**OПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**

**13 ОКТОБАР БР. 7**

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА ДОДАТНИ ( НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ) НА РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ФАСАДЕ И ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ОБЈЕКТА ШОМО ДУШАН СКОВРАН ЋУПРИЈА**

**У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ**

**БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**НА ОСНОВУ ЧЛАНА 36. СТАВ 1. ТАЧКА 5. ЗЈН**

**БР.ЈН. 404-11-4/2020-04**

|  |  |
| --- | --- |
| Рокови: | Датум и време: |
| Крајњи рок за достављање понуда: | **20.07.2020** године до 12,00 часова |
| Јавно отварање: | **20.07.2020** године у 12,15 часова |

**ЈУЛ 2020,Ћуприја**

На основу чл. 36. ст. 1. тач. 5.) и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15 и 14/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-11-4/2020-04-1 од 30.06.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-11-4/2020-04-2 од 30.06.2020. годинеи позитивног мишљења од Управе за јавне набавке бр. 404-02-2644/2020 од 15.06.2020. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку радова додатни ( непредвиђени радови ) на рекострукцији пројекта фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја ЈН бр.404-11-4/2020-04**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| **I** | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| **II** | Подаци о предмету јавне набавке | 4 |
|  **III** | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, рок извршења, место извршења, место извршења и сл. | 4 |
| **IV** | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 4 |
| **V** | Критеријуми за доделу уговора | 10 |
| **VI** | Обрасци који чине саставни део понуде | 11 |
| **VII** | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 32 |
|  | **Укупно страна** | 40 |

 ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Подаци о наручиоцу**

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЗИВ НАРУЧИОЦА**: | Општинска управа општине Ћуприја |
| **МЕСТО И ДАТУМ ОБЈАВЉИВАЊА ОБАВЕШТЕЊА О ПОКРЕТАЊУ ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА** | Портал јавних набaвки и интернет страница наручиоца дана 10.07.2020. године |
| **АДРЕСА НАРУЧИОЦА**: | 13 Октобар бр.7 |
| **ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА** | www.cuprija.rs |
| **КОНТАКТ:** | Лицa за контакт : Милан Антић , дипл. правникЖељко Џелатовић дипл.инж.ел. за питања у вези пројектног задатка Инф.тел. 035/8150-901 |
| **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** | Радови |
| **ВРСТА ПОСТУПКА** | Преговарачки поступак без објављивања јавног позива |
| **ЦИЉ СПРОВОЖЕЊА ПОСТУПКА**: | Закључење уговора о јавној набавци |
| **СКРАЋЕНИЦЕ** | ЗЈН- Закон о јавним набавкама |

Средства за реализацију јавне набавке, обезбеђена су решењем о употреби средства текуће буџетсе резерве бр. 400-383/2020-01-2 од 30.06.2020 године, позиција 168 , конто 511000, функција 912 Oсновно образовање.

**3. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са чл. 36. ст. 1. тач. 5.) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15).

Наручилац је одлучио да покрене преговарачки поступак без објављивања јавног позива за подношење понуда јер у отвореном поступку јавне набавке услуге израде пројекта замене водоводне мреже покренуте по Одлуци о покретању поступка јавне набавке бр.404-11-4/2020-04-1 од 30.06.2020 године није пристигла ни једна понуда.

**4. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је набавка за јавну набавку радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја ЈН бр.404-11-4/2020-04

**5. Контакт (лице или служба)**

Лицa за контакт : Милан Антић , дипл. правник инф.тел. 035/8476-523

Жељко Џелатовић дипл.инж.ел. за питања у вези пројектног задатка Инф.тел. 035/8150-901

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је набавка радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја ЈН бр.404-11-4/2020-04

Назив и ознака из опште речника набавке: Шифра из ОРН: 45000000 грађевински радови.

