OПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

13 ОКТОБАР БР. 7

 ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТА ЗАМЕНЕ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ

**У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ**

**БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**НА ОСНОВУ ЧЛАНА 36. СТАВ 1. ТАЧКА 1. ЗЈН**

**БР.ЈН. 404-11-1/2019-04**

|  |  |
| --- | --- |
| Рокови: | Датум и време: |
| Крајњи рок за достављање понуда: | **30.01.2019** године до 12,00 часова |
| Јавно отварање: | **30.01.2019** године у 12,15 часова |

Јануар 2019,Ћуприја

На основу чл. 36. ст. 1. тач. 1.) и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке **број 404-11-1/2019-04-1 од 22.01.2019.** године и Решења о образовању комисије за јавну набавку **број 404-11-1/2019-04-2 од 22.01.2019. године***,* припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку услуге израде пројекта замене водоводне мреже ЈН бр. 404-11-1/2019-04-1**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| **I** | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| **II** | Подаци о предмету јавне набавке | 4 |
|  **III** | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, рок извршења, место извршења, место извршења и сл. | 5 |
| **IV** | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 8 |
| **V** | Критеријуми за доделу уговора | 15 |
| **VI** | Обрасци који чине саставни део понуде | 16 |
| **VII** | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 35 |
|  | **Укупно страна** | 43 |

 ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Подаци о наручиоцу**

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЗИВ НАРУЧИОЦА**: | Општинска управа општине Ћуприја |
| **МЕСТО И ДАТУМ ОБЈАВЉИВАЊА ОБАВЕШТЕЊА О ПОКРЕТАЊУ ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА** | Портал јавних набaвки и интернет страница наручиоца дана 22.01.2019. године |
| **АДРЕСА НАРУЧИОЦА**: | 13 Октобар бр.7 |
| **ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА** | www.cuprija.rs |
| **КОНТАКТ:** | Лицa за контакт : Милан Антић , дипл. правник инф.тел. 035/8476-523Снежана Јовановић дипл.инж.ел. за питања у вези пројектног задатка 035/8470-332. |
| **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** | Радови |
| **ВРСТА ПОСТУПКА** | Преговарачки поступак без објављивања јавног позива |
| **ЦИЉ СПРОВОЖЕЊА ПОСТУПКА**: | Закључење уговора о јавној набавци |
| **СКРАЋЕНИЦЕ** | ЗЈН- Закон о јавним набавкама |

Средства за реализацију јавне набавке, обезбеђена су Одлуком о буџету општине Ћуприја за 2019 годину ( „Сл.гласник општине Ћуприја“ бр. 26 од 18.12.2018 године) и Финансијским планом за Општинску управу општине Ћуприја бр.402-92/2018-01-2 од 27.12.2018 године,позиција 27,конто 511400, функција 620.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2019. години вршиће се до висине одобрених апропријација ( средства на позицији у Финасијском плану) за ту намену , у складу са законом који уређује буџет за 2019. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2020. годину, реализација уговора ће зависти од одобрених средстава предвиђених Законом који уређује буџет за 2020. годину (финасијиски план за 2020. годину)

**3. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са чл. 36. ст. 1. тач. 1.) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15).

Наручилац је одлучио да покрене преговарачки поступак без објављивања јавног позива за подношење понуда јер у отвореном поступку јавне набавке услуге израде пројекта замене водоводне мреже покренуте по Одлуци о покретању поступка јавне набавке бр.404-8-26/2018-04-1од 02.11.2018 године није пристигла ни једна понуда.

Одлука о обустави поступка бр. 404-8-26/2018-04-5 је донета и објављена на Порталу јавних набавки дана 17.12.2018. године. Наручилац је обавештење о обустави постави поступка објави на Порталу јавних набавки дана 24.12.2018. године.

**4. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је услуга израде пројекта замена водоводне мреже јн.бр.404-11-1/2019-04-1.

**5. Контакт (лице или служба)**

Лицa за контакт : Милан Антић , дипл. правник инф.тел. 035/8476-523

Снежана Јовановић дипл.инж.ел. за питања у вези пројектног задатка 035/8470-332.

е-mail: nabavke@cuprija.rs

Телефон: 035/8476-523 у периоду од 08 часова – 15,30 часова

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је услуга израде пројекта замена водоводне мреже јн.бр.404-11-1/2019-04-1.

