**ОПШТИНА ЋУПРИЈА**

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**

**Комисија за расподелу и контролу управљања средствима**

**Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Ћуприја**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Захтев за коришћење подстицајних средстава за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима**,** по основу Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Ћуприја за 2022.годину

|  |
| --- |
| **ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА** |
|

|  |
| --- |
|  Име и презиме |

 |  |
|  ЈМБГ  |  |
|  БПГ  |  |
|

|  |
| --- |
| Адреса |

 |  |
| Контакт телефон |  |
| Број наменског текућег рачуна РПГкод Управе за трезор |  |
| Место предметне инвестиције односно место обављања подржане активности |  |
|

|  |
| --- |
| **ИНВЕСТИЦИЈА**  |

 |
|

|  |
| --- |
| ***Мера: Унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима*** |

 |
| ***Шифра инвестиције:* 302.2. -**  **Подршка активностима везаним за рурални туризам** |
| - Побољшање пратећих садржаја у области рекреације и набавке дворишног мобилијара, ради унапређења понуде и пружања угоститељских услуга у аутентичним угоститељским објектима у домаћој радиности или сеоском туристичком домаћинству;- Партерно уређење дворишта аутентичних угоститељских објеката у домаћој радиности или сеоском туристичком домаћинству: трошкови извођења грађевинских радова и набављеног грађевинског материјала;- Опремање аутентичних угоститељских објеката у домаћој радиности или сеоском туристичком домаћинству ради унапређења понуде и пружања угоститељских услуга у домаћој радиности или сеоском туристичком домаћинству;- Промоција непољопривредних активности (израда и дизајн веб страница, дизајн и штампање промотивног материјалаНазив инвестиције:  |
| Број и датум издавања рачуна |
| Добављач/ пружалац услуге (назив и седиште издаваоца рачуна) |
| Укупна вредност инвестиције у РСД без ПДВ-а:  |

 |

 **Уз захтев** подносилац прилаже:

1. **рачун** **за набавку предметне инвестиције** на коме је јасно исказана основна цена коштања, пдв и укупна цена плаћених трошкова, од 01.01.2022. године, а издат након датума добијања решења о категоризацији;
2. **отпремница** за набавку предметне инвестиције за коју је законом утврђена обавеза издавања отпремнице;
3. **доказ** о извршеном плаћању предметне инвестиције, и то: потврду о преносу средстава или извод, оверени од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско плаћање или плаћање картицом може доставити само фискални исечак;
4. **гарантни лист**, односно изјаву о саобразности за извршену набавку предметне опреме за коју је утврђена обавеза издавања гарантног листа, односно изјаву добављача да иста не подлеже обавези издавања гарантног листа;
5. **потврда о активном статусу** у регистру пољопривредних газдинстава у 2022. години;
6. **извод из регистра пољопривредних газдинстава – Подаци о газдинству** (издаје Управа за трезор);
7. **извод из регистра пољопривредних газдинстава** о структури биљне или сточарске производње;
8. **фотокопија личне карте или очитана лична карта**;
9. **уверење** о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода, издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе;
10. **решење** о категоризацији сеоског туристичког домаћинства.

За извођење грађевинских радова потребна је још и следећа документација:

1. **окончана ситуација** извођача радова (за кориснике који имају уговоре са извођачем: када је уговорен само рад без материјала или целокупна инвестиција изградње - рад и материјал) оверена од стране инвеститора, извођача радова и надзорног органа, са доказима о плаћању укупног износа инвестиције извођачу радова – налог за пренос односно оверен извод од стране банке (плаћени у целости у периоду од 01. јануара 2022.год. до дана подношења захтева);

**(Заокружити испред приложеног доказа)**

**Сва документација уз захтев прилаже се у оригиналу или овереној фотокопији.**

Ако подносилац захтева не достави **Потребну документацију** – **тачке 9. и 10.** овог Конкурса, Комисија по службеној дужности прибавља од надлежних органа податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

Напомена: Документа која се достављају уз захтев морају да гласе на подносиоца захтева, са уредно уписаним подацима ЈМБГ, БПГ, бр. наменског рачуна и др.

Ако издавалац рачуна није у систему ПДВ-а тај податак мора да буде јасно наведен на рачуну.

|  |
| --- |
| Изјављујем под пуном законском, моралном, материјалном, кривичном и сваком другом одговорношћу да не постоји захтев за исту намену по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, да корисник и добављач не представљају повезана лица и да су испуњене доспеле обавезе по раније одобреним инвестицијама финансираним из буџета општине Ћуприја.Изјаву прилажем као доказ о тачности података предате документације и као писану потврду прихватања свих услова Конкурса.Такође изјављујем да сам пре попуњавања обрасца исти пажљиво прочитао и разумео, као и да су сви наведени подаци тачни. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Датум и место Подносилац захтева |