**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**

**13. ОКТОБАР БР. 7**

Набавка услуге дезинсекције на територији општине Ћуприја

ЈАВНА НАБАBКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

бр. 404-5-2/2020-4

|  |  |
| --- | --- |
| Рокови: | Датум и време: |
| Крајњи рок за достављање понуда: | **12.03.2020.** године до 12,00 часова |
| Јавно отварање: | **12.03.2020.** године у 12,15 часова |

**Ћуприја, Март 2020.**

На основу чл. 39. и , 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015 и 41/19), **Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр.** **404-5-2/2020-04-1** **од** **03.03.2020.** **године** и **Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.** **404-5-2/2020-04-2** **од 03.03.2020. године**, припремљена је:

**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуге дезинсекције на територији општине Ћуприја**

**ЈН** **бр. 404-5-2/2020-04**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поглавље** | **Назив поглавља** | **Страна** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испoруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 4 |
| III | Техничка документација и планови  | 5 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 5 |
| V | Критеријум за доделу уговора | 11 |
| VI | Обрасци који чине саставни део понуде | 12 |
| VII | Модел уговора | 23 |
| VIII | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 28 |
| **Укупно:** | 35 |

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**
2. **ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЗИВ НАРУЧИОЦА:** | Општинска управа општине Ћуприја |
| **МЕСТО И ДАТУМ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА** **ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА:** | Портал јавних набaвки и интернет страница наручиоца дана 03.03.2020.године |
| **АДРЕСА НАРУЧИОЦА:** | 13. Октобар бр. 7 |
| **ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА:** | [www.cuprija.rs](../AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/IE/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/IE/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/IE/AppData/Local/Microsoft/Windows/Nabavke1/Desktop/Javne%20nabavke%202016/%D0%9E%D0%BF%D1%88%D1%82%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B0%20%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B0/%D0%95%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%B8%D1%87%D0%BD%D0%B0%20%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D1%80%D0%B3%D0%B8%D1%98%D0%B0/www.cuprija.rs) |
| **КОНТАКТ:** | Милан Антић, дипл. правник и Љиљана Богосављевић, дипл. биолог у вези спецификације услуге Инф. тел. 035/8150-901 |
| **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** | Услуге |
| **ВРСТА ПОСТУПКА:** | Јавна набака мале вредности |
| **ЦИЉ СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА:** | Закључење уговора о јавној набавци |
| **СКРАЋЕНИЦЕ:** | ЗЈН – Закон о јавним набавакама |

* 1. **ОБЕЗБЕЂЕНА СРЕДСТВА ЗА ЈАВНУ НАБAВКУ**

Извор финасирања јавне набавке је Одлука о буџету општине Ћуприја за 2020. годину („Сл. гласник општине Ћуприја“, бр. 45/19) и Финансијски план за 2020. годину за Општинску управу општине Ћуприја, бр. 402-5/2020-01-2 од 03.02.2020. године, позиција 48, конто 424600, функција 130.

Процењена вредност набавке је 1.666.667,00 динара без ПДВ-а.

Период реализације уговора је до 31.12.2020 године.

* 1. **ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и позаконским актима којима се уређују јавне набавке, а по **Одлуци о покретању поступка бр. 404-5-2/2020-04-1 од 03.03.2019. године**.

- Законом о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016, 95/2018 - аутентично тумачење);

- Законом о ветеринарству ("Сл. гласник РС", бр. 91/2005, 30/2010 , 93/2012 и 17/2019- др.закон);

- Законом о заштити становништва од заразних болести ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016).

* 1. **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је услуга дезинсекције на територији општине Ћуприја.

Шифра из ОРН: 90922000 – услуге сузбијања штеточина.

* 1. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.
	2. **ЦИЉ ПОСТУПКА**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

* 1. **КОНТАКТ ( ЛИЦЕ ИЛИ СЛУЖБА)**

Милан Антић, дипл. правник и Љиљана Богосављевић, дипл. биолог у вези спецификације услуге

Инф. тел. 035/8150-901

1. **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је услуга дезинсекције на територији општине Ћуприја ЈН бр. 404-5-2/2020-04.

Шифра из ОРН: 90922000 – услуге сузбијања штеточина.

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Предмет јавне набавке је набавкауслуга дезинсекције сузбијање комараца и крпеља на територији општине Ћуприја.

На основу Закона о заштити становништва од заразне болести, потребно је урадитити дезинсекцију као један од делова ове активности.

На основу искуства из претходних година едукација и праћење нових кретања у овој области неопходно је предузети следећи програм третмана:

1. **Третман крпеља**

Третман крпеља на свим зеленим површинама у граду, затим на зеленим површинама школских и предшколских установа у селима и граду. Такође третирање треба да обухвати зелене површине Високе медицинске школе и школе за музичке таленте, двориште градске цркве и манастира Раванице, лева обала реке Морава такозвана Плажа. То је укупна поршина од 25 ha и то два пута у току године са почетком првог третмана маја месеца уколико то дозволе временски услови.

Третман крпеља обавиће се ручним замагљивачем у два третмана, а као дезинфекционо средство користиће се високо селективни биолошки препарат на бази deltametrina (aqva K-othrine 20 EW или одговарајући).

**(25 ha x 2)**

1. **Третман ларви комараца са земље**

Сузбијање ларви комараца је потребно извршити у три третмана период од априла-маја месеца до септембра у зависности од временских услова .Један третман обухвата површину од 60 ha. Сузбијање ларви комараца је потребно извршити на подручију приобаља реке Велике Мораве од железничког моста до моста на аутопуту, река Раваница од аутупута до ушћа, језеро Везировац и Мућава и свих бара у приобаљу реке Велике Мораве.

**Напомена:** Третирање лаври комараца треба извршити у три третмана, а као хемијско средство-ларвицид треба користити препарат на бази diflubenzurona (LARVASTOP ZG или одговарајући).

**(60 ha х 3)**

1. **Третман одраслих форми комараца са земље**

Сузбијање одраслих форми комараца је потребно извршити у два третмана период од маја месеца до септембра месеца у зависности од временских услова. Један третман је потребно извршити на површини од 600 ha који обухвата теритирију града Ћуприја и територију неколико наших села које су близу реке В. Мораве (Супска, Крушар, Влашка, Мијатовац, Остриковац, Јовац и Сење). За третирање одраслих форми комараца са земље користиће се препарати на бази deltametrinа (aqva K-othrine 20 EW или одговарајући).

**(600 ha х 2)**

1. **Третман одраслих форми комараца из ваздуха**

Сузбијање комараца из ваздуха (авио третман) је потребно извршити у једном третману у зависности од временских услова. Један третман обухвата површину од 600 ha. Авио третман обухвата подручије града.

За третирање одраслих форми комараца из ваздуха користиће се препарати lambadacihalotrina (Moslink 0,8 ULV или одговарајући).

**(500 ha х 1)**

**III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Конкурсна документацију не садржи техничку документацију и планове.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр. | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН); | **ИЗЈАВА** (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом. |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН); |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН); |
| 4. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН). |
| 5. | Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН) | Важећа дозвола надлежног органа заобављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона).Решење о испуњености услова за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације издато од Министарства здравља Републике Србије. |

Страно правно лице као подносилац понуде може, ако се наведени докази не издају у држави у којој има седиште, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе, а наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену тог средства.

