

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Сл. гласник РС“, бр. 10/2013-др., 142/14, 103/15 и 101/16), члана 69. Статута општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја“, број 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), Одлуке о оснивању Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Ћуприја („Сл.гл. општине Ћуприја“, бр. 8/17), у складу са Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Ћуприја за 2019. год. донетог на седници Скупштине општине Ћуприја одржаној дана 08.03.2019. год. („Сл. гл. општине Ћуприја“, бр.7/19), а по претходно прибављеној сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, бр.320-00-1429/2019-09 од 22.02.2019. год. на предлог Комисије за расподелу и контролу управљања средствима Буџетског фонда, начелник Општинске управе општине Ћуприја, расписује

К О Н К У Р С

за избор корисника средстава Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Ћуприја за 2019. годину – инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

Конкурсом се утврђују услови и начин избора корисника средстава Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Ћуприја за 2019. годину у складу са Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Ћуприја за 2019. годину.

ИНВЕСТИЦИЈЕ У ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА

Подстицаји за инвестиције у пољопривреди за унапређење конкурентности и достизање стандарда квалитета кроз меру – **Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава** подржава пољопривредна газдинства у циљу унапређења средстава и процеса производње, продуктивности, конкурентности, као и технолошког оспособљавања газдинстава, а све ради постизања веће економске ефикасности, веће оријентисаности ка тржишту и дугорочне одрживости.

Укупна средства предвиђена за ову меру подршке су ограничена и износе 1.766.300,00 динара.и то:

За шифру инвестиције 101.4.1 - Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе – 1.000.000,00 дин.

За шифру инвестиције 101.4.28 - Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева – 460.000,00 дин.

За шифру инвестиције 101.6.1 - Набавка нових пчелињих друштава и за шифру инвестиције 101.6.2 - Набавка опреме за пчеларство - 306.300,00 дин.

Корисници мере:

- Физичка лица – носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава

Општи услови за учешће на конкурс:

- Корисник треба да има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом;
- Корисник са пребивалиштем и производњом на територији општине Ћуприја;
- Носилац регистрованог пољопривредног газдинства са пребивалиштем и производњом на територији општине Ћуприја, може бити корисник средстава само по једној мери из Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Ћуприја у 2019. годину;
- Катастарске парцеле које су предмет инвестиције морају бити у својини корисника, тј. носиоца регистрованих пољопривредних газдинстава или да на њима имају право закупа, односно право коришћења, на основу уговора о закупу, односно уговора о коришћењу и пријављене код Управе за трезор; (Овај услов не односи се на сектор пчеларства – инвестиција 101.6.1 и 101.6.2)

- У случају када корисник није власник земљишта где се инвестиција врши, уговор о закупу односно коришћењу између заинтересованих страна треба да покрије период од најмање 10 (десет) година. (Овај услов не односи се на сектор пчеларства – инвестиција 101.6.1 и 101.6.2)
- Корисник за инвестицију за коју подноси захтев, не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) за исту намену, односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја;
- Додаточник и корисник не представљају повезана лица;
- Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним инвестицијама финансираним из буџета Општине Ћуприја;
- Инвестицију за коју је остварио подстицај не отуђи и/или не даје другим лицима у закуп односно на употребу најмање три године од осваривања права на подстицај;
- Корисник мора да је регулисао доспеле обавезе по основу јавних прихода код јединице локалне самоуправе;
- Место реализације инвестиције мора бити на територији општине Ћуприја.

Износи подстицаја:

Сектор воће, грожђе и поврће

Интензитет помоћи односи се на:

- набавку квалитетног сертификованог или стандардног садног материјала воћа и/или винове лозе и износи 50% од укупних прихватљивих трошкова без урачунатог пореза на додату вредност, а максимално 100.000,00 динара по кориснику;
- набавку опреме за наводњавање повртарских усева на отвореном: пумпа за воду, пластичне фолије и систем „кап по кап“ и износи 40% од укупних прихватљивих трошкова без урачунатог пореза на додату вредност, а максимално 40.000,00 динара по кориснику;

Сектор пчеларство

- Интензитет помоћи односи се на:
- набавку нових пчелињих друштава и износи 50% од укупних прихватљивих трошкова без урачунатог пореза на додату вредност, а максимално 30.000,00 динара по кориснику
- опреме за пчеларство и то:
кошнице, центрифуге (ручне или електричне) и топионик за восак и износи 60% од укупних прихватљивих трошкова без урачунатог пореза на додату вредност, а максимално 35.000,00 динара по кориснику.

