

Службени ГЛАСНИК општине Ћуприја



Година XLIII - Број 31

Ћуприја, 20.09.2021.

www.cuprija.rs

На основу члана 38. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 15/16 и 88/19), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07 и 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), Уредбе о мерилима за именовање директора јавног предузећа („ Службени гласник РС“ број 65/16) члана 40. Статута општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја“ бр. 30/19), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 20. 09. 2021. године доноси

ОДЛУКУ О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ „ЗООХИГИЈЕНА ЋУПРИЈА“ ЋУПРИЈА

Члан 1.

Овом одлуком расписује се јавни конкурс и покреће процедура за избор и именовање директора Јавног предузећа за обављање комуналне делатности зоохигијене „ЗООХИГИЈЕНА ЋУПРИЈА“ Ћуприја. (у даљем тексту: Јавно предузеће)

Члан 2.

Директор јавног предузећа обавља следеће послове:

- 1) представља и заступа јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада јавног предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја јавног предузећа и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) извршава одлуке надзорног одбора;
- 9) бира представнике јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће.
- 10) доноси акт о систематизацији,
- 11) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом јавног предузећа.

Члан 3.

Саставни део ове Одлуке је Оглас јавног конкурса који садржи: податке о јавном предузећу, пословима, условима за именовање директора, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Члан 4.

Оглас о јавном конкурс објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, „ Службеном гласнику општине Ћуприја“, и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, у року који не може бити дужи од осам дана од дана доношења Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за обављање комуналне делатности зоохигијене „ЗООХИГИЈЕНА ЋУПРИЈА“ Ћуприја.

Оглас о јавном конкурс објављује се на интернет страници општине Ћуприја са напоменом датума када је оглас објављен у „Службеном гласнику РС“.

Члан 5.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Ћуприја - у даљем тексту: Комисија.

Комисију именује Скупштина општине Ћуприја. Комисија има пет чланова, од којих је један председник. Комисија је независна и самостална у раду.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у скупштинама јединица локалне самоуправе, као ни постављена лица у органима државне управе, органима аутономне покрајине или органима јединица локалне самоуправе.

Члан 6.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријаве на јавни конкурс подносе се Комисији , путем поште или лично преко Услужног центра Општинске управе општине Ћуприја, на адресу :

Скупштина општине Ћуприја, Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Ћуприја, са назнаком: Пријава на јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа за обављање комуналне делатности зоохигијене „ЗООХИГИЈЕНА ЋУПРИЈА“ Ћуприја-не отворати.

Улица 13. октобра број 7, 35230 Ћуприја

Одељење за друштвене делатности, привреду и локални економски развој је задужено за техничку обраду података.

Члан 7.

По истеку рока за подношење пријава Комисија прегледа све приспеле пријаве и поднете доказе и саставља списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак

Кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак доставља се писано обавештење о томе кад отпочиње изборни поступак, најмање осам дана пре отпочињања изборног поступка.

Комисија у изборном поступку оцењује стручну оспособљеност, знања и вештине кандидата.

Изборни поступак спроводи се на основу Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), Уредбе о мерилима за именовање директора јавног предузеће („ Службени гласник РС“ број 65/16) и на основу ове Одлуке.

Члан 8.

Стручна осспособљеност кандидата проверава се увидом у податке и усмено, у разговору са кандидатом.

Увидом у податке оцењује се стручна осспособљеност кандидата стечена високим образовањем и стручна осспособљеност стечена радним искуством.

Усмено у разговору са кандидатом, Комисија оцењује стручну осспособљеност кандидата на основу његових одговора на питања која се односе на програм пословања, корпоративно управљање и унапређење рада и развоја јавног предузећа.



Члан 9.

Комисија усменом провером оцењује знања кандидата провером: познавања једне или више области из које је делатност за чије обављање је основано Јавно предузеће, односно познавање других делатности које обавља јавно предузеће, познавање прописа којима се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса, познавање области корпоративног управљања и општих прописа о раду.

Провера знања једног или више страних језика врши се усменим или писаним путем. Проверу врши стручно лице у разговору са кандидатом или провером одговора на тесту, који стручно лице саставља.

Провера знања рада на рачунару проверава се симулацијом, односно практичним радом на рачунару, у стандардним програмима за обраду текста, електронску комуникацију и претраживање интернета. Проверу врши стручно лице.

Члан 10.

Вештине кандидата оцењују се писаним путем, преко стандардизованих тестова провером: вештине аналитичког резонувања и логичког закључивања, вештине руковођења, организационих способности, вештине стратешког планирања и управљања и вештине управљања ресурсима. Проверу вештина врши стручно лице.

Усменом провером у разговору са кандидатом комисија ће оцењивати вештину комуникације у међуљудским односима.

Члан 11.

