



Члан 3.

ЈКП „Равно 2014“ Ћуприја преузеће месни водовод у фактичком стању на дан примопредаје као и сву расположиву техничку и другу документацију о водоводу и потрошачима.

Члан 4.

Примопредаја сеоског водовода врши се на основу ове Одлуке и одлука Надзорног одбора ЈКП „Равно 2014“ Ћуприја.

Примопредају сеоског водовода врши записнички комисија коју образује председник општине Ћуприја и која се састоји од пет чланова и то: два члана представника радног тела месне заједнице села Сења у којем се налази водовод који се предаје, два члана представника ЈКП „Равно 2014“ Ћуприја и једног члана из Општинске управе општине Ћуприја. Записник о примопредаји садржи: дан и време примопредаје, ближе податке о објекту који се предаје, документацију о сеоском водоводу која се предаје, документацију о потрошачима и друга документа која су предмет примопредаје, наводе се чланови комисије који врше примопредају и друго што је битно за конкретну примопредају.

Примопредаја по основу ове Одлуке извршиће се у року од 5 (пет) дана од дана ступања на снагу исте.

Члан 5.

План и динамику преузимања сеоских водовода доноси Надзорни одбор ЈКП „Равно 2014“ Ћуприја року од 3 (три) дана од дана ступања на снагу Одлуке.

Члан 6.

ЈКП „Равно 2014“ Ћуприја вршиће, као поверене послове снабдевања водом за пиће корисника села Сења у складу са Законом о комуналним делатностима и складу са Одлуком о комуналним делатностима („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр.14/2018-пречишћен текст).

Члан 7.

ЈКП „Равно 2014“ Ћуприја је у обавези да преузме све активности у складу са позитивним прописима, ради усклађивања рада месног водовода са позитивним законским прописима којима је регулисана делатност снабдевања водом за пиће.

Члан 8.

Обавезе настале по основу функционисања месног водовода Сење до момента преузимања од стране ЈКП „Равно 2014“ Ћуприја, биће исплаћене на терет буџета општине Ћуприја.

Потраживања МЗ Сење настала на основу коришћења месног водовода Сење, до дана преузимања месног водовода представљају потраживања општине Ћуприја, те се обавезује МЗ Сење да све уплаћене износе по том основу пренесе на рачун буџета општине Ћуприја.

Трошкови израде техничке документације неопходне за рад водовода обезбеђују се у буџету општине Ћуприја.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Број: 463-5/2019-02 од 06. 06. 2019. год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Бранимир Тазић, дипл.инж.зир.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – други закон, 101/16 – други закон и 47/18), члана 5. став 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 38. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр.14/08, 22/08, 28/08,13/11 и 23/13), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана: 06. 06. 2019. године, донела је

ОДЛУКУ
О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА И УПРАВЉАЊА
СИСТЕМОМ ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ У СЕЛУ
ОСТРИКОВАЦ

Члан 1.

Овом Одлуком се уређује пренос права коришћења и управљања на месном систему за водоснабдевање на територији МЗ Остриковац (у даљем тексту: месни водовод).

Члан 2.

Општина Ћуприја у циљу обезбеђивања вршења снабдевања водом за пиће корисника ове комуналне услуге, преноси право коришћења и управљања сеоским водоводом у Остриковцу, Јавном комуналном предузећу „Равно 2014“ Ћуприја (у даљем тексту ЈКП „Равно 2014“ Ћуприја).

Члан 3.

ЈКП „Равно 2014“ Ћуприја преузеће месни водовод у фактичком стању на дан примопредаје као и сву расположиву техничку и другу документацију о водоводу и потрошачима.

Члан 4.

Примопредаја сеоског водовода врши се на основу ове Одлуке и одлука Надзорног одбора ЈКП „Равно 2014“ Ћуприја.

