

# Службени ГЛАСНИК општине Ћуприја



Година XLVI - Број 33

Ћуприја, 18.09.2024.

www.cuprija.rs

На основу члана 64. Статута општине Ћуприја (“Службени гласник општине Ћуприја“ бр. 30/19), Одлуке о буџету општине Ћуприја за 2024. годину („Службени гласник општине Ћуприја“ бр.10/24), Плана активности за укључивање грађана у процес доношења одлука о трошењу средстава прикупљених по основу пореза на имовину 2022-2025. година („Службенигласник општине Ћуприја“ бр. 33/22), Уговора о гранту број 002527006 2024 04764 002 000 020 014 од 29.08.2024. године, Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној 18.09.2024. године, доноси

## ОДЛУКУ

### о укључивању грађана у процес доношења одлука о трошењу средстава прикупљених по основу пореза на имовину општине Ћуприја

#### Члан 1.

Овом одлуком уређују се начин, услови и поступак укључивања грађана у опредељивању средстава предвиђених Одлуком о буџету општине Ћуприја за 2024. годину за спровођење Пројекта „Директно учешће грађана“

#### Члан 2.

Средства предвиђена у Буџету за намену из члана 1. ове Одлуке представљају део средстава прикупљених од грађана по основу пореза на имовину.

Пројекат „Директно учешће грађана“ омогућава да се непосредним учешћем грађана у сарадњи са општином Ћуприја и Представништвом HELVETAS SWISS INTERCOOPERATION SRB реши део комуналних проблема локалних заједница - уређење мањих јавних површина.

#### Члан 3.

Под локалном заједницом, у смислу ове одлуке, сматра се одређени део града - улица, део улице, блок зграда, стамбена заједница или месна заједница као најшире подручје.

Пројекти које локална заједница предлаже могу се односити искључиво на мање захвате у комуналној инфраструктури као што је уређење паркова, дејих игралишта, дрвореда, шеталишта, неуређених зелених површина, уређење прилаза за лица са инвалидитетом, уклањање мањих дивљих депонија и слично.

#### Члан 4.

Средства из члана 1. ове одлуке додељују се на основу јавног позива.

Право учествовања на јавном позиву имају неформалне групе грађана са подручја општине Ћуприја окупљене око поднете иницијативе - пројекта, најмање 10 потписа грађана, који су измирили пореске обавезе. Када су око поднете иницијативе окупљени грађани и грађанке који/е спадају у осетљиве / рањиве групе, или њихови старатељи у име штићеника, или су резултати пројекта примарно намењени припадницима рањивих група, сматраће се да је Пројекат прихватљив уколико је предлог поднело најмање 10 лица, од којих 5 лица морају имати измирен порез на имовину и сва друга договања према општини Ћуприја а иницијативу је подржало најмање 2 припадника рањиве групе или њихових старатеља. Све предложене активности у оквиру пројекта се морају спроводити на земљишту које је у јавној својини општине Ћуприја. Надлежне службе ће на захтев групе

грађана, у фази припреме предлога пројекта, извршити проверу власништва и о томе издати одговарајућу потврду, без накнаде.

#### Члан 5.

Укључивање грађана у спровођење Пројекта „Директно учешће грађана“ врши се кроз следеће активности:

- редовно информисање јавности кроз: припрему и дистрибуцију флајера са основним информацијама о Пројекту, прослеђивање информација медијима, објављивање информација на званичном веб-сајту општине Ћуприја (и на друштвеним мрежама) и организацију гостовања представника општине медијима,
- припрему пакета докумената за објављивање јавног позива - конкурс, формуларе за пријаву пројекта, услови и критеријуми за одабир пројекта,
- информисање јавности о изабраним пројектима,
- информисање јавности о реализацији пројеката и
- завршни извештај о реализацији Пројекта.