***2. Партије***

*Набавка није обликована по партијама***.**

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА И СЛ.***

Врсте радова, предмер и предрачун као и техничке карактеристике су прецизно наведене у образцу 2 конкурсне документације (образац структуре цене са упутсвом како да се попуни са рекапитулацијом)

***IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);* | **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом. |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);* |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);* |
| 4. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).* |
| 5. | Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке *(чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН.* | **За предметну набавку овај услов је неприменљив.** |

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом,а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр. | ДОДАТНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1 | Кадровски капацитет |  |
|  | Понуђач у обавези да има најмање **5** квалификованих извршиоца (од којих 2 извршиоца могу да буду лимари или изолатери или фасадери или зидари или молери, фарбари или монтери скеле)са лекарским уверењем за рад на висини. Понуђач у обавези да има инајмање 1 дипломираног инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије , и то: 410 или 411 или 400 или 401 – који решењем мора да буде именован за одговорног извођача радова;најмање 1 дипломираног инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије и то : 430 који решењем мора да буде именован за одговорног извођача радова;намање 1 лице за безбедност и заштите на раду са положеним стручним испитом. | **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.  |

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

* Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне за набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
* Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова: **За предметну набавку овај услов је неприменљив.**

* **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације)*, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
* **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
* Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
* Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора **може** да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати су:

* **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**
1. Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И** **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица**: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

1. **Неопходан кадровски капацитет** бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова: Доказ:**

Испуњеност додатног услова у погледу кадровског капацитета, понуђач доказује

Испуњеност додатног услова да располаже са најмање 5 извршиоца понуђач доказује фотокопијом уговора о раду или фотокопијом М4, као и фотокопију уговора ван радног односа за лица (извршиоце) која нису запослена код понуђача.

Наручилац ће прихватити све уговоре о радном ангажовању лица ван радног односа у складу са Законом о раду.

 **Доказ:**

**а) обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД**, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са потребним бројем извршиоца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за потезе и доприносе по одбитку за месец који предходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверене печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

**б) доказ о радном ангажовању:** **за носиоце лиценци/ сертификата који су код понуђача запослени** – фотокопија уговора о раду и М-А образац.

**в)доказ о радном ангажовању**: **за носиоце лиценци/ сертификата који нису код понуђача запослени:** уговор – фотокопија уговора о делу/уговор о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са Законом о раду односно Законом о доприносима за обавезно социјано осигурање)

**г)фотокопија личне лиценце са потврдама Инжењерске коморе Србије**.

**д)за раднике са квалификацијама,** запослене на неодређено време или одређено време код понуђача: фотокопија М-А образсца ; за лице ангажовано ван радног односа код понуђача: копија уговора о радном ангажовању ( уговор о обављању привремено повремених послова и слично), доказ о стручној оспособљености издат од стране овлашћене образоване институције, лекарска уверења о здравственој способности за рад на висину.

**ђ) За лице за безбедност и заштиту на раду** доставити доказ о радном статусу уколико је код понуђача запосленна неодређено време – фотокопија уговора о раду и М-А образац, фотокопију уверења о положеном стручном испиту.

Уколико лице за безбедност и заштите на раду није у сталном радном односу код понуђача, доказ о радном ангажовању –фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова и другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са Законом о раду односно Законом о доприносима за обавезно социјално осигурање.

Уколико понуђач ангажује правно лице или предузетника који се бави пословима безбедности и здравља на раду – уговор о пословно – техничкој сарадњи , фотокопија уговора о раду и М-А образац , фотокопију потребне лиценце –сертификата.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

***V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА***

**1. Критеријум за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

**2.Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи важења понуде.

**3. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања**

Одмах по спроведеном поступку отварања понуда, спровешће се поступак преговарања.

Преговарње ће се вршити у три корака, како би понуђачи који учествују у поступку преговарања дали своју коначну цену.

Пре поступка преговарања овлашћени представник понуђача, предаје Комисији за јавну набавку писано овлашћење понуђача, којим се овлашћује да може преговарати о елементима који су предмет преговарања, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Елемент о којем ће се преговарати је понуђена цена.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Понуђена цена као елемент по којом ће се преговарати, не може бити већа од упоредиве тржишне цене.