Примопредају сеоског водовода врши записнички комисија коју образује председник општине Ћуприја и која се састоји од пет чланова и то: два члана представника радног тела месне заједнице села Остриковац у којем се налази водовод који се предаје, два члана представника ЈКП „Равно 2014“ Ћуприја и једног члана из Општинске управе општине Ћуприја. Записник о примопредаји садржи: дан и време примопредаје, ближе податке о објекту који се предаје, документацију о сеоском водоводу која се предаје, документацију о потрошачима и друга документа која су предмет примопредаје, наводе се чланови комисије који врше примопредају и друго што је битно за конкретну примопредају.

Примопредаја по основу ове Одлуке извршиће се у року од 5 (пет) дана од дана ступања на снагу исте.

Члан 5.

План и динамику преузимања сеоских водовода доноси Надзорни одбор ЈКП „Равно 2014“ Ћуприја у року од 3 (три) дана од дана ступања на снагу Одлуке.

Члан 6.

ЈКП „Равно 2014“ Ћуприја вршиће, као поверене послове снабдевања водом за пиће корисника села Остриковац у складу са Законом о комуналним делатностима и складу са Одлуком о комуналним делатностима („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр.14/2018-пречишћен текст).

Члан 7.

ЈКП „Равно 2014“ Ћуприја је у обавези да преузме све активности у складу са позитивним прописима, ради усклађивања рада месног водовода са позитивним законским прописима којима је регулисана делатност снабдевања водом за пиће.

Трошкови израде техничке документације, као и трошкови за радове и опрему неопходну за функционисање водовода обезбеђују се у буџету општине Ћуприја.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Број: 463-6/2019-02 од 06. 06. 2019. год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Бранимир Тазић, дипл. инж. зир.

На основу члана 1. и 21. Закона о сахрањивању и гробљима („Службени гласник РС“, бр. 20 од 21. маја 1977, 24 од 6. јула 1985 - др. закон, 6 од 25. фебруара 1989 - др. закон, „Службени гласник РС“, бр. 53 од 16. јула 1993 - др. закон, 67 од 30. августа 1993 - др. закон, 48 од 20. јула 1994 - др. закон, 101 од 21. новембра 2005 - др. закон, 120 од 21. децембра 2012 - УС, 84 од 24. септембра 2013 – УС) члана 2, 3 и 13 Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“ број 88/11,104/16 и 95/18), члана 20. и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14), члана 7., 9., 10. и 11. Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл.гласник



РС* број 13/18 и 66/2018) и члана 38. Статута општине Тузла („Сл. гласник општине Тузла“ број 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13) Скупштина општине Тузла на седници одржаној дана: 06. 06. 2019.године доноси

ОДЛУКУ О УПРАВЉАЊУ ГРОБЉИМА И САХРАЊИВАЊУ И ПОГРЕБНОЈ ДЕЛАТНОСТИ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком одређују се комуналне делатности, управљање гробљима и сахрањивање и погребне делатности, прописује се начин и услови за обављања комуналних делатности, права и обавезе вршилаца комуналних делатности и корисника комуналних делатности, вршење надзора и друга питања од значаја за обављање ових комуналних делатности на територији општине Тузла.

Члан 2.

Комунална делатност управљања гробљима и сахрањивања обухвата: управљање и одржавање гробља, одржавање гробног места и наплата накнаде за одржавање гробног места, обезбеђивање, давање у закуп и продаја уређених гробних места, покопавање и ексхумација посмртних остатака, кремирање и остављање пепела покојника, одржавање објеката који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела, розаријум, колумбаријум, крематоријум), одржавање пасивних гробља и спомен-обележја.

Члан 3.

Комунална делатност погребна делатност је преузимање и превоз посмртних остатака од места смрти, односно места на коме се налази умрла особа (стан, здравствена установа, институти за судску медицину и патологију, установе социјалне заштите и друга места) и превоз до места одређеног посебним прописом (патологије, судске медицине, гробља, крематоријума, аеродрома, пословног простора јавног предузећа у ком постоје прописани услови за смештај и чување покојника), организација сахране и испаравања са прибављањем потребне документације за организацију превоза и сахрањивања, чување посмртних остатака у расхладном уређају и припремање покојника за сахрањивање.

