.000
1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	21.090.000	4.080.000	25.170.000
810	Услуге рекреације и спорта	21.090.000	4.080.000	25.170.000
194	411 ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	9.009.000		9.009.000
195	412 СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.680.000		1.680.000
196	414 СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	500.000		500.000
197	415 НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	350.000		350.000
198	416 НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ		265.000	265.000
199	421 СТАЛНИ ТРОШКОВИ	6.061.000	325.000	6.386.000
200	422 ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА		20.000	20.000
201	423 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	360.000	550.000	910.000



	202	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	400.000	420.000	820.000
	203	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	275.000	275.000	550.000
	204	426	МАТЕРИЈАЛ	650.000	1.575.000	2.225.000
	205	465	ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	725.000		725.000
	206	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	400.000		400.000
	207	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	20.000		20.000
	208	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	10.000		10.000
	209	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	100.000	100.000	200.000
	210	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	550.000	550.000	1.100.000
130152			ПРОЈЕКАТ: САНАЦИЈА ФАСАДЕ СОКОЛСКОГ ДОМА	1.000.000	0	1.000.000
810			Услуге рекреације и спорта	1.000.000	0	1.000.000
	211	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000.000		1.000.000
4.08			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	6.000.000	4.047.000	10.047.000
			Извори финансирања за главу 4.08:			
	01		Приходи из буџета	6.000.000		6.000.000
	04		Сопствени приходи буџетских корисника (други при		4.047.000	4.047.000
0602			ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	6.000.000	4.047.000	10.047.000
0602-0002			Функционисање месних заједница	6.000.000	4.047.000	10.047.000
160			Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	6.000.000	4.047.000	10.047.000
	212	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)		495.000	495.000
	213	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА		92.000	92.000
	214	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.000.000	1.150.000	3.150.000
	215	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА		30.000	30.000
	216	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ		300.000	300.000
	217	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ		650.000	650.000
	218	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.500.000	200.000	1.700.000
	219	426	МАТЕРИЈАЛ	310.000	730.000	1.040.000
	220	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1.000.000	200.000	1.200.000
	221	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.190.000	200.000	1.390.000
5 5.01			ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	2.500.000	0	2.500.000
			Извори финансирања за главу 5.01:			
	01		Приходи из буџета	2.500.000		2.500.000
0602			ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	2.500.000	0	2.500.000
0602-0004			Општинско/градско правобранилаштво	2.500.000	0	2.500.000
330			Судови	2.500.000	0	2.500.000
	222	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.320.000		1.320.000
	223	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	240.000		240.000
	224	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	2.000		2.000
	225	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	150.000		150.000
	226	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХ	1.000		1.000
	227	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	2.000		2.000
	228	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	200.000		200.000
	229	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	150.000		150.000
	230	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5.000		5.000
	231	426	МАТЕРИЈАЛ	250.000		250.000
	232	465	ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	180.000		180.000
			Извори финансирања за буџет:			
	01		Приходи из буџета	911.574.000	0	911.574.000
	04		Сопствени приходи буџетских корисника (други при	0	28.057.000	28.057.000
	07		Трансфери (Донације) од осталих нивоа власти	0	93.330.000	93.330.000
	10		Примања од домаћих задуживања	0	84.000.000	84.000.000
	15		Неутрошена средства донација (за посебне намен	0	7.320.000	7.320.000
			Укупно за буџет:	911.574.000	212.707.000	1.124.281.000

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 8.

У овој Одлуци о буџету средства за плате обезбеђују се за број запослених како следи:

- 151 Запослених у локалној администрацији на неодређено време
- 7 Запослених у локалној администрацији на одређено време
- 90 Запослених у предшколским установама на неодређено време
- 9 Запослених у предшколским установама на одређено време
- 26 Запослених у установама културе на неодређено време
- 3 Запослених у установама културе на одређено време
- 26 Запослених у осталим установама које се финансирају из буџета на неодређено време
- 2 Запослених у осталим установама које се финансирају из буџета на неодређено време

Члан 9.

За извршавање ове Одлуке одговоран је председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 10.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 11.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, одговорни су руководиоци директних и индиректних корисника буџетских средстава.

Члан 12.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 13.

Одлуку о промени апропријације и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси општинско веће.

Члан 14.

Средства текуће буџетске резерве планирана су у износу од 20.000.000 динара.

Средства из става 1. овог члана користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису довољне.

Решење о употреби текуће буџетске резерве у складу са чланом 69. Закона о буџетском систему на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси општинско веће.

Члан 15.

Средства сталне буџетске резерве планирана су у износу од 4.000.000 динара и користе се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

Решење о употреби сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси општинско веће.

Члан 16.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси општинско веће.

Члан 17.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 18.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 19.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом Одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 6. ове одлуке.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе створене у 2016. години у складу са одобреним апропријацијама у 2016. години, а неизвршене у току 2016. године, преносе се у 2017. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 20.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 21.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. Закона о буџетском систему.

Члан 22.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Јавна набавка мале вредности, у смислу члана 39. Закона о јавним набавкама сматра се набавка истоврсних добара, услуга или радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 500.000,00 динара.

Члан 23.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 24.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу за одобреним апропријацијама буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 25.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2017. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 26.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити Скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим новим лицима до краја 2017. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 27.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2017. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

**Члан 28.**

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу ("Службени гласник РС", број 61/2005 и 78/2011).

Члан 29.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2016. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2016. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Ћуприја за 2016. годину.

Члан 30.

Изузетно, у случају да се буџету општине Ћуприја из другог буџета (Републике, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 31.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 32.

У буџетској 2017. години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2017. години.

Члан 33.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01 - Приходи из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода и примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења предузме одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 34.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 35.

Ову одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Ћуприја" и доставити Министарству финансија.

Члан 36.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања, а примењиваће се од 01.01.2017. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Број 06-180-3/2016-02 од 29.12.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Бранимир Тазић, дипл. инж. знр



На основу члана 11. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 62/06, 47/2011, 93/2012, 99/2013 125/2014, 95/2015 и 83/16 и 91/2016 – усклађени дин. изн.) члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07 и 83/2014) и члана 38. став 1. тачка 14. Статута општине Ћуприја ("Службени гласник општине Ћуприја" бр. 14/2008, 22/2008, 28/2008, 13/2011, 23/13), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној 29.12. 2016. године, доноси:

О Д Л У К У О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА ЗА ОПШТИНУ ЋУПРИЈА

Члан 1.

Овом Одлуком уводе се локалне комуналне таксе за територију општине Ћуприја које плаћају правна лица, предузетници и физичка лица за коришћење права, предмета и услуга на територији Општине Ћуприја и утврђује висина, олакшице, рокови и начин плаћања, као и контрола спровођења ове Одлуке.

Члан 2.

Обвезник локалне комуналне таксе је корисник права, предмета или услуга за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе (правно лице, предузетник и физичко лице).

Члан 3.

Таксена обавеза из члана 2. ове Одлуке настаје даном почетка коришћења права, предмета или услуга за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе.

Таксена обавеза траје док траје коришћење права, предмета и услуга.

Члан 4.

Локалне комуналне таксе уводе се за:

1. истицање фирме на пословном простору;
2. коришћење рекламних panoа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.);
3. држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних машина и возила;
4. коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;
5. држање средстава за игру ("забавне игре");
6. коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима;
7. коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења;
8. заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова.

Члан 5.

Локалне комуналне таксе из члана 4. став 1. за тачке 1, 2, 3, и 5 утврђују се у годишњем износу, а остале таксе по осталим тачкама утврђују се у дневном износу.

Висина таксе у дневном износу утврђује се сразмерно времену коришћења права, предмета или услуга.

Локалне комуналне таксе не плаћају се за коришћење права, предмета и услуга од стране државних органа и организација, органа и организација локалне самоуправе.

Члан 6.

Обвезник локалне комуналне таксе је дужан пре коришћења права, предмета или услуга, за чије је коришћење предвиђено плаћање локалне комуналне таксе, да прибави решење надлежног органа.

Члан 7.

За локалне комуналне таксе које се наплаћују на годишњем нивоу, осим таксе из члана 4. став 1. тачка 3. обвезник је дужан да поднесе пријаву за утврђивање обавезе по основу комуналне таксе Општинској управи - Одељењу локалне пореске администрације најкасније до 15. марта текуће године, односно у року од 15 дана од дана почетка коришћења права, предмета и услуга за које се такса плаћа или за промене које су од утицаја за наплату таксе

(пресељење пословног простора, отварање издвојеног пословног простора, трајна одјава и слично).

Уколико обвезник таксе не поступи по одредбама првог става, по службеној дужности висину таксе утврђује сам надлежни орган Општинске управе на основу података којима располаже или на основу података других органа.

Обвезник локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору је дужан да Одељењу за локалну пореску администрацију поднесе захтев у писаном облику за престанак таксене обавезе и уз захтев приложи одговарајуће доказе о престанку обављања делатности.

Члан 8.

Обвезник локалне комуналне таксе исту плаћа према решењу у предвиђеним и наведеним терминима, на одговарајући рачун буџета општине у складу са прописима из ове области.

Уколико прописану локалну комуналну таксу обвезник не плати благовремено или одбија да исту плати, примењују се Закон о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 9.

У погледу начина утврђивања локалне комуналне таксе, обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог, примењују се одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

У свему осталом што није посебно регулисано овом Одлуком примењују се одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе.

Члан 10.

Висина локалних комуналних такси може се утврдити различито зависно од врсте делатности, површине и техничко употребних карактеристика објеката, величине правног лица у смислу закона којим се уређује рачуноводство и по деловима територије, односно зонама у којима се налазе објекти, предмети или врше услуге за које се плаћају таксе и висине укупног прихода оствареног у претходној години.

Члан 11.

Надзор и контролу над спровођењем ове Одлуке врши Одељење локалне пореске администрације и Одељење за инспекцијски надзор, Одсек за инспекцијске послове – комунална инспекција Општинске управе Општине Ћуприја.

Члан 12.

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара, казниће се таксени обвезник-физичко лице, које у прописаном року не пријави постојање основа за плаћање таксе из Таксене тарифе.

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара, казниће се таксени обвезник-предузетник, који у прописаном року не пријави постојање основа за плаћање таксе из Таксене тарифе.

Правно лице-таксени обвезник казниће се за прекршај новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара ако не пријави постојање основа за плаћање таксе из Таксене тарифе.

За прекршај из става 3. овог члана казниће се одговорно лице новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара.

Члан 13.

Саставни део ове Одлуке представља Таксена тарифа утврђена за коришћење појединих права, предмета и услуга.

Члан 14.

Даном почетка примене ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама за општину Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 25/14,36/14 и 30/15)

Члан 15.

Одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Ћуприја", а примењује се од 01.01.2017. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Број: 06-180-4/2016-02 од 29.12.2016. год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић, дип. инж. зр., с.р.

ТАРИФНИ БРОЈ 1

ТАКСА НА ИСТИЦАЊЕ ФИРМЕ

1. Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика, средња, мала и микро правна лица, у смислу закона којим се уређује рачуноводство и предузетници која обављају делатности наведене у табели 1. плаћају таксу за истицање фирме на годишњем нивоу највише до десет просечних зарада по запосленом остварену на територији јединице локалне самоуправе у периоду јануар-август године која претходи години за коју се утврђује фирмарина, према подацима републичког органа надлежног за послове статистике (у даљем тексту просечна зарада) и то по следећим делатностима:

Табела 1.

Делатност правног лица	Износ динара
Делатност електропривреде	480.710,00
Делатност банкарства	480.710,00
Делатност телекомуникација(мобилне и телефонске услуге)	480.710,00
Делатност поштанских услуга	480.710,00
Делатност осигурања имовине и лица	480.710,00
Делатност производње и трговине нафтом и дериватима нафте	480.710,00
Делатност производње и трговине на велико дуванским производима	480.710,00
Казина, коцкарнице, кладионице, бинго сале и пружање коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека	480.710,00

2. Правна лица која су сврстана у велика у смислу закона којим се уређује рачуноводство а не баве се делатностима из Табеле 1. плаћају таксу за истицање фирме у износу од три просечне зараде. Корекција износа на годишњем нивоу вршиће се у складу са Законом о финансирању локалне самоуправе.
3. Правна лица која су сврстана у средња, мала и микро у смислу закона којим се уређује рачуноводство и предузетници а не баве се делатностима из Табеле 1. и остварују пословни приход :
- а) од 50.000.000 дин до 100.000.000 динара плаћају комуналну таксу у износу од једне просечне зараде,
- б) од 100.000.000 дин. до 150.000.000 динара плаћају комуналну таксу у износу од једне и по просечне зараде,
- ц) преко 150.000.000 дин. плаћају комуналну таксу у износу од две просечне зараде.
- Корекција износа на годишњем нивоу вршиће се у складу са Законом о финансирању локалне самоуправе.
4. Правна лица која су сврстана у мала и микро у смислу закона којим се уређује рачуноводство и предузетници а не баве се делатностима из Табеле 1. и остварују пословни приход мање од 50.000.000 дин не плаћају локалну комуналну таксу за истицање фирме.

НАПОМЕНА:

Фирма у смислу ове Таксене тарифе јесте сваки истакнути назив или име које упућује на то да правно или физичко лице обавља одређену делатност.

Ако се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника такса се плаћа само на једну фирму.

Уколико се у једном објекту налази више правних лица наведена под тачком 1., 2., и 3. која обављају одређену делатност и имају истакнуту фирму такса се плаћа за сваку истакнуту фирму.

Такса на фирму плаћа се за седиште правног лица или предузетника, представништва, пословну јединицу правног лица и предузетника који обављају делатност на територији општине Ћуприја.

Таксу по овом тарифном броју не плаћају државни органи, органи локалне самоуправе, установе и организације

из области културе, образовања, физичке културе, здравства, деце и социјалне заштите и друге организације које се баве искључиво пружањем хуманитарне помоћи, традиционалне верске и организације које раде са инвалидним и хендикепираним лицима, удружења грађана и спортске организације.

Уколико се у поступку контроле утврди да обвезник локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору користи права, предмете и услуге за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе, а да није платио локалну комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору, иста ће му бити наплаћена у складу са Законом о пореском поступку и пореској администрацији.

Такса на истицање фирме на пословном простору плаћа се квартално у 4 (четири) једнака дела.

Таксени обвезник је у обавези да до доспелости решења о утврђивању комуналне таксе по овом тарифном броју за текућу годину, плаћа квартално аконтације у висини обавезе која је утврђена за последње тромесечје по решењу за годину која претходи години за коју се утврђује и плаћа такса за истицање фирме.