Само преговарање ће се спровести на следећи начин: представнику понуђача, за којега је предато овлашћење за преговарање, ће бити дата могућност да се усмено изјасни о елементу за преговарање.

Вредновање понуде за понуђача који је доставио прихватљиву понуду, а не учествује у поступку преговарања, извршиће се на основу понуђене цене из достављене писане понуде – Обрасца понуде (образац 1 конкурне документације).

О поступку преговарања води се Записник о преговарању.

***VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конурсном докумнтацијом, (Образац 5);
6. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

**ОБРАЗАЦ 1)**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заводни број понуђача) за јавну набавку радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја ЈН бр.404-11-4/2020-04

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** за јавну набавку радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја ЈН бр.404-11-4/2020-04

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а. |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом. |  |
| Рок за извршење радова | Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од 30 календарских дана рачунајући од дана увођења у посао од стране надзора који ће бити именован посебним решењем |
| Рок и начин плаћања | Исплата уговорене вредности радова извршиће се у року од 45 дана од дана службеног пријема привремене односно окончане ситуације оверене од стране надзорног органа који ће да буде именован посебним решењем.Рачун мора да садржи идентификациони број – идф. |
| Рок важења понуде (минимун 30 дана) уписати у празно поље. |  |

Датум Понуђач

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

***(ОБРАЗАЦ 2)***

Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел./факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Контакт особа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заводни број понуђача) за јавну набавку радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја ЈН бр.404-11-4/2020-04

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.бр.** | **Бр.поз.** | **Врста радова** | **Јед.мере** | **Кол.** | **Јед. цена без ПДВ-а** | **Јед. цена са ПДВ-ом** | **Укупна цена без ПДВ-а** | **Укупна цена са ПДВ-ом** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8(5Х6)** | **9(5Х7)** |
| **I** | **1** | **Грађевински радови** |  |  |  |  |  |  |
|  | 1.1 | Izrada drvene krovne konstrukcije nad objektima 25, 26 i 27 ostava i kotlarnica svečane sale ( prostorija buduće kotlarnice ) od čamove građe sa tavanjačama, rede 12/14 i rogovima 10/12  | m² | 65,00 |  |  |  |  |
|  | 1.2 | Daščanje krovne konstrukcije OSB tablama d=11mm  | m² | 65,00 |  |  |  |  |
|  | 1.3 | Postavljanje paropropusne vodopropusne folije preko OSB tabli | m² | 65,00 |  |  |  |  |
|  | 1.4 | Izrada lažnog roga od čamove dasne širine 10cm | m² | 65,00 |  |  |  |  |
|  | 1.5 | Letvisanje krova čamovom štafnom 5/8 na razmaku o,8 do 1metar | m² | 65,00 |  |  |  |  |
|  | 1.6 | Pokrivanje krova plastificiranim trapeznim limom TR 40/200 d=0,6mm | m² | 65,00 |  |  |  |  |
|  | 1.7 | Demontaža postojećeg pokrivača od salonit tabli sa odvozom na deponiju | m² | 65,00 |  |  |  |  |
|  | 1.8 | Demontaža krovne konstrukcije sa tavanskim gredama  | m² | 50,00 |  |  |  |  |
|  | 1.9 | Demontaža postojećih FLUO svetiljki i montaža LED panela sa povezivanjem na postoježću instalaciju (Podrum i II sprat) |  |  |  |  |  |  |
| 60\*60 40w | ком | 13,00 |  |  |  |  |
| 6\*120 80w | ком | 15,00 |  |  |  |  |
|  | 1.10 | Nanošenje lepka na fasadnim zidovima i plafona nastrešnica u dva sloja sa utiskivanjem staklene mrežice, sa prethodnim nanošenjem podloge preko starih zidova. Preko lepka nanosi se podloga za silikonski malter, nanošenje silikonskog završnog sloja, granulacije 1.50mm. Obračun po m2. | m² | 170.80 |  |  |  |  |
|  | 1.11 | Rušenje postojećih dotrajalih betonskih trortoara sa izvoženjem šuta na deponiju koju odredi investitor do 5km. daljine | m² | 92.00 |  |  |  |  |
|  | 1.12 | Izrada betonskih troroara MB 30 sa izradom podtla od šljunka d=10cm i sabijanjem do potrebne stišljivosti.Trotoare raditi u debljini d=10cm. Na polja u dužini 2m1 vršiti prekid kondorom 4,površine fino perdašiti prilikom betoniranja.U cenu ukalkulisati i lako armiranje mrežom Q88 | m² | 92.00 |  |  |  |  |
|  |  | **Укупна цена за грађевинске радове са ПДВ-ом и без –ПДВ-а** |  |  |  |  |  |  |
| **II** | **2** | **Машинске инсталације** |  |  |  |  |  |  |
|  | **2.1** | Nabavka i ugradnja dimnjaka Fi 230od crnog lima d=4mm sa izolacijom od Al lima i mineralne vune d=80mm.L=7m1 | ком | 1 |  |  |  |  |
|  | **2.2** | Prerada postojece cevne mreže u prostoriji sale za prezentaciju, na II spratu sa povezivanjem na nove radijatore | ком | 1 |  |  |  |  |
|  | **2.3**  | Izolacija postojećeg čeličnog toplovodnog kotla na tečno gorivo – lako lož ulje, tip TV 160, proizvod „MIP TIMO“ – Ćuprija, mineralnom vunom u oblozi od Al-lima. U cenu je uračunata i demontaža postojeće izolacije kotla. | Pau |  |  |  |  |  |
|  |  | **Укупна цена за машинску инсталацијуса ПДВ-ом и без –ПДВ-а** |  |  |  |  |  |  |
| **Укупно за јавна набавку (збир свих позиција 1+2) без ПДВ-а и са ПДВ-ом** |  |  |