Назив и ознака из опште речника набавке: Шифра из ОРН: 71320000 – Услуге техничког пројектовања

***2. Партије***

*Набавка није обликована по партијама***.**

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА И СЛ.***

Предмет јавне набавкеуслуга израде пројекта замене водоводне мрежеобухвата:

**П Р О Ј Е К Т Н И З А Д А Т А К**

**за израду техничке документације за реконструкцију водоводне мреже на територији градског насеља Ћуприја**

Општина Ћуприја је у сврху реализације Програма обнове и унапређења система водоводне и канализационе инфраструктуре Владе Републике Србије према смерницама Канцеларије за јавна улагања Владе Републике Србије израдила Регистар водоводне мреже на територији општине Ћуприја према коме је укупна дужина цевовода 76.730,44 m.

Након израде Регистра израђена је и Студија процене стања водоводног система на територији општине Ћуприја.

У оквиру Студије процене стања извршена је анализа стања постојећег водоводног система градског насеља Ћуприја са предлозима за унапређење система. Као мера унапређења система водоснабдевања предвиђена је реконструкција постојеће водоводне мреже.

Студијом процене стања дефинисани су делови мреже који су разврстани у категорије у односу на критеријуме :

**1. Пречник цевовода DN<100**

Овај критеријум је одабран зато што је правилником о техничким нормативима за инсталације хидрантске мреже за гашење пожара (СЛ. Гласник РС, бр. 3/2018) дефинисано да је минимални пречник цевовода у уличној мрежи, на који се повезују

хидранти DN100.

 **2. Материјал цевовода од азбестцемента**

Овај критеријум је одабран имајући у виду да су азбестне цеви престале да се уграђују последњих 30 година услед развоја савремених материјала. Већина ових

цеви у водоводној мрежи Ћуприје је дотрајала. Иако нема поузданих података о

губицима на овим цевоводима, претпоставка је да су највећи губици у мрежи управо

на њима.

 **3. Број кварова по цевоводу > 0.003/m’**

Овим критеријзмом је анализирано стање постојеће водоводне мреже у 2014, 2015, 2016, 2017. и 2018. годину

 **4. Постоји планска документација**

 Анализирана је старост водоводне мреже, са претпоставком да цевоводи који су изграђени у давнијем периоду потенцијално имају веће губитке воде дуж цевовода.

Сем ових параметара који могу нумерички да се анализирају, обраћена је пажња и на неке друге параметре који нису обухваћени овим критеријумима, и то:

да ли би реконструкцијом или изградњом одређених објеката у водоводном систему дошло до побољшања у снабдевању водом становиштва и привреде, са становишта притиска у мрежи.

 На основу наведених критеријума, дефинисани су приоритети по којима се предлаже реконструкција или изградња одређених делова водоводне мреже.

Дефинисано је које деонице улица спадају у коју групу приоритета, заједно са њиховом дужином.

 Реконструкција водоводне мреже вршиће се према унапред утврђеним приоритетима.

Према смерницама Канцеларије за јавна улагања Владе Републике Србије следећа фаза је израда техничке документације.

Потребно је израдити :

**-Техничку документацију даљинског надзора и управљања водоводном мрежом у насељу Ћуприја**

 Управљање водоводном мрежом подразумева израду мерних места у систему водоводне мреже. Израдом мерних места треба да се добију зоне потрошње у којима је могуће пратити проток воде који улази у зоне, и у зависности од потрошње воде у тим зонама процењивати губитак воде у тим зонама. На тај начин, потребно је открити у којим зонама постоје мањи или већи губици и тиме дефинисати приоритете за реконструкцију мреже. Такође, праћењем протока на мерним местима могуће је установити повећање протока воде од уобичајеног и тиме створити могућност сигнализиције квара на мрежи који можда није одмах уочљив;

**-Техничку документацију за реконструкцију водоводне мреже у насељу Ћуприја у улицама које према Студији процене стања водоводног система на територији општине Ћуприја спадају у I, III и IV групу приоритета**

Техничку документацију за реконструкцију водоводне мреже потребно је урадити за следеће улице:

- 26. септембра, 8. марта, Авијатичара Петровића, Бањалучка, Бранка Крсмановића, Царице Милице, Цетињска, Делиградска, Димитрија Туцовића, Доктора Семашка, Доситеја Обрадовића, Хајдук Вељкова, Ивана Милутиновића, Милана Топлице, Милашина Марковића, Миленка Стојковића, Милице Ценић, Моравска, Мостарска, Мутапова, Партизанска, Светосавска, Ужичке републике, Видовданска, Војводе Путнике, Змај Јовина из I групе приоритета, oријентациона дужина улица I групе приоритета у којима треба реконструисати водоводну мрежу је 8 km;

- Aнђе Ранковић, Београдска, Милана Топлице из III групе приоритета, оријентациона дужина улица III групе приоритета у којима треба реконструисати водоводну мрежу је 1km;