Разлику између износа комуналне таксе утврђене решењем и аконтационо уплаћеног износа таксе, обвезник је дужан да уплати у року од 15 дана од дана достављања решења о утврђивању обавезе за текућу годину.

Таксу по овом тарифном броју утврђује, наплаћује и контролише Општинска управа-Одељење локалне пореске администрације.

Такса по овом тарифном броју плаћа се на уплатни рачун број: 840-716111843-35, позив на број 97. Сврха дознаке: комунална такса за истицање фирме на пословном простору.

ТАРИФНИ БРОЈ 2

КОРИШЋЕЊЕ РЕКЛАМНИХ ПАНОА УКЉУЧУЈУЋИ И ИСТИЦАЊЕ И ИСПИСИВАЊЕ ФИРМЕ ВАН ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА ОБЈЕКТИМА И ПРОСТОРИМА КОЈИ ПРИПАДАЈУ ЈЕДИНИЦИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ (КОЛОВОЗИ, ТРОТОАРИ, ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ, БАНДЕРЕ И СЛ.)

Локална комунална такса за коришћење рекламних панова укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају локалној самоуправи (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.) правна лица разврстана у мала и микро правна лица и предузетници који се не баве делатностима из Табеле 1. Тарифног броја 1. и остварују пословни приход до 50.000.000 дин. не плаћају таксу.

Локална комунална такса за коришћење рекламних панова укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају локалној самоуправи (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.) правна лица разврстана у средња, мала и микро и предузетници који се не баве делатностима из Табеле 1. Тарифног броја 1. и остварују пословни приход преко 50.000.000 дин. плаћају таксу у износу од **20%** од две просечне зараде по свакој истакнутој фирми.

Локална комунална такса за коришћење рекламних панова укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају локалној самоуправи (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.) правна лица разврстана у велика правна лица а не баве се делатностима из Табеле 1. Тарифног броја 1. плаћају таксу у износу од **20%** од три просечне зараде по свакој истакнутој фирми.

Локална комунална такса за коришћење рекламних панова укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају локалној самоуправи (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.) правна лица и предузетници који се баве делатностима из Табеле 1. Тарифног броја 1. плаћају **20%** од износа утврђеног у Табели 1. Тарифног броја 1. по свакој истакнутој фирми.

Корекција износа на годишњем нивоу вршиће се у складу са Законом о финансирању локалне самоуправе.

НАПОМЕНА: Комуналну таксу по овом тарифном броју утврђује и наплаћује Одељење локалне пореске администрације Општинске управе општине Ћуприја.

Решење којим се одобрава постављење рекламних паноа, односно одобрава истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе издаје Одељење за урбанизам, имовинско- правне послове и заштиту животне средине . Решење треба да садржи следеће податке :

- за правно лице : назив и адресу седишта правног лица, порески идентификациони број, матични број,
- за физичко лице – предузетнике: име и презиме, назив радње са адресом, порески идентификациони број, матични број радње, ЈМБГ и адресу становања физичког лица,
- техничке услове за рекламне пано.

Период важења тех.услова је од дана издавања решења до дана пријаве чињеница на којима се заснива постојање пореске обавезе, односно које су од утицаја на смањење или укидање обавезе по овом тарифном броју. Таксени обвезник пријављује промену Одељењу локалне пореске администрације и Одељењу за урбанизам , имовинско- правне послове и заштиту животне средине .

Одељење за урбанизам, имовинско- правне послове и заштиту животне средине је у обавези да један примерак Решења достави Одељењу локалне пореске администрације и Одељењу за инспекцијски надзор.

Такса по овим тарифном броју плаћа се квартално у 4(четири) једнака дела.

Таксени обвезник је у обавези да до доспелости решења о утврђивању обавезе за текућу годину плаћа квартално аконтације у висини обавезе која је утврђена за последње тромесечје по решењу за годину која претходи години за коју се утврђује таксена обавеза.

Разлику између износа комуналне таксе утврђене решењем и аконтационо уплаћеног износа таксе, обвезник је дужан да плати у року од 15 дана од дана достављања решења о утврђивању обавезе за текућу годину.

Утврђивање обавезе за нове таксене обвезнике врши се од дана издавања решења Одељења за урбанизам и имовинско правне послове и заштиту животне средине .

За таксене обвезнике којима је била утврђена обавеза по овом тарифном броју, за годину која претходи години за коју се утврђује обавеза, период утврђивања обавезе је од 01. јануара до 31. децембра.

Контролу утврђивања и наплате комуналне таксе врши Одељење локалне пореске администрације Општинске управе општине Ћуприја.

Контролу постављања рекламних паноа према решењу Одељења за урбанизам, имовинско-правне послове и заштиту животне средине врши Комунална инспекција Општинске управе општине Ћуприја.

Уколико обвезник локалне комуналне таксе није прибавио одобрење, а рекламни пано је поставио на јавној површини, комунални инспектор приликом утврђивања постављања паноа без одобрења доноси решење о уклањању истог.

Жиро рачун „ Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)
Број жиро рачуна 840-714431843-12
Позив на број 97.

Сврха дозвола: комунална такса

ТАРИФНИ БРОЈ 3

ДРЖАЊЕ МОТОРНИХ ДРУМСКИХ И ПРИКЉУЧНИХ ВОЗИЛА, ОСИМ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ВОЗИЛА И МАШИНА

А) ЗА ТЕРЕТНА ВОЗИЛА:

1. До 2 тоне носивости	1.640 дин
2. Од 2 до 5 тона	2.180 дин
3. Од 5 до 12 тона	3.820 дин
4. Преко 12 тона	5.450 дин

Б) За теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле)
540 дин

В) ЗА ПУТНИЧКА ВОЗИЛА

1. До 1.150 cm ³ .	540 дин
2. 1.150 до 1.300 cm ³ .	1.090 дин
3. 1.300 до 1.600 cm ³ .	1.630 дин
4. 1.600 до 2.000 cm ³ .	2.180 дин

5. 2.000 до 3.000 cm ³ .	3.290 дин
6. Преко 3.000 cm ³ .	5.450 дин

Г) ЗА МОТОЦИКЛЕ

1. До 125 cm ³ .	440 дин
2. Преко 125 до 250 cm ³ .	650 дин
3. Преко 250 до 500 cm ³ .	1.090 дин
4. Преко 500 до 1.200 cm ³ .	1.320 дин
5. Преко 1200 cm ³ .	1.630 дин

Д) ЗА АУТОБУСЕ И КОМБИ БУСЕВЕ 50 дин по регистрованој седишту

Ђ) ЗА ПРИКЉУЧНА ВОЗИЛА: теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета:

1. до 1 тоне носивости	440 дин
2. од 1 до 5 тона носивости	760 дин
3. од 5 до 10 тона носивости	1.040 дин
4. од 10 до 12 тона носивости	1.420 дин
5. преко 12 тона носивости	2.180 дин

Е) ЗА ВУЧНА ВОЗИЛА (тегљаче)

1. Чија је снага мотора до 66 киловата	1.630 дин
2. Чија је снага мотора од 66-96 киловата	2.180 дин
3. Чија је снага мотора од 96-132 киловата	2.740 дин
4. Чија је снага мотора од 132-177 киловата	3.290 дин
5. Чија је снага мотора преко 177 киловата	4.380 дин

Ж) ЗА РАДНА ВОЗИЛА, СПЕЦИЈАЛНА АДАПТИРАНА ВОЗИЛА ЗА ПРЕВОЗ РЕКВИЗИТА ЗА ПУТУЈУЋЕ ЗАБАВЕ, РАДЊЕ И АТЕСТИРАНА СПЕЦИЈАЛИЗОВАНА ВОЗИЛА ЗА ПРЕВОЗ ПЧЕЛА 1.090 дин

НАПОМЕНА: Такса из овог тарифног броја плаћа се приликом регистрације моторног возила у ОУП-у Ћуприја.

По овом тарифном броју ослобађају се од плаћања таксе возила ВЈ и ОУП-а Србије.

Орган надлежан за регистрацију возила не може регистровати возило ако имацац возила не поднесе доказ о плаћеној такси.

Највиши износи локалне комуналне таксе из става 1 овог члана усклађује се годишње, са годишњим индексом потрошачких цена, који објављује републички орган надлежан за послове статистике, при чему се заокруживање врши тако што се износ до 5 динара не узима у обзир а износ преко 5 динара заокружује на 10 динара.

Жиро рачун "Комунална такса за држање моторних, друмских и прикључних возила осим пољопривредних возила и машина"

Број жиро рачуна: 840-714513843-04.

Позив на број 97.

Сврха дозвола – комунална такса.

ТАРИФНИ БРОЈ 4

КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА ИЛИ ИСПРЕД ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА У ПОСЛОВНЕ СВРХЕ, ОСИМ РАДИ ПРОДАЈЕ ШТАМПЕ, КЊИГА И ДРУГИХ ПУБЛИКАЦИЈА, ПРОИЗВОДА СТАРИХ И УМЕТНИЧКИХ ЗАНАТА И ДОМАЋЕ РАДИНОСТИ;

Коришћење простора на јавним површинама наплаћује се дневно у динарима по m² заузеле површине, по једностраном заузећу билборда и по једностраном заузећу огласног простора на аутобуском стајалишту.

1) Отворене и покривене површине-тезге и столови, киосци и сл., коришћење осталог простора на јавним површинама у градском и сеоском подручју и испред пословних просторија, продаја сладоледа, кремова и напитака и др. (по m²),

Заузеће јавних површина наплаћиваће се зависно од зоне, заузеле површине и броја дана.

Зона Ia дневно 40 дин/m²

Зона I дневно 30 дин/ m²

Остало зоне дневно 20 дин/ m²

За 1 до 2,99 m² износ комуналне таксе множи се коефицијентом 3

За 3 до 10,99 m² износ комуналне таксе множи се коефицијентом 1,5

За 11 до 30,99 m² износ комуналне таксе множи се коефицијентом 1

За 31 до 50,00 m² износ комуналне таксе множи се коефицијентом 0,9

За више од 50 m² износ комуналне таксе множи се коефицијентом 0,8

За 1 до 7 дана закупа износ комуналне таксе множи се коефицијентом 3

За 8 до 14 дана закупа износ комуналне таксе множи се коефицијентом 1,5

За 15 до 61 дан закупа износ комуналне таксе множи се коефицијентом 1

За 62 до 120 дана закупа износ комуналне таксе множи се коефицијентом 0,9

За више од 120 дана закупа износ комуналне таксе множи се коефицијентом 0,8

За заузеће јавне површине за више од 60 дана комунална такса плаћа се у месечним ратама.

За једнократну уплату комуналне таксе за заузеће јавне површине за више од 120 дана таксени обвезник стиче право на попуст од 10% од целокупног износа таксе.

У периоду од 01.11. до 31.03. таксени обвезници који користе простор на јавној површини или испред пословних просторија за држање празних замрзивача за сладолед и раскладних витрина за пиће и за држање летњих башти које нису у функцији плаћају 20% од утврђеног износа комуналне таксе по овом тарифном броју.

У случају да комунална инспекција утврди да се замрживачи за сладоледи раскладне витрине за пиће и летње баште користе за обављање делатности у наведеном периоду комунална такса се плаћа у пуном износу.

НАПОМЕНА: Комуналну таксу по тарифном броју 4 тачка 1. утврђује и наплаћује Одељење локалне пореске администрације Општинске управе општине Ћуприја. Решење којим се одобрава коришћење простора на јавним површинама или простора испред пословних просторија у пословне сврхе издаје Одељење за урбанизам, имовинско-правне послове и заштиту животне средине. Решење треба да садржи следеће податке :

- податке о површини и времену коришћења простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе,
- за правно лице : назив и адресу седишта правног лица, порески идентификациони број, матични број и текући рачун,
- за физичко лице – предузетнике: име и презиме, назив радње са адресом, порески идентификациони број, матични број радње, текући рачун радње, ЈМБГ и адресу становања физичког лица,
- податке о испуњености услова за утврђивање олакшица по овом тарифном броју.

Одељење за урбанизам, имовинско- правне послове и заштиту животне средине је у обавези да један примерак Решења достави Одељењу локалне пореске администрације и Одељењу за инспекцијски надзор.

За утврђивање локалне комуналне таксе по овом тарифном броју користеће се зоне које су утврђене Одлуком о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта –за стамбене објекте („ Сл.гл.општине Ћуприја“ број 4/15).

Ова Одлука неће се примењивати на мање монтажне објекте привременог карактера који се постављају по спроведеном јавном надметању у складу са Програмом за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене.

2) За делатност која се повремено обавља ван сталног седишта радње по вашарима, прославама и сл, плаћа се такса по 1 m² заузете површине или по започетом m² у дневном износу по Одлуци Општинског већа (1.500,00 дин/дневно).

НАПОМЕНА: Таксу по овом основу наплаћују овлашћени радници ЈКП "Равно 2014".

3) За оглашавање на билборду плаћа се комунална такса дневно и то:

за коришћење билборда једнострано у износу од 500,00 дин.

за коришћење билборда двострано у износу од 700,00 дин.

4) За једнострано заузеће огласног простора на аутобуском стајалишту плаћа се комунална такса у дневном износу од 500,00 дин.

За двострано заузеће огласног простора на аутобуском стајалишту плаћа се комунална такса у дневном износу од 700,00 динара.

НАПОМЕНА: Комуналну таксу по тарифном броју 4 тачке 3. и 4. утврђује и наплаћује Одељење локалне пореске администрације Општинске управе општине Ћуприја, на основу акта ЈКП "Равно2014" којим се одобрава коришћење билборда или аутобуског стајалишта у сврху оглашавања . Акт ЈКП "Равно2014" треба да садржи податке о правном или физичком лицу, локацију билборда, односно аутобуског стајалишта , период заузећа и друге податке од значаја за утврђивање таксене обавезе.

ЈКП "Равно 2014" по један примерак наведеног акта доставља Општинској управи општине Ћуприја Одељењу локалне пореске администрације и Одељењу за инспекцијски надзор.

Таксу из тарифног броја 4. не плаћају хуманитарне организације као што је организација инвалида рада и др.

Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се у року од 15 дана од дана достављања решења о утврђивању обавезе.

Контролу по овом тарифном броју врши Одељење локалне пореске администрације Општинске управе општине Ћуприја и Одељење за инспекцијски надзор.

Жиро рачун "комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред простора у пословне сврхе"

Број жиро рачуна: 840-741531843-77

Позив на број 97.