|  |
| --- |
| **РЕКАПИТУЛАЦИЈА** |
| 1. **Грађевински радови**
 |  |  |
| 1. **Машински радови**
 |  |  |
| **УКУПНО без ПДВ-а:( 1+2)** |  |
| **ПДВ 20%** |  |
| **УКУПНО са ПДВ-ом:(1+2)** |  |

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колону 6. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а по јединици мере, за сваку ставку;
* у колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом по јединици мере, за сваку ставку;
* у колону 8. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваку ставку тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 5.);
* у колону 9. уписати укупну цена са ПДВ-ом за сваку ставку тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7.) са траженим количинама (које су наведене у колони 5.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**(ОБРАЗАЦ 3)**

 **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Укупан износ трошкова припремања понуде у поступку јавне набавке радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја ЈН бр.404-11-4/2020-04 |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

 **(ОБРАЗАЦ 4)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја ЈН бр.404-11-4/2020-04 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .*

**(ОБРАЗАЦ 5 )**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем седећу

**И З Ј А В У**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја ЈН бр.404-11-4/2020-04, испуњава услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*

4) Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде*(чл. 75. ст. 2. Закона).*

*5)* **Понуђач испуњава додатне услове**:

**Неопходни кадровски капацитет**:

Понуђач је обавези да има у **сталном радном односу** или на другом облику радног ангажовања утврђеног законом о раду најмање **5** квалификованих извршиоца (од којих 2 извршиоца могу да буду лимари или изолатери или фасадери или зидари или молери, фарбари или монтери скеле)са лекарским уверењем за рад на висини.

 Понуђач у обавези да има инајмање 1 дипломираног инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије , и то: 410 или 411 или 400 или 401 – који решењем мора да буде именован за одговорног извођача радова;најмање 1 дипломираног инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије и то: 430 који решењем мора да буде именован за одговорног извођача радова;намање 1 лице за безбедност и заштите на раду са положеним стручним испитом.

Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**(ОБРАЗАЦ 6)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем седећу:

**И З Ј А В У**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја ЈН бр.404-11-4/2020-04,испуњава услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; *чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији). *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
4. Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде*(чл. 75. ст. 2. Закона).*

Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Напомена: Уколико понуду подноси са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

***VII МОДЕЛ УГОВОРА***

Уговор за јавну набавкурадова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санацијеобјекта Шомо Душан Сковран Ћуприја ЈН бр.404-11-4/2020-04

***Закључен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_између:***

*Наручиоца* Општинска управа општине Ћуприја

са седиштем у Ћуприји, улица 13 Октобар бр.7,

ПИБ: 101375417 Матични број: 07183968; ЈБКЈС: 04764

Број рачуна: 840-110640-45

Телефон: 035/8150-901, Телефакс: 035/8476-530;

кога заступа начелник општинске управе Милица Цветковић , дипл.правник,

 *(у даљем тексту:* ***Наручилац****)*

*и*

*................................................................................................*

*са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................*

*Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,*

*Телефон:............................Телефакс:*

*кога заступа...................................................................*

*(у даљем тексту:* ***Извођач****),*

*Основ уговора:*

***ЈН Број: 404-11-4/2020-04***

*Број и датум одлуке о додели уговора:...............................................*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од...............................( заводни број општине Ћуприја)*

**Члан 1.**

Наручилац у поступку јавне набавке бр.**404-11-4/2020-04**, по обавештењу о покретању поступка објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, изабрао извођача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као (уписати име и седиште фирме) најповољнијег понуђача за набавку додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санацијеобјекта Шомо Душан Сковран Ћуприја.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити са подизвођачима:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (део радова) | ПИБ | МБ |

односно са члановима групе понуђача:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (део радова) | ПИБ | МБ |

Извођач радова у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, а сваки члан групе понуђача одговара солидарно.

**Члан 2.**

**Предмет Уговора** је јавна набавка радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санацијеобјекта Шомо Душан Сковран Ћуприја ЈН бр.404-11-4/2020-04, а у свему према понуди извођача број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. године,( заводни број општине Ћуприја )(ово поље не попуњавати) која чини саставни део овог уговора.

**Члан 3.**

**Цена за услуга** је јавна набавке радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санацијеобјекта Шомо Душан Сковран Ћуприја ЈН бр.404-11-4/2020-04, износи:

укупно:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара безПДВ-а;

односно износи; укупно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара са ПДВ ом; (а према понуди понуђача.

Плаћање ПДВ-а на уговорену вредност из става 1. овог члана вршиће Наручилац у складу са чланом 10. став 2. тачка 3. Закона о ПДВ-у и одредбама Правилника о утврђивању добара и услуга из области грађевинарства за сврху одређивања пореских дузника за порез на додатну вредност ( „Сл. гласник РС“ 120/12 и 86/2015)“.

Средства за реализацију јавне набавке, обезбеђена су решењем о употреби средства текуће буџетсе резерве бр. 400-383/2020-01-2 од 30.06.2020 године, позиција 168 , конто 511000, функција 912 Oсновно образовање.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Наручилац/Купац може након закључења уговора о јавној набавци, уколико се појави потреба, повећати обим предмета набавке за максимално 5 %, што ће бити регулисано Анексом уговора у складу са чланом 115 став 1. Закона о јавним набавкама и у складу са законом који регулише Облигационе односе.

**Члан 4.**

Исплата уговорене вредности радова извршиће се у року од 45 дана од дана службеног пријема привремене односно окончане ситуације оверене од стране надзорног органа који ће да буде именован посебним решењем.

Рачун мора да садржи идентификациони број – идф.

Комплетну документацију неопходну за оверу ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што извођач признаје без права приговора.

**Члан 5.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од 30 календарских дана рачунајући од дана увођења у посао од стране надзора који ће бити именован посебним решењем.

Даном увођења у посао сматра се дан кумулативног стицања следећих услова:

* да је наручилац предао извођачу инвестиционо техничку документацију и одобрење за изградњу,
* да је наручилац обезбедио извођачу несметан прилаз градилишту,
* да је извођач доставио наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла.