У току усмене провере кандидата сваки члан комисије оцењује сваки одговор кандидата појединачно, оценом од један до три.

Питања за усмену проверу Комисија припрема унапред.

Члан 12.

По спроведеном изборном поступку комисија саставља ранг листу са највише три кандидата која су са најбољим резултатом испунила мерила за избор директора јавног предузећа.

Ранг листу из става 3. овог члана и записник о спроведеном изборном поступку Комисија доставља Општинској управи општине Ћуприја.

Општинска управа општине Ћуприја припрема предлог акта о именовању првог кандидата са ранг листе и доставља га заједно са ранг листом Скупштини општине Ћуприја ради усвајања. Скупштина општине Ћуприја одлучује о именовању доношењем решења о именовању предложеног кандидата.

Члан 13.

Решење о именовању директора са образложењем објављује се у „Службеном гласнику РС“ и у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

Решење о именовању директора са образложењем објављује се на интернет страници општине Ћуприја. Решење о именовању директора коначно је.

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и свим другим кандидатима који су учествовали у изборном поступку у складу са одредбама закона којим се уређује општи управни поступак.

Кандидат који је учествовао у изборном поступку има право да поднесе захтев за увид у конкурсну документацију.

Комисија је дужна да у року од два дана од пријема захтева, кандидату из става 4. овог члана омогући увид у конкурсну документацију, у присуству члана Комисије.

Члан 14.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у „Службеном гласнику РС“.

Рок из става 1. овог члана Скупштина општине Ћуприја може продужити из оправданих разлога за још осам дана.

Ако именовани кандидат не ступи на рад у року који му је одређен, Скупштина општине Ћуприја именује следећег кандидата са ранг листе.

Ако нико од кандидата са ранг листе не ступи на рад у року који је одређен, спроводи се нови јавни конкурс.

Директор јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Члан 15.

Ако Комисија утврди да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање, спроводи се нови јавни конкурса, у складу са законом.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се у року од 30 дана од дана када је Комисија утврдила да ниједан кандидат не испуњава услове за именовање.

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЋУПРИЈА – СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-161-2/2021 - 02 од 20. 09. 2021. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Илија Пауновић, дипл. маш. инж.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЋУПРИЈА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Број: 06-161-2-1/2021 - 02
Датум: 20. 09. 2021. године

На основу члана 25. и члана 36. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), Скупштина општине Ћуприја, оглашава:

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНЕ
ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ „ЗООХИГИЈЕНА
ЋУПРИЈА“ ЋУПРИЈА

1. Подаци о Јавном предузећу: Јавно предузеће за обављање комуналне делатности зоохигијене „Зоохигијена Ћуприја“ (у даљем тексту: Јавно предузеће) са претежном делатношћу 96.09 остале непоменуте личне услужне делатности. Пословно седиште јавног предузећа је у Ћуприји у улици Цара Лазара бр.107.

2. Радно место за које се врши избор, мандат и место рада: Директор јавног предузећа „Зоохигијена Ћуприја“ Ћуприја. Именује се на период од 4 године. Место рада је у Ћуприји.

3. Послови директора Јавног предузећа: Представља и заступа јавно предузеће, организује и руководи процесом рада, води пословање јавног предузећа, одговара за законитост рада јавног предузећа, предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја јавног предузећа и одговоран је за њихово спровођење, предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење, предлаже финансијске извештаје, извршава одлуке надзорног одбора, бира представнике јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник јавно предузеће, доноси акт о систематизацији, врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом јавног предузећа.

4. Услови за именовање:

1) Да је лице које учествује на конкурс пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;



3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из подтачке 2) ове тачке;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа ;

5) да познаје област корпоративног управљања;

6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, забрана вршења позива, делатности и дужности.

5. Стручна оспособљеност, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку и начин провере: Стручна оспособљеност кандидата проверава се увидом у податке и усмено, у разговору са кандидатом. Усменом провером оцењују се знања кандидата провером: познавања делокруга рада Јавног предузећа, познавање прописа којима се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса, познавање области корпоративног управљања и општих прописа о раду и вештина комуникације у међуљудским односима.

Провера знања једног или више страних језика врши се усменим или писаним путем, провера знања рада на рачунару проверава се симулацијом, односно практичним радом на рачунару.

Вештине кандидата оцењују се писаним путем, преко стандардизованих тестова провером : вештине аналитичког резонувања и логичког закључивања, вештине руковођења, организационих способности, вештине стратешког планирања и управљања и вештине управљања ресурсима.

6. Рок за подношења пријава на јавни конкурс и садржина пријава: Рок за подношење пријава је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“. Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања. Пријаве се подносе у затвореним ковертама.

