



Република Србија
МИНИСТАРСТВО
ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Број: 353-03-849/2017-04
Датум: 30.10.2017. године
Немањина 22-26
Београд

23.11.2017.
07-1 50192/201707-1 5523.

ОПШТИНА ЋУПРИЈА

Општинска управа
Одељење за инспекцијски надзор
Одсек за инспекцијске послове

13.октобар бр. 7
35 230 Ћуприја

Сходно члану 10. и 12. став 11. Закона о инспекцијском надзору (Службени гласник РС бр. 36/2015), Сектор за надзор и предострожност у животној средини, Министарства заштите животне средине, даје позитивно мишљење на предлог Плана инспекцијског надзора за 2018. годину, инспекцији за заштиту животне средине Општинске управе, Општине Ћуприја.

ПОМОЋНИК МИНИСТРА
Александар Весић
По решењу о овлашћењу
број 021-01-5/2/2017-01
од 26.07.2017. године



Република Србија
Општина Туropolje
Општинска управа

ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2018.ГОДИНУ

**ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР
ОДСЕК ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

**ИНСПЕКТОР ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ**

Октобар 2017.

Овај документ представља Годишњи план рада инспектора за заштиту животне средине Одсека за инспекцијске послове Одељења за инспекцијски надзор Општинске управе општине Туприја у спровођењу поверених послова инспекцијског надзора и контрола по службеној дужности на подручју општине Туприја за 2018. годину и донет је на основу чл.10. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС” бр.36/15)

1. ЦИЉЕВИ

Општи циљ овог Годишњег плана рада је превенција и деловање ради спречавања загађивања животне средине и повећање поштовања еколошких стандарда.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Инспекцијски надзор обавља 1 (један) инспектор за заштиту животне средине са високом стручном спремом и то:

1. Марјана Гаврановић-Јанковић, дипл.инж.пољопривреде

2.1 РАСПОДЕЛА РЕСУРСА

Табела 1.

Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2018.години (по извршиоцу)

<i>Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2018.години</i>		
Укупан број дана у години		365
Викенди		105
Годишњи одмори		25
Празници		12
УКУПНО РАДНИХ ДАНА		224
Инспекцијских надзора	50	
Едукација	12	
Састанци	12	
Административни рад	60	
Непланиране активности	90	

Инспектору за заштиту животне средине на располагању је један аутомобил, за потребе теренског инспекцијског надзора.

За потребе канцеларијског рада и прикупљање неопходних података инспектор за заштиту животне средине има обезбеђен рачунар и штампач.

Приликом инспекцијског надзора, инспектор за заштиту животне средине дужан је придржавати се процедура уз обавезно коришћење контролних листа.

3. ПРАВНИ ОСНОВ, МЕРЕ, ВРСТЕ И ОБЛИЦИ НАДЗОРА И НЕПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ

3.1 ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА ИНСПЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

1. **Закон о заштити животне средине** („Сл.гласник РС“, број 135/04, 36/09, 72/09-др.закон и 43/11-одлука УС и 14/16);
2. **Закон о процени утицаја на животну средину** („Сл.гласник РС“, број 135/04 и 36/09);

3. **Законом о заштити од јонизујућег зрачења и нуклеарној сигурности** („Сл.гласник РС“, бр. 36/09 и 93/12);
4. **Закон о хемикалијама** („Сл.гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 92/11, 93/12, 25/15);
5. **Закон о заштити природе** („Сл.гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10-исправка и 14/16);
6. **Закон о управљању отпадом** („Сл.гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 14/16);
7. **Закон о заштити од нејонизујућих зрачења** („Сл.гласник РС“, бр. 36/09);
8. **Закон о заштити од буке у животној средини** („Сл.гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10);
9. **Закон о заштити ваздуха** („Сл.гласник РС“, бр. 36/09 и 10/13);
10. **Закон о амбалажи и амбалажном отпаду** („Сл.гласник РС“, бр. 36/09)
11. **Закон и инспекцијском надзору** („Сл.гласник РС“ број 36/15)
12. **Закон о општем управном поступку** („Сл.лист СРЈ“ бр. 33/97 и 31/2001 и „Сл.гласник РС“ бр.30/10)
13. **Закон о прекршајима** („Сл.гласник РС“ бр. 65/13)
14. **Одлука о одређивању локације за одлагање грађевинског отпада и отпада од рушења објеката** („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр.7/2010)

3.2 Врсте и мере у поступку инспекцијског надзора

Једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора представља превентивно деловање што подразумева тачно и правовремено информисање грађана, пружање стручне и саветодавне подршке и помоћи физичким лицима, предузетницима и правним лицима, објављивање важећих прописа, давање предлога, покретање иницијатива, упућивање дописа са препорукама и сл.