Дан увођења у посао констатује се у грађевинском дневнику. Под даном завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Ако се и поред стицања кумулативног услова извођач не одазове у року од 7( седам) дана сматаће се да је седмог дана уведен у посао.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности наручиоца.

**Члан 6.**

Рок за извођење радова се продужава на захтев извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом извођача

- у случају елементарних непогода и дејства више силе

- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност надзорног органа, извођач подноси наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум, у складу са Законом о јавним набвкама.У случају да извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

**Члан 7.**

Ако Пружалац услуга не испуни уговорне обавезе у роковима предвиђеним чланом 6. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 2‰ (два промила) дневно, а уколико укупна казна пређе износ од 5% од укупне уговорене вредности, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Наплату уговорне казне наручилац ће извршити, без претходног пристанка извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је наручилац због кашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете наручилац мора да докаже.

**Члан 8.**

Извођач се обавезује :

1. да пре почетка радова наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
2. да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
3. да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала потребну за извођење уговором преузетих радова;
4. да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
5. да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова наручиоцу;
6. да се строго придржава мера заштите на раду;
7. да омогући вршење стручног надзора на објекту;
8. да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
9. да поступи по свим основаним примедбама и захтевима наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
10. да по завршеним радовима одмах обавести наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
11. да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци
12. да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране наручиоца.
13. Да приложи атест-гаранцију произвођача мин. 10 година којим се доказује да је Тегола ( кровни покривач) УВ отпорна а боја постојана.

**Члан 9.**

 **Изабрани понуђач** се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу доставии то бланко сопствену меницу **за добро извршење посла,** која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а,** као и захтев за регистрацију менице за предметну набавку**.** Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Менично писмо - овлашћење треба да гласи на: Општинска управа општине Ћуприја, улица 13 Октобар бр.7, ПИБ: 101375417 Матични број: 07183968

**Изабрани Извођач** се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу бланко сопствену меницу **за отклањање недостатака у гарантном року**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меница мора бити са клаузулама ***–*** безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор у корист Наручиоца, у вредности од 10% од уговорене вредности радова без пдв-а, као и захтев за регистрацију менице, са роком важења 5 (пет) дана дужим од гарантног рока.

Менично писмо - овлашћење треба да гласи на: Општинска управа општине Ћуприја, улица 13 Октобар бр.7, ПИБ: 101375417; Матични број: 07183968;

**Члан 10.**

Извођач радова је дужан да у након закључења уговора осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи).

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите и заштите животне средине.

**Члан 11.**

Уколико се током извођења радова који су предмет овог уговора појави вишак или мањак радова (повећана или умањена количина код уговорених позиција радова), извођач је дужан да сачини са надзорним органом прегледну табелу вишка или мањка радова, и о свему без одлагања обавести Наручиоца.

У случају да се појаве вишак или мањак радова примениће се одредбе Посебних узанси о грађењу који регулише вишак и мањак радова.

Члан 12.

Уколико се током извођења радова који су предмет овог уговора, појави потреба за извођењем додатних радова (непредвиђени радови), који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и наручиоца.

За извођење додатних радова (непредвиђени радови), који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова потребна је писмена сагласност наручиоца и Управе за јавне набавке (позитивно мишљење).

 У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова (непредвиђени радови), који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, а за који су због непредвиђених околности постали неопходни за извршење радова који су предмет овог уговора, наручилац може спровести преговарачки поступак без објављивања јавног позива (уз предходну сагласност Управе за јавне набвке), под условом да се уговор закључи са извођачем и да укупна вредност свих додатних радова није већа 15% од укупне вредности овог уговора.

**Члан 13.**

Извођач радова о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски, најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник наручиоца, стручног надзора и извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова и са тим даном почиње да тече гарантни рок.

Грешке, односно недостатке које утврди наручилац у току извођења или
приликом преузимања и предаје радова, извођач мора да отклони без одлагања.

Гарантни рок је 2 године од дана примопредаје радова.

