

Службени ГЛАСНИК општине Ћуприја



Година XLVII - Број 38

Ћуприја, 27.11.2025.

www.cuprija.rs

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/21 - др. закон), члана 64. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ бр. 30/19) и чланова 120., 121. и 122. Одлуке о комуналним делатностима („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 14/18, 40/19 и 24/21), Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 27.11.2025. године, доноси\

РЕШЕЊЕ

I **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План зимског одржавања јавних путева на територији општине Ћуприја за 2025/2026, бр. 4480 од 03.11.2025. године.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Број: 004496600 2025 04764 003 000 000 001 04 004 од
27.11.2025. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Јелена Ђулинац, проф. срп. јез и књиж.

У скалду са чланом 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/2013-др., 142/14, 103/15, 101/16, 35/23, 92/23 и 94/24), чланом 60. Статута општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја“, број 30/19), чланом 6. Одлуке о Буџету општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја“, број 47/24, 4/25, 23/25 и 32/25) и Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Ћуприја за 2025.годину донетог на седници Скупштине општине Ћуприја одржаној дана 16.06.2025.године („Службени гласник општине Ћуприја“, број 23/25), а по прибављеном Решењу о давању претходне сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, бр. 002110814 2025 14840 007 000 000 001 од 12.05.2025 године и Закључка Комисије за расподелу, контролу и управљање буџетским средствима за развој пољопривреде на територији општине Ћуприја коју је именовало Општинско веће бројем 002511380 2024 04764 004 000 630 026 02 002 од 29.08.2024.године (у даљем тексту: Комисија), Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 27.11.2025. године, доноси

ОДЛУКУ

о испуњености услова за исплату регреса за репродуктивни материјал (прво вештачко осемењавање) крава и јуница са ХБ бројем

На основу Конкурса за избор корисника средстава из буџета општине Ћуприја за 2025. годину – Регрес за репродуктивни материјал (прво вештачко осемењавање) крава и јуница са ХБ бројем, број 003509789 2025 04764 004 000 320 187 од 15.08.2025.године и Закључка Комисије за расподелу, контролу и управљање буџетским средствима за развој пољопривреде на територији општине Ћуприја број: 004607092 од 20.11.2025.године, услове за исплату испуњавају следећи носиоци регистрованог пољопривредног газдинства - подносиоци захтева:

- за шифру инвестиције - **100.1.1 - Регрес за репродуктивни материјал (прво вештачко осемењавање) крава и јуница са ХБ бројем**

Табела 1

Р е б р .	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ Место	БПГ	МАКС. ИЗНОС РЕГРЕС А ПО ГРЛУ	МАКС. ИЗНОС РЕГРЕСА ПО КОРИСН ИКУ	ОДОБРЕНИ ИЗНОС РЕГРЕСА 2024 2025	
1	Радомир Милосављевић ић Крушар	744433 002643	3.000,00	15.000,00	9.000,00	12.000,00
2	Слободан Петровић Мијатовац	744441 000751	3.000,00	15.000,00		3.000,00
3	Драгиша Радојковић Ћуприја	744492 002743	3.000,00	15.000,00	9.000,00	
4	Драгиша Кумбрић Исаково	744409 000466	3.000,00	15.000,00	2.500,00	10.000,00
5	Снежана Добросављевић ић Вирине	744352 000071	3.000,00	15.000,00	9.000,00	15.000,00
6	Бранислав Булутин Бигреница	744344 001584	3.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Укупно по годинама					44.500,00	55.000,00
УКУПНО					99.500,00	

Наведени носиоци регистрованог пољопривредног газдинства - подносиоци захтева су у складу са Конкурсом за избор корисника средстава из буџета општине Ћуприја за 2025. годину – Регрес за репродуктивни материјал (прво вештачко осемењавање) крава и јуница са ХБ бројем, број 003509789 2025 04764 004 000 320 187 од 15.08.2025.године поднели Комисији у прописаном року, захтев за регрес за репродуктивни материјал са потребном документацијом. Након разматрања захтева и уређења документације од стране подносиоца захтева, утврђено је да су испуњени сви услови прописани Конкурсом.