-13. октoбра, 27. марта, 9. маја, Балканска, Благоја Паровића, Боривоја Велимановића, Босанска, Бошка Ђуричића, Бошка Југовића, Бошка Стојановића, Браће Дамњановић, Бранислава Нушића, Бранка Ћопића, Булевар Војске Југославије, Цара Душана, Чегарска, Челопечка, Церска, Дамњана Максића, Добојска, Ђуре Ђаковића, Ђуре Јакшића, Душана Матића, Филипа Кљајића, Филипа Вишњића, Гаврила Принципа, Гробљанска, Иванковачка, Иве Андрића, Иве Лоле Рибара, Јастребачка, Јоце Милосављевића, Јосифа Панчића, Јована Курсуле, Југ Богданова, Југословенска, Капетана Коче, Кнез Михаилова, Космајска, Косовска, Косте Абрашевића, Козарачка, Крагујевачка, Краља Петра I Ослободиоца, Краљевића Марка, Крушевачка, Ловћенска, Максима Горког, Милоша Обилића, Милосава Здравковића, Миодрага Новаковића Џуџе, Млинска, Народног фронта, Немањина, Његошева, Нова Равничка, Нова Шумадијска, Омладинских бригада, Пастерова, Пере Цветковића, Петра Добрњца, Петра Кочића, Поморавских Хероја, Пролетерскох бригада, Раде Миљковић, Радничка, Раваничка, Ресавска, Сарајевска, Саве Ковачевића, Скопска, Шпанских бораца, Сремска, Сретена Здравковића, Станоја Томића, Старине Новака, Стевана Синђелића, Стевана Сремца, Страхињића Бана, Шумадијска, Светозара Милетића, Тераково насеље, Владимира Назора, Војислава Илића, Војводе Бојовића, Војводе Мишића, Војводе Степе, Вука Караџића, Вукице Митровић, Жарка Зрењанина, Железничка, Железничка колонија, Животе Станисављевићa из IV групе приоритета, оријентациона дужина улица из IV групе приоритета у којима треба реконструисати водоводну мрежу је 30 km.

Прилог: Предлог приоритета са ситуационим приказом из Студије процене стања водоводног система на територији општине Ћуприја

 **Техничком документацијом**

**-даљинског надзора и управљања водоводном мрежом у насељу Ћуприја**

**-за реконструкцију водоводне мреже у насељу Ћуприја**

**обухватити израду:**

1. **Идејног решења (ИДР),**
2. **Пројекта за грађевинску дозволу (ПГД),**
3. **Пројекта за извођење радова (ПЗИ),**

**са припадајућим Главним свескама, као и техничку контролу Пројекта за грађевинску дозволу.**

**За потребе израде техничке документације потребно је израдити катастарско-топографски план (КТП).**

Врсту и садржину техничке документације предвидети и урадити у свему према важећем Закону о планирању и изградњи, Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта и Правилнику о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.

Техничку документацију може израдити искључиво правно лице које је регистровано за ту врсту делатности.

Катастарско-топографски план (КТП) треба да будe израђен и оверен од стране регистроване геодетске организације са одговарајућом лиценцом.

Израђивач техничке документације одговоран је за комплетност, усклађеност и техничку исправност документације у свему према важећим прописима.

Техничку документацију урадити и испоручити у дигиталном облику на CD/DVD (2 ком), а Пројекат за извођење (ПЗИ) и у штампаном облику (3 ком).

***IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);* | **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом. |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);* |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);* |
| 4. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).* |
| 5. | Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке *(чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН.* | **За предметну набавку овај услов је неприменљив.** |

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом,а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ДОДАТНИ УСЛОВИ
 | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ | **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.  |
|  **Да** је у предходне четри обрачунске године (2015, 2016 , 2017 и 2018. године ) остварио промет од укупно 21.000.000,00 динара без ПДВ-ом и да је за све предходне обрачунске године исказао позитиван резултат у завршним рачунима.**Да** у предходне четри обрачунске године (2015, 2016, 2017 и 2018) понуђач закључно са датумом објављивања позива за подношење понуда понуђа нема евентуалне дане неликвидности (блокаде рачуна).  |
| 1. ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ
 |
| Да је у предходне четри обрачунске године ( 2015, 2016 , 2017 и 2018. ) израдио техничку документацију из области водовода минималне дужине 100 km. |
| 1. КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ
 |  |
| да има у **сталном радном односу** или на другом облику радног ангажовања утврђеног законом о раду минимално **15** извршиоца од којих понуђач мора да има најамње:**4** дипломирана грађевински инжењера са лиценцом са Инжињерске коморе Србије 313 или 314 најмање и најмање **1** дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом 350 или 352 минимално.  |
| 1. ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
 |  |
| Да понуђач мора располагати следећим софтверима:**а)** Софтвер за математичко моделирање система под притиском компатибилан са BIM технологијом (Storm and Sanitary analysis)или одговарајући;**б)** Софтвер за пројектовање инфраструктурних објеката нискоградње у складу са BIM технологијом ( Civil 3D) или одговарајући;**с)** Софтвер за интеграцију BIM процесора у пројектовању инфраструктурних објеката у реалном окружењу (Infra Wоrks) или одговарајући;**д)** Сотвер за пројектовање конструктивних и машинских објеката (Revit) или одговарајући; |