#### Члан 6.

Циљеви Пројекта су:

- подстицање грађана да активно учествују у решавању проблема локалних заједница,
- развој партнерских односа између општине Ћуприја и грађана у решавању комуналних проблема кроз заједничку реализацију пројеката и омогућавање грађанима да учествују у планирању расподеле дела буџетских средстава обезбеђених кроз наплату пореза на имовину,
- омогућавање брже реализације комуналних пројеката за оне групе грађана који су исказали спремност на додатно лично ангажовање и активно учествовање у реализацији пројеката,
- подстицање вредности волонтирања и друштвено одговорног пословања у локалној заједници.

#### Члан 7.

Укупна вредност појединачног пројекта не може бити мања од 100.000,00 динара.

Група грађана може поднети највише 1 пројекат.

Општина Ћуприја суфинансира максимално 90% оправданих трошкова пројекта, док износ од минимално 10% оправданих трошкова пројекта обезбеђује подносилац предлога пројекта (група грађана) из сопствених средстава, и то волонтерским радом или кроз нефинансијску подршку локалних привредника.

#### Члан 8.

Трошкови прихватљиви за суфинансирање пројеката из буџета општине Ћуприја и HELVETAS SWISS INTERCOOPERATION SRB укључују:

- трошкове пројектних активности које се спровode на земљишту које је у јавној својини општине Ћуприја,
- трошкове услуга у оквиру пројектних активности,
- трошкове набавке опреме,
- трошкове који директно произилазе из реализације пројекта и
- остале трошкове.

## Члан 9.

Трошкови који не могу бити финансирани из буџета општине Гуприја и HELVETAS SWISS INTERCOOPERATION SRB су:

- зараде и хонорари за управљање реализацијом пројекта,
- активности које се спроводе на земљишту које није у јавној својини општине Гуприја, - пројекти са комерцијалним ефектима,
- инвестициона улагања у изградњу и одржавање комуналне инфраструктуре,
- инвестициона улагања у изградњу и одржавање пословног простора, куповину земље или зграда, - активности путовања, студије, учешће на конференцијама, предавања стручњака и сличне активности,
- организација манифестација,
- пројекти чије су активности награде и спонзорства појединцима и другим организацијама,
- покривање губитака или дуговања,
- трошкови настали пре почетка реализације пројекта (пре потписивања Уговора о реализацији) и
- активности пројекта који се већ финансирају из других извора.

## Члан 10.

Критеријуми за оцену пројеката су:

## 1. Квалитет пројекта који се оцењује у односу на:

- да ли је пројекат у вези са циљевима јавног позива и да се односи на мање захвате у комуналној инфраструктури
- да су у пројекту су јасно описани проблеми и потребе локалне заједнице који се решавају предлогом пројекта,
- предложене активности су одговарајуће за постављене циљеве пројекта,
- пројекат има детаљно разрађен план реализације и технички је изводљив и
- висина трошкова је прихватљива и тржишно утемељена.

## 2. Утицај пројекта на локалну заједницу се оцењује у односу на:

- пројекат доводи до позитивних и видљивих промена на подручју локалне заједнице,
- пројекат промовише волонтерски рад и/или друштвено одговорно пословање,
- пројекат доводи до дугорочног одрживог утицаја на кориснике пројекта и
- постоји иновативност у приступу решавања проблема, односно задовољавања потребе локалне заједнице.

Јавним позивом се могу одредити и допунски критеријуми за оцену пројеката.