Свеха дознаке: комунална такса.

ТАРИФНИ БРОЈ 5

ДРЖАЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ИГРУ („забавне игре“) . Под забавним играма у смислу овог тарифног броја сматрају се игре на рачунарима, симулаторима, видео-аутоматима, флиперима и другим сличним направама које се стављају у погон помоћу новца или жетона, као и пикадо, билијар и друге сличне игре, у којима се учествује уз наплату, а у којима учесник не може остварити добитак у новцу, стварима, услугама или правима, већ право на једну или више бесплатних игара исте врсте.

Такса се плаћа годишње по апарату за забавне игре у износу од 1.000 динара.

НАПОМЕНА: Такса по овом тарифном броју плаћа се од дана почетка држања средстава за игру.

Таксу по овом тарифном броју у износу од 50% плаћају обвезници који имају пословне просторије на селу, као и спортске организације и удружења којима је држање средстава за игру један од извора средстава за обављање делатности.

Комуналну таксу по тарифном броју 5 утврђује, наплаћује и контролише Одељење локалне пореске администрације.

Комунална такса плаћа се у року од 15 дана од дана достављања решења о утврђивању обавезе.

Жиро рачун "Комунална такса за држање средстава за игру ("забавне игре")"

Број жиро рачуна: 840-714572843-29

Позив на број 97

Сврха дознаке – комунална такса

ТАРИФНИ БРОЈ 6

Коришћење простора за паркирање моторних возила и прикљ.возила на уређеним местима

-теретна до 3 тоне, 40 дин/сат

-аутобуси и приколице 50 дин/сат

-путничка возила 30 дин/сат

-такси возила 30 дин/дневно по једном возилу

НАПОМЕНА: Наплата комуналне таксе по овом тарифном броју се одлаже до испуњења законом предвиђених услова за обављање комуналне делатности управљање јавним паркиралиштима.

Таксу по овом тарифном броју наплаћују овлашћени радници ЈКП "Равно 2014".

Такса за паркирање такси возила плаћа се годишње приликом прегледа возила од стране општинске комуналне инспекције.

Таксу за паркирање не плаћају инвалидна лица којима возило служи за личну употребу.



Жиро рачун: Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмских, моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима"
Број жиро рачуна: 840-741532843-84
Позив на број 97.
Сврха дознаке – комунална такса

ТАРИФНИ БРОЈ 7
КОРИШЋЕЊЕ СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА ЗА КАМПОВЕ,
ПОСТАВЉАЊЕ ШАТОРА ИЛИ ДРУГЕ ОБЈЕКТЕ
ПРИВРЕМЕНОГ КОРИШЋЕЊА

32 динара по m² дневно
НАПОМЕНА: Комуналну таксу по таруфном броју 7 утврђује и наплаћује Одељење локалне пореске администрације Општинске управе општине Ћуприја.

Решење којим се одобрава коришћење слободних површина за кампове постављање шатора или других објеката привременог коришћења издаје Одељење за урбанизам, имовинско- правне послове и заштиту животне средине. Решење треба да садржи следеће податке : податке о површини и времену коришћења слободних површина ,и основне податке о кориснику слободних површина.

Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се у року од 15 дана од дана достављања решења о утврђивању обавезе.

Одељење за урбанизам, имовинско- правне послове и заштиту животне средине је у обавези да један примерак Решења достави Одељењу локалне пореске администрације Општинске управе општине Ћуприја и Одељењу за инспекцијски надзор.

Контролу по овом тарифном броју врши Одељење локалне пореске администрације Општинске управе општине Ћуприја и Одељење за инспекцијски надзор.

Жиро рачун : „Комунална такса за коришћење слободних површина за кампове, шатора или друге облике привременог коришћења“

Број жиро рачуна: 840-741533843-91

Позив на број 97.

Сврха дознаке – комунална такса

ТАРИФНИ БРОЈ 8
ЗАУЗЕЋЕ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ ГРАЂЕВИНСКИМ
МАТЕРИЈАЛОМ И ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ
РАДОВА

За заузеће јавне површине грађевинским материјалом или друго извођач радова плаћа комуналну таксу дневно у износу од

32 дин./м²

За заузимање јавне површине за извођење грађевинских радова, комуналну таксу плаћа извођач радова дневно, у износу од:

53 дин./м²

НАПОМЕНА: Комуналну таксу по тарифном броју 8 утврђује и наплаћује Одељење локалне пореске администрације Општинске управе општине Ћуприја.

Решење којим се одобрава заузеће јавне површине грађевинским материјалом или заузеће јавне површине за извођење грађевинских радова издаје Одељење за урбанизам, имовинско- правне послове и заштиту животне средине. Решење треба да садржи: податке о површини, начину и времену заузећа јавне површине ,и основне податке о лицу које заузима јавну површину.

Одељење за урбанизам, имовинско- правне послове и заштиту животне средине је у обавези да један примерак Решења достави Одељењу локалне пореске администрације Општинске управе општине Ћуприја и Одељењу за инспекцијски надзор.

Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се у року од 15 дана од дана достављања решења о утврђивању обавезе.

Контролу по овом тарифном броју врши Одељење локалне пореске администрације Општинске управе општине Ћуприја и Одељење за инспекцијски надзор.

Жиро рачун "Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом"

Број жиро рачуна: 840-741535843-57.

Позив на број 97.

Сврха дознаке: комунална такса.

На основу члана 104. Закона о туризму („Службени гласник РС“, број 36/2009, 88/2010, 99/2011 – др.закон, 93/2012 и 84/2015), члана 32. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014), члана 6. и 19. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/06, 47/2011, 93/2012, 99/2013 125/2014 , 95/2015 и 83/16 и 91/2016 –усклађени дин. изн.) и члана 38. Статута општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја“, број 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 29.12.2016. године , доноси

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О БОРАВИШНОЈ ТАКСИ

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о боровишној такси („ Службени гласник општине Ћуприја „, број 23/12) – у даљем тексту : Одлука.

Члан 2.

Члан 6. став 2. Одлуке мења се и гласи:
„Давалац смештаја наплаћује таксу истовремено са наплатом услуге смештаја. Боровишна такса уплаћује се на уплатни рачун број :840-714552843-83 модел 97 позив на број 96-033 корисник буџет општине Ћуприја.“

Члан 3.

Члан 9. Одлуке мења се и гласи:
„Средства од наплаћене боровишне таксе давалац смештаја уплаћује у року од пет дана по истеку сваких 15 дана у месецу.“

Члан 4.

У члану 10. Одлуке додаје се став 3. који гласи:
„Средства од наплаћене боровишне таксе користе се и за финансирање послова које обавља Туристичка организација општине Ћуприја.“

Члан 5.

Члан 12. Одлуке мења се и гласи:
„ Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице које пружа услуге смештаја ако:

1. не плати боровишну таксу истовремено са наплатом услуге (члан 6. Одлуке) ;
 2. у рачуну посебно не искаже износ боровишне таксе или не наведе основ ослобађања од плаћања боровишне таксе (члан 4. Одлуке);
 3. средства од наплаћене боровишне таксе не уплати у прописаном року (члан 9. Одлуке);
- Новчаном казном у фиксном износу од 8.000,00 динара казниће се одговорно лице у правном лицу за прекршаје из става 1. овог члана .“

Члан 6.

Члан 13. Одлуке мења се и гласи:
„Новчаном казном у фиксном износу од 40.000,00 динара казниће се за прекршај предузетник који пружа услуге смештаја ако:

1. не плати боровишну таксу истовремено са наплатом услуге (члан 6. Одлуке);
 2. у рачуну посебно не искаже износ боровишне таксе или не наведе основ ослобађања од плаћања боровишне таксе (члан 4. Одлуке);
 3. средства од наплаћене боровишне таксе не уплати у прописаном року (члан 9. Одлуке).
- За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Ћуприја“ , а њена примена почиње од 01.01.2017. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Број: 06-180-5/2016-02 од 29.12.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић, дипл.инж.зр.,с.р.



На основу чл. 93. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07 и 83/2014), члановима 5., 7. став 1. и 8. Одлуке о утврђивању и означавању назива насељених места, улица и тргова и начину утврђивања кућних бројева на територији општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“, бр. 12/2015), члана 3. и 11. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08, 22/08 и 28/08) и сагласности Министарства државне управе и локалне самоуправе бр. 015-05-00042/2016-24 од 12.12.2016.године, Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је:

ОДЛУКУ О НАЗИВИМА УЛИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

1 Опште одредбе

Члан 1.

Овом Одлуком се утврђују и мењају називи улица на територији градског дела општине Ћуприја.

Члан 2.

Утврђују се називи следећих улица:

НАЗИВ УЛИЦЕ	ПРОСТИРАЊЕ УЛИЦЕ
ДИЈАНЕ БУДИСАВЉЕВИЋ	улица у оквиру тзв. "Терековог насеља", четврта с десна која приступа на улицу ПЕРЕ ЦВЕТКОВИЋА, гледано у смеру ка Параћину
ДРАГУТИНА МАТИЋА	од ул. БОШКА СТОЈАНОВИЋА, у оквиру тзв. „Терековог насеља“, налази се између улица ДИЈАНЕ БУДИСАВЉЕВИЋ и ИЛИЈЕ ГАРАШАНИНА
ИЛИЈЕ ГАРАШАНИНА	улица у оквиру "Терековог насеља", трећа с десна која приступа на улицу ПЕРЕ ЦВЕТКОВИЋА, гледано у смеру ка Параћину.
ЈОВАНА РАКИЋА	од ул. АЛЕКСЕ ШАНТИЋА до ул. СТЕВАНА МОКРАЊЦА, прва с леве стране гледано из правца ул. АЛЕКСЕ ШАНТИЋА, део к.п. бр. 881/1 КО Ћуприја-град
ЈОВАНА ЦВИЈИЋА	од ул. МИЛЕВЕ АЈНШТАЈН, даље ка североистоку општине у оквиру тзв. „Минелово насеље“.
МИЛАНА ТЕПИЋА	од ул. ЦЕТИЊСКЕ, непосредно уз реку Раваницу (тзв. „Нова Шумадијска“)
МИЛЕВЕ АЈНШТАЈН	од ул. КНЕЗА МИЛОША у делу „Индустријске зоне“ у оквиру тзв. „Минелово насеље“ и простире се ка истоку плана
МИЛУНКЕ САВИЋ	улица у оквиру тзв. "Терековог насеља", друга с десна која приступа на улицу ПЕРЕ ЦВЕТКОВИЋА, гледано у смеру ка Параћину.
МИЛУТИНА МИЛАНКОВИЋА	од ул. ЈОВАНА ЦВИЈИЋА, даље ка истоку у оквиру тзв. „Минелово насеље“

МИХАЈЛА ПУПИНА	од раскршћа улица БОРИВОЈА ВЕЛИМАНОВИЋА и КОСАНЧИЋЕВЕ и простире се јужно кроз Индустијску зону, паралелно са Државним путем IА реда А1
МОМЧИЛА ГАВРИЋА	улица у оквиру "Терековог насеља", прва с десна која приступа на улицу ПЕРЕ ЦВЕТКОВИЋА, гледано у смеру ка Параћину.
СТАНИСЛАВА БИНЧКОГ	од ул. АЛЕКСЕ ШАНТИЋА до ул. СТЕВАНА МОКРАЊЦА друга с леве стране гледано из правца ул. АЛЕКСЕ ШАНТИЋА, део к.п. бр. 881/1 КО Ћуприја-град
ХИЛАНДАРСКА	од ул. НАРОДНОГ ФРОНТА, ул. са к.п. бр. 4/1 КО Ћуприја-град

Члан 3.

Назив постојеће улице „Булевар Војске Југославије“ која се простире од улице Јована Курсуле до улице Браће Нешић, мења се у „**БУЛЕВАР ВОЈСКЕ СРБИЈЕ**“.

II Прелазне и завршне одредбе

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-6/2016-02 ОД 29.12.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић, дипл. инж. зр., с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/2014), члана 137. и 138. Закона о спорту („Службени гласник РС“, број 10/16), Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС“ број 64/2016) и члана 38. Статута општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја“ број 14/08, 22/08, 28/08, 13/2011 и 23/13), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

ОДЛУКУ О ОСТВАРИВАЊУ ПОТРЕБА И ИНТЕРЕСА ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У ОПШТИНИ ЋУПРИЈА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се критеријуми, начин и поступак одобравања програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта на територији општине Ћуприја, (у даљем тексту: програми) и доделе средстава из буџета општине Ћуприја (у даљем тексту: општина), начин јавног објављивања података о предложеним програмима за финансирање, одобреним програмима и реализацији одобрених програма, као и друга питања у области спорта.

Потребе и интереси грађана у области спорта

Члан 2.

У буџету општине обезбеђују се средства за остваривање потреба и интереса грађана у области спорта у општини, у складу са Законом о спорту, (у даљем тексту: Закон) и то за:

- 1) подстицање и стварање услова за унапређење спорта за све, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом;

2) изградњу, одржавање и опремање спортских објеката на територији општине, а посебно јавних спортских терена у стамбеним насељима или у њиховој близини и школских спортских објеката и набавку спортске опреме и реквизита;

3) организацију спортских такмичења од посебног значаја за општину;

4) обезбеђење услова и организовање спортских кампова за спортски развој талентованих спортиста и унапређење квалитета стручног рада са њима;

5) учешће спортских организација са територије општине Ћуприја у домаћим и европским клупским такмичењима;

6) физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.);

7) делатност организација у области спорта чији је оснивач општина;

8) делатност организација у области спорта са седиштем на територији општине које су од посебног значаја за општину Ћуприја;

9) унапређење заштите здравља спортиста и обезбеђивање адекватног спортско-здравственог образовања спортиста, посебно младих, укључујући и антидопинг образовање;

10) стипендирање за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста;

11) спречавање негативних појава у спорту (допинг, насиље и недолично понашање, намештање спортских резултата и др.);

12) едукацију, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима;

13) периодична тестирања, сакупљање, анализу и дистрибуцију релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта у општини, истраживачко-развојне пројекте и издавање спортских публикација;

14) унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије општине Ћуприја и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста;

15) рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у јавној својини Републике Србије чији је корисник општина и спортских објеката у својини општине кроз одобравање њиховог коришћења за спортске активности и доделу термина за тренирање учесницима у систему спорта;

16) награде и признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта.

II ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПОТРЕБА И ИНТЕРЕСА ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА

Средства за финансирање

Члан 3.