7. Докази који се прилажу уз пријаву: Извод из матичне књиге рођених, доказ о пословној способности, диплома о стручној спреми, исправе којима се доказује радно искуство са високим образовањем, радно искуство на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа, и радно искуство у организовању рада и вођењу послова (потврде, решења, уговори о раду и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство), оверена изјава код надлежног органа да лице није члан органа политичке странке, односно акт надлежног органа политичке странке да је лицу одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке, доказ од надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци, доказ од надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, забрана вршења позива, делатности и дужности. Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника.

8. Адреса за пријем пријава: Пријаве на јавни конкурс подносе се Комисији, путем поште или лично преко Услужног центра Општинске управе општине Ћуприја, на адресу : Скупштина општине Ћуприја, Комисија за

спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Ћуприја, са назнаком: Пријава на јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа за обављање комуналне делатности зоохигијене „ Зоохигијена Ћуприја“ - не отврати, улица 13. октобра број 7, 35230 Ћуприја.

9. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Председник Комисије за спровођење конкурса за избор директора, телефон 035/ 8470-248.

Напомена: Пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији, као и непотпуне, неразумљиве и неблаговремене пријаве биће одбачене закључком против кога није допуштена посебна жалба.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

Илија Пауновић, дипл. маш. инж.

На основу члана 60. Закона о пољопривредном земљишту („ Службени гласник Републике Србије " бр. 62/2006, 65/2008- др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018- др. закон) и члана 40. Статута општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја " бр. 30/2019) а по претходно прибављеној сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, број: 320-11-7701/2021-14 од 25. 08. 2021. године, Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 20. 09. 2021. године, доноси:

ОДЛУКУ

О ДОНОШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА ЗА 2021. ГОДИНУ

Члан 1.

ДОНОСИ СЕ Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Ћуприја за 2021. годину.

Члан 2.

Саставни део ове Одлуке је Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Ћуприја за 2021. годину, који се налази у електронском облику и биће објављен на званичној интернет страни општине Ћуприја www.cuprija.rs

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „ Службеном гласнику општине Ћуприја " .

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЋУПРИЈА – СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-161-3/2021 - 02 од 20. 09. 2021. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

Илија Пауновић, дипл. маш. инж.

ПРИЛОГ бр.1

Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Ћуприја за 2021. годину

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник Републике Србије " бр. 129/2007, 83/2014 и 30/2016 – др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 11. Статута општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја" бр. 30/2019) и члана 143. став 2. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја" бр. 45/2019), по претходно прибављеном мишљењу Одељења за друштвене делатности, привреду и локални економски развој Општинске управе општине Ћуприја, Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 20. 09. 2021. године, доноси:

**РЕШЕЊЕ**

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Народне библиотеке „Душан Матић“ у Ћуприји, број: 233/21 од 27. 08. 2021. године, коју је донео Управни одбор Народне библиотеке „Душан Матић“ у Ћуприји, на седници одржаној дана 27. 08. 2021. године.
2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА**ОПШТИНА ЋУПРИЈА – СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

Број: 110-5/2021 - 02 од 20. 09. 2021. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**

Илија Пауновић, дипл. маш. инж.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07, 83/14-др. Закон и 101/16-др. Закон и 47/18), члана 21. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“ бр. 16/2018), члана 12. Одлуке о прибављању, располагању, управљању и коришћењу ствари у јавној својини Општине Ћуприја („Сл. гласник ОН“ бр. 19/2021) и члана 40. став 1. тачка 43. Статута Општине Ћуприја („Сл. гласник ОН“ 30/2019), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 20. 09. 2021. године, доноси:

РЕШЕЊЕ

**о избору најповољнијег понуђача
за отуђење непокретности на к.п.бр. 2916/1
у КО Ћуприја (град)**

I УТВРЂУЈЕ СЕ да је „MISID“ DOO из Београда најповољнији понуђач у поступку прикупљања писаних понуда за отуђење непокретности на к.п.бр. 2916/1 у КО Ћуприја (град), по одлуци Скупштине Општине 06-116-12 од 06.08.2021. године и Јавном огласу 06-138-1/2021-02 од 25.8.2021. године, са понуђеном ценом од 22.550.000,00 динара.

II ОВЛАШЋУЈЕ СЕ председник Општине Ћуприја да у име и за рачун Општине Ћуприја са понуђачем „MISID“ DOO из Београда закључи уговор о отуђењу непокретности на к.п.бр. 2916/1 у КО Ћуприја (град).

III Председник Општине је дужан да по окончаном поступку из тачке II достави Скупштини општине Ћуприја писани извештај са комплетном документацијом.