Члан 4.

Комуналну делатност управљања гробљима и сахрањивања на територији општине Тузла обавља Јавно комунално предузећа „ Равно 2014“ – (у даљем тексту: ЈКП) које је основано за обављање ове комуналне делатности.

ЈКП делатност управљања гробљима и сахрањивања обавља у складу са Законом и подзаконским актима који одређују услове за обављање делатности и то: стручну способност кадрова - 3 радника са средњим образовањем у трогодишњем и четворогодишњем трајању, 2 радника са основним образовањем, технички капацитет - 1 рачунар са програмом за вођење евиденције о гробним местима и сахранама , 1 радну машину за одржавање гробља , 2 колица или возило за превоз покојника унутар гробља, 2 колица за цвеће, 2 косилица за траву.

Члан 5.

Комуналну делатност погребне делатности могу да обављају сви привредни субјекти који испуњавају услове у складу са законом и подзаконским актима и то: најмање пет запослених без обзира на степен образовања, 2 атестирана возила за превоз покојника која су регистрована на вршиоца комуналне делатности, просторију за пословно-изложбени простор од 15 м², за најмање три покојника просторију за смештај покојника (расхладна комора у власништву или уговор о закупу расхладне коморе), просторија за припремање покојника за погреб од 10 м², магацински простор од 20 м², обезбеђен паркинг простор за атестирана возила од 30 м².

Члан 6.

Послове сахрањивања, уређивања и одржавања гробља који су у својини цркве или верске заједнице могу се поверити само уз сагласност те цркве или верске заједнице.

II ГРОБЉА

Члан 7.

Гробље је земљиште које је урбанистичким планом одређено за сахрањивање умрлих.

Гробље у употреби мора да испуњава услове прописане законом.

Скупштина општине одређује и ставља ван употребе гробља или део гробља.

Гробље стављено ван употребе или део таквог гробља може се користити за друге намене, према урбанистичким плану и у складу са законом.

III САХРАЊИВАЊЕ

Члан 8.

Сахрањивање се врши у складу са одговарајућим санитарним прописима, а на начин који одговара пијетету према умрлом, достојанству места на којем он почива и уз поштовање осећања сродника умрлог и других особа које су биле блиске са умрлим.

Под сахрањивањем, сматра се покопавање посмртних остатака умрлог, односно спаљивање посмртних остатака и остављање пепела на одређена места и друге радње које се у том циљу предузимају.

Члан 9.

Сахрањивање умрлих може се вршити само на гробљу.

Сахрањивање се може извршити после утврђивања смрти на начин одређен посебним прописима.

Сахрањивање се може извршити најраније по истеку 24 часа од момента наступања смрти.

Члан 10.

Сахрањивање се пријављује ЈКП најмање 12 сати пре сахране.

На основу потврде о смрти, ЈКП одобрава и одређује дан и време сахране у споразуму са лицем које је пријавило сахрану.

Члан 11.

ЈКП дужно је да за сахрањивање умрлих обезбеди рад службе сваког дана осим недељом, на дан Божића, Ускрса и 1. јануара и то:

- од 1. маја до 30. септембра од 10,00 до 17,00 сати,
- од 1. октобра до 30. априла од 10,00 до 16,00 сати.

Члан 12.

По пријави за сахрањивање, ЈКП одређује гробно место за сахрањивање и закључује уговор са чланом породице, сродником или другим лицем које је поднело пријаву за сахрањивање или лицем које сноси трошкове сахрањивања.

Уговором из става 1. овог члана утврђује се висина накнаде за закуп, резервацију и одржавање гробног места, обавезни рок почивања и рок за који се врши закуп или резервација гробног места, међусобна права и обавезе након истека рока почивања, начин и услови за ексхумацију и пренос посмртних остатака и др.

Уговором из става 2. овог члана одређује се врста и обим послова за одржавање гробног места.

