

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16 – др. Закон и 47/18), члана 68, 69 и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије ( „Сл.гласник РС“, бр. 40/2021), Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Ћуприја за 2021. годину („ Сл. гласник општине Ћуприја“ бр. 24/21), Одлуке о финансијској подршци домаћинствима за спровођење мера енергетске ефикасности („Службени гласник општине Ћуприја“ број 19/21) и Правилника о спровођењу мера енергетске ефикасности на породичним кућама и становима у општини Ћуприја за 2021. годину („Службени гласник општине Ћуприја“ број 25/21), председник општина Ћуприја дана 24.09.2021.године, доноси:

**ОДЛУКУ О  
РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ  
СРЕДСТАВА ГРАЂАНИМА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ  
ЕФИКАСНОСТИ НА ПОРОДИЧНИМ КУЋАМА И СТАНОВИМА  
и расписује**

**ЈАВНИ ПОЗИВ  
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ГРАЂАНИМА ЗА  
СУФИНАНСИРАЊЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ НА ПОРОДИЧНИМ  
КУЋАМА И СТАНОВИМА**

У оквиру спровођења Одлуке о финансијској подршци домаћинствима за спровођење мера енергетске ефикасности („Службени гласник општине Ћуприја“ број 19/21), а у складу са чланом 22. Правилника о спровођењу мера енергетске ефикасности на породичним кућама и становима у општини Ћуприја за 2021. годину (у даљем тексту Правилник) („Службени гласник општине Ћуприја“ број 25/21) расписује се Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима . Мера енергетске ефикасности предвиђена чланом 6. Правилника спроводи се кроз сарадњу са привредним субјектима, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији општине Ћуприја. Домаћинства која остваре право на суфинансирање могу набавити добра или услуге искључиво од привредних субјеката изабраних путем Јавног позива за избор директних корисника ( привредних субјеката).

Циљ спровођења мера енергетске ефикасности на породичним кућама и становима је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору на територији Општине Ћуприја.

**I ПРЕДМЕТ**

Предмет овог јавног позива је избор крајњих корисника (грађана) за спровођење мере енергетске ефикасности у складу са чланом 6. Правилника и то:

-Замена ( набавка са уградњом) спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама на породичним кућама и становима.

Укупна планирана средства које општина Ћуприја додељује за ову меру су 5.000.000,00 динара

Општина ће дефинисати средства подстицаја са ПДВом која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру као мањи износ од:

- (1) максимална укупна средства подстицаја за ову меру са ПДВ-ом, из следећег става, односно 50% укупног пријављеног износа са ПДВ-ом за ову меру, шта год је од ова два износа мање, и
- (2) 50% од износа прихватљиве цене са ПДВ-ом појединици мере, која се добија множењем: (1) количине из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, из следећег става.

Максимална укупна средства подстицаја за ову меру могу износити до 120.000,00 динара са ПДВ-ом по пријави. Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ-ом се одређује да може износити до 14.000,00 динара по квадратном метру за прозоре и балконска врата, односно до 20.000,00 динара по метру квадратном за улазна врата.

**НАПОМЕНА:** Износи суфинансирања су прописани у члану 6. Правилника о спровођењу мера енергетске ефикасности на породичним кућама и становима у општини Ћуприја за 2021. годину.

Све преко горе наведених максималних износа средстава суфинансирања општине сноси подносилац пријаве, односно подносилац пријаве се може одредити и за скупљу столарију с тим да разлику у цени сноси подносилац пријаве.

Технички услови у погледу коефицијента пролаза топлоте  $U$  за уграђену столарију :

- $U \leq 1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$  за прозоре и балконска врата

- $U \leq 1,6 \text{ W/m}^2\text{K}$  за спољна врата

Средства се неће одобравати за набавку и уградњу једног прозора или врата већ замена прозора и врата мора бити комплетна за целу кућу, стан или етаж куће.

Средства се неће одобравати за набавку улазних врата стамбених објеката која нису у директној вези са грејаним простором (гараже у склопу стамбеног објекта, негрејани подруми).

За стамбене објекте са више етажа једног власника, средства се могу користити за замену столарије на једној или свим етажама с тим да замена столарије на свакој од етажа мора бити комплетна.

Корисник средстава ће сам сносити трошкове радова и материјала који превазилазе прихватљиве трошкове, а односе се на столарију у боји, улазна врата са посебним безбедносним елементима и друго.

**Неприхватљиви трошкови** – Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета општине Ћуприја су:

- 1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови
- 2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- 3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене)
- 4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава
- 5) Другитрошкови који нису у складу са мерама енергетске ефикасности.

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинасирање пројеката енергетске ефикасности.