IV Ово решење је коначно.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА**ОПШТИНА ЋУПРИЈА – СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

Број: 06-161-5/2021 - 02 од 20. 09. 2021. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**

Илија Пауновић, дипл. маш. инж.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр. 129/2007, 83/2014 и 30/2016 – др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 40. Статута општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја“ бр. 30/2019) и члана 143. став 2. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја“ бр. 45/2019), по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва општине Ћуприја број: По-354/21 од 24.

08. 2021. године, Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 20. 09. 2021. године, доноси:

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност Установи културе „Ћуприја“ у Ћуприји да закључи Уговор о давању на коришћење, без накнаде, непокретности означене као објекат бр. 1 на кп. бр. 1866/1 у КО Ћуприја град са Задужбином Илије М. Коларца из Београда.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА**ОПШТИНА ЋУПРИЈА – СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

Број: 463-16/2021 - 02 од 20. 09. 2021. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**

Илија Пауновић, дипл. маш. инж.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр. 129/2007, 83/2014 и 30/2016 – др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 11. Статута општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја“, бр. 30/2019) и члана 143. став 2. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја“ бр. 45/2019), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 20. 09. 2021. године, доноси:

РЕШЕЊЕ

1. РАЗРЕШАВА СЕ члан Управног одбора Центра за социјални рад „Ћуприја“ у Ћуприји, **Милан Антић** из Ћуприје, на лични захтев.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА**ОПШТИНА ЋУПРИЈА – СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

Број: 02-85/2021-02 од 20. 09. 2021. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**

Илија Пауновић, дипл. маш. инж.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр. 129/2007, 83/2014 и 30/2016 – др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 11. Статута општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја“, бр. 30/2019) и члана 143. став 2. Пословника Скупштине општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја“ бр. 45/2019), Скупштина општине Ћуприја, на седници одржаној дана 20. 09. 2021. године, доноси:

РЕШЕЊЕ

1. ИМЕНУЈЕ СЕ Ирена Станковић из Ћуприје за члана Управног одбора Центра за социјални рад „Ћуприја“ у Ћуприји.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА**ОПШТИНА ЋУПРИЈА – СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

Број: 06-161-7/2021-02 од 20. 09. 2021. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**

Илија Пауновић, дипл. маш. инж.



На основу члана 58. ст. 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015– др. Закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16 – др. Закон и 47/18) и члана 64. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 30/19) и члана 2. Одлуке о начину и поступку давања сагласности на финансијске планове Месних заједница на територији општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ бр. 7/2019), по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије, Општинске управе општине Ћуприја, Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 16.09.2021. године, доноси

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измену финансијског плана Месне заједнице Старо село за 2021. годину бр.01/2021 од 11.08.2021. године, коју је донело Радно тело ове Месне заједнице.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ:06-159-4/2021-01-1 од 16.09.2021. год.**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**
Јовица Антић дипл. правник

На основу члана 58. ст. 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015– др. Закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16 – др. Закон и 47/18) и члана 64. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 30/19) по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије, Општинске управе општине Ћуприја, Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној 16.09.2021. године, доноси

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измену финансијског плана Установе за спорт Спортског центра „Ада“ за 2021. годину бр.263-1/2021 од 02.09.2021. године, донету Одлуком Управног одбора установе.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ:06-159-3/2021-01-1 од 16.09.2021. год.**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**
Јовица Антић дипл. правник

Решење о избору најповољнијег понуђача за отуђење непокретности на кп. бр. 2916/1 у КО Ћуприја (град);	3
Решење о давању сагласности за закључење Уговора са задужбином Илије. М. Коларца из Београда;	3
Решење о разрешењу Милана Антића;	3
Решење о именовању Ирене Станковић	3
Решење о давању сагласности на измену финансијског плана МЗ Старо село;	4
Решење о давању сагласности на измену финансијског плана Установе за спорт СЦ „ Ада „	4

ПРИЛОГ 1

Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Ћуприја за 2021. годину; (као прилог)

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

Главни и одговорни уредник: Драгица Пејчић-Ранђеловић,
секретар Скупштине општине Ћуприја

Телефон: 035/8470-248, 840-631, факс: 035/8476-530

Штампа: Општинска управа општине Ћуприја
Техничка припрема: Одељење за послове органа општине, општу управу и заједничке послове

Годишња претплата 1500 дин, појединачни примерак 150 дин („Службени гласник општине Ћуприја, бр.23/2012“)

Уплата на жиро рачун 840-742351543-94, позив на број 96-033, орган управе општине Ћуприја

info@cuprija.rs
www.cuprija.rs

САДРЖАЈ

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за обављање комуналне делатности зоохигијене „Зоохигијена“ Ћуприја са текстом јавног конкурса;	1
Јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа за обављање комуналне делатности зоохигијене „Зоохигијена“ Ћуприја;	2
Одлуку о доношењу Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Ћуприја за 2021. годину;	3
Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Народне библиотеке „ Душан Матић “ Ћуприја;	3