

Службени Гласник општине Ћуприја



Година XLV - Број 18

Ћуприја, 12.05.2023.

www.cuprija.rs



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЋУПРИЈА
ОПШТИНСКА УПРАВА
БРОЈ: 110-5/2023-01-2
ДАНА: 10.5.2023. ГОДИНЕ
Ћуприја, 13.октобар, бр.7

На основу члана 52 став 1 тачка 5 и члана 54 став 2 Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/2007,83/2014-др. Закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021 др. закон) члана 78 Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 30/2019), Начелник општинске управе општине Ћуприја, доноси

ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊЕМ РЕДУ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

Члан 1

Овим Правилником врши се измена и допуна Правилника о унутрашњем реду у Општинској управи општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја", бр.3/17 и 18/18).

Члан 2

У Правилнику о унутрашњем реду у Општинској управи општине Ћуприја ("Сл.гласник општине Ћуприја", бр.3/17 и 18/18), (у даљем тексту Правилник), постојећи члан 25 се мења и гласи:

"Запослени у Општинској управи општине Ћуприја у Одсеку-услугни центар Одељења за послове органа општине, општу управу и заједничке послове, распоређени на радним местима „Послови пријема и обраде поднесака из надлежности Скупштине општине, председника општине, Општинског већа, начелника Општинске управе, Одељења за послове органа општине, општу управу и заједничке послове, Одељења за финансије и кабинета председника општине“, „Послови пријема и обраде поднесака из надлежности Одељења за инспекцијски надзор и Одељења за друштвене делатности, привреду и локални економски развој“, „Послови пријема и обраде поднесака из надлежности Одељења локалне пореске администрације и Одељења за урбанизам, имовинско правне послове и заштиту животне средине“, „Пријем и експедиција поште“, „Административно-технички послови Општинске управе“, дужни су да у току радног времена носе посебну одећу (униформу)."

Униформа се користи као радна.

Радна униформа се користи приликом обављања свакодневних послова и задатака.

Униформа се састоји од следећих делова:

1. Кошуља дугих рукава од прикладног материјала са кошуљастом крагном. Рок трајања кошуље је 12 месеци.
 2. Кошуља кратких рукава од прикладног материјала са кошуљастом крагном. Рок трајања кошуље је 12 месеци.
 3. Сако дугих рукава од прикладног материјала. Рок трајања сакоа је 12 месеци.
- Допунски делови униформе:

– Мараме

Запослени у Општинској управи општине Ћуприја распоређени на радном месту „Портир“ и лица која у току радног времена обављају послове возача председника општине, заменика председника општине, председника СО-е Ћуприја и заменика председника СО-е, помоћника председника општине и начелника Општинске управе, дужни су да у току радног времена носе посебну одећу (униформу). Униформа се користи као радна.

Радна униформа се користи приликом обављања свакодневних послова и задатака.

Униформа се састоји од следећих делова:

1. Кошуља дугих рукава од прикладног материјала са кошуљастом крагном. Рок трајања кошуље је 12 месеци.
2. Кошуља кратких рукава од прикладног материјала са кошуљастом крагном. Рок трајања кошуље је 12 месеци.

У случају оштећења или уништења радне униформе, запослени је дужан да поднесе, захтев за замену свом начелнику и начелнику Општинске управе. Одлуку о замени доноси начелник Општинске управе. Уколико се униформа уништи, изгуби намерно или крајњом непажњом, замениће се уз надокнаду. Висина штете утврђује се према општим правилима облигационог права.

Евиденцију о задужењу и раздужењу униформе водиће Начелник Одељења за послове органа општине, општу управу и заједничке послове, који води рачуна о стању залиха, евиденцији и набавци, задужењу и требовању нове униформе.

Рокови трајања униформе рачунају се од дана задужења.

Службеници су дужни да униформу одржавају чистом и носе уредну.

Службенику је забрањено да мења крој и боју униформе и да уз униформу носи одећу и делове одеће која није дозвољена Правилником."

Члан 3

Постојећи члан 25 постаје члан 26 и тако даље.

Члан 4

Остали део Правилника остаје непромењен.

Члан 5

Правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања у "Службеном гласнику општине Ћуприја".

Начелник Општинске управе
Милица Цветковић, дипл.правник

На основу члана 60. став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гл. РС“, бр.62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 115/15, 80/17 и 95/18 – др. закон), члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл. гл. РС“, 129/07, 83/14 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 60. Статута општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја“, бр. 30/19), председник општине Ћуприја дана 11.05.2023. године доноси



РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДАВАЊЕ
МИШЉЕЊА НА ПРЕДЛОГ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА
ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ
СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА ЗА
2023. ГОДИНУ

I ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за давање мишљења на Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Ћуприја за 2023. годину (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

1. Маја Бешевић, дипл. правник – председник Комисије
2. Ненад Милорадовић, дипл. инж. пољ. – члан Комисије
3. Дејан Вукићевић, пољопривредник уписан у Регистар пољопривредних газдинстава – члан Комисије
4. Југослав Станојевић, пољопривредник, уписан у Регистар пољопривредних газдинстава – члан Комисије
5. Горан Николић, пољопривредник, уписан у Регистар пољопривредних газдинстава – члан Комисије

II Задатак Комисије је да:

а) размотри Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Ћуприја за 2023. годину (у даљем тексту: Предлог годишњег програма за 2023. годину);

б) изрази писано мишљење на Предлог годишњег програма за 2023. годину;

в) своје писано мишљење достави Комисији за израду предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Ћуприја.

III Рок за достављање писаног мишљења из тачке II овог решења је 15 (петнаест) дана од дана образовања Комисије.

IV Чланови Комисије имају право на надокнаду за рад у Комисији.

V Стручну обраду аката, других материјала, организационе и административне послове за Комисију врши Одељење за друштвене делатности, привреду и пољопривреду – Група за привреду и пољопривреду.

VI Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Број: 02- 67/2023-01 од 11.05.2023. год.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Јовица Антић, дипл. правник

САДРЖАЈ

Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњем реду у Општинској управи општине Ћуприја	1
--	---

Решење о образовању комисије за давање мишљења на предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Ћуприја за 2023.годину	1
--	---

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

Главни и одговорни уредник: Драгица Пејчић-Ранђеловић,
секретар Скупштине општине Ћуприја

Телефон: 035/8470-248, 840-631, факс: 035/8476-530

Штампа: Општинска управа општине Ћуприја
Техничка припрема: Одељење за послове органа општине, општу управу и заједничке послове

Годишња претплата 1500 дин, појединачни примерак 150 дин („Службени гласник општине Ћуприја, бр.23/2012“)

Уплата на жиро рачун 840-742351543-94, позив на број 96-033, орган управе општине Ћуприја

info@cuprija.rs
www.cuprija.rs