## II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ ПОЗИВУ

Право учешћа на јавном позиву имају грађани који испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве власник и да живи у породичној кући или у стану на територији општине Ћуприја за који се пријављује за замену столарије (према решењу за порези фотокопији личне карте или очитаној личној карти),
- 2) да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:
  - (1) доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
  - (2) употребну дозволу
  - (3) грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,
  - (4) грађевинску дозволу добијену из поступка легализације или
  - (5) решење о озакоњењу.
- 3) да је измирио доспеле обавезе по основу изворних јавних прихода које администрира Одељење локалне пореске администрације

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници који не живе у породичној кући или стану за који подносе пријаву
- власници посебних делова стамбено-пословног објекта који не служе за становање, односно власник може поднети пријаву за суфинансирање замене столарије само на делу објекта намењеном становању.

Двојни стамбени објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.

Уколико постоји сувласништво над стамбеним објектом захтев може поднети само један сувласник уз писану и оверену сагласност других сувласника.

Власници појединачних станова у стамбеним зградама подносе појединачне пријаве за замену столарије.

## III ЛИСТА ДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА ПРЕКО КОЈИХ СЕ РЕАЛИЗУЈУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАНОСТИ

Листа одобрених директних корисника (привредних субјекта) који су изабарни након спроведеног Јавног позива за учешће привредних субјеката у спровођењу мера енергетске ефикасности.

Редни број	Број бодова	Назив привредног субјекта	Адреса	Контакт телефон
1.	90	DRUŠTVO ZA GRAĐEVINSKE USLUGE PROJEKTOVANJE I INŽENJERING HEMOS PLUS DOO ĆUPRIJA	Цара Лазара 123, Ћуприја	035/8471001 060/8250514
2.	80	DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU TRGOVINU I OSTALE DELATNOSTI METAL PROMET MILIĆEVIĆ DOO SUPSKA ZLATKO MILIĆEVIĆ PR	Супска	035/441274 069/4412740
3.	65	ZANATSKA RADNJA ZA OBRADU METALA I PLASTIKE MILIĆEVIĆ METAL PLAST SUPSKA	Супска	035/8476353 060/0441080

Крајњи корисник (грађанин) има права да изабере једног од горе наведених привредних субјеката са листе, који ће му сачини предмер и предрачун за радове, добра и услуга, а који чини саставни део документације за пријаву на Јавни позив.

#### IV ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈУ ЈЕ ПОТРЕБНО ПРИЛОЖИТИ ПРИ ПОДНОШЕЊУ ПРИЈАВЕ

А) Документација коју доставља грађанин подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) Попуњен и потписан Пријавни образац за доделу бесповратних средстава за замену столарије у оквиру мере енергетске ефикасности породичних кућа и станова на територији општине Ћуприја (Образац 1);
- 2) попуњен Образац о стању породичног стамбеног објекта (Образац 2), који се односи на стање грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта са фотодокументацијом. Фотодокументација која се доставља у штампаном облику односи се на :
  - фотографије свих спољних прозора , улазних и балконских врата
  - фотографије свих котлова за грејање, пећи, ТА пећи
- 3) фотокопију личне карте или очитану личну карту подносиоца захтева којом се види адреса становања подносиоца пријаве;
- 4) фотокопију грађевинске дозволе или други документ којим се доказује легалност објекта ( употребна дозвола, решење о озакоњењу, доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи) ;
- 5) фотокопију решења о утврђивању пореза на имовину за текућу годину, којим се доказује да је обвезник пореза на имовину за објекат за који конкурише;
- 6) извод из листа непокретности не старији од шест месеци;
- 7) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ( уколико није вршено читавање бројила за последњи месец онда фотокопија рачуна за последњи месец за који је вршено

- очитавање бројила ) ради доказа да власници живе у пријављеном стамбеном објекту (минимална потрошња не може бити мања од 50 kWh месечно);
- 8) предмер и предрачун (профактура) са димензијама и ценом са урачунатим ПДВ-ом, за спољну столарију са уградњом коју грађанин добија од једног од привредних субјеката(извођача радова) са листе коју је објавила општина, а коју грађанин изабере.
- Напомена :**Посебно исказати појединачну цену за све позиције столаријебеле боје (без ролетни,комарника и друге додатне опреме) која се суфинансира средствима општине, са димензијама столарије и шемом столарије, а посебно цену за додатну опрему и са обавезно наведеном укупном ценом столарије са урачунатим ПДВ-ом.
- 9) оверена Изјава о члановима домаћинства (Образац бр. 3 ) са фотокопијом личних карата или очитаном личном картом за сваког члана домаћинства са јасно видљивом адресом становања и за малолетна лица која немају личну карту потврда о пребивалишту;
- 10) потписана Изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања (Образац бр.4)

**Б) Доказ који прибавља Комисија за спровођење мера енергетске ефикасности**

- Уверење да је подносилац евидентиран као порески обвезник и да је измирио све обавезе по основу изворних јавних прихода које администрира Одељење локалне пореске администрације. Уверење прибавља Комисија од Одељења локалне пореске администрације.