Након отварања понуда Комисија за доделу средстава прво цени административне критеријуме на основу следеће табеле:

АДМИНИСТРАТИВНИ КРИТЕРИЈУМИ	ДА	НЕ
Предлог пројекта поднесен у року		
Информације о називу пројекта, као и име и презиме особе за контакт су јасно наведене на задњој страни коверта		
Предлагач пројекта је неформална група грађана		
Предлагач је поднео максимално 1 предлог пројекта		
Сва документа захтевана овим конкурсом су поднета у 3 примерка- један оригинал и две копије		
Сва документа захтавана овим конкурсом су попуњена и потписана		

Предлог пројекта је написан на српском језику , ћириличним писмом		
Обезбеђено је суфинансирање пројекта (минимум 10% од укупне вредности пројекат изражено кроз волонтерски рад или финансијску и нефинансијску подршку локалних привредника)		
Пројекат траје максимално 6 месеци		

Предлог пројекта мора испунити све горе наведене критеријуме( сви одговори морају бити „ДА“) како би пројекат био прихваћен за наредни круг вредновања. Неблаговремене и непотпуне и пријаве које нису у складу са условима конкурса, Комисија нећеразматрати.

Други корак је техничко вредновање квалитета предлога пројекта, као и његовог утицаја на локалну заједницу. Технички критеријуми су подељени у 2 групе- прва група оцењује квалитет предлога пројекта, док друга група оцењује утицај предлога пројекта на локалну заједницу. Број бодова се додељује на следећој скали: 1= незадовољајуће, 2=лоше, 3=прихватљиво, 4=добро, 5= одлично. Максимални број бодова који додељује оцењивачмножисеса бројем пондера, и тако се добија Максимални укупан број бодова. Ово вредновање се врши по следећим критеријумима:

ТЕХНИЧКИ КРИТЕРИЈУМИ	Максима лан бројбодова које додељује оцењивач	Пондери	Максима лан укупан број бодова
<b>Квалитет предлога пројекта</b>	<b>25</b>		<b>40</b>
Пројекат је у складу са циљевима Конкурса и односи се на мање захвате уређења јавних површина	5	2	10
У пројекту су јасно описани проблеми и потребе корисника из локалне заједнице који се решавају предлогом пројекта	5	1	5
Предложене активности су одговарајуће за постављене циљеве пројекта	5	1	5
Пројекат има детаљно разрађен план реализације и технички је изводљив	5	2	10
Висина трошкова у буџету пројекта је прихватљива, о правдана и тржишно утемељена	5	2	10
<b>Утицај пројекта на локалну заједницу</b>	<b>20</b>		<b>60</b>
Пројекат доводи до позитивних и видљивих промена на подручју локалне заједнице	5	2	10

Пројекат доводи до позитивних и видљивих резултата у решавању проблема, односно задовољавању потреба осетљивих група	5	1	5
Пројекат промовише волонтерски ради/или друштвеног одговорно пословање	5	3	15
Пројекат доводи до дугорочног одрживог утицаја на кориснике пројекта	5	3	15
Постоји иновативност у приступу решавања проблема, односно задовољавања потребе локалне заједнице.	5	3	15
<b>УКУПНО БОДОВА</b>	<b>45</b>		<b>100</b>

## Члан 11.

Јавни позив за суфинансирање пројекта поднетих у спровођењу Пројекта расписује председник општине, у складу са одлуком о буџету.

## Члан 12.

Конкурсни поступак спроводи Комисија за доделу средстава коју именује председник општине.

Комисија на основу критеријума из члана 10. ове одлуке и на основу испуњености других формалних услова (рок за подношење пријава, да је потпуна приложена документација и друго) који су наведени у јавном позиву, утврђује предлог ранг- листе и предлаже износ средстава којим ће се суфинансирати сваки прихваћен пројекат.

Решењем о именовању Комисије утврђују се састав, други задаци и питања од значаја за рад Комисије.

## Члан 13.

Јавни позив се објављује на званичној интернет страни општине Ђуприја и на огласној табли Општинске управе општине Ђуприја.

Јавни позив садржи:

- врсту пројекта и износ средстава за који се расписује конкурс,
- субјекте овлашћене за подношење пријаве,
- услове и критеријуме за подносиоца пријаве,
- начин вредновања критеријума за оцену пројекта,
- конкурсну документацију (обрасце),
- рок за подношење пријаве,
- напомену да се непотпуне, неблаговремене и пријаве које нису предрате на прописаним обрасцима неће узети у разматрање,
- и друге одредбе од важности за реализацију јавног позива.