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

* Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне за набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 4. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
* Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова: **За предметну набавку овај услов је неприменљив.**

* **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације)*, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
* **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 4. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
* Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
* Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора **дужан** да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати су:

* **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**
1. Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И** **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица**: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

* **ДОДАТНИ УСЛОВИ**
1. Неопходан **финасијски капацитет** бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова:**

**Да** је у предходе четри обрачунске године (2015, 2016, 2017 и 2018.године) остварио промет од укупно 21.000.000,00 динара без ПДВ-ом и да је за све предходне обрачунске године исказао позитиван резултат у завршним рачунима.

**Доказ:** Извештај о бонитету (билан стања и биланс успеха за предходне четри обрачунске године 2015, 2016, 2017 и 2018.године ).

**Напомена:** Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачем, односно овај доказ треба да испуни група понуђача заједно

 **Да**  у предходне четри обрачунске године (2015, 2016, 2017 и

 2018. године закључно са датумом објављивања позива за

 подношење понуда понуђа нема евентуалне дане

 неликвидности (блокаде рачуна).

**Доказ:**

Потврда о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије.

**Напомена**: Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачем, односно овај доказ треба да испуни сваки понуђач из групе понуђача.

1. Неопходан **пословни капацитет** бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова**

Да је у предходних четри обрачунске године ( 2015, 2016 и 2017 и 2018. закључно са датумом објављивања позива за подношење понуда) израдио техничку документацију из области водовода минималне дужине 100 km.

**Доказ**: Копија уговора и копија насловне стране техничке документације и техничког описаи копију потврда наручиоца о успешно реализованом уговору (Mодел обрасца бр.6 потврде дат је у оквиру Поглавља VI).

Из неких доказа, мора се виде тражене дужина, намена, и остали тражени параметри

1. **Неопходан кадровски капацитет** бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова:**

да има у **сталном радном односу** или на другом облику радног ангажовања утврђеног законом о раду минимално **15** извршиоца од којих понуђач мора да има најамње:

**4** дипломирана грађевински инжењера са лиценцом са Инжињерске коморе Србије 313 или 314 најмање и најмање **1** дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом 350 или 352 минимално.

**Доказ:** Копија образца МА за стално запослене раднике или копија уговора о радном ангажавању;

Копија личних лиценци за све дипломиране инжењере носиоца личних лиценци са копијом потврде ИКС о важности лиценце;

 За носиоца лиценце понуђач је у обавезе да достави фотокопију личне лиценце издате од стране Инжењерске коморе Србије, као и потврду о важности лиценце ИКС 313 или ИКС 314 и потврду о важности лиценце ИКС 350 или ИКС 352.

Лица са лиценцом ИКС 313 или ИКС 314 не мора бити запослено код понуђача , већ може бити ангажовано по основу уговора ван радног односа.

Лице са лиценцом ИКС 350 или ИКС 352 не мора бити запослено код понуђача , већ може бити ангажовано по основу уговора ван радног односа.

Ако у уговору ван радног односа није наведено да ће носилац лиценце бити ангажован за реализацију радова који су предмет ове јавне набавке потребно је приложити Анекс уговора којим се то дефинише.

**Напомена:** Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачем, односно овај доказ треба да испуни група понуђача заједно.

1. **Неопходан кадровски капацитет** бројем 4. наведен у табеларном приказу **додатних услова:**

Да понуђач мора располагати следећим софтверима:

**а)** Софтвер за математичко моделирање система под притиском компатибилан са BIM технологијом (Storm and Sanitary analysis)или одговарајући;

**б)** Софтвер за пројектовање инфраструктурних објеката нискоградње у складу са BIM технологијом ( Civil 3D) или одговарајући;

**с)** Софтвер за интеграцију BIM процесора у пројектовању инфраструктурних објеката у реалном окружењу (Infra Wоrks) илиодговарајући;
**д)** Сотвер за пројектовање конструктивних и машинских објеката (Revit) или одговарајући;

**Доказ:** Регистарске карте сертификата или уговора о куповини или коришћењу лиценцираног софтвера или потврда издата од стране овлашћеног продавца.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

***V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА***

**1. Критеријум за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

**2.Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи важења понуде.

**3. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања**

Одмах по спроведеном поступку отварања понуда, спровешће се поступак преговарања.

Преговарње ће се вршити у три корака, како би понуђачи који учествују у поступку преговарања дали своју коначну цену.

Пре поступка преговарања овлашћени представник понуђача, предаје Комисији за јавну набавку писано овлашћење понуђача, којим се овлашћује да може преговарати о елементима који су предмет преговарања, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Елемент о којем ће се преговарати је понуђена цена.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Понуђена цена као елемент по којом ће се преговарати, не може бити већа од упоредиве тржишне цене.

Само преговарање ће се спровести на следећи начин: представнику понуђача, за којега је предато овлашћење за преговарање, ће бити дата могућност да се усмено изјасни о елементу за преговарање.

Вредновање понуде за понуђача који је доставио прихватљиву понуду, а не учествује у поступку преговарања, извршиће се на основу понуђене цене из достављене писане понуде – Обрасца понуде (образац 1 конкурне документације).

О поступку преговарања води се Записник о преговарању.

***VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
3. Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
4. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конурсном докумнтацијом, (Образац 4);
5. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5).
6. Образац потврде о реализацији уговора ( образац бр.6)

**ОБРАЗАЦ 1)**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заводни број понуђача) у отвореном поступку јавне набавке услуга израде пројекта замене водоводне мреже.ЈН.БР.404-11-1/2019-04

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** за јавну набавку услуга израде пројекта замене водоводне мреже ЈН.БР.404-11-1/2019-04

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а. |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом. |  |
| Рок за извршење услуга | Рок за израду техничке документације је 200 календарских дана од потписивање уговора  |
| Рок и начин плаћања | Наручилац је дужан да понуђачу изврши плаћање у року који не може да буде дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна уз достављене пројекте по пројектном задатку који је саставни део конкурсне документације, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/15 и113/2017).Рачун мора да садржи идентификациони број – идф. |
| Рок важења понуде (минимун 30 дана) уписати у празно поље. |  |

Датум Понуђач

 М.П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

**(ОБРАЗАЦ 2)**

 **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Укупан износ трошкова припремања понуде у отвореном поступку јавне набавке услуга израде пројекта замене водоводне мреже. ЈН.БР.404-11-1/2019-04 |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

 **(ОБРАЗАЦ 3)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке услуга израде пројекта замене водоводне мреже ЈН.БР.404-11-1/2019-04 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**(ОБРАЗАЦ 4)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем седећу

**И З Ј А В У**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( навести назив понуђача)

у отвореном поступку јавне јавне набавке услуга израде пројекта замене водоводне мреже. ЈН.БР.404-11-1/2019-04, испуњава услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*

4) Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде*(чл. 75. ст. 2. Закона).*

*5)* **Понуђач испуњава додатне услове**:

**Неопходан финасијски капацитет**:

**Да** је у предходне четри обрачунске године (2015, 2016 , 2017 и 2018. године) остварио промет од укупно 21.000.000,00 динара без ПДВ-ом и да је за све три предходне обрачунске године исказао позитиван резултат у завршним рачунима.

**Да** у предходне четри обрачунске године (2015, 2016, 2017 и 2018) понуђач закључно са датумом објављивања позива за подношење понуда понуђа нема евентуалне дане неликвидности (блокаде рачуна).

**Неопходан пословни капацитет:**

Да је у предходне четри обрачунске године ( 2015, 2016 , 2017 и 2018. ) израдио техничку документацију из области водовода минималне дужине 100 km.

**Неопходни кадровски капацитет**:

да има у **сталном радном односу** или на другом облику радног ангажовања утврђеног законом о раду минимално **15** извршиоца од којих понуђач мора да има најамње: **4** дипломирана грађевински инжењера са лиценцом са Инжињерске коморе Србије 313 или 314 најмање и најмање **1** дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом 350 или 352 минимално.