Носиоци пољопривредних газдинстава:

1. Владан Миленковић, Вирине БПГ 744352000306,
2. Славица Плашинтовић, Ћуприја БПГ 744492001593,
3. Мирослав Добросављевић, Вирине БПГ 744352000047,
4. Синиша Димитријевић, Крушар БПГ 744433001370 И
5. Бојан Ђурђевић, Бигреница БПГ 744344000130

Поднели су захтеве у прописаном року али се одбијају њихови захтеви због недостатка средстава.

Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Ћуприја за 2025.годину, предвиђена средства за ову меру подршке су

ограничена и износе **100.000,00** динара, а додела средства је по редоследу подношења захтева у оквиру укупних средстава одређених Конкурсом.

Одлука постаје коначна по истеку рока за приговор.

Овлашћује се Начелник Општинске управе општине Тузла, да по коначности одлуке потпише уговоре о коришћењу средстава из буџета општине Тузла, за регрес за репродуктивни материјал, са наведеним подносиоцима захтева.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТУЗЛА

Број: 004698255 2025 04764 003 000 020 271 04 004 од
27.11.2025. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Јелена Ђулинац, професор српског језика и књижевности

У складу са чланом 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Сл. гласник РС“, бр. 10/2013 – др. закон, 142/14, 103/15, 101/16, 35/23, 92/23 и 94/24), чланом 60. Статута општине Тузла („Сл. гласник општине Тузла“, бр. 30/19), чланом 6. Одлуке о буџету општине Тузла („Сл. гласник општине Тузла“, бр. 47/24, 4/25, 23/25 и 32/25), Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Тузла за 2025. годину („Сл. гласник општине Тузла“, бр. 23/25), Решењем о образовању Комисије за расподелу, контролу и управљање буџетским средствима за развој пољопривреде, бр. 002511380-2024-04764-004-000-630-026-02-002 од 29. 08. 2024. године, Јавним позивом за финансирање/суфинансирање камате краткорочних пољопривредних кредита регистрованим пољопривредним газдинствима на територији општине Тузла у 2025. години, бр. 003508121-2025-04764-004-000-320-187 од 15. 08. 2025. године, који је расписао Начелник Општинске управе општине Тузла, на предлог Комисије за расподелу, контролу и управљање буџетским средствима за развој пољопривреде, Општинско веће општине Тузла, на седници одржаној дана 27.11.2025 године, доноси:

О Д Л У К У

о испуњености услова за доделу средстава за
финансирање/суфинансирање камате краткорочног
пољопривредног кредита

На основу Јавног позива за финансирање/суфинансирање камате краткорочних пољопривредних кредита регистрованим пољопривредним газдинствима на територији општине Тузла у 2025. години, бр. 003508121-2025-04764-004-000-320-187 од 15. 08. 2025. године, и Закључка бр. 004607092 2025 од 20. новембра 2025. године Комисије за расподелу, контролу и управљање буџетским средствима за развој пољопривреде, услове за доделу средстава за финансирање/суфинансирање камате краткорочног пољопривредног кредита испуњавају следећи носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава – подносиоци захтева:

Табела 1

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	БПГ	ИЗНОС КАМАТЕ РСД
1.	Небојша Миљковић	744476001746	30.000,00
2.	Ангелина Кларић	744417000313	21.233,84
3.	Добрица Ивковић	744433003534	18.031,52

4.	Зоран Антонијевић	744484000761	30.000,00
5.	Мирјана Симић	744492002220	16.531,16
6.	Саша Ивковић	744433002600	23.042,92
7.	Иван Симић	744433000926	24.420,88
8.	Новица Јовановић	744476000340	30.000,00
9.	Дејан Живковић	713996000344	30.000,00
10.	Зоран Николић	744484001210	25.457,53 / 24 г. 26.651,49 / 25 г.
11.	Радосав Јовановић	744441000174	30.000,00
12.	Слађан Анђелковић	744417000445	29.278,54
13.	Топлица Павловић	74449200380	19.206,12
14.	Слободанка Маринковић	744352000454	30.000,00
15.	Никола Митровић	744476001819	30.000,00
16.	Славица Стевановић	744476001789	17.934,46
17.	Војислав Марјановић	744417000151	30.000,00
18.	Мирко Ђурђевић	744344000106	20.685,01
19.	Предраг Димитријевић	744387000086	16.176,96
20.	Бојан Милосављевић	744484000737	30.000,00
21.	Саша Милановић	744484000478	30.000,00
22.	Радомир Марић	744476000049	22.730,00
23.	Драган Станковић	744476000421	22.166,11
24.	Душко Јоцић	744476001290	28.589,87
25.	Љиљана Несторовић	744492000520	19.742,51
26.	Светлана Спасић	744492005211	30.000,00
27.	Лазар Судар	744476001592	27.792,62
УКУПНО			709.671,62