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом,а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр. | **ДОДАТНИ УСЛОВИ** | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ | **ИЗЈАВА** (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.  |
|  | Позитиван биланс стања и успеха за 2016, 2017. и 2018. годину  |
| 2. | ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ |
|  | Да је понуђач у градовима и општинама на територији Републике Србије обавио минимум 5 (пет) услуга које су предмет ове набавке у минималном износу од 4.500.000,00 динара без ПДВ-а. |
| 3. | ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ |
|  | Да понуђач поседује у својини или закупу:- 5 (пет) ULV генератора са најамање две или више дизни, најамње 3 (три) или више леђних прскалица, најмање 5 (пет) теренска возила, најмање 1 (један) авион са ГПС уређајем којим ће се вршити третман из ваздуха. |
| 4. | КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ |
|  | Да располаже довољним **кадровским капацитетом** на одређено или неодређено време (у складу са Правилником о условима за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације («Сл. гласник РС» бр. 3/2017) и то да понуђач има најмање: - најмање 1 (једног) доктора медицине специјалисту епидемиологије или доктора медицине специјалисту хигијене;- најмање 1 (једног) струковног санитарно – еколошког инжењера или вишег санитарног техничара;- најмање 1 (једног) санитарно –еколошког техничараи- најмање 5 (пет) запослених лицакоја ће бити одговорна за спровођење уговора (оперативних извршиоца који морају да буду оспособљени за рад са отровима). |

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

* Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1., 2., 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведних у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1., 2., 3. и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
* Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем у понуди важећу дозволу надлежног органа заобављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона),Решење о испуњености услова за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације издато од Министарства здравља Републике Србије.

Страни субјекти као подносиоци понуде могу, ако се наведени докази не издају у држави у којој има седиште, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе, а наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену тог средства.

* **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6 у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
* **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
* Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
* **Наручилац може пре доношења одлуке** о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

* **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**
1. Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И** **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица**: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

* **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Неопходан **финасијски капацитет** бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова Доказ:**

Биланс стања и биланс успеха за 2016., 2017. и 2018.годину.

Неопходан **пословни капацитет** бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова Доказ:**

Списак пружених предметних услуга, са износима, датумима и листама купаца односно наручилаца и фотокопије закључених уговора о пружању предметних услуга (5 уговора) као и потврду наручиоца да су приложени уговори реализовани, за наведени период у минималном износу од 4.500.000,00 динара (без урачунатог ПДВ-а).

Неопходан т**ехнички** капацитет бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова Доказ:**

Изјаве о понуђачевој техничкој опремљености**,** којом одговорно лице понуђача гарантује да поседује или има у закуп тражену опрему: 5 (пет) ULV генератора са најамање две или више дизни, најамње 3 (три) или више леђних прскалица, најмање 5 (пет) теренска возила, минимум 1(један) авион који мора бити опремљен са ГПС уређајем (уз изјаву доставити фотокопије очитаних саобраћајних дозвола, рачун о куповини, пописну листу потписану од стране овлашеног лица понуђача за предвиђени бр. возила, УЛВ генератора, моторне леђне прскалице, авион и ГПС), у случају закупа уговор о закупу.

**Неопходан кадровски капацитет** бројем 4. наведен у табеларном приказу **додатних услова: Доказ:**

Изјава о техничком особљу који раде за понуђача, најмање 1 (једног) доктора медицине специјалисту епидемиологије или доктора медицине специјалисту хигијене, најмање 1 (једног) струковног санитарно – еколошког инжењера или вишег санитарног техничара и најмање 1 (једног) санитарно –еколошког техничара (у складу са Правилником о условима за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације («Сл. Гласник РС» бр.3/2017), и минимум 5 (пет) запослених лица која ће бити одговорна за спровођење уговора који морају да буду оспособљени за рад са отровима (уз изјаву кумулативно доставити фотокопије М образаца, Уговор о раду за лица која су у радном односу, фотокопију уговора о ангажовању за лица која нису у радном односу, фотокопију дипломе за лица са ВСС, фотокопију дипломе струковног санитарно – еколошког инжењера или вишег санитарног техничара, фотокопију санитарно – еколошког техничара, фотокопија потврде овлашћене установе Републике Србије за запослене да су оспособљени за рад са отровима у области ДДД).

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

1. **Критеријум за доделу уговора:**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума ,,најнижа понуђена цена“.

1. **Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

***VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конурсном докумнтацијом, (Образац 5);
6. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

**(ОБРАЗАЦ 1)**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности услуге дезинсекције на територији општине Ћуприја ЈН бр. 404-5-2/2020-04.