**Неопходан технички капацитет:**

Да понуђач мора располагати следећим софтверима:

**а)** Софтвер за математичко моделирање система под притиском компатибилан са BIM технологијом (Storm and Sanitary analysis)или одговарајући;

**б)** Софтвер за пројектовање инфраструктурних објеката нискоградње у складу са BIM технологијом ( Civil 3D) или одговарајући;

**с)** Софтвер за интеграцију BIM процесора у пројектовању инфраструктурних објеката у реалном окружењу (Infra Wоrks) или одговарајући;
**д)** Сотвер за пројектовање конструктивних и машинских објеката (Revit) или одговарајући;

Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **М.П** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен.

**(ОБРАЗАЦ 5)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем седећу:

**И З Ј А В У**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача)

у отвореном поступку јавне јавне набавке услуга израде пројекта замене водоводне мреже ЈН.БР.404-11-1/2019-04 ,испуњава услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; *чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији). *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
4. Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде*(чл. 75. ст. 2. Закона).*

Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Напомена: Уколико понуду подноси са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверене печатом.

**(ОБРАЗАЦ 6)**

**ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Назив инвеститора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адреса

Овим потврђујемо да је предузеће \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) овлашћени члан; д) подизвођач)

за потребе Наручиоца

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

квалитетно и у уговореном року израдио:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести врсту и предмет пројектнo израдио техничку документацију из области водовода минималне дужине 100 km из реализованог уговора)

**Ако је била заједничка понуда, обавезно унети опис посла сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара,

а на основу реализованог уговора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, минималне дужине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ km.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру у отвореном поступку јавне набавке услуга израде пројекта замене водоводне мреже ЈН .БР. 404-11-1/2019-04 и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Напомена**:Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

***VII МОДЕЛ УГОВОРА***

 услуга израде пројекта замене водоводне мреже

**Закључен дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_између:**

*Наручиоца* Општинска управа општине Ћуприја

са седиштем у Ћуприји, улица 13 Октобар бр.7,

ПИБ: 101375417 Матични број: 07183968, ЈББК: 04764

Број рачуна: 840-110640-45

Телефон: 035/8470-631, Телефакс:035476530

кога заступа начелник општинске управе Милица Цветковић дипл.правник,

 *(у даљем тексту:* ***Наручилац****)*

*и*

*................................................................................................*

*са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................*

*Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,*

*Телефон:............................Телефакс:*

*кога заступа...................................................................*

*(у даљем тексту: Пројектант),*

*Основ уговора:*

ЈН Број: ЈН 404-11-1/2019-04

*Број и датум одлуке о додели уговора:...........................* (заводни број општине Ћуприја)

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од..................* (заводни број општине Ћуприја)

**УВОДНЕ НАПОМЕНЕ;**

**Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15) у складу са чл. 36. ст. 1. тач. 1.) спровео преговарачки поступак без објављивања јавног позива услуга израде пројекта замене водоводне мреже ЈН.БР.404-11-1/2019-04.

-Да је Пројектант доставио понуду бр.\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_2019.године, (заводни број општине Ћуприја) (*ове две линије не попуњавати)*,прихваћену од стране Наручиоца, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора.

Пројектант ће део услуге који су предмет овог уговора извршити са подизвођачима:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (део радова) | ПИБ | МБ |

односно са члановима групе понуђача:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (део радова) | ПИБ | МБ |

Пројектант у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, а сваки члан групе понуђача одговара солидарно.

-Да је Наручилац донео Одлуку о избору најповољније понуде бр.\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_2019.године ( заводни број општине Ћуприја) (*ове две линије не попуњавати)*,

Уговорне стране се обавезују да међусобно једна другој у случају промене података ( регистрација при АПР-у, ПИБ, матичан број, текући рачун) у року од три дана од дана промене и доставити докумене о извршеној промени

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 2.**

Предмет уговора је услуга израде пројекта замене водоводне мреже ЈН.БР.404-11-1/2019-04.

**ВРЕДНОСТ УСЛУГА**

**Члан 3.**

Уговорену цену чине:

Укупна цена за услуга израде пројекта замене водоводне мреже из чл. 2. овог Уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

Укупна цена за услуга израде пројекта замене водоводне мреже из чл. 2. овог Уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом

Средства за реализацију јавне набавке, обезбеђена су Одлуком о буџету општине Ћуприја за 2019 годину ( „Сл.гласник општине Ћуприја“ бр. 26 од 18.12.2018 године) и Финансијским планом за Општинску управу општине Ћуприја бр.402-92/2018-01-2 од 27.12.2018 године,позиција 27,конто 511400, функција 620.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци, уколико се појави потреба, повећати обим предмета набавке за максимално 5 %, што ће бити регулисано Анексом уговора у складу са чланом 115 став 1. Закона о јавним набавкама и у складу са законом који регулише Облигационе односе.