Гробно место које је узето у закуп или резервисано, а није поплочано, мора се редовно одржавати и чистити од корова и растиња.

Члан 13.

По утврђеној смрти, најкасније у року од 48 сати од времена које је утврђено као тренутак смрти, посмртни остаци умрлог, преносе се на гробље и до сахране се чувају у посебној просторији, мртвачници или капели.

Уколико на гробљу није изграђена мртвачница или капела, посмртни остаци преносе се и чувају на месту које одреди породица и сродници умрлог.

Члан 14.

Превоз умрлог врши се у затвореном сандуку специјалним возилом за превоз посмртних остатака.

Остали послови погребне делатности, организација сахране и испраћаја, припремање покојника за сахрањивање, држање покојника у расхладном уређају обављају се у договору са породицом или сродницима, на начин који одговара пијетету према умрлом.

За наведене послове из овог члана породица или сродници могу потписати уговор са вршиоцем погребне делатности, којим регулишу међусобна права и обавезе.



Члан 15.

Сахрањивање неидентификованих умрлих лица обавља ЈКП у року од 3 дана од преноса умрлог у мртвачницу.

Сахрањивање лица из става 1. овог члана извршиће се на основу акта надлежног органа, којим је утврђена чињеница да је лице неидентификовано.

Члан 16.

Приликом сахрањивања може се организовати погребна свечаност и могу се вршити верски обреди који нису у супротности са прописима о правном положају верских заједница.

Верски обреди и погребна свечаност, обављају се уколико је то по жељи умрлог, породице, сродника умрлог и других лица. Општај од умрлог може се обавити уз учешће хора, оркестра, рецитатора, говорника и друге пригодне садржаје који изражавају жељу умрлог, породице, сродника умрлог и других лица и одговарају личности умрлог и пијетету чина сахрањивања.

Погребну свечаност, односно ангажовање лица из става 2. овог члана врши породица и сродници преминулог, а могу за те послове да ангажују вршиоца погребне делатности.

Погребну поворку од које и почиње чин сахрањивања организује и спроводи ЈКП.

Члан 17.

Део погребне свечаности се може извршити поред гробног места.

Најкасније два часа по завршетку погребне свечаности, ЈКП мора да затвори гробно место, односно обликује гробну хумку, постави надгробна обележја и распореди донето цвеће и венце.

ЈКП уклања са гробова венце и сасушено цвеће у року од 30 дана од дана када је постављено.

Члан 18.

У знак сећања на умрлог, породица, сродници и друга лица могу да засаде спомен - дрво или поставе друго спомен -обележје (чесма, клупе) на месту које одреди ЈКП.

Члан 19.

Лица која обављају сахрањивање морају носити пригодну свечану униформу коју обезбеђује ЈКП.

IV УРЕЂИВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА И ГРОБНИХ МЕСТА

Члан 20.

Уређивање и одржавање гробља у смислу ове Одлуке обухвата: опремање простора за сахрањивање, изградња и одржавање саобраћајница и стаза, јавних чесама, подизање и одржавање зеленила, уређивање, опремање и одржавање објеката за погребне услуге, сахрањивање, одржавање гробова, чистоће и реда на гробљу, и друге послове везане за комуналну делатност управљање гробљима и сахрањивање.

Члан 21.

Гробови и гробља бораца као и други ратни меморијали одржавају се у складу са законом о ратним меморијалима.

Гробља, спомен гробови, спомен гробнице и споменици, који су утврђени за културно добро одржавају се на начин утврђен прописима којима се уређују културна добра.

Одржавање гробова и гробља из става 1. и 2. овог члана обавља ЈКП, средствима који се обезбеђују из буџета општине Ћуприја у складу са законом о ратним меморијалима.

Члан 22.

О гробљима и гробовима бораца води се евиденција.

Евиденцију води надлежни орган општине Ћуприја. Општинска управа општине Ћуприја води књигу сахрањених бораца и регистар сахрањених бораца.