На основу Јавног позива за финансирање/суфинансирање камате краткорочних пољопривредних кредита регистрованим пољопривредним газдинствима на територији општине Тузла у 2025. години, бр. 003508121-2025-04764-004-000-320-187 од 15. 08. 2025. године, и Закључка бр. 004607092 2025 од 20. новембра 2025. године Комисије за расподелу, контролу и управљање буџетским средствима за развој

пољопривреде, услове за доделу средстава за финансирање/суфинансирање камате краткорочног пољопривредног кредита не испуњава следећи носилац регистрованог пољопривредног газдинства – подносилац захтева:

Табела 2

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	БПГ	ИЗНОС КРЕДИТА РСД
1.	Алекса Аћимовић	744417000666	790.000,00

У општим условима Јавног позива је прописано да ће се субвенционисати камате за кредите који нису мањи од 50.000,00 динара, ни већи од 300.000,00 динара, са роком отплате до 12 месеци. Како је увидом у поднету документацију утврђено да је износ кредита 790.000,00 динара, закључено је да подносилац захтева Алекса Аћимовић из Јовца не испуњава услове предвиђене Јавним позивом.

Одлука постаје коначна по истеку рока за приговор.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТУЗЛА
БРОЈ: 00469953 2025 04764 003 000 020 271 04 004 од
27.11.2025. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Јелена Ђулинац, проф. српског језика и књижевности

У складу са чланом 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/2013-др., 142/14, 103/15, 101/16, 35/23, 92/23 и 94/24), чланом 60. Статута општине Тузла („Службени гласник општине Тузла“, број 30/19), чланом 6. Одлуке о Буџету општине Тузла („Службени гласник општине Тузла“, број 47/24, 4/25, 23/25 и 32/25) и Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Тузла за 2025. годину донетог на седници Скупштине општине Тузла одржаној дана 16.06.2025. године („Службени гласник општине Тузла“, број 23/25), а по прибављеном Решењу о давању претходне сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, број 002110814 2025 14840 007 000 000 001 од 12.05.2025. године и Закључка Комисије за расподелу, контролу и управљање буџетским средствима за развој пољопривреде на територији општине Тузла коју је именovalo Општинско веће бројем 002511380 2024 04764 004 000 630 026 02 002 од 29.08.2024. године (у даљем тексту: Комисија), Општинско веће општине Тузла на седници одржаној дана 27.11.2025. године, доноси

ОДЛУКУ

о испуњености услова за исплату подстицајних средстава за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

На основу Конкурса за избор корисника средстава из буџета општине Тузла за 2025. годину – инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава, број 003509787 2025 04764 004 000 320 187 од 15.08.2025. године и на основу Закључка број: 004607092 од 20.11.2025. године. Комисије за расподелу, контролу и управљање буџетским средствима за развој пољопривреде на територији општине Тузла, услове за исплату подстицајних средстава испуњавају следећи носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава - подносиоци захтева:

За шифру инвестиције - 101.4.28. Опрема за наводњавање повртарских усева, за следеће носиоце регистрованог пољопривредног газдинства – подносиоце захтева:

Табела 1

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ Место Година	БПГ	МАКС. ИЗНОС ПОДСТИЦАЈА БЕЗ ПДВ-а (%)	МАКС. ИЗНОС ПОДСТИЦАЈА БЕЗ ПДВ-а (РСД)	ОДОБРЕНИ ИЗНОС ПОДСТИЦАЈА БЕЗ ПДВ-а (РСД) 2024 2025	
1.	Срђан Миленковић Јовца	744417001069	50	80.000,00		45.923,67
2.	Видосава Хрвачевић Јовца	74417000208	50	80.000,00		27.416,67
3.	Драгана Љубисављевић Крушар	744433003674	50	80.000,00		20.666,67
4.	Градимир Јанковић Дворица	744387000132	50	80.000,00		80.000,00
5.	Драган Милојевић Дворица	744387000027	50	80.000,00	31.964,58	16.706,25
6.	Милан Милановић Остриковац	744450000360	50	80.000,00	23.604,16	
7.	Бранко Аћимовић	744417001417	50	80.000,00	58.700,00	43.836,25
7.	Ненад Петровић Тузла	744492002336	50	80.000,00		68.333,33
8.	Зоран Миленковић Јовца	744417000267	50	80.000,00	6.666,67	15.791,67
9.	Слободанка Бошковић Јовца	744417001420	50	80.000,00	20.781,25	23.854,17
10.	Славо Митровић Јовца	744417000178	50	80.000,00	50.681,25	16.304,17
УКУПНО ПО ГОДИНАМА					192.397,90	358.832,75
УКУПНО					551.230,65	

За шифру инвестиције - 101.6.2 - Набавка опреме за пчеларство, за следеће носиоце регистрованог пољопривредног газдинства – подносиоце захтева:

Табела 2

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ Место	БПГ	МАКС. ИЗНОС ПОДСТИЦАЈА БЕЗ ПДВ-а (%)	МАКС. ИЗНОС ПОДСТИЦАЈА БЕЗ ПДВ-а (РСД)	ОДОБРЕНИ ИЗНОС ПОДСТИЦАЈА БЕЗ ПДВ-а (РСД) 2024 2025	
1.	Славољуб Пођанин Тузла	744492006343	50	100.000,00	30.000,00	
2.	Миланче Игњатовић Тузла	744492006317	50	100.000,00		48.000,00
3.	Бојан Игњатовић Тузла	744492005815	50	100.000,00		48.000,00
4.	Иван Јовановић Супска	744484001180	50	100.000,00		95.416,67
Укупно по годинама					30.000,00	191.416,67
УКУПНО					221.416,67	

Табела 1 + Табела 2	УКУПНО	671.111,15
---------------------	---------------	-------------------

Одлука постаје коначна по истеку рока за приговор.

Овлашћује се Начелник Општинске управе општине Тузла, да по коначности одлуке потпише уговоре о коришћењу средстава из буџета општине Тузла, за наводњавање повртарских усева и пчеларску опрему са наведеним подносиоцима захтева.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТУЗЛА
БРОЈ: 004700232 2025 04764 003 000 020 271 04 005 од
27.11.2025. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Јелена Ђулинац, професор српског језика и књижевности

У складу са чланом 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Сл. гласник РС“, бр. 10/2013, 142/14, 103/15, 101/16, 35/23, 92/23 и 94/24), чланом 60. Статута општине Тузла („Сл. гласник општине Тузла“, бр. 30/19), чланом 6. Одлуке о буџету општине Тузла („Сл. гласник општине Тузла“, бр. 47/24, 4/25, 23/25 и 32/25), Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Тузла за 2025. годину („Сл. гласник општине Тузла“, бр. 23/25), Решењем о образовању Комисије за расподелу, контролу и управљање буџетским средствима за развој пољопривреде, бр. 002511380 2024 04764 004 000 630 026 02 002 од 29. августа 2024. године, и Јавним позивом за финансирање/суфинансирање камате краткорочних пољопривредних кредита регистрованим пољопривредним газдинствима на територији општине Тузла у 2025. години, бр. 003508121 2025 04764 004 000 320 187 од 15. августа 2025. године, који је расписао начелник Општинске управе општине Тузла, на предлог Комисије за расподелу, контролу и управљање буџетским средствима за развој пољопривреде, Општинско веће општине Тузла, на седници одржаној дана 27.11.2025. године, доноси:

О Д Л У К У

о испуњености услова за доделу средстава из буџета општине намењених регистрованим пољопривредним газдинствима за осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња.