**Члан 4.**

Свака уговорна страна има право да захтева измену уговорене цене само у случају наступања ванредних догађаја који утичу на њену висину.

Ванредни догађаји су околности које се у време закључења уговора нису могле предвидети, а чије се наступање није могло избећи, нити њихово дејство уклонити.

**Члан 5.**

Пројектант се обавезује да пружи услугу из чл. 2. овог уговора у свему према пројектном задатку и под условима из конкурсне документације.

 Пројектант је дужан да благовремено и детаљно проучи пројектни задатак на основу којег се израђује пројектна документација саобразно овом уговору, као и да од Наручиоца благовремено, писмено, затражи објашњење у вези са недовољно јасним детаљима.

 Наручилац је дужан да поступи по захтевима Пројектанта и да му у примереном року, у писменој форми, пружи тражено објашњење о пројектном задатку.

**НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 6.**

 Наручилац је дужан да Извршиоцу изврши плаћање у року који не може да буде дужи од од 45 дана од дана службеног пријема рачуна уз достављене пројекте по пројектном задатку који је саставни део конкурсне документације, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/15).Рачун мора да садржи идентификациони број – идф.

 **РОК**

**Члан 7.**

Рок за израду техничке документације је 200 календарских дана од потписивање уговора.

Рок за израду документације се продужава на захтев пројектанта:

- у случају постојања околности која онемогућава извршење уговора а није изазван кривицом пројектанта.

- у случају да је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био у томе спречен.

Продужење рока се одрежује према трајању сметње, с тим што се додаје и потребно време за поновно отпочињање израде одговарајућих делова пројектне документације.

**Члан 8.**

Уколико Пројектант не започне израду уговорене документације у року који је одређен овим уговором , Наручилац може раскинути овај уговор и захтевати од пројектанта накнаду штете.

**Члан 9.**

Ако се појави оправдана сумња да израда техничке документације или појединих пројеката неће бити израђена у уговореном року, Наручилац има право да затражи од пројектанта да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање израде техничке документације или појединих пројеката.

**Члан 10.**

Ако пројектант не испуни уговорне обавезе у роковима предвиђеним чланом 7. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 2‰ (два промила) дневно, а уколико укупна казна пређе износ од 5% од укупне уговорене вредности, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Износ уговорене казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

**ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

**Члан 11.**

Наручилац је обавезан да преда пројектанту пројектни задатак и све друге неопходне податке за израду пројектне документације.

**ОБАВЕЗЕ ПРОЈЕКТАНТА**

**Члан 12.**

Пројектанат је обавезан да изради документацију на начин одређен овим уговором, по прописима надлежних органа и правилима струке.

Остале обавезе пројектанта су:

- да сагласно прописима и правилима струке провери правилност техничких решења и рачунских радњи у пројектној документацији коју је израдио

- да документацију, која је предмет уговора, опреми према захтевима надлежног органа;

- да поступи по примедбама Наручиоца и органа који дају одређене сагласности и одобрења у смислу којих пројекат мора бити урађен.

**Члан 13**

Пројектант се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцудоставибланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично-писмо, са назначеним износом од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, као и захтев за регистрацију менице за предметну набавку**.** Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке који понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. Рок важења меница је 30 ( тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко сопствене менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**Члан 14.**

Пројектант се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током рада објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

**КВАЛИТЕТ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**Члан 15.**

Пројектна документација мора бити израђена на начин одређен овим уговором, и складу са прописима и правилима струке.

Пројектант је дужан да сагласно прописима и правилима струке провери правилност технички решења и рачунских радњи у техничкој документацији коју је израдио и да исте овери.

Пројектант је одговоран за техничка решења која се предвиђају у документацији.

Ако Пројектант не изради пројектну документацију, однодно њене делове по уговореном пројектном задатку и у складу са техничким прописима, као и према резултатима сопственог проверавања и правилима струке, Наручилац има право да захтева обустављање даље израде техничке документације, односно њеног дела, односно да захтева испуњење уговорних обавеза.

**Члан 16.**

Када израђена пројектна документација има такав недостатак који је чини неупотребљивом или је урађена у супротности са изричитим условима овог уговора, наручилац може, не тражећи претходно отклањање недостатака, раскинути овај уговор и захтевати накнаду штете.

**ОДГОВОРНОСТ ЗА НЕДОСТАТКЕ**

**Члан 17.**

Наручилац је дужан прегледати урађену пројектну документацију одмах након позива Пројектанта и о нађеним недостацима без одлагања обавестити Пројектанта.

После прегледа и пријема уговорене документације, Пројектант више не одговора за недостатке који су се могли опазити обичним прегледом, сем за скривене недостатке.