Поред превентивног деловања, у циљу брзог и делотворног реаговања на појаве незаконитости, небезбедности и спречавање штете, инспектор изриче мере за отклањање незаконитости и посебне мере, наредбе и забране као казнене мере-подношење захтева за покретање прекршајног поступка, како би се постигло усклађивање стања са законом, другим прописима и безбедношћу.

3.3 Врсте и облици инспекцијског надзора

Инспекцијски надзор, према врсти, може бити редован, ванредан, контролни и допунски.

Редован инспекцијски надзор врши се свакодневно.

Ванредан инспекцијски надзор врши се по захтеву надзираног субјекта или по представи грађана поднетој непосредно инспектору или преко Услужног центра. Представке имају дејство иницијативе за покретање поступка, а подносиоци тих иницијатива немају својство странке у поступку који се може покренути на основу те иницијативе. Инспектор неће покренути поступак по службеној дужности на основу представке ако је процењен незнатан ризик или је посреди злоупотреба права.

Инспекцијски надзор, према облику, може бити теренски и канцеларијски.

Теренски инспекцијски надзор врши се изван службених просторија инспекције, на лицу места и састоји се од непосредног увида у земљиште, објекте, постројења, уређаје, просторије, акте и документацију надзираног субјекта.

Канцеларијски инспекцијски надзор врши се у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта

3.4 Непланиране активности у раду

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор-инспекцијске контроле, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера као и контролу истих и других активности у оквиру рада инспектора спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати потребно време.

Непланиране активности се одмах извршавају а односе се на пријаве грађана, заprimљене електронском поштом, телефонским пријавама као и непосредним запажањем инспектора на терену.

При изради овог Годишњег плана рада инспектор је користио искуства из претходних инспекцијских контрола које су вршене на основу оперативних планова који су усаглашени са вишегодишњим планом инспекцијског надзора.

3.5 АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПРОЦЕСА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

1. Примена закона и других прописа којима се уређује заштита ваздуха од загађења, за које дозволу за изградњу дају надлежни органи града.
2. Примена закона и других прописа којима се уређује заштита од штетног деловања буке
3. Спровођење мера заштите животне средине дефинисаних студијом о процени утицаја и налагање подношења захтева за одлучивање о потреби израде студије о процени утицаја на животну средину.
4. Надзор над активностима сакупљања, привременог складиштења и транспорта инертног и неопасног отпада на локацији власника отпада за које надлежни орган општине Ћуприја издаје дозволу.
5. Надзор над управљањем амбалажом и амбалажним отпадом (третман, одлагање, рециклажа) за сва постројења и активности за које дозволу за рад издаје надлежни орган општине Ћуприја.
6. Заштита од нејонизујућег зрачења у објектима за које одобрење за изградњу и почетак рада даје надлежни орган општине Ћуприја.
7. Спровођење мера непосредне заштите, очувања и коришћења заштићених природних добара на заштићеним подручјима који су актом града проглашени заштићеним подручјима.
8. Вођење посебних евиденција у складу са законом, као и други послови инспекцијског надзора у области заштите животне средине.
9. Вођење управног и извршног поступка
10. Доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора у области заштите животне средине
11. Подношење захтева за покретање прекршајног поступка
12. Припремање извештаја и информација о извршеном инспекцијском надзору

Саставни део овог плана је и табела која се налази у прилогу.

4. ПРОЦЕНА РИЗИКА

Окосницу планирања и вршења инспекцијског надзора чини процена ризика. Зависно од процењеног степена ризика, утврђује се динамика и учесталост редовног (планираног) или ванредног инспекцијског надзора. Поред праћења и анализе стања у области инспекцијског надзора инструмент процене ризика су и контролне листе помоћу којих се мери усклађеност субјеката са прописима и установљава стање законитости и безбедности у надзираној области. Контролне листе објављене су на интернет страници:

<http://www.cuprija.rs/lat/dokumenta/inspekcijskinadzor/>

У току припреме плана инспекцијског надзора поред заједничких и посебних елемената за процену ризика користи и корективни фактор у процени ризика, дефинисан на основу расположивих информација и података, достигнућа и знања и својих знања и искустава у ситуацијама када није могуће обезбедити одговарајуће информације и податке за све критеријуме.

4.1 Мере и задаци за ублажавање и смањење ризика

На основу процене ризика и евиденције о инспекцијским надзорима у 2017.години, сачињене типологије ризика, утврђеног стања на терену и анализе представки грађана у претходном периоду, у 2018.години планира се учесталији и појачан инспекцијски надзор субјеката код којих је процењен висок или критичан ризик.

5. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

5.1 Обезбеђивање неопходних средстава за рад инспекције на терену

1. Рачунар (таблет за сваког инспектора)
2. Приступ интернету на терену
3. Изузимање инспектора од ангажовања у разним комисијама
4. Обезбедити ХТЗ опрему по Правилнику
5. Обезбедити стручно усавршавање
6. Увођење јединственог информационог система за инспекције

6. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Одељење за инспекцијски надзор Општинске управе општине Ћуприја задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2018.годину. Годишњи план инспекцијског надзора за 2018.годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

**ИНСПЕКТОР ЗА ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

Марјана Гаврановић-Јанковић, дипл.инж.пољ.

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Мирослав Антонијевић, дипл.екон.

План рада инспектора за заштиту животне средине за 2018.год.

Р. бр.	Објекат	Ваздух	Бука	Отпад	Котрола по студији утицаја објекта	Месец
1.	Гимназија	x				јануар
2.	Дом ученика „Срећно“	x		x		јануар
3.	Општа болница Ћуприја	x		x		јануар
4.	МИП Процесна опрема(металопрерађивачка делатност)	x		x		јануар
5.	Фонд ПИО	x				фебруар
6.	КПЗ- казнено поправни завод	x		x		фебруар
7.	„Стандард фурниуре“ (прерада дрвета)	x		x		фебруар
8.	ШОМО „Душан Сковран“	x				фебруар
9.	ОШ „13.Октобар“	x		x		март
10.	Школа за музичке таленте	x		x		март
11.	Средња медицинска школа	x		x		март
12.	ОШ.“Вук Караџић“	x				март
13.	ВУ „Напредак“ (производња масти и уља)	x			x	април
14.	МИП РШВ (ремонт шинских возила)	x		x		април
15.	ДОО Павловић (кланица и прерада меса)			x	x	април
16.	АД Холдинг компанија Јагодина фабрика Елмос			x		април

	(производња електро механичких производа)					
17.	П П Гиле гас Остриковац (производња индустријских гасова)			x		мај
18.	PWW (управљање ком.отпадом)			x		мај
19.	Обућа Тодор (производња обуће-папуча)			x		мај
20.	МГ Клуб Мијатовац (прерада меса)			x		мај
21.	Раваница (производња кондиторских производа)			x		јун
22.	Доо Марак Књажевац (управљање отпадом)			x		јун
23.	Обућа Весна (производња обуће-папуча)			x		јун
24.	Стара Варош (управљање отпадом)			x		јун
25.	Конвојтранс (млин)			x		јул
26.	ЕКО Металика (управљање отпадом)			x	x	јул
27.	НИС Петрол (бензинска пумпа)			x	x	јул
28.	ИДЕА (хипермаркет)			x		јул
29.	DELHAIZE (хипермаркет)			x		август
30.	Телеком Србија	нејониз. зрачење				август

31	Студио Горење (трговина)			x		август
32	НИП Спасић (производња производа од пластике)			x		август
33	Неша комерц (производња обуће-папуча)			x		септембар
34	Србија ауто-пут (аутобаза)			x		септембар
35	Танк Барел (управљање отпадом)			x		септембар
36.	Обућа МИД (производња обуће-папуча)			x		септембар
37.	VIP	нејониз. зрачење				октобар
38.	Тибет мода (текстилна индустрија)			x		октобар
39	Микрофибер (производња микрофибера)			x		октобар
40.	Студио Фонтана д о о (трговина)			x		октобар
41.	Фонтана терм (трговина)			x		новембар
42.	Иде воз (дисконт)			x		новембар
43	Висока медицинска школа	x		x		новмбар
44.	Аман (хипермаркет)			x		новембар
45.	Примера Моторс (ауто- сервис, вулканизер)			x		децембар
46.	Теленор	нејониз.зр				децембар

47.	Дисконт Стефановић	.		x		децембар
48.	Центропромет			x		децембар
49.	Пилана Јеринић (прерада дрвета)	x		x		децембар
50.	Метал Павловић (управљање отпадом)			x		децембар

У предходној табели дат је план редовних прегледа а планирани обим ванредних прегледа за наредну годину биће око 20% од укупног броја прегледа.