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО**  |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) OПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** Јавна набавка услуге дезинсекције на територији општине Ћуприја

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена услугe дезинсекције на територији општине Ћуприја без ПДВ-а (уписати у празно поље): |  |
| Укупна цена услугe дезинсекције на територији општине Ћуприја са ПДВ-ом (уписати у празно поље): |  |
| Услови плаћања: | Рок плаћања је до 45 дана од дана службеног пријема рачуна по обављеном третману. |
| Рок важења понуде (минимун 30 дана) уписати у празно поље: |  |

**Датум Понуђач**

 **М. П.**

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити образац понуде.*

 ***(ОБРАЗАЦ 2)***

Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел./факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Контакт особа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Врста услуге | Количина (ха) | ПрепаратУписати врсту препарата(уписати назив препарата) | Бројтретмана | Цена по хектару без ПДВ-а | Цена за укупну површину без ПДВ-а |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6( 5х2)** |
| Уништење крпеља | **25** |  | **2** |  |  |
| Ларвицидни са земље | **60** |  | **3** |  |  |
| Адултицидни са земље | **600** |  | **2** |  |  |
| Адулицидни авио третман | **500** |  | **1** |  |  |
| **Збир:**Укупно понуђена цена без ПДВ-а: ........................................... динара Укупно понуђена цена са ПДВ ом: ........................................... динара |

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колону 3 уписати врсту препарата за сваку ставку;
* у колону 5. уписати колико износи јединична цена по јединици мере (ха);
* у колону 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваку ставку тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);
* На крају табеле (збир) уписати укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**(ОБРАЗАЦ 3)**

 **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКА** | **ИЗНОС ТРОШКА У РСД** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ ДЕЗИСНСЕКЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА ЈН бр. 404-5-2/2020-04 |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**(ОБРАЗАЦ 4)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуге дезинсекције на територији општине Ћуприја бр. **ЈН 404-5-2/2020-04** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

**(ОБРАЗАЦ 5)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем седећу

**И З Ј А В У**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредностиуслуге дезинсекције на територији општине Ћуприја бр. **ЈН 404-5-2/2020-04** испуњава услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

**3)** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

**4)** Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач испуњава додатне услове:

**Неопходан финасијски капацитет:** Позитиван биланс стања и успеха за 2016, 2017. и 2018. годину.

**Неопходан пословни капацитет:** Да је понуђач у претходне 3 (три) обрачунске године (2016., 2017. и 2018. година), у градовима и општинама на територији Републике Србије обавио минимум 5 (пет) услуга које су предмет ове набавке у минималном износу од 4.500.000,00 динара без ПДВ-а.

**Неопходан технички капацитет:**  Да понуђач поседује у својину или закупу:

- 5 (пет) ULV генератора са најамање две или више дизни, најамње 3 (три) или више леђних прскалица, најмање 5 (пет) теренска возила, најмање 1 авион са ГПС уређајем којим ће се вршити третман из ваздуха.

**Неопходан кадровски капацитет:** Да располаже довољним кадровским капацитетом(у складу са Правилником о условима за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације («Сл. гласник РС» бр.3/2017)), и то да понуђач има: најмање 1 (једног) доктора медицине специјалисту епидемиологије или доктора медицине специјалисту хигијене; најмање 1 (једног) струковног санитарно – еколошког инжењера или вишег санитарног техничара и најмање 1 (једног) санитарно – еколошког техничара и најмање 5 (пет) запослених лица која ће бити одговорна за спровођење уговора (оперативних извршиоца који морају да буду оспособљени за рад са отровима).

Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **М.П** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .

**(ОБРАЗАЦ 6)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем седећу:

**И З Ј А В У**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача)

у поступку јавне набавкемале вредности услуге дезинсекције на територији општине Ћуприја бр. **ЈН 404-5-2/2020-04**, испуњава услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Напомена: Уколико понуду подноси са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача..