Прихватљиве инвестиције са специфичним критеријумима, потребном документацијом и обавезама корисника дати су у наставку:

Сектор - Воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће

	Шифра инвестиције	Назив инвестиције
Сектор	101.4.1	<u>Подизање нових</u> или обнављање постојећих (крчење и подизање) <u>вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе</u>

Воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће	101.4.28	Машине, уређаји и <u>опрема за наводњавање усева</u>
---	----------	--

*Прихватљиве инвестиције за овај конкурс су само оне које су подвучене

Специфични услов:

- **Минимум планиране земљишне површине за садњу воћа и винове лозе:**

Прихватљиви корисници за инвестицију 101.4.1 су пољопривредна газдинства која планирају заснивање производње једне воћне врсте и то: купине, малине, јагоде и/или винове лозе у 2019. години и то на површини не мањој од 0,10 ха за јагодичасто воће и винову лозу. Корисник треба да достави доказ да је набавио сертификовани односно стандардни садни материјал и да су саднице здравствено и сортно исправне.

- **Минимум планиране земљишне површине за набавку опреме за повртарску производњу на отвореном:**

Прихватљиви корисници за инвестицију 101.4.28 су пољопривредна газдинства која планирају инвестирање у повртарску производњу на отвореном, на површини не мањој од 0,10 ха.

- **Минимум постојеће земљишне површине под воћним засадима и виновом лозом:**

Прихватљиви корисници за инвестиције 101.4.1 су пољопривредна газдинства која имају засновану воћарску производњу на најмање 0,10 ха за јагодичасто воће, а на крају инвестиције до 50 ха и најмање 0,20 ха за винову лозу, а на крају инвестиције до 100 ха.

- **Минимум постојеће земљишне површине за набавку опреме за повртарску производњу на отвореном:**

Прихватљиви корисници за инвестиције 101.4.28 су пољопривредна газдинства која имају повртарску производњу на отвореном пољу на најмање 0,20 ха, а на крају инвестиције до 3 ха.

Захтев за исплату подстицајних средстава, за предметну инвестицију у физичку имовину пољопривредних газдинстава подnose се лично преко Писарнице Општинске управе општине Ћуприја, Комисији за утврђивање и контролу управљања средствима Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Ћуприја (у даљем тексту: Комисија).

1. Уз захтев за исплату подстицајних средстава подносилац захтева прилаже:

За инвестицију 101.4.1. - Подизање нових вишегодишњиг засада воћака и винове лозе

- **фискални и готовински рачун** о плаћеном износу за куповину садница воћа и/или винове лозе на коме је јасно исказана основна цена коштања, пдв и укупна цена плаћених трошкова;
- **отпремница** за набавку предметне инвестиције за коју је законом утврђена обавеза издавања отпремнице;