На основу Конкурса за доделу средстава из буџета општине намењених регистрованим пољопривредним газдинствима за осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња у 2025. години, бр. 003509792 2025 04764 004 000 320 187 од 15. августа 2025. године, и Закључка бр. 004607092 2025 од 20. новембра 2025. године Комисије за расподелу, контролу и управљање буџетским средствима за развој пољопривреде, утврђено је да следећи носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава – подносиоци захтева – испуњавају услове за доделу средстава:

- За шифру инвестиције – 104.3 – Управљање ризицима, осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња

Табела 1

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	БПГ	ИЗНОС ПОВРАЋАЈА ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА БЕЗ ПДВ-а РСД
1.	Бранко Аћимовић	744417001417	35.000,00/2024 35.000,00/2025
2.	Предраг Димитријевић	744387000086	15.313,50
3.	Србољуб Миловановић	744417000984	8.648,64

4.	Владан Урошевић	744492005424	8.119,09/2024 7.962,52/2025
5.	Сенка Марковић	744417001107	25.935,00/2024 29.640,00/2025
6.	Дарко Марињес	744344001757	8.530,37
7.	Иван Марињес	744344000220	15.080,99
8.	Драган Милојевић	744387000027	31.274,40/2024 32.767,20/2025
9.	Драгослав Гајић	744387000124	25.627,23/2024 23.430,61/2025
10.	Алекса Аћимовић	744417000666	35.000,00
11.	Добрила Илић	744492001585	4.129,86
12.	Слађан Анђелковић	744417000445	23.430,61
13.	Зоран Марковић	744417000577	12.012,00
14.	Живорад Димитријевић	744492000597	8.079,70
15.	Александар Цветковић	744492003685	30.245,18
16.	Слободанка Бошковић	744417001420	28.142,55/2024 34.960,09/2025
17.	Стефан Николић	744336000151	35.000,00
18.	Славко Митровић	744417000178	35.000,00
У К У П Н О			548.329,54

На основу Конкурса за доделу средстава из буџета општине намењених регистрованим пољопривредним газдинствима за осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња у 2025. години, бр. 003509792 2025 04764 004 000 320 187 од 15. августа 2025. године, и Закључка бр. 004607092 2025 од 20. новембра 2025. године, Комисије за расподелу, контролу и управљање буџетским средствима за развој пољопривреде, **не испуњава** услове следећи носилац регистрованог пољопривредног газдинства – подносилац захтева:

Табла 2

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	БПГ	ИЗНОС ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА БЕЗ ПДВ-а РСД
1.	Раде Милојевић	744468000264	5.394,91

На основу достављеног Закључка бр. 004607092 2025 од 20. новембра 2025. године, донета је Одлука као у диспозитиву.

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Тузла“, на огласној табли Општинске управе и на званичној интернет страници општине Тузла.

На ову одлуку подносиоци захтева могу изјавити приговор у року од три дана од дана њеног објављивања.

Приговор се подноси непосредно преко писарнице Општинске управе општине Ћуприја, на адресу: Општина Ћуприја, Општинско веће, ул. 13. октобар бр. 7.

Одлука постаје коначна по истеку рока за приговор.

Овлашћује се начелник Општинске управе општине Ћуприја да, по коначности ове одлуке, потпише уговоре о додели средстава из буџета општине намењених регистрованим пољопривредним газдинствима за осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња са наведеним подносиоцима захтева.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 004699036 2025 04764 003 000 020 271 04 004 од
27.11.2025. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Јелена Ђулинац, проф. српског језика и књижевности

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 -др.закон, 101/16 -др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 21. став 6. Одлуке о стипендирању ученика и студената са пребивалиштем на територији општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“ број 19/23), на предлог Комисије за доделу стипендија број: 004698760 2025 од 24.11.2025.године, Општинско веће општине Ћуприја, на седници одржаној дана 27.11.2025.године, доноси

ОДЛУКУ О НАСТАВКУ СТИПЕНДИРАЊА
СТИПЕНДИСТА –ТАЛЕНТОВАНИХ СТУДЕНАТА СА
ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА У ШКОЛСКОЈ
2025/2026.ГОДИНИ

Члан 1.