Евиденције из става 2. и 3. овог члана воде се у складу са законом и подзаконским актима.

Члан 23.

ЈКП на гробљу у складу са планским документом одређује: гробна места – једногробна, двогробна, трогробна и четворогробна за гробове, четворогробна и шестогробна за

гробнице, а када буду изграђени розаријум и колумбаријум и гробна места за полагање урне у розаријум и колумбаријум и место за врт сећања у коме се посипа пепео и урезује име преминулог на табли.

Гробна места, ЈКП даје у закуп на време од 10 година, као обавезног рока почивања.

Гробница, гробно место се може унапред резервисати на основу уговора о закупу, независно од пријаве сахрањивања.

Гробно место које је узето у закуп не може да буде предмет правног промета.

Члан 24.

Посмртни остаци сахрањених почивају у гробном месту у року одређеном законом.

Изузетно, пре истека рока обавезног почивања у исто гробно место може се сахранити брачни друг сахрањеног, његов сродник по крви у правој линији, а у побочној линији до четвртог степена сродства, као и брачни другови тих лица.

Члан 25.

Породица, сродници и друга лица имају право да, по истеку обавезног рока почивања од 10 година, продуже рок почивања, под условима утврђеним уговором из члана 12. ове Одлуке.

ЈКП је дужно да шест месеци пре истека рока, односно продуженог рока почивања обавести лица из става 1 овог члана о праву да продуже рок почивања.

Уколико ЈКП не може да уручи обавештење из става 2 ове одлуке лицима из става 1 ове одлуке, укључујући и јавно достављање, сматраће се да је достављање извршено када истекне 15 дана од када је обавештење објављено на веб презентацији и огласног табли ЈКП.

Ако у року од једне године по протеклу обавезног рока почивања породица, сродници или друга лица не продуже рок почивања, односно писмено изјаве да не желе да продуже рок почивања, а на гробљу постоји заједничке гробница, ЈКП ће посмртне остатке пренети у заједничку гробницу.

Члан 26.

Надгробне споменике и друге предмете са гробних места, на којима је истекао рок обавезног почивања и није продужен, предузеће које обавља ову комуналну делатност може уклонити и позвати корисника гробног места да их преузме у року од 150 дана.

Ако се корисник гробног места не одазове позиву и не преузме надгробне споменике и друге предмете, у року од пет месеци по њиховом уклањању, предузеће може продати исте путем јавног надметања, а средства добијена од продаје, по подмирењу трошкова надметања, утрошити на уређење гробља.

V РАДОВИ НА ГРОБЉУ

Члан 27.

Изградњу гробних места, гробница, опсега, тротара и улица на гробљу искључиво врши ЈКП у складу са планским документом.

Члан 28.

На гробљима се могу изводити радови у вези са подизањем споменика, спомен - обележја, као и други грађевински радови, уз сагласност надлежног органа ЈКП, осим радова предвиђених чланом 27. ове одлуке.

Радове из става 1 овог члана могу изводити правна лица и предузетници регистровани за извођење ових врста радова.

Радови на текућем одржавању споменика и спомен - обележја могу се изводити без посебног одобрења из става 1. овог члана.

Под текућим одржавањем, у смислу става 3. овог члана, сматра се: замена слике, бојење слова, поправка појединих елемената споменика и спомен – обележја, замена дрвених симбола (крст, табла, пирамида и сл.).

Члан 29.

Извођач радова на гробљу дужан је да:

1. прибави сагласност ЈКП,
2. за сагласност ЈКП поднесе скицу објекта, односно споменика и сагласност закупца гробног места,
3. радове обавља у време које одреди ЈКП,
4. грађевински материјал уклони одмах по завршетку радова, а у случају прекида или застоја у извођењу радова доведе место извођења радова у уредно стање одмах, а најкасније у року од три дана од завршетка, односно прекида или застоја,



5. за превоз материјала користи оне стазе и путеве чијим коришћењем неће нанети штету гробовима и гробницама и другим објектима и инсталацијама на гробљу,
6. радове изводи само тако, да се очува мир и достојанство на гробљу.

Извођач радова одговоран је за штету коју на гробљу проузрокује својим радом.

VI ЕКСХУМАЦИЈА

Члан 30.

На писани захтев породице, сродника и других овлашћених лица умрлог може се дозволити ексхумација ради преноса посмртних остатака у други гроб, односно на друго гробље.

Решење о ексхумацији издаје Одељење за инспекцијски надзор Општинске управе општине Ћуприја, Одсек за комуналне послове.

Уз захтев за издавање Решења о ексхумацији прилаже се, извод из матичне књиге умрлих, изјава чланова породице да се може извршити ексхумација, овлашћење лицу које врши ексхумацију и доказ од надлежног привредног субјекта да је на другом или истом гробљу које је употреби обезбеђено гробно место.

Пре ексхумације прибавља се и одобрење надлежне санитарне инспекције.

Трошкове ексхумације сноси лице из става 1. овог члана, које је и поднело захтев за ексхумацијом.

VII ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ, ЦЕНЕ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА, СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 31.

На гробљу се мора одржавати ред и мир. ЈКП прописује одржавање реда на гробљу.

На видном месту на улазу у гробље истичу се одредбе о одржавању реда на гробљу и времену када је гробље отворено за посетиоце.

Вршиоци погребне делатности, извођачи радова на гробљу и сви посетиоци дужни су да придржавају реда на гробљу.

Члан 32.

Гробље које је у употреби мора бити отворено за посетиоце сваког дана, и то у периоду од 1. априла до 30. септембра, од 7,00 до 19,00 сати, а у периоду од 1. октобра до 31. марта - од 7,00 до 16,00 сати.

Члан 33.

ЈКП је дужно да уређује и одржава гробље, да води евиденцију о сахрањеним лицима, времену сахрањивања, гробним парцелама - месту, гробним и другим спомен - обележјима, као и другим објектима и инсталацијама које припадају гробљу.

Члан 34.

На цене комуналних услуга комуналних делатности, управљање гробљима и сахрањивање и погребне делатности осим превоза посмртних остатака умрлог, сагласност даје Скупштина општине Ћуприја.

Члан 35.

Средства за обављање и развој комуналних делатности одређених овом Одлуком обезбеђују из прихода од продаје комуналних услуга.

Грађење објеката комуналне инфраструктуре на гробљу финансира се из средства ЈКП, буџета општине Ћуприја, трансвера других нивоа власти, донација, кредита и других облика задуживања и других извора у складу са законом.

VIII ЗАШТИТА И НАДЗОР

Члан 36.

На гробљу је забрањено подизање и постављање обележја и других ознака које нису у вези са сахрањеним лицима на гробљу.

Забрањено је постављање обележја на гробницама, споменицима и спомен - обележјима, који изгледом, знацима и натписом вређају патриотска, верска, национална или друга осећања грађана.

Члан 37.

На гробљу је забрањено:

- 1.улажење и задржавање ван времена када гробље није отворено за посетиоце,
- 2.приступ деци млађој од 16 година без пратње одраслог лица,
- 3.увођење животиња,
- 4.оштећење гробова, гробница и објеката који служе за одржавање и коришћење гробља,
- 5.друге радње чије забране пропише ЈКП.

Члан 38.

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке врше комунални инспектори Одељења за инспекцијски надзор Општинске управе општине Ћуприја и друге инспекције у складу са својим надлежностима.

ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

ЈКП ће у року од једне године од дана ступања на снагу ове Одлуке почети да обавља комуналну делатност управљања гробљима и сахрањивање на сеоским гробљима, до када ће се стећи неопходни услови и обезбедити кадрови, опрема и др.