**VII МОДЕЛ УГОВОРА УСЛУГЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА ЗА 2020. ГОДИНУ**

**Закључен дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ између:**

**Општинска управа општине Ћуприја**

са седиштем у Ћуприји, ул. 13. октобар бр. 7,

ПИБ: 101375417, Матични број: 07183968, ЈБКЈС: 04764,

Број рачуна: 840-110640-45,

Телефон: 035/8150-901; Телефакс: 035/8476-530,

кога заступа: начелник Општинске управе општине Ћуприја, Милица Цветковић, дипл. правник

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

................................................................................................

са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.........................., Матични број: ........................................,

Број рачуна: ............................................, Назив банке:......................................,

Телефон: ............................, Телефакс: .............................,

Кога заступа: ...................................................................

(у даљем тексту: **Пружалац услуге)**

*(Обавезно попунити податке о пружаоцу услуге)*

Основ уговора:

ЈН број: **404-5-2/2020-04**;

Број и датум Одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020. године (ове две линије не попуњавати);

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020. године (заводни број Наручиоца) (ове две линије не попуњавати).

**УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. **404-5-2/2020-04**;

- да је Пружалац услуге доставио понуду бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020. године (заводни број општине Ћуприја) (ове две линије не попуњавати), прихваћену од стране Наручиоца, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора.

Извор финасирања јавне набавке је Одлука о буџету општине Ћуприја за 2020. годину („Сл. гласник општине Ћуприја“, бр. 45/19) и Финансијски план за 2020. годину за Општинску управу општине Ћуприја, бр. 402-5/2020-01-2 од 03.02.2020. године, позиција 48, конто 424600, функција 130.

**Члан 1.**

**ПРЕДМЕТ ОВОГ УГОВОРА** Предмет овог Уговора је набавка услуге дезинсекције на територији општине Ћуприја, за потребе Наручиоца, а у складу са понудом понуђача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020. године (заводни број општине Ћуприја) и Одлуком о додели уговора бр. \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_ 2020. године (ове две линије не попуњавати), а по следећем програму третмана:

1. **Третман крпеља**

Третман крпеља на свим зеленим површинама у граду, затим на зеленим површинама школских и предшколских установа у селима и граду. Такође третирање треба да обухвати зелене површине Високе медицинске школе и школе за музичке таленте, двориште градске цркве и манастира Раванице, лева обала реке Морава такозвана Плажа. То је укупна поршина од 25 ha и то два пута у току године са почетком првог третмана маја месеца уколико то дозволе временски услови.

Третман крпеља обавиће се ручним замагљивачем у два третмана, а као дезинфекционо средство користиће се високо селективни биолошки препарат на бази deltametrina (aqva K-othrine 20 EW или одговарајући).

**(25 ha x 2)**

1. **Третман ларви комараца са земље**

Сузбијање ларви комараца је потребно извршити у три третмана период од априла-маја месеца до септембра у зависности од временских услова .Један третман обухвата површину од 60 ha. Сузбијање ларви комараца је потребно извршити на подручију приобаља реке Велике Мораве од железничког моста до моста на аутопуту, река Раваница од аутупута до ушћа, језеро Везировац и Мућава и свих бара у приобаљу реке Велике Мораве.

**Напомена:** Третирање лаври комараца треба извршити у три третмана, а као хемијско средство-ларвицид треба користити препарат на бази diflubenzurona (LARVASTOP ZG или одговарајући).

**(60 ha х 3)**

1. **Третман одраслих форми комараца са земље**

Сузбијање одраслих форми комараца је потребно извршити у два третмана период од маја месеца до септембра месеца у зависности од временских услова. Један третман је потребно извршити на површини од 600 ha који обухвата теритирију града Ћуприја и територију неколико наших села које су близу реке В. Мораве (Супска, Крушар, Влашка, Мијатовац, Остриковац, Јовац и Сење). За третирање одраслих форми комараца са земље користиће се препарати на бази deltametrinа (aqva K-othrine 20 EW или одговарајући).