**Члан 14.**

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.Коначни обрачун се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

**Члан 15.**

Наручилац има право на једнострани раскид уговора у следећим случајевима:

- уколико извођач не изводи уговорене радове у складу са техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;

- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди извођача, а извођач није поступио по примедбама стручног надзора;

**Члан 16.**

У случајевима једностраног раскида уговора наведених у члану 15. овог уговора, наручилац ће обуставити поступак предметне набавке и у складу са Законом о јавним набавкама спровести нови отворени поступак јавне набвке.

Наручилац ће у наведеном случају уновчити бланко сопствену меницу за добро извршење посла дату уз понуду понуђача коме је додељен уговор.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора, у року од 48 часова. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

**Члан 17.**

У случају спора по овом Уговору, уговорне стране ће настојати да спор реше мирним путем уз коришћење одговарајућих метода и поступака за бесконфликтно решење спорова (нпр. медијација), а уколико то није могуће одлучиваће стварно надлежни суд у складу са законским нормама којим се одређује надлежност судова.

**Члан 18.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања уговорних страна и важи до 31.12.2020. године.

Наручилац задржава право да продужи рок важења уговора односно рока за израду предметне документације ако из објективних разлога а који није изазван кривицом наручиоца или пружаоца услуга предметна набавка није могла да се заврши у уговореном року.

Наручилац ће у случају продужења рока донети Одлуку о измени уговора у складу са Законом о јавним набавкама.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години вршиће се до висине одобрених апропријација (средстава на позицији у Финансијском плану) за ту намену, у складу са законом који уређује буџет за 2020. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација уговора ће зависити од одобрених средстава предвиђених законом којим се уређује буџет за 2020. годину (Финансијски план за 2021. годину).

**Члан 19.**

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за обе уговорне стране.

Саставни део уговора је понуда понуђача : бр.\_\_\_од\_\_\_( заводни бр.општине Ћуприја )

## Извођач радова : Наручилац:

##  Општинска управа општине Ћуприја

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##  Милица Цветковић, дипл.правник

***VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адреси: **ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**, ул. 13. октобра бр.7, 35230 Ћуприја, са назнаком: „Понуда за јавну набавку бр.404-11-4/2020-04 радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја **НЕ ОТВАРАТИ“-**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоцадо **20.07.2020 године до 12 часова,** на писарници општине Ћуприја.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конурсном докумнтацијом, (Образац 5);
6. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
7. Модел уговора

***3. ПАРТИЈЕ***

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца: Општинска управа општине Ћуприја ул. 13. октобар бр 7, 35230 Ћуприја*,*  са назнаком:

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Општинска управа општине Ћуприја***,****13 октобар бр,7****,*  са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку бр.** 404-11-4/2020-04 радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде за јавну набавку бр.** 404-11-4/2020-04 радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

**Опозив понуде за јавну набавку** 404-11-4/2020-04 радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

 „**Измена и допуна понуде за јавну набавку** 404-11-4/2020-04 радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја - **НЕ ОТВАРАТИ**“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***9.1.***  Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Исплата уговорене вредности радова извршиће се у року од 45 дана од дана службеног пријема привремене односно окончане ситуације оверене од стране надзорног органа који ће да буде именован посебним решењем.

Рачун мора да садржи идентификациони број – идф.

***9.2.*** Захтев у погледу рока ( извршења услуге,)

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од 30 календарских дана рачунајући од дана увођења у посао од стране надзора који ће бити именован посебним решењем.

**9.3.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена као неисправна.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

***11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може сваког радног дана до 15,30 часова, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, путем електронске поште на e-mail:nabavke@ cuprija.rs или непосредно предајом на писарници наручиоцатражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 404-11-4/2020-04.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

 - ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: nabavke@cuprija.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП;.Општинска управа општине Ћуприја; за јавну набавку. радова додатни (непредвиђени радови) на реализацији пројекта реконструкције фасаде и енергетске санације објекта Шомо Душан Сковран Ћуприја ЈН бр.404-11-4/2020-04

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату,** први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН