

# Службени ГЛАСНИК општине Ћуприја



Година XLII - Број 27

Ћуприја, 28.07.2020.

www.cuprija.rs

На основу 54. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 78. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр.30/19), Уредбе о мерама за спречавање и сузбијање заразне болести COVID-19 („Сл.гласник РС“, бр.66/2020,93/2020 и 94/2020) Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести („Сл.гласник РС“, бр. 94/2020), Начелник општинске управе општине Ћуприја доноси

## ПРАВИЛНИК О ПРЕВЕНТИВНИМ МЕРАМА ЗА БЕЗБЕДАН И ЗДРАВ РАД ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

### Члан 1.

Овим Правилником се прописују превентивне мере у Општинској управи општине Ћуприја које су дужни сви запослени да се придржавају ради спречавања и даље појаве и ширења заразне болести и отклањања ризика за запослене за безбедан и здрав рад запослених, као и лица која се затекну у Општинској управи.

### Члан 2.

Овај Правилник се примењује на свим радним местима у радној околини у којој се обавља рад.

### Члан 3.

Овим Правилником се уређује обавеза свих запослених у Општинској управи да у току целог радног времена које је од 7:30 до 15:30 носе заштитне маске, као и да их наменски користе, како не би угрозили своју безбедност и здравље као и безбедност и здравље других лица.

Приликом уласка у зграду запослени треба да пролазе кроз дезо баријере.

### Члан 4.

Запослени су дужни да поштују физичку дистанцу у затвореном простору по могућству од два метра.

### Члан 5.

Забрањује се запосленима окупљање у затвореном простору више од пет лица ако није могуће обезбедити физичку дистанцу од два метра и одговарајуће мере личне заштите.

### Члан 6.

Обавезују се лица распоређена на „словима одржавања хигијене –чистач“ у Одсеку за заједничке послове Одељења за послове органа општине, општу управу и заједничке послове:

- да спроведу појачану хигијену и дезинфекцију радних просторија у главној згради Општинске управе, Одељењу за урбанизам, имовинско правне послове и заштиту животне средине и Одељењу локалне пореске администрације укључујући редовну дезинфекцију просторија и често проветравање радног простора.

-организују и обезбеде редовно уклањање отпада и смећа (канте за смеће обложене пластичном кесом) из просторија тако да се могу испразнити без контакта са садржајем.

-обезбеде редовно чишћење свих површина које се често додирују на радном месту, посебно просторија и опреме

као што су тоалети, кваке на вратима, фиксни телефони, рачунарска опрема и друга опрема за рад.

-редовно одржавају дезо баријере.

### Члан 7.

Обавезује се шеф Одсека за заједничке послове да у сарадњи са економом и Начелником, обезбеди довољне количине маске, сапуна, убруса, текуће воде, дезинфекционих средстава и дезинфекционих средстава на бази алкохола за прање руку, као и да са горе наведеним лицима уреди начин вођења евиденције о дезинфекцији радних просторија.

### Члан 8.

Обавезују се запослени да одмах обавесте Начелника Општинске управе уколико посумњају на симптоме заразне болести код себе, код других запослених или чланова своје породице.

### Члан 9.

Уколико се код неког од запослених појави заразна болест COVID-19, а да је запослени непосредно пре тога радио односно био на радном месту, Начелник општинске управе предузео све превентивне мере у циљу даљег ширења код запослених заразне болест COVID-19.

### Члан 10.

За све време трајања епидемије заразне болести COVID-19 препоручује се запосленим, чешће прање руку.

**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА  
БРОЈ:110-25/2020-01-2 ДАНА 08.07.2020. ГОД.**

**Начелник**

**Општинске управе општине Ћуприја**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЋУПРИЈА  
ОПШТИНСКА УПРАВА**

**Бр. 02-64 /2020-01-2**

**Датум: 27.07.2020.год.**

**Ћуприја, ул.13.октобра бр.7**

На основу члана 84 и 86, став 2 Закона о државној управи („Сл.гласник РС“ бр.79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 и 47/18) и члана 39 Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр. 18/16 и 95/18), доносим

## РЕШЕЊЕ

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Весна Станковић, дипл. економиста, распоређена на радном месту „Начелник Одељења локалне пореске администрације“ у Општинској управи општине Ћуприја, да води управни поступак и предузима све радње у поступку из делокруга послова радног места на које је распоређена, утврђеног Законом и Правилником о организацији и систематизацији радних места

у Општинској управи општине Ћуприја, Правобранилаштву општине Ћуприја и Служби Буџетске инспекције општине Ћуприја.

Решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

**Начелник Општинске управе**  
Милица Цветковић, дипл.правник



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЋУПРИЈА**  
**ОПШТИНСКА УПРАВА**

Бр. 02-63/2020-01-2

Датум: 27.07.2020.год.

Ћуприја, ул.13.октобра бр.7

На основу члана 84 и 86, став 2 Закона о државној управи („Сл.гласник РС“ бр.79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 и 47/18) и члана 39 Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр. 18/16 и 95/18), доносим

### РЕШЕЊЕ

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Снежана Петрић, дипл. економиста, распоређена на радном месту „Шеф Одсека за наплату, пореско књиговодство и извештавање“ Одељења локалне пореске администрације у Општинској управи општине Ћуприја, да води управни поступак и предузима све радње у поступку из делокруга послова радног места на које је распоређена, утврђеног Законом и Правилником о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Ћуприја, Правобранилаштву општине Ћуприја и Служби Буџетске инспекције општине Ћуприја.

Решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

**Начелник Општинске управе**  
Милица Цветковић, дипл.правник

### САДРЖАЈ

Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести	1
Решење (Овлашћење Весна Станковић)	1
Решење (Овлашћење Снежана Петрић)	2

#### СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

Главни и одговорни уредник: Драгица Пејчић-Ранђеловић,  
секретар Скупштине општине Ћуприја

Телефон: 035/8470-248, 840-631, факс: 035/8476-530

Штампа: Општинска управа општине Ћуприја  
Техничка припрема: Одељење за послове органа општине, општу управу и заједничке послове

Годишња претплата 1500 дин, појединачни примерак 150 дин („Службени гласник општине Ћуприја, бр.23/2012“)

Уплата на жиро рачун 840-742351543-94, позив на број 96-033, орган управе општине Ћуприја

info@cuprija.rs  
www.cuprija.rs