**(600 ha х 2)**

1. **Третман одраслих форми комараца из ваздуха**

Сузбијање комараца из ваздуха (авио третман) је потребно извршити у једном третману у зависности од временских услова. Један третман обухвата површину од 600 ha. Авио третман обухвата подручије града.

За третирање одраслих форми комараца из ваздуха користиће се препарати lambadacihalotrina (Moslink 0,8 ULV или одговарајући).

**(500 ha х 1)**

**Члан 2.**

**ЦЕНА УСЛУГЕ** из члана 1. овог уговора утрђена је понудом понуђача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020. године (заводни број општине Ћуприја) (ове две линије не попуњавати), у укупном износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, одн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (овде уписати новчани износ цене).

Понуда изабраног понуђача чини саставни део овог уговора.

**Члан 3.**

**РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА,** Уговарач Наручилац се обавезује да ће плаћање по овом Уговору уговарачу Пружаоцу услуге извршити у року до 45 дана од дана службеног пријема рачуна по обаљеном третману.

**Члан 4.**

**ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ** која је предмет овог уговора извршиће сепо оперативном плану рада, односно организације појединачних акција према писменом налогу, инструкцијама и року који одреди Наручилац.

Продужење рока пружања услуге толерише се зависно од временских прилика и у случају више силе.

**Члан 5.**

**ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА,** Наручилац се обавезује да понуђачу по сваком обављеном третману исплати утврђени износ оверен од стране надзорног органа, а који ће бити именован посебним решењем од стране Наручиоца.

**Члан 6.**

**ОБАВЕЗА ИЗВРШИЛАЦА,** Пружалац услуге се обавезује да за обављање услуга које чине предмет овог уговора обезбеди:

- стручни кадар и формира екипе са одговарајућом опремом за ефикасно и квалитетно обављање уговорених послова;

- оперативни план рада, односно организације појединачних акција према налогу и инструкцијама Комисије;

- потребне количине регистрованих препарата за сузбијање комараца и крпеља;

- достављање редовних извштаја са подацима о извршеним директним мерама сузбијања крпеља, као и на захтев Наручиоца;

- одговорно лице за сарадњу са Наручиоцем, односно Комисијом.

Пружалац услуге се обавезује да по завршетку свих активности на сузбијању крпеља и комараца поднесе завршни извештај.

На терет Пружаоца услуга падају трошкови транспорта средстава, материјални трошкови пилота и екипе која врши третман, трошкови авиона (прелет), трошкови матерјала ULV, трошкови спортског аеродрома и сви остали трошкови везани за обављање ових послова.

Пружалац услуге се обавезује да посао отпочне одмах по закључењу Уговора, чим се за то створе метеоролошки услови, а пре сваког третирања Наручиоца обавести о започињању сваког појединачног третмана.

**Члан 7.**

**КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ** услуге који су предмет овог Уговора мора у потпуности да одговара важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту услуге.

**Члан 8.**

**СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА** за добро извршење посла биће једна бланко сопствена меница.

Изабврани понуђач се обавезује да **у тренутку закључења уговора** наручиоцудоставибланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично-писмо, са назначеним износом од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, као и захтев за регистрацију менице за предметну набавку. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке који понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. Рок важења меница је 30 ( тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко сопствене менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**Члан 9.**

**НАДЗОР** над спровођењем послова предмтне набавке биће именован посебним решењем од стране Наручиоца, а који ће да има задатак да изврши надзор над спровођењем поступка реализације услуге систематског сузбијања комараца и крпеља на територији општине Ћуприја, као и контролу у погледу средстава којима се врши третман, препарата којима се врши третман и површина које се третирају.

**Члан 10.**

**ВИША СИЛА** као наступање ослобађа од одговорности уговорене стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања трајања и датуму престанка више силе уговорене стране су обавезне да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 часа.

Као случај више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће и други случајеви који су законом утврђени као виша сила.