- декларација о квалитету садног материјала пољопривредног биља (која прати рачун односно отпремницу);
- доказ о здравственој исправности садница (уверење о здравственом стању);
- сертификат о производњи садног материјала;
- доказ да је набавка садног материјала извршена код добављача садног материјала који је уписан у Регистар произвођача садног материјала воћака, винове лозе и хмеља. (Решење надлежног Министарства за послове пољопривреде, Управе за заштиту биља на основу којег је добављач уписан у Регистар произвођача садног материјала воћака, винове лозе и хмеља за делатност производње односно делатност промета садног материјала воћака, винове лозе и хмеља).
- потврда о активном статусу у регистру пољопривредних газдинстава у 2019. години;
- извод из регистра пољопривредних газдинстава о структури биљне производње (који служи као доказ о пољопривредној производњи на територији општине Ћуприја, доказ да су парцеле на којима се планира подизање производног засада и парцеле на којима корисник има засађене минималне површине под воћним културама уписане у регистар пољопривредних газдинстава – издаје Управа за трезор;)
- извод из регистра пољопривредних газдинстава – Подаци о газдинству (издаје Управа за трезор),
- фотокопија личне карте или прочитана лична карта,
- фотокопија уговора о закупу или уговора на коришћење пољопривредног земљишта на период најмање 10 година, оверен код надлежне институције (само ако подносилац захтева вишегодишњи засад подиже на земљишту које је узео у закуп или на коришћење);
- извод или препис листа непокретности за све катастарске парцеле на којима се планира подизање производног засада са подацима о власништву, теретима и ограничењима, не старији од шест месеци у тренутку подношења захтева (издаје надлежна Служба за катастар непокретности –РГЗ),
- изјава која је потписана и оверена код нотара да не постоји захтев за исту намену по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, да корисник и добављач не представљају повезана лица и да су испуњене доспеле обавезе по раније одобреним инвестицијама финансираним из буџета Општине Ћуприја;
- уверење о измиренем доспелим обавезама по основу јавних прихода, издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе;
- потврда о чланству за члана пољопривредне или земљорадничке задруге или удружења у области пољопривреде.

Сва документација уз захтев за исплату подстицајних средстава прилаже се у оригиналу или овереној фотокопији, осим за Решење уписа у Регистар произвођача садног материјала.

Критеријуми рангирања за набавку квалитетног сертификованог или стандардног садног материјала воћа и/или винове лозе.

Тип критеријума за избор		Бодови
Чланство у задрузи или удружењу	- члан пољопривредне или земљорадничке задруге	15
	- члан удружења у области пољопривреде	10
	- ништа од наведеног	5
Површина под постојећим засадима воћа и винове лозе	- до 1 ха	5
	- од 1 ха до 3 ха	10
	- преко 3 ха	15

Носилац газдинства је жена	да/не	15/5
Подносилац захтева лице млађе од 40 година	да/не	15/10
Дужина уписа пољопривредног газдинства у Регистар пољопривредних газдинстава	- до 3 године	5
	- од 3 до 5 година	10
	- преко 5 година	15

Комисија врши административну обраду Захтева за исплату подстицајних средстава, провером података из захтева и документације приложене уз захтев.

Захтев за исплату подстицајних средстава који није поднет од стране носиоца пољопривредног газдинства, преурањен и неблаговремен захтев, захтев послат факсом или електронском поштом, захтев са документацијом која не гласи на подносиоца, Комисија одбацује без разматрања.

Општинско веће општине Ћуприја, Одлуком одобрава право на исплату подстицајних средстава, а по спроведеном поступку утврђивања испуњености услова за остваривање права за доделу подстицајних средстава од стране Комисије.

Одлуком о одобравању права на исплату подстицајних средстава утврђује се и максимални износ подстицаја који подносилац захтева може да оствари у складу са овим конкурсом.

2. Уз захтев за исплату подстицајних средстава подносилац захтева прилаже:

За инвестицију 101.4.28 - Опрема за наводњавање усева

- **фискални и готовински рачун о плаћеном износу са спецификацијом** предмета захтева и исказаним јединичним ценама коштања за појединачне елементе за предметну инвестицију, издат у току текуће календарске године, на коме је јасно исказана основна цена коштања, пдв и укупна цена плаћених трошкова,

- **отпремница** за набавку предметне инвестиције за коју је законом утврђена обавеза издавања отпремнице,

- **гарантни лист** за извршену набавку опреме, за коју је утврђена обавеза издавања гарантног листа, односно изјава добављача да иста не подлеже обавези издавања гарантног листа.