IX КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара казниће се за прекршај правно лице које обавља комуналну делатност управљања гробљима и сахрањивање ако:

1. врши сахрањивање супротно члану 9. ове Одлуке,
2. не обезбеди рад службе за сахрањивање у складу са чланом 11. ове Одлуке,
3. не одржава, чисти гробно место од растиња и корова (члан 12.став 4. ове Одлуке) 4.врши сахрањивање неидентификованих лица без акта надлежног органа (члан 15. став 2.) 5. поступа супротно члану 21. став 1. и 2. ове Одлуке,
6. поступа супротно члану 25. и 26. ове Одлуке
7. врши ексхумацију без Решења одређеног чланом 30. став 2. и 4. ове Одлуке,
8. не пропише одржавање реда на гробљу и на видном месту истакне (члан 31. став1. и 2.)
9. гробље није отворено за посетиоце у времену одређеном чланом 32. ове Одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара.

Члан 41.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара казниће се правно лице или предузетник које обавља погребну делатност ако :

1. врши превоз покојника супротно члану 14. став 1. ове Одлуке
2. послове обавља на начин који не одговара пијетету према умрлом (члан 14. став 2 ове Одлуке),
3. не придржава се реда на гробљу (члан 31. став 3. ове Одлуке)

За прекршаје из става 1. овог члана новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара казниће се и одговорно лице у правном лицу.

Члан 42.

Новчаном казном у фиксном износу од 30.000 динара казниће се правно лице или предузетник као извођач радова на гробљу ако :

1. поступа супротно члану 29. ове Одлуке
2. не придржава се реда на гробљу (члан 31. став 3. ове Одлуке)
3. поставља обележја супротно члану 36. ове Одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара казниће се и одговорно лице у правном лицу.

Члан 43.

Новчаном казном у фиксном износу од 25.000 динара казниће се физичко лице ако:

1. врши сахрањивање на месту и начину супротно условима прописаним овом Одлуком
2. оштећује гробове, гробнице и објекте који служе за одржавање и коришћење гробља (члан 37. став 1. тачка 4)
3. поставља обележја супротно члану 36. ове Одлуке.



Члан 44.

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара казниће се физичко лице ако:

1. поступа супротно члану 37. став 1. тачка 1, 3, и 5.

X ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 45.

На сва питања која нису уређена овом Одлуком примењују се закони, подзаконски акти и Одлуке општине Тузла којима се регулишу комуналне делатности управљање гробљима и сахрањивање и погребна делатност.

Члан 46.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о уређивању и одржавању гробља и сахрањивању („Сл.гласник општине Тузла“ број 23/13) осим члана 26. који остаје на снази и примењују се у року који је одређен чланом 39. ове Одлуке.

Члан 47.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Тузла“

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ТУЗЛА - СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ТУЗЛА**

**БРОЈ: 352-42/2019-02 од 06. 06. 2019. године
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Бранимир Тазић, дипл.инж.зр.

На основу члана 20. ст. 1. тачка 3. и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/2014-др. закон, 101/2016 др. закон и 47/2018), члана 60. став 1. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015, 41/2018, 44/2018-др. Закон, 83/2018 и 31/2019) и члана 15. ст. 1. тачка 6. и члана 38. Статута општине Тузла („Службени гласник општине Тузла“, број 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), Скупштина општине Тузла, на седници одржаној дана: 06. 06. 2019. године, донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ
ОДЛУКЕ О ПРОГЛАШЕЊУ АУТОБУСКИХ
СТАЈАЛИШТА, УСЛОВИМА ЗА ИЗГРАДЊУ,
ОДРЖАВАЊЕ И ЕКСПЛОАТАЦИЈУ СТАЈАЛИШТА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТУЗЛА**

Члан 1.

Овом одлуком врши се измена и допуна Одлуке о проглашењу аутобуских стајалишта, условима за изградњу, одржавање и експлоатацију стајалишта на територији општине Тузла („Сл. гласник општине Тузла“, бр. 14/2010, 7/2014 и 15/2018), у даљем тексту: Одлука.

Члан 2.

У члану 6. став 1. тачка 1) на крају реченице тачка се замењује запетом и додају речи „Шумска секција.“.

Члан 3.

У члану 7. став 1. тачка 4) прва алинеја Одлуке, испред речи „Паљански пут“ додају се речи “Индустријски парк Добричево,“.

Члан 4.

У члану 7. став 2. Одлуке мења се тако да сада гласи:

„Стајалишта наведена у овом члану могу се користити и у међумесном превозу, осим стајалишта Виринцентар, Мијатовач-центар и Индустијски парк Добричево.“

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана о дана објављивања у Службеном гласнику општине Тузла.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ТУЗЛА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТУЗЛА
БРОЈ: 344-22/2019-02 Од 06. 06. 2019. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранимир Тазић, дипл. инж. зр.**

На основу члана 20. ст. 1. тачка 3. и члана 32.

Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/2014-др. закон, 101/2016 др. закон и 47/2018), члана 57., чланова 87.-94., чланова 137а.-137д. и чл. 155. став 2. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, бр. 68/2015, 41/2018, 44/2018-др. Закон , 83/2018 и 31/2019), члан 20. ст. 1. тачка 13. и члан 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 15. ст. 1. тачка 14. и 38. Статута општине Тузла („Службени гласник општине Тузла“, број 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), Скупштина општине Тузла, на седници одржаној дана: 06. 06. 2019. године, донела је:

О Д Л У К У

**О ТАКСИ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА И ЛИМО СЕРВИСУ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТУЗЛА**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком ближе се уређује обављање такси превоза путника и лимо сервиса на територији општине Тузла.

Члан 2.

Такси превоз путника јесте вид домаћег јавног превоза путника који се обавља путничким возилом које испуњава услове прописане Законом и овом Одлуком и за који се накнада обрачунава таксиметром.

Путник као корисник услуге такси превоза утврђује релацију и плаћа цену превоза на основу такси тарифе коју покаже таксиметар у тренутку завршетка превоза.

Лимо сервис је јавни превоз путника који се обавља путничким возилом које испуњава услове прописане Законом и овом Одлуком и које је изнајмљено са услугом возача.

ТАКСИ ПРЕВОЗ

Члан 3.

Такси превоз могу да обављају предузетници и правна лица (у даљем тексту: превозник) чија је претежна делатност такси превоз и која су регистрована у Регистру привредних субјеката, у складу са Законом о регистрацији привредних субјеката и који имају одобрење за обављање такси превоза издато од стране Општинске управе општине Тузла, Одељења за урбанизам, имовинско правне послове и заштиту животне средине - Одсек за урбанизам и заштиту животне средине(у даљем тексту: одсек за урбанизам).

Одобрење из става 1. овог члана издаје се правном лицу или предузетнику који испуњава услове у погледу седишта, возача, возила и пословног угледа, а у оквиру дозвољеног броја такси возила у складу са програмом о организовању такси превоза.

Такси превоз под условима из става 2. овог члана може да се обавља само на територији општине Тузла за коју превозник има издато важеће одобрење.

Изузетно, превозник може обавити такси превоз ван граница општине Тузла, односно преко или на територији другог града или општине за који нема одобрење, ако је такси превоз започет на територији општине Тузла од које има одобрење за обављање делатности.

Превозник који обави превоз у смислу става 4. овог члана обавезан је да одмах по изласку путника из возила укљони кровну ознаку.

У случају када је потребно да истог путника врати, односно путник има намеру наставка коришћења услуге такси превоза, таксиметар мора бити укључен све време чекања.

Члан 4.

Решење о одобрењу обављања делатности такси превоза путника на територији општине Тузла може се издати правном лицу или предузетнику уз испуњење следећих услова:

1. да има регистровану претежну делатност „такси превоз“ у складу са Законом о регистрацији привредних субјеката;

2. да има регистровано пословно седиште на територији општине Тузла у коме се морају налазити пословне просторије у којима се чувају пословни документи (рачуноводствени, о људским ресурсима, и др.). Предузетник мора имати и пребивалиште на територији општине Тузла;