## Члан 14.

Пријава на јавни позив подноси се Комисији у року од 15 дана од дана објављивања на сајту општине Ђуприја, са назнаком "Јавни позив – Пројекат „Директно учешће грађана“.

За сваки пројекат се подноси посебна пријава.

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да обавезно приложи:

- попуњен формулар за пријаву пројекта,
- буџет пројекта и
- листу од 10 пунолетних грађана који су измирили пореске обавезе - потписника пројекта, са њиховим својеручним потписима.

Комплетна документација се доставља у једној затвореној коверти.

Пријаве се предају на писарници Општинске управе Општине Ђуприја или поштом на адресу: Општина Ђуприја,

13.октобра број 7 35230 Ђуприја- за Комисију – Пројекат „Директно учешће грађана“.

Благовременом доставом сматра се и препоручена поштом предрата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа.

Обрасце пријаве на Јавни позив за суфинансирање пројекта и буџета пројекта прописује Комисија.

## Члан 15.

Комисија разматра поднете пријаве и у складу са условима јавног позива врши избор пројекта и сачињава предлог ранг- листе и средстава, који заједно са записником о спроведеном поступку доставља општинском већу.

Предлог ранг- листе се објављује на сајту општине Ђуприја.

На основу Предлога Комисије, Општинско веће доноси Решење о суфинансирању пројекта у спровођењу Пројекта „Директно учешће грађана“.

## Члан 16.

На основу Решења из члана 15. став 3. ове одлуке председник општине закључује у име Општине Ђуприја уговор о суфинансирању пројекта. Уговор се закључује са лицем које је у поднетој документацији означено као лице за контакт.

Уговором из става 1. овог члана уређују се међусобна права и обавезе уговорних страна, начин и рок за пренос одобрених средстава, рок за реализацију пројекта, обавеза подношења извештаја, начин решавања спорова, као и друга права и обавезе уговорних страна.

## Члан 17.

Корисник средстава је дужан да у сваком моменту омогући Комисији контролу реализације пројекта и увид у сву потребну документацију. Корисник средстава је обавезан да по реализацији пројекта достави Комисији извештај.

## Члан 18.

Стручне и административно-техничке послове за спровођење ове одлуке и рад Комисије, обављају стручне службе Општинске управе општине Ђуприја

## Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Ђуприја".

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЂУПРИЈА**  
 Бр: 002693657 2024 04764 003 000 060 109 04 002 од  
 18.09.2024. године  
**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ**  
**ЂУПРИЈА**  
 Јелена Ђулинац, проф.срп. јез. и књиж.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЂУПРИЈА**  
 Председник општине  
**БРОЈ: 02-39/2021-01**  
 Датум: 18.09. 2024.  
**Ђ У П Р И Ј А**

На основу члана 60. Статута општине Ђуприја ("Сл. гласник општине Ђуприја", бр 30/19) и члана 7. Одлуке о оснивању Савета за безбедност општине Ђуприја ("Сл. гласник општине Ђуприја", број 9/2021), председник општине Ђуприја 16.09.2024. године, донео је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ**  
**ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И**  
**ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ ОПШТИНЕ**  
**ЋУПРИЈА**

**Члан 1.**

Овом решењем врши се измена и допуна Решења о именовану председника, заменика председника и чланова Савета за безбедност општине Ћуприја бр. 02-39/2021-01 од 19.04.2021. године.