Висина средстава за остваривање потреба и интереса грађана у области спорта у општини Ћуприја из члана 2. ове Одлуке утврђује се сваке године Одлуком о буџету општине Ћуприја.

Средства се распоређују програмом расподеле средстава по наменама.

Програм расподеле средстава из става 2. овог члана доноси председник општине Ћуприја док се у складу са посебним Законом финансира делатност организација у области спорта чији је оснивач општина.

Средства за остваривање потреба и интереса грађана у области спорта у општини Ћуприја која се одобравају у складу са овом Одлуком морају се наменски користити.

Корисници средстава из става 2. овог члана остварују приходе и из донација, спонзорстава, сопствених прихода и других извора у складу са Законом.

Члан 4.

Једној организацији у области спорта не може се одобрити више од 20% средстава од укупне суме средстава буџета општине Ћуприја предвиђених за финансирање програма из области спорта, с тим да се трошкови програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у општини Ћуприја морају односити, по правилу, најмање 15% на активности повезане са спортом деце.

III ОДОБРАВАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА

Годишњи и посебни програми

Члан 5.

Потребе и интереси грађана у области спорта у општини Ћуприја из члана 2. ове Одлуке остварују се кроз финансирање или суфинансирање програма и пројеката и то:

1) за тачке 1), 2), 3), 5), 6), 8), 10), 12), 13), 14) и 16) на годишњем нивоу (у даљем тексту: годишњи програм);

2) за тачке 4), 9), 11) и 15) по јавном позиву (у даљем тексту: посебни програм).

Предлог свог годишњег програма и годишњих програма организација у области спорта са седиштем на територији општине Ћуприја (носилац програма) из члана 2. став 1. тач. 1), 2), 3), 5), 6), 8), 10), 12), 13), 14) и 16) ове Одлуке, подноси Спортски савез Ћуприје (подносилац програма) Одељењу за друштвене делатности и привреду Општинске управе општине Ћуприја, а предлог посебних програма из члана 2. став 1. тач. 4), 9), 11) и 15) ове Одлуке, подноси Спортски савез Ћуприје и друге организације у области спорта са седиштем на територији општине Ћуприја.

Предлози годишњих програма подносе се према програмском календару са Законом.

Предлози посебних програма подносе се по јавном позиву.

Носиоци програма, који поднесу годишњи програм којим су обухваћени и посебни програми, не могу за исте активности да поднесу и посебан програм по јавном позиву.

Члан 6.

Општина Ћуприја утврђује које су организације у области спорта из члана 2. став 1. тачка 8) ове Одлуке од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе, сходном применом критеријума прописаних чланом 120. став 3. Закона о спорту и на основу категоризације организација у области спорта у општини Ћуприја и Програма развоја спорта у општини јединици локалне самоуправе.

Члан 7.

Потребе грађана из члана 2. став 1. тач. 1), 2) и 6) ове Одлуке имају приоритет при избору програма којим се задовољавају потребе грађана у области спорта у општини Ћуприја односно други програми могу бити одобрени тек након што се задовоље потребе грађана из члана 2. став 1. тач. 1), 2) и 6) ове Одлуке.

IV УСЛОВИ, КРИТЕРИЈУМИ, НАЧИН И ПОСТУПАК ОДОБРАВАЊА ПРОГРАМА И ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЗА ГОДИШЊЕ И ПОСЕБНЕ ПРОГРАМЕ

Члан 8.

Поступак подношења програма, оцено и одобравања програма, доделе средстава за остваривање потреба и интереса грађана у области спорта, извештавања и контроле реализације одобрених програма, водиће се у складу са Законом, Правилником о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта и другим подзаконским актима министарства надлежног за послове спорта и овом Одлуком.

Правилником о поступку одобравања програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у општини Ћуприја, који доноси Општинско веће општине Ћуприја (у даљем тексту: Правилник), детаљније се разрађују ближа мерила, критеријуми и начин одобравања програма и доделе средстава; изглед и садржина предлога програма и документације која се уз предлог подноси; садржина и изглед извештаја о реализацији и контроли реализације одобрених програма и друга питања

којима се ближе уређује поступак одобравања програма и доделе средстава из буџета општине Ћуприја.

Члан 9.

Програмски календар за годишње програме

Програмским календаром за годишње програме утврђују се рокови у поступку одобравања годишњих програма.

Програмски календар за годишње програме садржи следеће рокове:

- 1. јун-предлагачи односно носиоци програма достављају своје предлоге програма Комисији за спорт;
- 1. јул-Председник општине Ћуприја образује Комисију за спорт која врши избор програма и пројеката, анализира и оцењује поднете предлоге годишњих програма;
- 15. јул-Председник општине на предлог Комисије за спорт, доноси одлуку о додели средстава за наредну буџетску годину за реализацију годишњих програма којима се остварује општи интерес у области спорта;
- 15. децембар-Председник општине ревидира предлоге годишњих програма и усклађује их са средствима утврђеним у буџету општине Ћуприја за наредну годину;
- 30. децембар-Председник општине Ћуприја доноси одлуку и обавештава носиоце програма о висини одобрених средстава по програмима.

Носиоци посебних програма своје предлоге сачињавају и достављају у форми и на начин према упутствима јавног позива у складу са Правилником.

Јавни позив и садржина јавног позива

Члан 10.

Јавни позив за предлагање посебних програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта на територији општине расписује Председник општине Ћуприја.

У јавном позиву наводе се битни услови и критеријуми које треба да испуне предложени програми, а посебно: предмет јавног позива, висина средстава која су на располагању за предмет јавног позива, ко има право учешћа на јавни позив, документација која се подноси уз пријаву, критеријуми за одабир програма, рок до кога морају бити поднети предлози програма и орган коме се подносе, место, време и лице код кога се може добити документација у вези јавног позива, датум обавештавања носиоца програма о одобреним програмима, крајњи рок до кога морају бити употребљена добијена средства и друга питања у вези са јавним позивом.

Јавни позиви и јавна обавештења у смислу ове Одлуке објављују се на званичном сајту општине, средствима јавног информисања и огласној табли општине Ћуприја.

Услови и критеријуми

Члан 11.

Носилац програма мора да:

- 1) буде уписан у одговарајући регистар у складу са Законом;
- 2) буде уписан у националну евиденцију у складу са Законом;
- 3) искључиво или претежно послује на недобитној основи, ако Законом није другачије одређено;
- 4) да има седиште на територији општине Ћуприја;
- 5) да је директно одговоран за реализацију програма;
- 6) да је претходно обављао делатност у области спорта најмање годину дана;
- 7) да је са успехом реализовао претходно одобрене програме, осим у случају да програм подноси први пут;
- 8) да испуњава услове за обављање спортских активности и делатности које су у вези са предлогом програма у складу са Законом и
- 9) располаже капацитетима за реализацију програма.
- 10) да је члан Спортског савеза Ћуприје.

Носилац програма не може да:

- 1) буде у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности;
- 2) има блокаду пословног рачуна у тренутку закључења уговора о реализацији програма и пребацивања буџетских средстава на пословни рачун, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања;
- 3) буде у последње две године правноснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту.

Члан 12.

Предлог програма мора да задовољава следеће опште критеријуме:

- 1) да доприноси остваривању потреба и интереса грађана у области спорта утврђених Законом;
- 2) да је у складу са Законом, подзаконским актима, Стратегијом развоја спорта у Републици Србији и актима општине;
- 3) да је у складу са условима, критеријумима и циљевима наведеним у јавном позиву, код посебних програма;
- 4) да се реализује на територији општине, осим програма припрема и учешћа на такмичењима;
- 5) да има значајан и дуготрајан утицај на развој спорта у општини Ћуприја;
- 6) да је обезбеђено најмање 20% од укупних трошкова програма из сопствених средстава или неког другог извора;
- 7) да је предвиђено фазно (у ратама) суфинансирање програма, који се реализују у дужем временском периоду.

Комисија за оцену и надзор над реализацијом програма

Члан 13.

Ради разматрања, стручне оцене и надзора над реализацијом програма у области спорта, образује се Комисија за оцену и надзор над реализацијом програма у области спорта којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у општини Ћуприја (у даљем тексту: Комисија за спорт).

Члан 14.

Комисију за спорт именује Председник општине Ћуприја, из редова територијалног спортског савеза, истакнутих спортских стручњака или лица која су се истакла радом у области спорта.

Комисија за спорт има председника, заменика председника и три члана.

Решењем о образовању Комисије одређује се њен делокруг рада, именује председник, заменик, чланови као и лице из редова запослених у Одељењу за друштвене делатности и привреду Општинске управе општине Ћуприја, које ради све административно-техничке послове у вези рада Комисије, без права одлучивања.

Комисија за спорт има задатак да:

- спроводи поступак по јавном позиву (за посебне програме) и годишње програме (по програмском календару), разматра предлоге годишњих и посебних програма и предлаже Председнику општине обједињени предлог за одобрење годишњих и посебних програма за наредну буџетску годину;
- саставља Извештај о поднетим предлозима са траженим износима и одобреним програмима са износом одобрених средстава;
- врши надзор над реализацијом годишњих и посебних програма у области спорта у складу са Правилником..

Комисија за спорт може, за предлоге програма код којих постоји потреба за додатним информацијама или интервенцијама, да тражи додатно објашњење од носиоца програма.

Комисија за спорт може у поступку оцењивања програма преговарати са носиоцима програма.

Комисија за спорт може о одређеном питању да прибави стручно мишљење од стране истакнутих стручњака или одговарајућих организација.

Одобравање програма

Члан 15.

Програми се суфинансирају у висини и под условима који обезбеђују да се уз најмањи утrophак средстава из буџета општине постигну очекивани резултати.

При одобравању програма, приоритет имају програми који су структурне и развојне природе, а између програма приоритет имају програми који се односе на школски спорт и који доприносе промоцији бављења спортом свих грађана на територији општине Ћуприја.

Члан 16.

Буџет програма предвиђен предлогом програма треба да буде:

остварив – у смислу реалних износа који се планирају по свакој буџетској ставци (стварне цене и стандардне тарифе) и у смислу капацитета организације носиоца програма; обухватан – треба да укључи и покрије све трошкове програма и прикаже учешће свих извора финансирања; структуриран – да је тако формулисан да у потпуности прати захтеве прописаног обрасца за израду програма; избалансиран – посебно у односу на допуштене трошкове и прецизан.

Члан 17.

Програме из члана 2. ове Одлуке, Комисија за спорт оцењује према критеријумима који су утврђени Правилником о поступку одобравања програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у општини Ћуприја.

Члан 18.

Носиоцу програма неће се одобрити програм у поступку доделе средстава, ако је:

- био у конфликту интереса;
- намерно или с крајњом непажњом лажно приказао податке тражене у обрасцима за подношење програма или ако је пропустио да прикаже све потребне информације;
- покушао да дође до поверљивих информација или да утиче на Комисију за спорт током евалуационог периода или неког претходног поступка доделе средстава;

Предлог да се програм не прихвати и не одобре средства Комисија за спорт, даје у случајевима да:

- програм није довољно релевантан са становишта остваривања потреба и интереса грађана
- у области спорта и остваривања циљева утврђених Стратегијом развоја спорта општине Ћуприја;
- финансијске и оперативне могућности носиоца програма нису довољне и да резултати преговора нису имали позитиван исход;

Члан 19.

По извршеној оцени програма из члана 2. ове Одлуке, Комисија за спорт, на основу критеријума у складу са Правилником, сачињава предлог програма који је усаглашен са износом средстава за суфинансирање одобрених програма и доставља га Председнику општине.

Члан 20.

О одобрењу годишњих и посебних програма и висини износа средстава која се додељују носиоцима програма Председник општине Ћуприја, одлучује решењем.

Носиоцу годишњег програма доноси се Решење о одобрењу годишњег програма.

Решење из става 2. овог члана садржи и одобрене посебне програме уколико су поднети уз годишњи програм.

Решење о одобрењу посебних програма доноси се свим носиоцима предлога програма.

Члан 21.

Носилац програма који сматра да испуњава утврђене услове и критеријуме, а програм није одобрен и средства нису додељена, може на то решење поднети

приговор Општинском већу у року од осам дана од дана пријема решења.

По приговору из става 1. овог члана Општинско веће доноси решење у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Решење из става 2. овог члана је коначно и против њега се може водити управни спор.

Закључење Уговора о реализовању програма

Члан 22.

На основу Решења о одобрењу годишњег и посебних програма, Председник општине закључује Уговор о реализовању програма са носиоцем програма.

Уговори о реализацији одобрених програма обавезно морају да садрже: назив и седиште носиоца програма; име предлога програма; врсту и садржину програма; време реализације програма, односно обављања активности; циљеве и очекиване резултате; висину додељених средстава; временски план употребе средстава; начин надзора над одвијањем реализације програма, обавезе носиоца програма у погледу подношења извештаја о реализацији програма; доказивање реализације програма, наменског коришћења средстава, медијског представљања програма и учешћа општине Ћуприја у његовом финансирању.

Уколико се носилац одобреног програма не одазове позиву за закључење Уговора у року од осам дана од дана пријема позива, сматраће се да је одустао од предлога програма.

Члан 23.

Одобрени износ средстава за реализацију програма преноси се носиоцу програма у складу са Уговором и одобреним квотама буџета општине Ћуприја, а према ликвидној могућности буџета.

V ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА

Надзор над реализацијом

Члан 24.

Надзор над реализацијом годишњих и посебних програма у области спорта врши Комисија за спорт.

Извештавање

Члан 25.

Носилац одобреног програма је у обавези да Комисији за спорт, на њен захтев, као и у року који је предвиђен Уговором о реализовању програма, а најмање једном годишње, достави извештај са потребном документацијом о остваривању програма или делова програма и коришћењу средстава буџета општине Ћуприја у складу са Правилником.

Периодични извештај са потребном комплетном документацијом о остваривању програма или делова програма и коришћењу средстава буџета општине Ћуприја се подноси у року од 7 дана по истеку сваког квартала у току реализације програма.

Председник општине, на предлог Комисије за спорт, може обуставити даље финансирање програма, односно једнострано раскинути Уговор о реализовању програма, са носиоцем програма који не достави периодични извештај из става 2. овог члана.

Носилац програма је у обавези да, у року од 30 дана од завршетка реализације програма, достави Комисији за спорт, завршни (коначни) извештај о реализацији програма, са фотокопијама комплетне документације о утрошку средстава, оверене сопственим печатом и проценом постигнутих резултата са становишта постављених циљева (самоевалуација).

Члан 26.

Комисија за спорт врши, на средини циклуса реализације програма, процену обављених активности и до тада постигнутих резултата, а по завршетку програма анализу реализације програма и постизања планираних ефеката, са циљем да се утврди: да ли је програм спроведен ефикасно и ефективно у односу на постављене индикаторе; да ли су постављени циљеви били релевантни; да ли су постигнути очекивани резултати; да ли је остварен очекивани утицај; да ли су остварени утицаји у складу са утрошком средстава и да ли је обезбеђена одрживост.

Комисија за спорт може, на средини циклуса реализације програма, по поднетом захтеву носиоца програма за прерасподелу додељених средстава, исти разматрати и предлог одлуке о одобрењу доставити Председнику општине.

Неутрошена средства

Члан 27.

Носилац програма који не утроши одобрена буџетска средства по некој од уплата, дужан је да у периодичном извештају наведе разлоге због којих та средства нису утрошена и да образложи на који начин ће та иста средства бити утрошена у наредном периоду у складу са Уговором.

Уколико се ради о неутрошеним средствима на годишњем нивоу, носилац програма је обавезан да по подношењу завршног извештаја изврши повраћај средстава у буџет општине Тузла.

Стављање Извештаја на увид

Члан 28.

Општина Тузла, на свом интернет сајту, најмање једном годишње чини доступним јавности Извештај о раду носилаца одобрених програма односно о обиму и начину стицања и коришћења добијених финансијских средстава.

На свим документима и медијским промоцијама везаним за реализовање програма мора бити истакнуто да се програм финансира средствима из буџета општине Тузла.

VI КОНТРОЛА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОДОБРЕНИХ ПРОГРАМА

Контрола реализације

Члан 29.

Носилац одобреног програма води све потребне евиденције које омогућавају Комисији за спорт спровођење контроле реализовања програма и утрошка средстава. У обавези је да наведеној Комисији омогући увид у целокупну документацију и сва места везана за реализацију уговореног програма и податке које воде трећа лица, а у вези су са коришћењем одобрених средстава и реализацијом програма и у поступку контроле пружи им сва потребна обавештења.

Носилац одобреног програма дужан је да чува евиденцију, односно документацију која се односи на реализовање тог програма десет година од дана када је тај програм завршен.

Обавеза враћања средстава

Члан 30.

Носилац одобреног програма дужан је да наменски користи средства добијена из буџета општине Тузла.

Носилац одобреног програма обавезан је да набавку добара или услуга у оквиру одобрених средстава врши у складу са Законом о јавним набавкама.

Средства добијена из буџета општине за реализовање програма којима се остварују интереси и потребе грађана у области спорта у општини Тузла, морају се вратити, у целости или делимично, даваоцу средстава, заједно са затезном каматом од момента пријема, у случајевима утврђеним Законом.

Подношење Извештаја о остваривању циљева и ефеката програма

Члан 31.

Комисија за спорт, као овлашћено тело од стране Председника општине Тузла, прати реализацију одобрених годишњих програма и на крају реализације програма подноси Извештај о остваривању циљева и ефеката програма Председнику општине, а ако се уоче озбиљни проблеми и недостаци у реализацији програма и пре тога.

Спортске организације су у обавези да Спортском савезу Тузле, као подносиоцу програма, пруже све потребне информације и омогуће увид у сва документа и све активности везане за реализацију програма.

Анализа реализације програма

Члан 32.

Комисија за спорт по завршетку одобреног програма врши анализу реализације програма и постизања планираних ефеката.

Ако програм није успешно реализован, Комисија за спорт обавештава Председника општине о мерама које су предузете ради утврђивања одговорности због неуспешног реализовања одобреног програма.

VII НАДЗОР

Члан 33.

Надзор над применом Закона и прописа донетих на основу Закона и инспекцијски надзор на територији општине Тузла, осим изузетака прописаних Законом, као и надзор над применом ове Одлуке и општинских прописа донетих на основу ове Одлуке, врши општински спортски инспектор.

VIII ОРГАНИЗАЦИЈА И ОДРЖАВАЊЕ СПОРТСКИХ ПРИРЕДБИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ОПШТИНУ

Члан 34.

Спортске приредбе организују се у облику спортских манифестација (фестивали, сусрети, смотре, игре и сл.) и спортских такмичења.

Организовањем спортских приредби могу се бавити спортске организације, савези и друга лица под условима утврђеним Законом и спортским правилима.

Члан 35.

Спортска организација са седиштем на територији општине Тузла, којој је национални струковни савез поверио техничку или другу врсту организације званичне републичке и међународне спортске приредбе, може да оствари право на суфинансирање њене организације уколико је општина прихватила покровитељство и дала гаранције надлежној спорској федерацији да ће испунити све потребне услове за одржавање такмичења.

IX КОРИШЋЕЊЕ СПОРТСКИХ ОБЈЕКТА

Члан 36.

Спортске организације са седиштем у Тузли и грађани могу да користе спортске објекте и просторе намењене за спорт и физичку културу, поверене на управљање Установи за спорт Спортски центар "АДА" Тузла (у даљем тексту: Спортски центар), као индиректном кориснику буџета општине.

Спортске објекте из става 1. овог члана спортске организације могу користити без накнаде, а у складу са распоредом коришћења спортских објеката који сачињава Спортски центар.

Спортске објекте из става 1. овог члана други субјекти могу користити уз накнаду или без накнаде у складу са распоредом коришћења који сачињава Спортски центар.

Члан 37.

Део школе, односно високошколске установе намењен за остваривање наставног плана и програма физичког васпитања ученика, односно студената (школска спортска сала, школски спортски терен и сл.) има положај спортског објекта, у смислу ове Одлуке.

Школски спортски објекти могу се, у складу са законом и овом Одлуком, давати на коришћење другим лицима само када су задовољене потребе наставних и ваннаставних спортских школских активности, у складу са годишњим програмом рада школе и важећим прописима.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

Правилник о поступку одобравања и финансирања програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у општини Тузла, донеће Општинско веће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 39.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о начину и поступку финансирања потреба и интереса грађана у области спорта у општини Тузла („Службени гласник општине Тузла“, број 2/2014, 14/2014 и 34/14).

Члан 40.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у листу „Службени гласник општине Тузла“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТУЗЛА

Број: 06-180-7/2016-02 од 29.12.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТУЗЛА

Бранимир Тазић, дипл. инж. зир, с.р.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/11, 88/13 и 105/14), члана 3. став 1. тачка 1. и став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давањем у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 24/2012, 48/15 и 99/15), члана 4. став 14. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Тузла (Службени гласник општине Тузла бр.8/2014, 14/16 и 18/16) и члана 38. Статута општине Тузла ("Сл.гласник општине Тузла", број 14/08,22/08,28/08.13/11 и 23/13), Скупштина општине Тузла, на седници одржаној дана 29.12.2016.године, донела је

ОДЛУКУ

о приступању прибављања непокретности непосредном погодбом у јавну својину општине Тузла
(објекат - зграда бр.15, бр.18 и бр.26 на кп.бр.4940 у КО Тузла град)

Члан 1.

ПРИСТУПА СЕ прибављању непокретности непосредном погодбом, у јавну својину општине Тузла, и то:

Објекта – зграда број 15 , зграда графичке индустрије – штампарија и репрофотографија, површине у основи 1428 м2, на кат. парцели бр. 4940 у КО Тузла град, уписаној у лист непокретности бр. 1025 у КО Тузла град, који објекат се налази на адреси Кнеза Милоша бб.

Објекта - Зграда графичке индустрије бр.18 – погон самолепљиве етикете, површине у основи 587 м2 на кат. парцели бр. 4940 у КО Тузла град, уписаној у лист непокретности бр. 1025 у КО Тузла град, који објекат се налази на адреси Кнеза Милоша бб.

Објекта - Зграда графичке индустрије бр.26, површине у основи 306 м2 на кат. парцели бр. 4940 у КО Тузла град, уписаној у лист непокретности бр. 1025 у КО Тузла град, који објекат се налази на адреси Кнеза Милоша бб.

Члан 2.

У поступку прибављања непокретности из члана 1. ове Одлуке у свему поступити према одредбама Закона о јавној својини и Уредби о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давањем у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда.

Члан 3.

Непокретност из члана 1 ове Одлуке прибавиће се по цени не већој од тржишне вредности, а у складу са Законом о јавној својини.

Члан 4

Поступак непосредне погодбе спровешће Комисија која ће се формирати по доношењу ове одлуке.

Члан 5.

Ова одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Тузла“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТУЗЛА

број: 06-180-13-1/2016-02

Датум 29.12.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Бранимир Тазић дипл. инж. зир., с.р.

На основу члана 3. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давањем у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 24/2012, 48/15 и 99/15), члана 38. Статута општине Тузла ("Сл.гласник општине Тузла",бр.14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), и члана 51. Пословника Скупштине општине Тузла ("Сл.гласник општине Тузла", бр.14/12), Скупштина општине Тузла, на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ
(објекат - зграда бр.15, бр.18 и бр.26 на кп.бр.4940 у КО Тузла град)

И ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Тузла непосредном погодбом

II Комисија се образује у следећем саставу:

1. Јовица Антић, дипл. правник, председник Комисије
2. Милан Антић, дипл. правник, члан комисије
3. Милан Петронијевић дипл. правник, члан комисије

III ЗАДАТАК КОМИСИЈЕ ЈЕ:

1. спровођење поступка непосредне погодбе приликом прибављања непокретности у јавну својину општине Тузла и то:

Објекта – зграда број 15 , зграда графичке индустрије – штампарија и репрофотографија, површине у основи 1428 м2, на кат. парцели бр. 4940 у КО Тузла град, уписаној у лист непокретности бр. 1025 у КО Тузла град, који објекат се налази на адреси Кнеза Милоша бб.

Објекта - Зграда графичке индустрије бр.18 – САМОЛЕПЉИВЕ ЕТИКЕТЕ, површине у основи 587 м2 на кат. парцели бр. 4940 у КО Тузла град, уписаној у лист непокретности бр. 1025 у КО Тузла град, који објекат се налази на адреси Кнеза Милоша бб.

Објекта - Зграда графичке индустрије бр.26, површине у основи 306 м2 на кат. парцели бр. 4940 у КО Тузла град, уписаној у лист непокретности бр. 1025 у КО Тузла град, који објекат се налази на адреси Кнеза Милоша бб.

2. да записник о спроведеном поступку непосредне погодбе, као и предлога за прибављање непокретности у јавну својину општине Тузла, достави Скупштини општине Тузла на разматрање и одлучивање,
3. Ово Решење објавити у "Службеном гласнику општине Тузла".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТУЗЛА

број: 06-180-13-2/2016-02

Датум: 29.12.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Бранимир Тазић дипл. инж. зир.с.р.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/11, 88/13 и 105/14), члана 3. став 1. тачка 1. и став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давањем у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 24/2012, 48/15 и 99/15), члана 4. став 14. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Тузла (Службени гласник општине Тузла бр.8/2014, 14/16 и 18/16) и члана 38. Статута општине Тузла ("Сл.гласник општине Тузла", број 14/08,22/08,28/08.13/11 и 23/13), Скупштина општине



Тузла, на седници одржаној дана 29.12.2016.године,
донела је

О Д Л У К У

**о приступању прибављања непокретности непосредном
погодбом у јавну својину општине Тузла
(Објекат – зграда број 16 на кп бр. 4940 у КО Тузла
град)**

Члан 1.

ПРИСТУПА СЕ прибављању непокретности непосредном
погодбом, у јавну својину општине Тузла, и то:
Објекта – зграде број 16, зграда графичке индустрије –
књиговезница и картонажа, површине 2302 м², на кат.
парцели бр. 4940 у КО Тузла град, уписаној у лист
непокретности бр. 1025 у КО Тузла град, који објекат се
налази на адреси Кнеза Милоша бб.

Члан 2.

У поступку прибављања непокретности из члана 1. ове
Одлуке у свему поступити према одредбама Закона о јавној
својини и Уредби о условима прибављања и отуђења
непокретности непосредном погодбом, давањем у закуп
ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и
прикупљања писмених понуда.

Члан 3.

Непокретност из члана 1 ове Одлуке прибавиће се по цени
не већој од тржишне вредности, а у складу са Законом о
јавној својини.

Члан 4

Поступак непосредне погодбе спровешће Комисија која ће
се формирати по доношењу ове одлуке.

Члан 5.

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику општине
Тузла“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТУЗЛА

број: 06-180-14-1/2016-02

Датум 29.12.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Бранимир Тазић дипл. инж. зр., с.р.

На основу члана 3. став 3. Уредбе о условима прибављања и
отуђења непокретности непосредном погодбом, давањем у
закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног
надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник
РС“, бр. 24/2012, 48/15 и 99/15), члана 38. Статута општине
Тузла („Сл.гласник општине Тузла“,бр.14/08, 22/08,
28/08, 13/11 и 23/13), и члана 51. Пословника Скупштине
општине Тузла („Сл.гласник општине Тузла“, бр.14/12),
Скупштина општине Тузла, на седници одржаној дана
29.12.2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У
ЈАВНУ СВОЈИНУ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ
(Објекат – зграда број 16 на кп бр. 4940 у КО Тузла
град)**

I ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење поступка
прибављања непокретности у јавну својину општине
Тузла непосредном погодбом

II Комисија се образује у следећем саставу:

1. Јовица Антић, дипл. правник, председник Комисије
2. Милан Антић, дипл. правник, члан комисије
3. Милан Петронијевић дипл. правник, члан комисије

III ЗАДАТАК КОМИСИЈЕ ЈЕ:

1. спровођење поступка непосредне погодбе
приликом прибављања непокретности у јавну
својину општине Тузла и то:

Објекта – зграда број 16, зграда графичке
индустрије површине 2302 м² на кат. парцели
бр.4940 у КО Тузла град, уписаној у лист

непокретности бр. 1025 у КО Тузла град, који
објекат се налази на адреси Кнеза Милоша бб.

2. да записник о спроведеном поступку непосредне
погодбе, као и предлога за прибављање
непокретности у јавну својину општине Тузла,
достави Скупштини општине Тузла на
разматрање и одлучивање,

3. Ово Решење објавити у "Службеном гласнику
општине Тузла".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТУЗЛА

број: 06-180-14-2/2016-02

Датум: 29.12.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Бранимир Тазић дипл. инж. зр., с.р.

На основу члана 37. Закона о радним односима у
државним органима („Сл. гласник РС“ бр. 48/91, 66/91,
44/98- др. закон, 49/99 – др. закон, 34/2001-др. закон,
39/2002, 49/2005- Одлука УСРС, 79/2005-др. закон, 81/2005-
исправка др. закон, 83/2005 –исправка др. закон и 23/2013-
Одлука УС), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.
гласник РС“ 129/2007, 83/2014 – др. закон) и члана 58.
Статута општине Тузла („Сл. гласник општине Тузла „
бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) Скупштина општине
Тузла на седници одржаној дана 29.12.2016.године,
доноси

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О РАДНО-
ПРАВНОМ СТАТУСУ ИЗАБРАНИХ, ИМЕНОВАНИХ И
ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА И НАКНАДАМА ОДБОРНИКА У
СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ ТУЗЛА**

Члан 1.

Овом Одлуком врши се измена и допуна Одлуке о
радно-правном статусу изабраних, именованих и
постављених лица и накнадама одборника у скупштини
општине Тузла („Сл. гласник општине Тузла“ 14/2016)
(у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

У члану 8. Одлуке после става 3 додају се ставови 4
и 5 који гласе:

„Лицима именованим за чланове управних одбора
Установа чији је оснивач Скупштина општине Тузла
одређује се месечна накнада за рад у нето износу од
10.000,00 динара.

Накнаде из овог члана исплаћују се из буџета
општине Тузла, са раздела Скупштине општине Тузла“.

Члан 3.

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана
објављивања у „Службеном гласнику општине Тузла“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТУЗЛА

БРОЈ: 06-180-24/2016-02 ОД 29.12.2016.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Бранимир Тазић, дипл.инж.зр., с.р.

На основу члана 76. и члана.77. Закона о
запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне
самоуправе („Службени гласник РС" број 21/2016),
Скупштина општине Тузла, на седници одржаној дана
29.12.2016.године доноси

КАДРОВСКИ ПЛАН

**ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ТУЗЛА,
ПРАВОБРАНИЛАШТВА ОПШТИНЕ ТУЗЛА И
СЛУЖБЕ БУЏЕТСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПШТИНЕ
ТУЗЛА ЗА 2017. ГОДИНУ**

I КАДРОВСКИ ПЛАН

**ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ТУЗЛА ЗА
2017. ГОДИНУ**

**I Постојећи број запослених у Општинској управи
општине Тузла, на дан 27. 12. 2016. године.**

30.12.2016.**Службени гласник
општине Ћуприја****број 35**

Укупан број запослених на неодређено време је 147 и то:

85 са високим образовањем

48 са средњим образовањем

14 НК

У радном односу на одређено време 6 запослених и

то:

4 са високим образовањем

2 са средњим образовањем

**II Планирани број запослених у Општинској управи
општине Ћуприја за 2017. годину**

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Положаји у првој групи	1
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	21
Саветник	27
Млађи саветник	24
Сарадник	8
Млађи сарадник	3
Виши референт	21
Референт	21
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	7
Пета врста радних места	11

Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
Самостални саветник	0
Саветник	2
Млађи саветник	1
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	1
Референт	1
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0

Радни однос на одређено време (у кабинету председника општине Ћуприја)	Број извршилаца
Функционери – помоћници председника општине	3
Самостални саветник	2
Саветник	0
Млађи саветник	4
Сарадник	0
Млађи сарадник	0

Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0

Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	3

**II КАДРОВСКИ ПЛАН
ПРАВОБРАНИЛАШТВА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА ЗА
2017. ГОДИНУ****I Постојећи број запослених у Правобранилаштву
општине Ћуприја, на дан 27.12.2016. године.**

У Правобранилаштву општине Ћуприја, укупан број запослених је 2 и то:

1 функционер – постављено лице

1 са високим образовањем

**II Планирани број запослених у Правобранилаштву
општине Ћуприја за 2017. годину**

Функционер - Општински правобранилац	1
Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Положаји у првој групи	0
Положаји у другој групи	0
Самостални саветник	0
Саветник	1
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0

**III КАДРОВСКИ ПЛАН
СЛУЖБЕ БУЏЕТСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПШТИНЕ
ЋУПРИЈА ЗА 2017. ГОДИНУ****I. Постојећи број запослених у Служби буџетске
инспекције општине Ћуприја, на дан 27.
12. 2016. године.**

У Служби буџетске инспекције општине Ћуприја, укупан број запослених је:

1 са високим образовањем

**II Планирани број запослених у Служби буџетске
инспекције општине Ћуприја за 2017. годину**



Функционер - Шеф службе буџетске инспекције општине Ћуприја	1
Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Положаји у првој групи	0
Положаји у другој групи	0
Самостални саветник	1
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА ЋУПРИЈА – СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 06-180-15/2016-02 од 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

Бранимир Тазић, дипл.инж.зр. с.р.

На основу члана 44. Статута општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја" бр.14/08,22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 40.Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја" бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016.године донела је

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА СТАЛНИХ РАДНИХ ТЕЛА-САВЕТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

За чланове сталних радних тела- Савета Скупштине општине Ћуприја, бирају се:

САВЕТ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ:

1. Јелена Ломбауер-Милановић,председник
2. Марко Јовановић
3. Небојша Коњевић
4. Зоран Милић
5. Марко Рајић
6. Катарина Ђурђевић
7. Божидар Јовановић

Ову Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Ћуприја".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

БРОЈ: 06-180-2/2016-02 од 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Бранимир Тазић, дипл.инж.зр. с.р.

На основу члана 22. ст.1 тач.7) и ст.3. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС" бр.15/16), члана 38. Статута општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја", бр. 14/08, 22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја", бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута јавног предузећа за обављање комуналне делатности зоохигијене "Зоохигијена Ћуприја" Ћуприја,

број: 1017/16 од 09.12.2016.године коју је донео Надзорни одбор ЈП "Зоохигијена Ћуприја".

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Ћуприја".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

БРОЈ: 06-180-8/2016-02 ОД 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Бранимир Тазић, дипл.инж.зр. с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС" бр. 129/07 и 83/2014-др.закон), члана 38. Статута општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја", бр. 14/08, 22/08, 28/08,13/11 и 23/13) и члана 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја", бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

Даје се сагласност на Ценовник услуга Јавног предузећа за обављање комуналне делатности зоохигијене "Зоохигијена Ћуприја" Ћуприја, број: 1018/16 од 09.12.2016.године који је донео Надзорни одбор ЈП "Зоохигијена Ћуприја".

Решење и Ценовник из става 1. овог решења објавити у "Службеном гласнику општине Ћуприја".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

БРОЈ: 06-180-9/2016-02 ОД 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Бранимир Тазић, дипл.инж.зр. с.р.

На основу члана 22.став 1. тачка 11. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС” , бр. 15/2016) и члана 37. став 1. тачка 12. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за обављање комуналне делатности зоохигијене „Зоохигијена Ћуприја” Ћуприја (Сл.гласник општине Ћуприја бр.4/2015, 15/2015, 22/2016 и 32/16), и члана 31. Статута Јавног предузећа за обављање комуналне делатности зоохигијене „Зоохигијена Ћуприја” Ћуприја, Надзорни одбор Јавног предузећа за обављање комуналне делатности зоохигијене „Зоохигијена Ћуприја” Ћуприја на својој седници одржаној дана 09.12.2016.године, донео је

ОДЛУКУ

ДОНОСИ СЕ Ценовник услуга Јавног предузећа за обављање комуналне делатности зоохигијене „Зоохигијена Ћуприја” Ћуприја, који се налази у прилогу ове Одлуке и њен је састави део.

Ценовник услуга Јавног предузећа за обављање комуналне делатности зоохигијене „Зоохигијена Ћуприја” Ћуприја проследити Оснивачу на сагласност.

ЈП „ЗООХИГИЈЕНА ЋУПРИЈА“ ЋУПРИЈА

БРОЈ: 1018/16 ОД 09.12.2016.год.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

ЈП „ЗООХИГИЈЕНА ЋУПРИЈА” Ћуприја

Проф.др Ђорђе Стевановић

ЦЕНОВНИК УСЛУГА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ОБАЉАЊЕ КОМУНАЛНЕ
ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ „ЗООХИГИЈЕНА
ЋУПРИЈА“ ЋУПРИЈА

ЦЕНОВНИК УСЛУГА СЛУЖБЕ ЗООХИГИЈЕНЕ

Р.број	Услуге	Јединична цена
1	Ангажовање радне снаге радника средње стручне спреме по радном сату	780,00
2	Ангажовање радне снаге на пословима пописа паса на територији општине Ћуприја и контрола начина испуњења обавеза у складу са Законом о ветеринарству/по једном домаћинству	1770,00
3	Уклањање лешева са јавних површина по комаду (ова услуга обухвата трошкове ангажовања радне снаге, возила, средстава, цену нешкодљивог уклањања и ветеринарску услугу прегледа)	3913,00
4*	Дезинфекција возила и опреме	1000,00
5	Превоз пса /мачке на територији општине Ћуприја (ова услуга не обухвата трошкове горива и амортизације)	500,00
6	Ангажовање радне снаге радника по радном сату, ван радног времена или по позиву Полицијске станице Ћуприја, суда, трећег лица или друге локалне самоуправе (ова услуга не обухвата трошкове горива и амортизације)	5288,40
7***	Исхрана пса на дан	50,00
8***	Исхрана мачке на дан	20,00
9*	Обележавање микрочипом са вакцинацијом против беснила	1500,00
10*	Вакцинација против беснила	1000,00
11*	Опсервација по дану	730,00
12*	Стерилизација женских јединки	3500,00
13*	Кастрација	2500,00
14*	Еутаназија	800,00
15*	Дехелминтизација	300,00
16*	Стерилизација мачке	3500,00
17*	Лечење пса или мачке (преглед без лекова)	400,00
18	Употреба пушке са анестетичким дејством (без медикамената)	1600,00
19	Превоз и амортизација (30% од цене једног литра безоловног бензина по једно пређеном километру, на дан израде фактуре)	

*-цене из програма мера здравствене заштите животиња донетог од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине. Ове цене су без медикамената, тако да подлежу променама зависно од промена цена на тржишту.

**-цена превоза и амортизације представља 30 % од цене 1. литра безоловног бензина по пређеном километру и представља промену категорију зависно од цена на тржишту.

***- промене цене, зависне од промена цена на тржишту

ЦЕНОВНИК УСЛУГА СЛУЖБЕ МАТИЧЕЊА И
СЕЛЕКЦИЈЕ РАСНОГ САСТАВА
ДОМАЋИХ ЖИВОТИЊА

Р.број	Мере за спровођење одгајивачког програма	јединица мере	цена по јединици мере
1.*	Селекцијске смотре	грло	300
2.**	Линеарна оцена првотелки	грло	200
3.***	Контрола млечности уматичених крава	грло	700
4.	Овера документације(матични листови, регистри телади и јагњади, захтев за упис у матичну евиденцију, овера извода из матичне евиденције, овера захтјева за субвенцију)	грло	1.000
5.	Превоз и амортизација (30% од цене једног литра безоловног бензина по једно пређеном километру, на дан израде фактуре)		

*- утврђивање фенотипа у оквиру расе (једнократни обилазак)

** - једнократни обилазак

***-за свако уматичено грло провера лактације девет пута у току лактације, односно једном месечно за свако грло. Ценовник услуга ступа на снагу након добијања сагласности од стране Скупштине општине Ћуприја.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈП „ЗООХИГИЈЕНА ЋУПРИЈА“ Ћуприја
Проф.др Ђорђе Стевановић

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја",бр.14/08, 22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја", бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на План рада изношења смећа по сменама и реонима за 2017.годину, PWW доо огранак Ћуприја, број: 4760 од 13.12.2016.године.

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Ћуприја".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-10/2016-02 ОД 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић,дип.инж.звр, с.р.

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја",бр.14/08, 22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја", бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм одржавања јавне хигијене у општини Ћуприја за 2017.годину, PWW доо огранак Ћуприја, број: 4759 од 13.12.2016.године.

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Ћуприја".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-11/2016-02 ОД 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић,дип.инж.звр, с.р.



На основу члана 38. Статута општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја", бр. 14/08,22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја", бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Ценовник за комуналне услуге- јавна хигијена PWW doo огранак Ћуприја, поднет дана 13.12.2016.године под бројем: 38-12/2016-01-1.

Решење и Ценовник из става 1. овог решења објавити у "Службеном гласнику општине Ћуприја".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-12/2016-02 ОД 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић,дипл.инж.звр, с.р.

PWW doo
Ogranak Ćuprija

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ РАДНОГ САТА СА КАЛКУЛАЦИЈОМ**

Услед повећања минималне цене радног сата на 130 динара почев од 01.01.2017.год. и повећање осталих трошкова наведених у табели, приказујемо Вам структуру калкулације цена која са повећањем износи 533,00 дин.

Структура цене радног сата		износ у дин.	структура
1	трошкови нето плате, топли оброк, регрес, превоз	195,61	36,70%
2	трошкови доприноса	136,12	25,54%
3	трошкови услед изостанка (боловања, Г.О.)	78,24	14,68%
4	трошкови општи (ЖТЗ опрема, материјални трош.)	46,67	8,76%
5	трошкови управе PWW Ћуприја / Ниш	76,36	14,33%
УКУПНО		533,00	100,00%
Укупни трошкови у структури радног сата		533,00	100,00%

Из приложеног Вам је представљена структура цене радног сата која је неопходна за економично пословање PWW DOO NIŠ Ogranak Ćuprija. За сва додатна питања стојимо Вам на располагању.

С поштовањем

Доставити:

Председнику Општине
Председнику Скупштине
Општинском већу

Ћуприја, децембар 2016.год.



PWW doo
Ogranak Čuprija

ЦЕНОВНИКА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ-ЈАВНА ХИГИЈЕНА

Р. број	Назив услуга	ј/мере	Предложене цене
1.	Ручно чишћење улица 6 пута недељно	дин/м ²	0,98
2.	Ручно чишћење улица 3 пута недељно	дин/м ²	2,83
3.	Ручно чишћење улица 2 пута месечно	дин/м ²	10,96
4.	Ручно чишћење улица 1 пут месечно	дин/м ²	12,39
5.	Ручно чишћење тротоара 1м од ивичњака	дин/м ²	1,64
6.	Ручно чишћење тргова и тротоара испред јавних објеката у граду	дин/м ²	1,64
7.	Ручно чишћење улица по посебном налогу које нису обухваћене програмом	дин/м ²	14,06
8.	Чишћење-скидање ризле са коловоза	дин/м ²	14,06
9.	Прање улица=са радницима	дин/м ²	2,62
10.	Рад чистилице (после ручног чишћења и прања улица)	дин/м ²	0,85
11.	Ручно чишћење (по раднику)	дин/радни сат	533,00

Ценовник ступа на снагу 01.01.2017. године.

Напомена:Обрачун ручног чишћења улица вршиће се 0,5м са једне и са друге стране од ивичњака, а чистилицом 1м.

Ручно чишћење по раднику обрачунава се минимално 8 сати по дану. Рад преко редовног рада обрачунаваће се по важећем закону.

У предложене цене није урачунат пдв од 10%

Ћуприја, децембар 2016.год.

Председник Општине

PWW DOO NIŠ Ogranak Čuprija
Директор



На основу члана 38. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08,22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 52. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада Установе културе „Ћуприја“ Ћуприја за 2017.годину, број: 450/16 од 21.12.2016.године, са Финансијским планом Установе културе „Ћуприја“ Ћуприја за 2017. годину, који је донео Управни одбор Одлуком број:453/16 од 22.12.2016.године.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-16/2016-02 ОД 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић, дипл.инж.зир, с.р.

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08,22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 52. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Финансијски план и Програм пословања Музеја „Хореум Марги – Равно“ Ћуприја за 2017. годину, број: 250/16 од 19.12.2016. године, који је усвојио Управни одбор, Одлуком број: од 256/16 од 23.12.2016. године.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-17/2016-02 ОД 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић, дипл.инж.зир, с.р.

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08,22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 52. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада Народне библиотеке „Душан Матић“ Ћуприја за 2017. годину, број:431/16 од 26.12.2016. године, који је усвојио Управни одбор, Одлуком број: 434/16 од 26.12.2016. године и на Финансијски план Народне библиотеке „Душан Матић“ Ћуприја за 2017. годину, број: 432/16 од 26.12.2016. године, који је усвојио Управни одбор, Одлуком број: од 435/16 од 23.12.2016. године.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-18/2016-02 ОД 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић, дипл.инж.зир, с.р.

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08,22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 52. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада са Финансијским планом Туристичке организације општине

Ћуприја за 2017. годину, број: 352-1/16 од 26.12.2016. године, који је усвојио Управни одбор, Одлуком број: од 352/16 од 26.12.2016. године.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-19/2016-02 ОД 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић, дипл.инж.зир, с.р.

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08,22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 52. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања за 2017. годину Установе за спорт СЦ „Ада“ Ћуприја, број: 905/16 од 27.12.2016. године, који је усвојио Управни одбор, Одлуком број: од 906/16 од 27.12.2016. године.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-20/2016-02 ОД 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић, дипл.инж.зир, с.р.

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08,22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 52. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈКП „Равно 2014“ Ћуприја за 2017. годину, број: 7507-1 од 23.12.2016. године, који је усвојио Надзорни одбор, Одлуком број: од 7507 од 23.12.2016. године.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-21/2016-02 ОД 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић, дипл.инж.зир, с.р.

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08,22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 52. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања за 2017. годину Јавног предузећа за обављање комуналне делатности зоохигијене „Зоохигијена Ћуприја“ Ћуприја, број: 1022/16 од 12.12.2016. године, који је донео Надзорни одбор, осим у делу субвенција приказаних у Програму пословања.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-22/2016-02 ОД 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић, дипл.инж.зир, с.р.

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08,22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 52. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут о измени и допуни Статута Туристичке организације општине Ћуприја, број: 351/2016 од 26.12.2016. године, који је донео Управни одбор.

Решење и Статут из става 1. овог Решења, објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА БРОЈ: 06-180-23/2016-02 ОД 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ Бранимир Тазић, дипл.инж.зир, с.р.

На основу члана 35. Закона о туризму („Сл. Гласник РС“ бр. 36/09, 88/10, 99/11 – др.закон, 93/12 и 84/15) и члана 11. став 2. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 32/2016 од 30.11.2016. године) Управни одбор Туристичке организације општине Ћуприја, на седници брпј 01 одржаној дана 26.12.2016.године доноси

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ СТАТУТА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Статута Туристичке организације општине Ћуприја – у даљем тексту Статут, ради усклађивања са Законом о туризму („Сл. Гласник РС“ бр. 36/09, 88/10, 99/11 – др.закон, 93/12 и 84/15) и Одлуком о изменама и допунама одлуке о оснивању туристичке организације општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 32/2016 од 30.11.2016. године) .

Члан 2.

Члан 4. Статута мења се и гласи:

„Туристичка организација послује у складу са прописима којима се уређују јавне службе. У погледу права, обавеза и одговорности запослених у Туристичкој организацији примењују се прописи који се односе на установе из области јавних служби.

Туристичка организација има својство правног лица и уписује се у судски регистар.“

Члан 3.

После члана 4. Статута додаје се члан 4а који гласи:

„Туристичка организација општине Ћуприја сарађује са Туристичком организацијом Србије, у циљу обезбеђења јединственог наступа и остваривања јединствене политике у промоцији туризма, на домаћем и иностраном тржишту“.

Члан 4.

Члан 7. Статута мења се и гласи:

„Претежна делатност Туристичке организације је :
84.13 Уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије“.

Члан 5.

Члан 8. Статута мења се и гласи:

„Поред делатности из члана 7. Статута Туристичка организација обавља и послове:

1. промоције и развоја туризма општине Ћуприја;
2. координирања активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу и промоцији туризма и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму;
3. доношења годишњег програма и плана промотивних активности у складу са Стратегијским маркетинг планом, плановима и програмима Туристичке организације Србије;

4. обезбеђивања и унапређивања информативно-пропагандног материјала, којим се промовишу туристичке вредности општине Ћуприја (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, интернет презентација, сувенири итд)

5. прикупљања и објављивања информација о целокупној туристичкој понуди на територији општине Ћуприја, као и друге послове од значаја за промоцију туризма;

6. организовања и учешћа у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;

7. организовања туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.);

8. посредовања у пружању услуга у домаћој радиности и сеоском туристичком домаћинству;

9. подстицања реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређења простора,

10. израде, учешћа у изради, као и реализације домаћих и међународних пројеката из области туризма,

- 11.припреме и прикупљања података, састављање упитника, анализа и других информација,

12. друге активности на промоцији туризма у складу са Законом и Статутом Туристичке организације.“

Члан 6.

Члан 12. Статута мења се и гласи:

„Средства за рад Туристичке организације обезбеђују се из:

- прихода остварених обављањем делатности и из других сопствених прихода,
- донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица,
- средства буџета Општине Ћуприја,
- других извора, у складу са законом.

У случају престанка рада Туристичке организације општине Ћуприја, средства организације припадају оснивачу.“

Члан 7.

После члана 12. Статута додаје се члан 12а који гласи:

„Средства у финансијском плану утврђују се по врстама прихода, распоређују се по наменама у складу са програмом рада установе“.

Члан 8.

После члана 12а. Статута додаје се члан 12б. који гласи:

„Материјално-финansiјско пословање Туристичке организације обавља се у складу са законским прописима, финансијским планом Туристичке организације и овим Статутом.

Висина прихода по изворима средстава, намена и расподела на одређене намене, утврђују се финансијским планом Туристичке организације, који се доноси за сваку календарску годину, а завршним рачуном врши се коначна расподела средстава“.

Члан 9.

После члана 12б. Статута додаје се члан 12в. који гласи:

„Туристичку организацију као правно лице заступа и представља директор у правном промету са трећим лицима, као и пред судовима и другим органима, без ограничења, у складу са Законом, Статутом и одлукама Управног одбора.

У случају спречености директора да обавља своје послове, замењује га лице које он овласти.

У правном промету са трећим лицима Туристичка организација општине Ћуприја иступа у своје име и за свој рачун“.

Члан 10.

Члан 14. Статута мења се и гласи:

„Директор установе је пословодни орган који :

- организује и руководи радом установе,
- води пословање установе,

- доноси општа акта у складу са законом и Статутом,
- засупа и представља Туристичку организацију према трећим лицима и одговоран је за законитост рада,
- предлаже основе пословне политике, програм рада и план развоја,
- извршава одлуке органа установе,
- подноси извештај о пословању, раду и резултатима рада Управном одбору,
- предлаже акте које доноси Управни одбор,
- одлучује о појединим правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и општим актима,
- именује и разрешава лица са посебним овлашћењима
- стара се о законитости рада Туристичке организације, одговоран је за спровођење Програма рада,
- предлаже Годишњи програм рада и пословања,
- предлаже акте које доноси Управни одбор,
- врши друге послове одређене Законом и Статутом.

Директор за свој рад одговара Управном одбору и оснивачу“.

Члан 11.

Члан 15. Статута мења се и гласи:

„Директора Туристичке организације именује и разрешава Скупштина општине на предлог Управног одбора.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс расписује и спроводи Управни одбор. Јавни конкурс расписује се 60 дана пре истека мандата директора.

Вршиоца дужности директора Туристичке организације Управни одбор предлаже Скупштини општине до избора директора:

- ако директору Туристичке организације престане дужност а није расписан конкурс,
- ако Управни одбор није донео одлуку о предлогу директора,
- ако Скупштина општине није именovala директора установе на предлог Управног одбора.

Вршиоца дужности директора установе именује Скупштина општине:

- на предлог Управног одбора из става 1. овог члана
- ако Управни одбор не предложи Скупштини општине вршиоца дужности директора у случајевима из става 1. овог члана,
- ако Управни одбор не донесе одлуку по поновљеном конкурс,у,
- ако Скупштина општине не именује директора по поновљеном конкурс,у, у року од седам дана од дана сазнања за наступање разлога за именовање.

За вршиоца дужности директора Туристичке организације може да буде постављен радник запослен у Установи који испуњава услове за директора

Вршиоцу дужности директора мирује радни однос на радном месту са кога је постављен за време док обавља дужност.

Права, обавезе и одговорности директора Туристичке организације односе се и на вршиоца дужности директора.

Услови за избор кандидата за директора Туристичке организације примењују се и на именовање вршиоца дужности директора“.

Члан 12.

Члан 16. Статута мења се и гласи:

„Дужност директора Туристичке организације престаје: истеком мандата, на лични захтев, стицањем услова за престанак радног односа и разрешењем. Одлуку о престанку или разрешењу дужности доноси Скупштина општине.

Скупштина општине разрешава директора Туристичке организације дужности пре истека мандата :

- ако због издржавања казне затвора мора да буде одсутан са рада у трајању дужем од шест месеци

- ако му је по одредбама закона, односно правоснажној одлуци суда или дугог органа забрањено да обавља одређене послове,

- ако је директор одговоран за прекршај из закона, привредни преступ или кривично дело у вршењу дужности,

- ако се утврди да директор располаже средствима установе, простором установе, опремом и имовином установе на незаконит начин,

- у другим случајевима у складу са Законом“.

Члан 13.

Члан 17. Статута мења се и гласи:

„За директора Туристичке организације општине Ћуприја може бити именовано лице које поред општих услова предвиђених Законом испуњава и посебне услове:

- стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.

- радно искуство од четири године, од чега најмање две године на руководећим пословима

- активно знање страног језика који је обухваћен наставним планом и програмом министарства надлежног за послове просвете

- да није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за вршење функције“.

Члан 14.

Члан 19. Статута мења се и гласи:

„Председника и чланове управног одбора именује и разрешава оснивач.

Управни одбор има седам (5) чланова.

У Управни одбор именује се један представник оснивача, односно општине Ћуприја, један представник запослених у Туристичкој организацији и три члана из реда стручњака фирмисаних у области туризма и из реда представника привредних друштава или других организација које се баве туристичком делатношћу.

Председник и чланови Управног одбора именују се на мандатни период од четири године и могу бити поново именовани“.

Члан 15.

Члан 20. Статута мења се и гласи:

„Управни одбор:

1. доноси Статут организације,
2. доноси правилник о раду
3. усваја Годишњи програм рада Туристичке организације са финансијским планом
4. усваја Годишњи извештај о пословању и завршни рачун

5. одлучује о коришћењу средстава у непосредној функцији обављања делатности,

6. закључује уговор о раду са директором

7. доноси Пословник о свом раду

8. одлучује о коришћењу средстава у складу са Законом,

9. доноси одлуку о расписивању конкурса за избор директора Установе најкасније три месеца пре истека мандата директора. Текст конкурса за постављање директора Установе садржи све потребне елементе на основу одредби Закона, Статута и Правилника о систематизацији радних места,

10. закључује уговор о раду са директором, на рок на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у Туристичкој организацији на неодређено време, закључује анекс уговорао раду, у складу са Законом о раду,

11. утврђује предлог кандидата за избор директора Установе на основу пристигле конкурсне документације. Ако Управни одбор не донесе одлуку о предлогу за избор кандидата, односно Скупштина општине не именује директора Установе у року од 30 дана од достављања предлога Управног одбора, расписује нови конкурс,

12. врши и друге послове предвиђене Законом и овим Статутом“.



Члан 16.

Члан 21. Статута мења се и гласи:

„Управни одбор одлучује и ради на седницама.
Управни одбор на својој првој седници бира заменика председника из својих редова.
Управни одбор може да ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина његових чланова“.

Члан 17.

После члана 21. Статута додаје се члан 21а који гласи:

„Управни одбор доноси Пословник о раду који утврђује начин сазивања седница, рада и одлучивања Управног одбора“.

Члан 18.

После члана 21а. Статута додаје се члан 21б. који гласи:

„Председник Управног одбора врши следеће послове :

- сазива седнице Управног одбора, припрема их и председава им,
- потписује одлуке и друга документа које доноси Управни одбор,
- врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим нормативним актима Туристичке организације.

У случају одсуства или спречености председника Управног одбора послове наведене у овом ставу врши заменик председника Управног одбора“.

Члан 19.

После члана 21б. Статута додаје се члан 21в. који гласи:

„Председник Управног одбора дужан је да сазове седицу Управног одбора на захтев:

- Оснивача,
- Надзорног одбора,
- Директора Туристичке организације,
- Једне трећине чланова Управног одбора“.

Члан 20.

Члан 22. став 2. Статута мења се и гласи:

„Члан Управног одбора може бити опозван пре истека мандата од стране оснивача и предлагача, у складу са Законом“.

Члан 21.

Члан 23. Статута мења се и гласи:

„Надзорни одбор има три члана.

Чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач на период од 4 године.

Оснивач бира председника Надзорног одбора, који по потреби, сазива седнице овог органа и руководи његовим радом.

Председник и један члан Надзорног одбора се именује на предлог оснивача, а један члан именује се из реда запослених.

Један члан из реда запослених бира се на предлог запослених тајним гласањем, већином гласова.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора“.

Члан 22.

Члан 24. Статута мења се и гласи:

„Надзорни обавља следеће послове :

- врши надзор над пословањем, прегледа Годишњи извештај о финансијском пословању и годишњи обрачун Туристичке организације општине Ћуприја, као и друга акта од значаја за пословање,
- доноси Пословник о свом раду
- о резултатима надзора обавештава директора и Управни одбор,
- обавља и друге послове предвиђене Законом и Статутом.

О резултатима надзора одбор обавештава Скупштину општине Ћуприја, директора и Управни одбор Туристичке организације“.

Члан 23.

Члан 25. Статута мења се и гласи:

„Пословником о раду утврђује се начин сазивања седница, рада и одлучивања Надзорног одбора.

Надзорни одбор ради на седницама.

Председник Надзорног одбора сазива седницу, припрема их и председава им.

Надзорни одбор може да ради и пуноважно одлучује ако присуствује већина чланова.

Одлуке Надзорног одбора доносе се већином гласова његових чланова“.

Члан 24.

После члана 25. Статута додаје се члан 25а који гласи:

„Надзорни одбор једном годишње извештава Управни одбор, директора Туристичке организације и оснивача о својим налазима везаним за пословање Туристичке организације.

Уколико установи неправилност у раду и пословању Туристичке организације, Надзорни одбор о својим налазима и примедбама извештава Управни одбор, директора Туристичке организације и оснивача који су у обавези да о добијеним информацијама заузму одређени став и предузму мере на отклањању неправилности на које је указао Надзорни одбор“.

Члан 25.

Члан 26. Статута мења се и гласи:

„Услов за несметан рад Надзорног одбора дужан је да обезбеди директор Туристичке организације.

Члан Надзорног одбора може бити опозван пре истека мандата од стране оснивача“.

Члан 26.

После члана 26. Статута додаје се члан 26а који гласи:

„Туристичка организација послује као јединствена, радна и технолошка целина.

Одлуку о статусним променама Туристичке организације (подели, спајању, припајању) и организовању организационих јединица доноси Управни одбор Туристичке организације у складу са Законом, овим Статутом и актом о оснивању, уз сагласност оснивача.

Унутрашња организација ће се ближе уредити Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Установи.

Члан 27.

Члан 27. Статута мења се и гласи:

„Установа има општа акта :

- Статут,
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места,
- Пословник о раду Управног одбора.

Статут и Правилник о раду Управног одбора доноси Управни одбор уз сагласност оснивача. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места доноси Директор уз сагласност Председника општине Ћуприја.

Члан 28.

После члана 27. Статута додаје се члан 27а који гласи:

„Предлог за измену и допуну Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места установе, могу дати оснивач, управни одбор и директор.

Ако прихвати предлог за измену и допуну, Управни одбор ће одредити рок у коме ће директор припремити предлог одлуке о измени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији“.

Члан 29.

После члана 27а. Статута додаје се члан 27б који гласи:

„Запослени у Установи остварују права, обавезе и одговорности из радног односа у складу са Законом о раду и прописима којима се уређују радни односи запослених у јавним установама уколико ово није другим актом уређено.

Управни одбор и директор обавештавају запослене о свом раду и пословању Туристичке организације, а нарочито о питањима од интереса за остваривање њихових права.

Административно-техничке послове за органе Туристичке организације врше запослени у Туристичкој организацији“.



Члан 30.

После члана 27б. Статута додаје се члан 27в. који гласи:

„Туристичка организација подноси извештај о раду и пословању Скупштини општине Ћуприја најмање једанпут годишње.“

Члан 31.

После члана 27в. Статута додаје се члан 27г. који гласи:

„Туристичка организација обавештава јавност о свом раду давањем информација, издавањем публикација, одржавањем конференција за штампу и на други погодан начин.

Податке и обавештења о раду Туристичке организације даје директор или лице које он овласти.“

Члан 32.

Члан 28. Статута мења се и гласи:

„Статусне промене, промена и проширење делатности, промена назива и седишта Туристичке организације општине Ћуприја врши се у складу са законом и одлукама управног одбора уз сагласност оснивача.

Иницијативу за измену или допуну Статута могу дати: Управни и Надзорни одбор, директор и оснивач Туристичке организације. Иницијатива за измену и допуну Статута подноси се у писаној форми Управном одбору Установе.

Одлуку о прихватању иницијативе доноси Управни одбор Туристичке организације.

Управни одбор Туристичке организације обавештава подносиоце иницијативе у писменој форми, да ли је његова иницијатива прихваћена, уз образложење одлуке.

Члан 33.

После члана 28. Статута додаје се члан 28а. који гласи:

„Туристичка организација престаје са радом :
- уколико се трајно не остварују циљеви због којих је основана,
- уколико јој надлежни орган забрани рад,
- у случајевима предвиђеним Законом.

Иницијативу о престанку рада Туристичке организације могу дати органи Туристичке организације или оснивач, а коначну одлуку доноси оснивач.“

Члан 34.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Ћуприја“, а објавиће се по добијању сагласности оснивача.

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
У П Р А В Н И О Д Б О Р

Број: 351/2016 од 26.12.2016. године
Драгана Милановић дипл. Правник, с.р

На основу члана 42. Закона о ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“ бр.111/09, 92/2011 и 93/2012), а у складу са чланом 10. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Сл. Гласник РС“, бр.98/2010), и члана 3. Одлуке о формирању општинског штаба за ванредне ситуације за територију општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр: 17/2016, 32/2016), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ДОПУНИ РЕШЕЊА
о именовању чланова штаба за ванредне ситуације

У решењу о именовању чланова штаба за ванредне ситуације бр:06-99-4/2016-02 од 22.07.2016.год. („Службени гласник општине Ћуприја“, бр.18 од 22.07.2016.год.), врши се допуна тако што се у ставу један, после тачке 20. додају тачке 21. и 22. које гласе:

„21. Др.Слободан Гајић – Директор опште болнице Ћуприја – члан“

„22. Бојан Ивановић – Руководилац погона ОДС „ЕПС Дистрибуција“ Д.о.о. Београд, огранак Јагодина, ПДЦ погон Ћуприја – члан“

Решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-25-1/2016-02 од 29.12.2016. годинеПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Бранимир Тазић, дипл.инж.звр, с.р.

На основу чл.38. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“,бр.14/08,22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) и члана 51. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“,бр.13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 29.12.2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ДЕЧЈА РАДОСТ" У
ЋУПРИЈИ

РАЗРЕШАВА СЕ Управни одбор Предшколске установе "Дечја радост" у Ћуприји,у саставу:

1. Марта Михајловић-представник запослених
2. Весна Ђурђановић- представник запослених
3. Мерима Дрндаревић- представник запослених
4. Драгана Вујић- представник родитеља
5. Дарко Пајкић- представник родитеља
6. Марина Дејковић-Димитријевић- представник родитеља
7. Игор Станковић- представник локалне самоуправе
8. Зорица Алексић- представник локалне самоуправе
9. Милица Ранђић- представник локалне самоуправе због истека мандата.

Решење објавити у Службеном гласнику општине Ћуприја.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-25-2/2016-02 ОД 29.12.2016.годинеПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић,дипл.инж.звр, с.р.

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08,22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 52. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ДЕЧЈА РАДОСТ“
ЋУПРИЈА

ИМЕНУЈЕ СЕ Управни одбор Предшколске установе „Дечја радост“ Ћуприја, на период од четири године, у саставу:

1. Сузана Николић – представник запослених
2. Драгана Стошић – представник запослених
3. Драгана Стојановић – представник запослених
4. Зорана Јурићак – представник родитеља
5. Небојша Марјановић – представник родитеља
6. Љубинка Иванић – представник родитеља
7. Марина Дејковић Димитријевић – представник локалне самоуправе
8. Дејан Ђорђевић – представник локалне самоуправе
9. Јелена Милошевић – представник локалне самоуправе

Решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-25-3/2016-02 ОД 29.12.2016.годинеПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић, дипл.инж.звр, с.р.

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08,22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 52. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ВД ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ ЗА
СПОРТ СЦ „АДА“ ЋУПРИЈА

РАЗРЕШАВА СЕ вд директора Установе за спорт СЦ „Ада“ Ћуприја, Иван Алексић, професор физичког васпитања, због истека периода на који је именован.

Решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-25-5/2016-02 ОД 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић, дипл.инж.зр, с.р.

На основу члана 38. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08,22/08,28/08,13/11 и 23/13) и члана 52. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 13/2016 и 16/2016), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 29.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ВД ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ ЗА
СПОРТ СЦ „АДА“ ЋУПРИЈА

ИМЕНУЈЕ СЕ Иван Алексић, професор физичког васпитања, за вд директора Установе за спорт СЦ „Ада“ – Ћуприја, до именовања директора по конкурс, а најдуже на период од шест месеци,

Решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-180-25-6/2016-02 ОД 29.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић, дипл.инж.зр, с.р.

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“,бр.129/07 и 83/2014-др.Закон), и члана 57. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“,бр.14/08, 22/08, 28/08, 13/11, 23/13), Председник општине Ћуприја дана 15.12.2016. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о организацији и систематизацији послова и радних задатака Установи за спорт СЦ „Ада“ Ћуприја, бр.852/16 од 07.12.2016. године.

II Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ћуприја".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 110-5/2016-01 од 15.12.2016. год.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Нинослав Ерић мр. ек.наука, с.р.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС" бр.129/07) , члана 60. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја" бр.14/08, 22/08,28/08 13/11 и 23/13) и члана 121. Одлуке о комуналним делатностима („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр.3/15, 26/16 и 28/16), Општинско веће општине Ћуприја, на седници одржаној дана 23.12.2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ
О ФОРМИРАЊУ ШТАБА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

I ФОРМИРА СЕ Штаб зимске службе за реализацију Плана зимске службе за 2016/2017. годину, бр.7173 од 06.12.2016.године, на градским саобраћајницама и локалним путевима у следећем саставу:

1. Дејан Ристић, ВД директор ЈКП "Равно 2014"
2. Мирослав Антонијевић, начелник Одељења за инспекцијски надзор
3. Момчило Савић, заступник РВВ Огранак Ћуприја

II ЗАДАТАК ШТАБА је да:

- координира и руководи реализацијом Плана зимске службе за 2016/2017. годину, бр.7173 од 06.12.2016.године, на градским саобраћајницама и локалним путевима;
- у случају настанка ванредне ситуације о томе без одлагања обавести Председника општине;
- у случају потребе када настану веће непогоде пружи помоћ надзорној служби на рашчишћавању путева у виду обезбеђења људства и додатне механизације других радних организација и
- у случају настанка врло неповољних метеролошких прилика када расположиви капацитети нису довољни да савладају временске непогоде и одрже проходност путева према Плану зимске службе, прогласи ванредне услове на путевима и уведе IV степен приправности.

III Доношењем овог решења престаје да важи Решење о формирању штаба зимске службе, бр.06-277/2015-01-1 од 06.11.2015.године.

IV Решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 06-177/2016-01-1 од 23.12.2016. год.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Нинослав Ерић, мр.ек.наука, с.р.

САДРЖАЈ	
Одлука о буџету општине Ћуприја за 2017.годину	1
Одлука о локалним комуналним таксама за општину Ћуприја	22
Одлука о изменама и допунама Одлуке о боравајној такси	26
Одлука о називима улица на територији општине Ћуприја	27
Одлука о остваривању потреба и интереса грађана у области спорта у општини Ћуприја	27
Одлука о приступању прибављања непокретности непосредном погодбом у јавну својину општине Ћуприја (објекат - зграда бр.15, бр.18 и бр.26 на кп.бр.4940 у КО Ћуприја град)	32
Решење о образовању комисије за спровођење поступка прибављања непокретности у јавну својину непосредном погодбом (објекат - зграда бр.15, бр.18 и бр.26 на кп.бр.4940 у КО Ћуприја град)	32
Одлука о приступању прибављања непокретности непосредном погодбом у јавну својину општине Ћуприја (Објекат – зграда број 16 на кп бр. 4940 у КО Ћуприја град)	33
Решење о образовању комисије за спровођење поступка прибављања непокретности у јавну својину непосредном погодбом (Објекат – зграда број 16 на кп бр. 4940 у КО Ћуприја град)	33
Кадровски план општинске управе општине Ћуприја, правобраниласштава општине Ћуприја и Службе буџетске инспекције општине Ћуприја за 2017.годину	33
Одлука о избору чланова сталних радних тела – савета Скупштине општине Ћуприја	35
Решење (сагласност допуне и измене Статута Зоохигијена)	35
Решење (Сагласност на ценовник ЈП Зоохигијена)	35
Одлука (Ценовник ЈП Зоохигијена)	35
Решење (сагласност План рада изношења смећа РВВ)	36
Решење (Сагласност програм одржавања хигијене РВВ)	36
Решење (Сагласност ценовник комуналне услуге РВВ)	37
Решење (Сагласност програма рада Установе културе)	39
Решење (Финансијски план и програм пословања Музеја)	39
Решење (Програм рада Народне библиотеке)	39



Решење (Програм рада са финансијским планом Туристичке организације)	39
Решење (Програм пословања СЦ Ада)	39
Решење (Програм пословања ЈКП Равно)	39
Решење (Програм пословања ЈП Зоохигијена)	39
Решење (Сагласност на статут о измени и допуни статута Туристичке организације)	40
Одлука о измени статута Туристичке организације општине Ћуприја	40
Решење о допуни решења о именовању чланова штаба за ванредне ситуације	43
Решење о разрешењу управног одбора предшколске установе Дечја радост у Ћуприји	43
Решење о именовању управног одбора предшколске установе Дечја радост у Ћуприји	43
Решење о разрешењу в.д. директора установе за спорт СЦ Ада Ћуприја	44
Решење о именовању в.д. директора установе за спорт СЦ Ада Ћуприја	44
Решење (сагласност на правилник о систематизацији СЦ Ада)	44
Решење о формирању штаба зимске службе	44

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

Главни и одговорни уредник: Далиборка Ковачевић-Илић, секретар

Скупштине општине Ћуприја

телефон: 035/8470-248, 8470-631, факс: 035/8476-530

Штампа: Општинска управа општине Ћуприја

Тех. припрема: Одељење за стратешки развој, Служба за информатичку подршку

Годишња претплата 1500,00 дин, појединачни примерак 150,00 дин.

(„Сл.гласник општине Ћуприја бр.23/2012“)

уплата на жиро рачун 840-742351-843-94 позив на број: 96-033 орган управе општине Ћуприја

info@cuprija.rs

www.cuprija.rs