#### **IV ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ**

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници општине Ћуприја [www.cuprija.rs](http://www.cuprija.rs) или на писарници Општинске управе општине Ћуприја и садржи :

- Образац бр. 1 - Пријавни образац за доделу бесповратних средстава за замену столарије у оквиру мере енергетске ефикасности породичних кућа и станова на територији општине Ћуприја
- Образац бр. 2 - Образац о стању породично стамбеног објекта ( стање грађевинско фасадних елемената и грејног система објекта);
- Образац бр. 3 - Изјава о члановима домаћинства
- Образац бр. 4 - Изјаве сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција
- Прилог бр. 1 - Критеријуми за избор пријава грађана у складу са чланом 28. Правилника

## ВНАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВА

Рок за подношење пријава је 21 дан од дана објављивања јавног позива на огласној табли Општинске управе општине Ћуприја и званичној интернет страници општине Ћуприја односно до 15.10.2021.године.

Физичка лица, пријаву попуњавају на српском језику, ћириличним писмом. Попуњени и потписани пријавни образац са пратећом документацијом доставља се Комисији за спровођење мере енергетске ефикасности, у затвореној коверти са назнаком: „**ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ДЕЛА ТРОШКОВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ – НЕ ОТВАРАТИ**“.

Пријаве се могу доставити поштом на адресу Општина Ћуприја, 13. Октобра бр. 7, Комисија за спровођење мера енергетске ефикасности или лично на писарници Општинске управе општине Ћуприја.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање (нпр. факсом или електронском поштом).

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка IV Јавног позива и чија садржина није у складу са Јавним позивом. Такве пријаве неће бити узете у разматрање.

За све додатне информације и обавештења подносилац пријаве се може обратити на контакт телефон 035/ 8150914

За информације у вези јавног позива можете се обратити на електронску адресу [zeljko.dzelatovic@cuprija.rs](mailto:zeljko.dzelatovic@cuprija.rs)

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници општине Ћуприја.

## VI ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА (ГРАЂАНА)

Након истека рока за пријављивање крајњих корисника на Јавни позив Комисија ће приступити евалуацији пријава крајњих корисника и доношењу прелиминарне ранг листе крајњих корисника, чији рок не може бити дужи од 15 дана.

Оцењивање и рангирање пријава грађана врши се применом критеријума из члана 28. Правилника о спровођењу мера енергетске ефикасности на породичним кућама и становима (Правилник у даљем тексту) - Прилог 2 и након утврђивања чињеничног стања изласком Комисије за спровођење мере енергетске ефикасности (Комисија у даљем тексту) на терен.

Уколико је приликом теренског обиласка Комисија утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише са листе.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева Комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуну који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

Након обиласка, Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 21. Правилника, утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за меру која се суфинансира на основу бодовања према критеријумима из Правилника.

Листу из става 4. овогодељка Комисија објављује на огласној табли Општинске управе општине Ћуприја и званичној интернет страници општине.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 4. овогодељка у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 4. овогодељка.

На листу из става 4. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Општинском већу у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарници општинске управе.

Општинско веће је дужно да размотри поднете приговоре и да у року од 8 (осам) дана, од дана истека рока за достављање приговора донесе одлуку о приговору која мора бити образложена и достављена Комисији, како би се сачинио предлог коначне листе.

Након доношења Коначне листе, Комисија сачињава извештај председнику Општине са предлогом Одлуке о суфинансирању дела трошкова за спровођење мере енергетске ефикасности.

Председник Општине доноси Одлуку о суфинансирању дела трошкова за спровођење мере енергетске ефикасности.

Одлуку из става 10. овог одељка, објављује се на званичној интернет страници.

## VII НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

На основу Одлуке и листе корисника средстава, Општина Ћуприја ће са свим одабраним корисницима склопити Уговоре о суфинансирању.

Одабрани корисник средстава дужан је да најкасније у року од 8 (осам) календарских дана од дана пријема позива за потписивање Уговора, потпише Уговор са општином. Уколико одабрани корисник у предвиђеном року не потпише Уговор сматраће се да је одустао од учешћа на јавном позиву.

Општина ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима не крајњим корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере у року од 45 дана након што Комисија утврди да су активности у потпуности реализоване о чему сачињава записник.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са изаписником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи корисник мора имати уредну документацију :

- рачуне и
- атесте за уграђену столарију, издате од овлашћеног сертификационог тела, којима се доказује испуњеност услова за коефицијент пролаза топлоте  $U_f$  и  $U_g$  и шему уграђене столарије које ће доставити Комисији.

Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у чл.6. Правилника (максималног износа учешћа општине Ћуприја).

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, општине Ћуприја неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру / предрачун с тим да износ не може бити већи од одобреног:

• Образац бр. 1 - Пријавни образац за доделу бесповратних средстава за замену столарије у оквиру мере енергетске ефикасности породичних кућа и станова на територији општине Ћуприја

• Образац бр. 2 - Образац о стању породично стамбеног објекта ( стање грађевинско фасадних елемената и грејног система објекта);

• Образац бр. 3 - Изјава о члановима домаћинства

- Образац бр. 4 - Изјаве сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција
- Прилог бр. 1 - Критеријуми за избор пријава грађана у складу са чланом 28. Правилника

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА  
БРОЈ: 452-8 ОД 24.09.2011. ГОДИНЕ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Јовица Антић, дипл.правник