**Члан 2.**

У члану I у ставу 2. тачка 1. уместо "Председник савета Јовица Антић, председник општине Ћуприја", уписује се "Председник савета Јелена Ђулинац, председник општине Ћуприја",

У тачки I у ставу 2. тачка 2. уместо "Заменик председника савета Никола Краговић, начелник Полицијске станице у Ћуприји", уписује се "Заменик председника савета Иван Савић, начелник Полицијске станице у Ћуприји"

У тачки I у ставу 3. тачка 5. уместо "Иван Савић, командир станице полиције у Ћуприји", уписује се "Александар Динкић, командир станице полиције у Ћуприји"

У тачки I у ставу 3. тачка 6. уместо "Потпуковник Небојша Лојпур, испред команде гарнизона", уписује се "Потпуковник Предраг Милићевић, испред команде гарнизона"

У тачки I у ставу 3. тачка 14. уместо "Ненад Петровић, председник Прекршајног суда у Јагодина", уписује се "Милева Шишмановић, председник Прекршајног суда у Јагодина" .

**Члан 3.**

У члану III Решења уместо "Драгана Милановић", уписује се "Лидија Милутиновић".

**Члан 4.**

У осталом делу Решење остаје непромењено.

**Члан 5.**

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Ћуприја".

**Председник општине Ћуприја**  
**Јелена Ђулинац, проф. срп. јез. и књиж.**

На основу члана 58. ст.6. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015– др. Закон,103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. Закон и 101/16 – др. Закон) и члана 64. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 30/19) по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије, Општинске управе општине Ћуприја, Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 18.09.2024. године доноси

**РЕШЕЊЕ**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измену финансијског плана Медицинске школе Ћуприја за 2024. годину бр.01-1893 од 05.09.2024. године, донету Одлуком Школског одбора.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**  
**Број: 002582143 2024 04764 003 000 400 045 02 006 од**  
**18.09.2024. године**

**Председник општинског већа**  
**Јелена Ђулинац, проф. срп. јез.и књиж.**

На основу члана 58. ст.6. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015– др. Закон,103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. Закон и 101/16 – др. Закон) и члана 64.

Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 30/19) по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије, Општинске управе општине Ћуприја, Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 18.09.2024. године доноси

**РЕШЕЊЕ**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измену финансијског плана Гимназије Ћуприја за 2024. годину бр.01-2160 од 06.09.2024. године, донету Одлуком Школског одбора.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**  
**Број:002618893 2024 04764 003 000 400 045 04 003 од**  
**18.09.2024. године**

**Председник општинског већа**  
**Јелена Ђулинац, проф. срп. јез.и књиж.**

На основу члана 58. ст.6. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015– др. Закон,103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. Закон и 101/16 – др. Закон) и члана 64. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 30/19) по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије, Општинске управе општине Ћуприја, Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 18.09.2024. године доноси

**РЕШЕЊЕ**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измену финансијског плана Туристичке организације општине Ћуприја за 2024. годину бр.580/2024 од 13.09.2024. године, донету Одлуком Управног одбора.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**  
**Број:002650708 2024 04764 003 000 400 045 04 003 од**  
**18.09.2024. године**

**Председник општинског већа**  
**Јелена Ђулинац, проф. срп. јез.и књиж.**

**САДРЖАЈ**

Одлука о укључивању грађана у процес доношења одлука о трошењу средстава прикупљених по основу пореза на имовину општине Ћуприја	1
Решење о измени и допуни решења о именовану председника, заменика председника и чланова савета за безбедност општине Ћуприја	3
Решење - сагласност изм.фин.плана Медицинске школе	4
Решење - сагласност изм.фин.плана Гимназије	4
Решење - сагласност изм.фин.плана Туристичка организација	4

**СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА**

Главни и одговорни уредник: Драгица Пејчић-Ранђеловић,  
секретар Скупштине општине Ћуприја

Телефон: 035/8470-248, 840-631, факс: 035/8476-530

Штампа: Општинска управа општине Ћуприја  
Техничка припрема: Одељење за послове органа општине, општу управу и заједничке послове

Годишња претплата 1500 дин, појединачни примерак 150 дин („Службени гласник општине Ћуприја, бр.23/2012")  
Уплата на жиро рачун 840-742351543-94, позив на број 96-033, орган управе општине Ћуприја

info@cuprija.rs  
www.cuprija.rs