- **потврда о активном статусу** у регистру пољопривредних газдинстава у 2019. години;

- **извод из регистра пољопривредних газдинстава о структури биљне производње** (доказ о пољопривредној производњи на територији општине, доказ да су парцеле на којима се планира повртарска производња на отвореном и доказ да су парцеле на којима се повртарска производња на отвореном обавља на минималној површини, уписане у регистар пољопривредних газдинстава – издаје Управа за трезор);

- **извод из регистра пољопривредних газдинстава – Подаци о газдинству** (издаје Управа за трезор);

- **фотокопија личне карте или прочитана лична карта;**

- **фотокопија уговора о закупу или уговора на коришћење пољопривредног земљишта на период најмање 10 година**, оверен код надлежне институције (само ако подносилац захтева повртарску производњу на отвореном обавља на земљишту које је узео у закуп или на коришћење),

- **извод или препис листа непокретности** за све катастарске парцеле на којима се планира обављање повртарске производње на отвореном са подацима о власништву, теретима и ограничењима, не старији од шест месеци у тренутку подношења захтева (издаје надлежна Служба за катастар непокретности –РГЗ);

- **изјава која је потписана и оверена код нотара** да не постоји захтев за исту наменупо неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, да корисник и добављач не представљају повезана

лица и да су испуњене доспеле обавезе по раније одобреним инвестицијама финансираним из буџета Општине Ћуприја;

- **уверење** о измиренем доспелим обавезама по основу јавних прихода, издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе.

- **потврда о чланству** за члана пољопривредне или земљорадничке задруге или удружења у области пољопривреде.

Сва документација уз захтев за исплату подстицајних средстава прилаже се у оригиналу или овереној фотокопији.

Критеријуми рангирања за набавку опреме за наводњавање повртарских усева на отвореном: пумпа за воду, систем „кап по кап“ и пластичне фолије.

Тип критеријума за избор		Бодови
Чланство у задрузи или удружењу	- члан пољопривредне или земљорадничке задруге	15
	- члан удружења у области пољопривреде	10
	- ништа од наведеног	5
Површина под постојећом повртарском производњом на отвореном	- до 1 ха	5
	- од 1 ха до 2 ха	10
	- од 2 ха до 3 ха	15
Носилац газдинства је жена	да/не	15/5
Подносилац захтева лице млађе од 40 година	да/не	15/10
Дужина уписа пољопривредног газдинства у Регистар пољопривредних газдинстава	- до 3 године	5
	- од 3 до 5 година	10
	- преко 5 година	15

Комисија врши административну обраду Захтева за исплату подстицајних средстава, провером података из захтева и документације приложене уз захтев.

Захтев за исплату подстицајних средстава који није поднет од стране носиоца пољопривредног газдинства, преурањен и неблаговремен захтев, захтев послат факсом или електронском поштом, захтев са документацијом која не гласи на подносиоца, Комисија одбацује без разматрања.

Општинско веће општине Ћуприја, Одлуком одобрава право на исплату подстицајних средстава, а по спроведеном поступку утврђивања испуњености услова за остваривање права за доделу подстицајних средстава од стране Комисије.

Одлуком о одобравању права на исплату подстицајних средстава утврђује се и максимални износ подстицаја који подносилац захтева може да оствари у складу са овим конкурсом.

Напомена: Документа која се достављају уз захтеве за обе инвестиције морају да гласе на подносиоца захтева.

Ако издавалац рачуна није у систему ПДВ-а тај податак мора да буде јасно наведен на рачуну.

Прихватљиви трошкови су инвестиције из табеле уз уважавање следећих специфичности:

- За инвестицију 101.4.1 - Набавка сертифицираних или стандардних садница воћа и то: купине, малине, јагоде и/или винове лозе.

- За инвестицију 101.4.28 - Набавка опреме за наводњавање повртарских усева на отвореном: пумпа за воду, систем „кап по кап“ са припадајућом опремом и пластичне фолије.

Неприхватљиви трошкови су: порез на додату вредност, банкарске провизије, трошкови превоза и други оперативни трошкови, трошкови куповине садница воћа које нису сертификоване или стандардне, допринос у натури (сопствени рад и материјал).

Сектор Пчеларство

	Шифра инвестиције	Назив инвестиције
Сектор Пчеларство	101.6.1	Набавка нових пчелињих друштава
	101.6.2	Набавка опреме за пчеларство

Специфични услов:

Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која имају најмање 5 а највише 500 сопствених пчелињих друштава обележених и регистрованих код надлежне организације.

Захтев за исплату подстицајних средстава, за предметну инвестицију у физичку имовину пољопривредних газдинстава подносе се лично преко Писарнице Општинске управе општине Ћуприја, Комисији за утврђивање и контролу управљања средствима Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Ћуприја (у даљем тексту: Комисија).

3. Уз захтев за исплату подстицајних средстава подносилац захтева прилаже:

За инвестицију 101.6.1 - Набавка нових пчелињих друштава

- **рачун - отпремница о плаћеном износу** са спецификацијом предмета захтева, издат у току текуће календарске године, на коме је јасно исказана основна цена коштања, пдв и укупна цена плаћених трошкова, име и презиме подносиоца захтева, број пољопривредног газдинства и број личне карте;
- **уговор о купопродаји** нових пчелињих друштава (ројева) уколико се набавка врши од регистрованог пчеларског пољопривредног газдинства;
- **потврда о активном статусу** у регистру пољопривредних газдинстава у 2019. години;
- **извод из регистра пољопривредних газдинстава о сточарској производњи** (издаје Управа за трезор),
- **извод из регистра пољопривредних газдинстава – Подаци о газдинству** (издаје Управа за трезор),
- **фотокопија личне карте или прочитана лична карта,**
- **потврда о регистрацији пчелињака са укупним бројем регистрованих кошница у 2019. години** (издаје надлежна ветеринарска станица),
- **изјава која је потписана и оверена код нотара** да не постоји захтев за исту намену по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, да корисник и добављач не представљају повезана лица и да су испуњене доспеле обавезе по раније одобреним инвестицијама финансираним из буџета Општине Ћуприја;
- **доказ да је добављач регистровано пчеларско пољопривредно газдинство;**
- **уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода,** издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе;
- **потврда о чланству** за члана пољопривредне или земљорадничке задруге или удружења у области пољопривреде.

Сва документација уз захтев за исплату подстицајних средстава прилаже се у оригиналу или овереној фотокопији, осим за доказ да је добављач регистровано пчеларско пољопривредно газдинство.

Критеријуми рангирања за набавку нових пчелињих друштава .

Тип критеријума за избор		бодови
Чланство у задрузи или удружењу	- члан пољопривредне или земљорадничке задруге	15
	- члан удружења у области пољопривреде	10
	- ништа од наведеног	5
Број кошница уписаних у Регистар пољопривредних газдинстава	- од 5 до 100	15
	- од 101 до 300	10
	- од 301 до 500	5
Носилац газдинства је жена	да/не	15/5
Подносилац захтева лице млађе од 40 година	да/не	15/10
Дужина уписа пољопривредног газдинства у Регистар пољопривредних газдинстава	- до 3 године	5
	- од 3 до 5 година	10
	- преко 5 година	15

Комисија врши административну обраду Захтева за исплату подстицајних средстава, провером података из захтева и документације приложене уз захтев.

Захтев за исплату подстицајних средстава који није поднет од стране носиоца пољопривредног газдинства, преурањен и неблаговремен захтев, захтев послат факсом или електронском поштом, захтев са документацијом која не гласи на подносиоца, Комисија одбацује без разматрања.

Општинско веће општине Ћуприја, Одлуком одобрава право на исплату подстицајних средстава, а по спроведеном поступку утврђивања испуњености услова за остваривање права за доделу подстицајних средстава од стране Комисије.

Одлуком о одобравању права на исплату подстицајних средстава утврђује се и максимални износ подстицаја који подносилац захтева може да оствари у складу са овим конкурсом.

Напомена: Документа која се достављају уз захтеве за наведену инвестицију морају да гласе на подносиоца захтева.

Ако издавалац рачуна није у систему ПДВ-а тај податак мора да буде јасно наведен на рачуну. (Ако је издавалац рачуна регистровано пчеларско пољопривредно газдинство, које није у систему ПДВ-а онда мора да се достави изјава оверена код нотара да исто није у систему ПДВ-а.).

Прихватљиви трошкови за инвестицију 101.6.1 су трошкови набавке нових пчелињих друштава (ројева).

Неприхватљиви трошкови су: порез на додату вредност, банкарске провизије, трошкови превоза и други оперативни трошкови, трошкови куповине половне опреме, допринос у природи (сопствени рад и материјал).

4. Уз захтев за исплату подстицајних средстава подносилац захтева прилаже

За инвестицију 101.6.2 - Набавка опреме за пчеларство

- **фискални и готовински рачун о плаћеном износу са спецификацијом предмета захтева и исказаним јединичним ценама коштања за појединачне елементе за предметну инвестицију, издат у току текуће календарске године, на коме је јасно исказана основна цена коштања, пдв и укупна цена плаћених трошкова,**
- **отпремница за набавку предметне инвестиције за коју је законом утврђена обавеза издавања отпремнице,**
- **гарантни лист за извршену набавку опреме, за коју је утврђена обавеза издавања гарантног листа, односно изјава добављача да иста не подлеже обавези издавања гарантног листа.**
- **потврда о активном статусу у регистру пољопривредних газдинстава у 2019. години;**
- **извод из регистра пољопривредних газдинстава о сточарској производњи (издаје Управа за трезор),**
- **извод из регистра пољопривредних газдинстава – Подаци о газдинству (издаје Управа за трезор),**
- **фотокопија личне карте или очитана лична карта,**
- **потврда о регистрацији пчелињака са укупним бројем регистрованих кошница у 2018. години (издаје надлежна ветеринарска станица),**
- **изјава која је потписана и оверена код нотара да не постоји захтев за исту наменупо неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, да корисник и добављач не представљају повезана лица и да су испуњене доспеле обавезе по раније одобреним инвестицијама финансираним из буџета Општине Ћуприја;**
- **уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода, издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе;**
- **потврда о чланству за члана пољопривредне или земљорадничке задруге или удружења у области пољопривреде.**

Сва документација уз захтев за исплату подстицајних средстава прилаже се у оригиналу или овереној фотокопији.

Критеријуми рангирања за набавку опреме за пчеларство.

Тип критеријума за избор		бодови
Чланство у задрузи или удружењу	- члан пољопривредне или земљорадничке задруге	15
	- члан удружења у области пољопривреде	10
	- ништа од наведеног	5
Број кошница уписаних у Регистар пољопривредних газдинстава	- од 5 до 100	15
	- од 101 до 300	10
	- од 301 до 500	5
Носилац газдинства је жена	да/не	15/5
Подносилац захтева лице млађе од 40 година	да/не	15/10
Дужина уписа пољопривредног газдинства у Регистар пољопривредних газдинстава	- до 3 године	5
	- од 3 до 5 година	10
	- преко 5 година	15

Комисија врши административну обраду Захтева за исплату подстицајних средстава, провером података из захтева и документације приложене уз захтев.

Захтев за исплату подстицајних средстава који није поднет од стране носиоца пољопривредног газдинства, преурањен и неблаговремен захтев, захтев послат факсом или електронском поштом, захтев са документацијом која не гласи на подносиоца, Комисија одбацује без разматрања.

Општинско веће општине Ћуприја, Одлуком одобрава право на исплату подстицајних средстава, а по спроведеном поступку утврђивања испуњености услова за остваривање права за доделу подстицајних средстава од стране Комисије.

Одлуком о одобравању права на исплату подстицајних средстава утврђује се и максимални износ подстицаја који подносилац захтева може да оствари у складу са овим конкурсом.

Напомена: Документа која се достављају уз захтеве за наведену инвестицију морају да гласе на подносиоца захтева.

Ако издавалац рачуна није у систему ПДВ-а тај податак мора да буде јасно наведен на рачуну.

Прихватљиви трошкови за инвестицију 101.6.2 су трошкови набавке опреме за пчеларство и то: кошнице, центрифуге (ручне или електричне) и топионик за восак.

Неприхватљиви трошкови су: порез на додату вредност, банкарске провизије, трошкови превоза и други оперативни трошкови, трошкови куповине половне опреме, допринос у природи (сопствени рад и материјал).

Средства за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава, у оквиру свих сектора, се одобравају корисницима који испуњавају услове, применом критеријума за избор и рангирањем прихватљивих захтева. У случају више пријава са истим бројем бодова, предност има подносилац са ранијим датумом подношења потпуног захтева. Уколико је поднет мањи број захтева, који испуњавају услове и који су прихватљиви, од расположивих средстава за подршку, ранг листа неће бити креирана.

Рок за подношење Захтева за исплату подстицајних средстава за инвестиције у физичку имовину - сектор: воће, грозђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће, и сектор: пчеларство, за инвестиције 101.4.1, 101.4.28, 101.6.1 и 101.6.2 је од дана објављивања Конкурса на званичној интернет страници општине Ћуприја www.cuprija.rs и огласној табли до 20.09 2019. године до 15:30 h.

Једно пољопривредно газдинство, односно корисник, у току трајања конкурса, моћи ће да поднесе само један захтев за коришћење подстицајних средстава у физичку имовину пољопривредних газдинстава, само по једном основу/сектору и то само за једну шифру инвестиције и не може да поднесе захтев за коришћење средстава из других мера у оквиру Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за 2019. годину.

Пољопривредна газдинства која су већ подносила захтев за коришћење подстицајних средстава у физичку имовину пољопривредних газдинстава у првом конкурс, у 2019. години код општине Ћуприја, не могу да се јаве захтевом на овај конкурс.

Одобрени подстицаји за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у оквиру свих сектора се додељују у виду бесповратних средстава након реализације инвестиције, коју је корисник у потпуности реализовао у периоду од **1. јануара 2019. године**, а најкасније до дана подношења захтева за исплату подстицајних средстава, у складу са законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју. Одобрена средства се уплаћују на наменски рачун регистрованог пољопривредног газдинства који је пријављен код Управе за трезор.

Пријем захтева за исплату подстицајних средстава, у складу са конкурсним условима, вршиће Комисија за расподелу и контролу управљања средствима Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Ћуприја, која ће спроводити детаљне административне и стручне провере ради утврђивања да ли је захтев потпун, поднет на време, да ли има све конкурсом предвиђене прилоге и да ли су услови за одобравање захтева испуњени.

Прихватљиви захтеви ће уколико буде потребе бити проверени теренским обиласком газдинстава потенцијалних корисника од стране исте Комисије ради утврђивања испуњености услова за доделу средстава.

Предлог одлуке о испуњености услова за исплату подстицајних средстава за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава доноси Комисија за расподелу и контролу управљања средствима Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Ћуприја, а Одлуке Општинско веће општине Ћуприја. Начин реализације одобрених подстицајних средстава и обавезе корисника прецизираће се уговором између Општинске управе и корисника.

Захтеви се преузимају на писарници Општинске управе општине Ћуприја и у Одељењу за друштвене делатности, привреду и локални економски развој Општине Ћуприја, Група за привреду и пољопривреду, канцеларија бр. 26, у ул. 13. октобар бр. 7, као и на званичној интернет страници општине Ћуприја www.cuprija.rs.

Попуњени и потписани захтеви са потребном документацијом предају се на писарници општине Ћуприја, у коверти на којој мора да пише:

На предњој страни: Општина Ћуприја, ул. 13. Октобра бр. 7, Комисија за расподелу и контролу управљања средствима Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Ћуприја.
Нагласити: К О Н К У Р С за избор корисника средстава Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Ћуприја за 2019. годину - инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава.

На задњој страни: Име, презиме и адреса подносиоца захтева.

Неблаговремени и непотпуни захтеви неће бити разматрани.

Текст Конкурса биће објављен на огласној табли Општинске управе општине Ћуприја и интернет страници општине Ћуприја. Све додатне информације могу се добити у Одељењу за друштвене делатности, привреду и локални економски развој, Група за привреду и пољопривреду, лично или на број телефона 035/8470-248 лок. 129.

У Ћуприји, 29. 08. 2019. год.

Број: 320-156 /2019-01-2

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЋУПРИЈА – ОПШТИНСКА УПРАВА



НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Милица Цветковић
Милица Цветковић, дипл.правник