**Члан 18.**

Наручилац, када уредно обавести Пројектанта да урађена документација има неки недостатак, може захтевати да се тај недостатак отклони и за то му одреди примерени рок.

Уколико Пројектант не отклони недостатке у датом року, Наручилац има право и на накнаду штете.

**Члан 19.**

За овлашћеног представника од стране Пројектанта и сарадњу са Наручиоцем одређује се \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(уписати у празно поље). За овлашћеног представника наручиоца за сарадњу са Пројектантом одређују се Снежана Јовановић дипл.инж.ел.

**РЕШАВАЊЕ ЕВЕНТУАЛНИХ СПОРОВА**

**Члан 20.**

У случају спора по овом Уговору, уговорне стране ће настојати да спор реше мирним путем уз коришћење одговарајућих метода и поступака за бесконфликтно решење спорова, а уколико то није могуће одлучиваће стварно надлежни суд у складу са законским нормама којим се одређује надлежност судова.

**ОСТАЛА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА**

**Члан 21.**

Наручилац задржава право на једнострани раскид овај Уговор уколико извршене услуге не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеним у понуди Извршиоца, а Пројектант није поступио по примедбама наручиоца.

**Члан 22.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања и важи до испуњења обавеза из овог уговора.

Наручилац задржава право да продужи рок важења уговора ако из објективних разлога а који није изазван кривицом наручиоца или пројектанта предметна набавка није могла да се заврши у уговореном року.

Наручилац ће у случају продужења рока донети Одлуку о итмени уговора у складу са Законом о јавним набавкама.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2019. години вршиће се до висине одобрених апропријација ( средстава на позицији у фин. плану) за ту намену, у складу са законом који уређује буџет за 2019. годину.

У случају продужетка рока важења уговора тј. да се уговорена обавеза пренесе у наредну буџетску годину, реализација овог Уговора ће зависити од одобрених средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2020. годину ( Фин.план за 2020. годину).

**Члан 23.**

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 24.**

Овај Уговор је сачињен у **6 (шест)** истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни се уручују по **3 (три)** примерка.

**Члан 25.**

Саставни део овог уговора је и прилог како следи:

**Прилог број** 1: понуда број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.године.

**Прилог број 2**: пројектни задатак са структуром цене

**НАРУЧИЛАЦ: ПРОЈЕКТАНТ:**

 Општинска управа Ћуприја

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Милица Цветковић,дипл.правник

***VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адреси: **ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**, ул. 13. октобра бр.7, 35230 Ћуприја, са назнаком: „Понуда за јавну набавку бр.404-11-1/2019-04 услуга израде пројекта замене водоводне мреже **НЕ ОТВАРАТИ“-**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоцадо **30.01.2019 године до 12 часова,** на писарници општине Ћуприја.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
3. Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
4. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конурсном докумнтацијом, (Образац 4);
5. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5).
6. Образац потврде о реализацији уговора ( образц бр.6)

***3. ПАРТИЈЕ***

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца: Општинска управа општине Ћуприја ул. 13. октобар бр 7, 35230 Ћуприја*,*  са назнаком:

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Општинска управа општине Ћуприја***,****13 октобар бр,7****,*  са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку бр.** 404-11-1/2019-04 услуга израде пројекта замене водоводне мреже - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде за јавну набавку бр.** 404-11-1/2019-04 услуга израде пројекта замене водоводне мреже - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

**Опозив понуде за јавну набавку** 404-11-1/2019-04 услуга израде пројекта замене водоводне мреже - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

 „**Измена и допуна понуде за јавну набавку** 404-11-1/2019-04 услуга израде пројекта замене водоводне мреже - **НЕ ОТВАРАТИ**“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***9.1.***  Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац је дужан да Извршиоцу изврши плаћање у року који не може да буде дужи од од 45 дана од дана службеног пријема рачуна уз достављене пројекте по пројектном задатку који је саставни део конкурсне документације, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/15).Рачун мора да садржи идентификациони број – идф.

***9.2.*** Захтев у погледу рока ( извршења услуге,)

Рок за израду техничке документације је 200 календарских дана од потписивање уговора.

**9.3.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена као неисправна.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

***11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може сваког радног дана до 15,30 часова, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, путем електронске поште на e-mail:nabavke@ cuprija.rs или непосредно предајом на писарници наручиоцатражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.** 404-11-1/2019-04.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

 - ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: nabavke@cuprija.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП;.Општинска управа општине Ћуприја; за јавну набавку. 404-11-1/2019-04 услуга израде пројекта замене водоводне мреже;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату,** први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН