

На основу Програма локалног економског развоја општине Ћуприја за 2017. годину ("Службени гласник општине Ћуприја", бр. 5/2017) и члана 27. Одлуке о условима и начину реализације Програма локалног економског развоја општине Ћуприја за 2017. годину ("Службени гласник општине Ћуприја", бр. 5/2017), Комисија за надзор општине Ћуприја, дана 01.08.2018. године донела је

## **ПОСЛОВНИК О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА НАДЗОР**

### **ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овим Пословником се ближе уређују питања организације, начина рада и одлучивања као и друга питања од значаја за рад Комисије за надзор ( у даљем тексту: Комисија ).

#### **Члан 2.**

Комисија за надзор општине Ћуприја прати динамику реализације пројекта и испуњавање уговорних обавеза корисника средстава и о томе сачињава извештај који доставља Општинском већу.

### **ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД КОМИСИЈЕ**

#### **Члан 3.**

Комисију чине три члана, укључујући и председника Комисије, које решењем именује Општинско веће општине Ћуприја.

#### **Члан 4.**

Председник Комисије: представља и руководи радом комисије, одлучује о изузећу чланова комисије, председава седницом Комисије, одговара за законит и благовремен рад комисије, припрема извештај о раду Комисије и обавља друге послове који су законом и овим пословником одређени за председника Комисије.

Кад је председник одсутан или спречен да врши дужност, замењује га члан Комисије кога он овласти.

#### **Члан 5.**

Чланови комисије имају обавезу да присуствују седницама Комисије, да учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Комисије и

гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници, и да обављају и друге послове и задатке које одреди председник Комисије.

## **НАЧИН РАДА И ОДЛУЧИВАЊА КОМИСИЈЕ**

### **Члан 6.**

Комисија је самостална у свом раду и одлучивању, а послове из делокруга своје надлежности обавља у складу са законом и другим прописима.

### **Члан 7.**

Комисија ради и одлучује на седницама.  
Седнице Комисије сазива и њима председава председник Комисије.

### **Члан 8.**

Седнице Комисије се одржавају радним данима у времену од 8,00 до 15,00 часова.

### **Члан 9.**

Позив и материјал за седницу доставља се члановима Комисије најкасније 24 часа пре часа одређеног за одржавање седнице Комисије, у писаном или електронском облику.

Позив за седницу може се, када је то неопходно, одлуком председника Комисије доставити и у краћим роковима, а чланови Комисије о седници обавестити телефонским путем.

## **СЕДНИЦЕ КОМИСИЈЕ**

### **Члан 10.**

Комисија може пуноважно да ради и одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја чланова Комисије.

Пре почетка седнице, председавајући констатује број присутних чланова Комисије.

Комисија одлучује већином гласова од укупног броја присутних чланова Комисије.

### **Члан 11.**

На седници Комисије води се записник који обавезно садржи: датум и место одржавања седнице, дневни ред, имена присутних и одсутних чланова Комисије, предлоге и ставове изнете на седници, резултате сваког гласања, као и свако издвојено мишљење.

Записник Комисије потписује председник Комисије и чланови.

#### **Члан 12.**

Пре утврђивања дневног реда, приступа се усвајању записника претходне седнице.

#### **Члан 13.**

Примедбе на записник може да изнесе сваки члан Комисије.  
Након изјашњавања по примедбама, председавајући ставља на гласање записник у предложеном тексту.

#### **Члан 14.**

Дневни ред седнице утврђује Комисија, на предлог председника Комисије.

#### **Члан 15.**

Након усвајања дневног реда прелази се на рад по тачкама усвојеног дневног реда.

#### **Члан 16.**

Комисија доноси одлуке на седницама.  
Одлука се доноси јавним гласањем.  
Предлог одлуке формулише председник Комисије након чега се приступа гласању дизањем руке „за“ и „против“ предлога.

#### **Члан 17.**

Председник комисије потписује акте донете на седници Комисије.

#### **Члан 18.**

Рад Комисије је јаван.  
Председник Комисије се стара о обезбеђивању јавности рада.

#### **Члан 19.**

Јавност рада Комисије обезбеђује се оглашавањем на званичној интернет страници општине Туприја, одржавањем конференција и издавањем саопштења за медије као и на други начин којим се омогућава да јавност буде упозната са радом и активностима Комисије.

Комисија на званичној интернет страни општине Ћуприја објављује донете акте и извештај о динамици реализације пројекта корисника средстава и испуњавања уговорних обавеза корисника средстава.

**Члан 20.**

Сва питања која нису уређена овим Пословником уредиће се закључком Комисије, у складу са одредбама Закона, Програма локалног економског развоја општине Ћуприја и Одлуком о условима и начину реализације Програма локалног економског развоја општине Ћуприја.

**Члан 21.**

Пословник о раду Комисије ступа на снагу даном доношења и објављује се на интернет страници Општине Ћуприја.

**КОМИСИЈА ЗА НАДЗОР ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**  
**БРОЈ: 06-120/2018-01-1 ОД 01.08.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ ЗА НАДЗОР**  
**ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**

---

Милош Марић