**Члан 11.**

**СПОРОВИ,** У случају спора по овом Уговору, уговорне стране ће настојати да спор реше мирним путем уз коришћење одговарајућих метода и поступака за бесконфликтно решење спорова (нпр. медијација), а уколико то није могуће одлучиваће стварно надлежни суд у складу са законским нормама којим се одређује надлежност судова

**Члан 12.**

**РАСКИД УГОВОРА** ступа када уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевети раскид уговора под условом да је своје уговорене обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писаним путем са раскидним роком од 15 дана.

**Члан 13.**

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ** овог текста могуће су само уз пристанак обе уговорне стране који је дат у писаном облику, у складу са Законом о јавним набавкама и Законом о облигационим односима.

**Члан 14.**

**СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА,** уговор ступа даном потписивања истог од обе уговорне стране и важи до **31.12.2020. године**.

**Члан 15.**

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ,** Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих свакој уговорној страни се уручују по 3 (три) примерка.

**Члан 16.**

Саставни део овог уговора је и прилог како следи:

Прилог број 1: понуда број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2020. године (заводни број Наручиоца).

 **НАРУЧИЛАЦ: ПРУЖИЛАЦ** **УСЛУГЕ:**

**Општинска управа општине Ћуприја**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Милица Цветковић, дипл. правник

**VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**, 13. октобра бр. 7, 35230 Ћуприја, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку мале вредности услуге дезинсекције на територији општине Ћуприја бр. ЈН 404-5-2/2020-04 , -НЕ ОТВАРАТИ-“**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоцадо **12.03.2020. године до 12 часова**,на писарници општине Ћуприја.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**Понуда мора да садржи оверен и потписан:**

* Образац понуде (Образац 1);
* Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
* Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
* Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
* Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
* Модел уговора;

***3. ПАРТИЈЕ***

Предметна набавка није обликована по партијама.

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Општинска управа општине Ћуприја, 13. октобар бр. 7,**са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** –услуге дезинсекције на територији општине Ћуприја бр. 404-5-2/2020-04 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Допуна понуде за јавну набавку** –услуге дезинсекције на територији општине Ћуприја бр. 404-5-2/2020-04 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Опозив понуде за јавну набавку** – услуге дезинсекције на територији општине Ћуприја бр. 404-5-2/2020-04 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** –услуге дезинсекције на територији општине Ћуприја бр. 404-5-2/2020-04 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6 у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

**9.1.** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**.**

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Рок плаћања је до 45 дана од дана службеног пријема рачуна *[рок је дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр****.*** *119/2012 , 68/15*и *113/2017]* по обаљеном третману.

Након обављеног третмана понуђач је дужан да сачини извештај а пруженој услузи коју овера надзорни органа наручиоца, који ће бити именован посебним решењем.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**9.2.** Захтев у погледу рока пружања услуга

Извршења услуга која је предмет овог Уговора извршићесепо оперативном плану рада, односно организације појединачних акција према писменом налогу, инструкцијама и року који одреди наручилац.

**9.3.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења не може да буде краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писменом облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена као неисправна

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цени урачунати,остале зависне трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

***11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**12. *ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

**Понуђач је дужан да у понуди на дан отварања у понуди има приложено:**

**I Изабрани понуђач је дужан да достави:**

 **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и то бланко сопствену меницу у тренутку закључења уговора, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично-писмо, са назначеним износом од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, као и захтев за регистрацију менице за предметну набавку**.** Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке који понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. Рок важења меница је 30 ( тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко сопствене менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

**Менично овлашћење треба да гласи на**: Општинска управа општине Ћуприја, ул. 13 октобар бр.7., ПИБ: 101375417 Матични број: 07183968.

**13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу Општинска управа општине Ћуприја 13 октобор бр.7, електронске поште на e-mail nabavke@ cuprija.rs или* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 404-5-2/2020-04**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

 - ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: nabavke@cuprija.rsили препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - **60.000** динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Општинска управа општине Ћуприја; јавна набавка услуга дезинсекције на територији општине Ћуприја бр. **ЈН 404-5-2/2020-04**

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату,** први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.