Корисници стипендија по Одлуци Општинског већа општине Ћуприја број: 003343077 2024 од 04.12.2024.године и Одлуци Општинског већа општине Ћуприја број: 003343337 2024 од 04.12.2024.године - талентовани студенти са територије општине Ћуприја који остварују право на наставак стипендирања:

Р.Б.	БРОЈ ПРИЈАВЕ Име и презиме подносиоца	АДРЕСА ПРЕБИВАЛИШТА	ФАКУЛТЕТ	ПРОСЕК ОЦЕНА
1.	003076077 2024 Јована Стојменовић		Факултет педагошких наука Јагодина 4.година	8,84
2.	67-99/2023-01 Никола Поповић		Академија струковних студија Београд Одсек висока здравствена школа Земун 4.година	8,81

Члан 2.

Овлашћује се Председник општине Ћуприја да закључи уговор о стипендирању са талентованим студентима из члана 1. ове Одлуке.

Уговором о стипендирању ближе се уређују права и обавезе са коришћењем стипендије.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Ћуприја.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – ОПШТИНА ЋУПРИЈА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 004723351 2025 04764 004 021 020 271 04 003 од
27.11.2025.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Јелена Ђулинац, проф. срп. јез. и књиж.

На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21- др. закон), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), Закона о потврђивању споразума о зајму (Пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане“) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој („Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 6/22), одељка 2. АРАНЖМАНИ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТОМ, тачка 2.1.4 Приручника за пројектне операције и бесповратна средства, Уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова, који спроводи општина Ћуприја број 4165839 2025 од 14.10.2025. године и члана 64. Статута општине Ћуприја („Сл.гласник општине Ћуприја“, бр. 30/19) Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 26.11.2025. године, донело је измењен и допуњен

ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА
ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И
СТАНОВА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ЧИСТА ЕНЕРГИЈА
И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ ЗА ГРАЂАНЕ“ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

1 ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају, начин расподеле средстава подстицаја, услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за избор домаћинстава; праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Општине Ћуприја.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се у сарадњи са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници услуга и радова су домаћинства на територији Општине Ћуприја.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова опредељују се Одлуком о буџету Општине.

Члан 4.

Максимална висина средстава за суфинансирање појединачних мера и пакета мера из члана 6. овог Правилника, као и удео у односу на укупну вредност инвестиције одредиће се у јавном позиву за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава доноси Општинско веће општине Ћуприја на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Члан 6.

Мере енергетске ефикасности:

1) унапређење термичког омотача путем:

- замене спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача. Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида,

- постављања термичке изолације зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу, међуспратних конструкција испод и изнад негрејаног простора и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору,

- постављања термичке изолације испод кровног покривача. Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова;

2) унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:

- замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим,

- замене постојеће или уградња нове цевне мреже, уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи, грејних тела-радијатора и пратећег прибора,

- уградње топлотних пумпи које користе енергију ваздуха, воде и земље (грејач простора или комбиновани грејач),

- опремањем система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили),

3) уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде,

4) уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије, уградња двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем,

5) и друге мере/пакети мера у складу са јавним позивом.

Критеријуми енергетске ефикасности и други услови за доделу средстава подстицаја се одређују јавним позивом за привредне субјекте и јавним позивом за домаћинства.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА**Члан 7.**

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге и радове у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 8.

Крајњи корисници услуга и радова су домаћинства.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ**Члан 9.**

Општинско веће општине **Тузла** доноси Решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавне конкурсе за суфинансирање мера енергетске санације у име Општине **Тузла** спроводи Комисија, која се

формира Решењем о образовању комисије (у даљем тексту: Решење).

Решењем се утврђује: непаран број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, занимање), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Општина је дужна да, на захтев Министарства рударства и енергетике, као члана комисије из става 1. овог члана укључи лице које именује Министарство рударства и енергетике

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

Члан 10.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

- припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго);

- оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Тузла;

- пријем и контрола приспелих пријава;

- утврђивање испуњености услова за избор пријављених привредних субјеката на јавном позиву за директне кориснике;

- утврђивање испуњености услова за суфинансирање пројеката енергетске санације у домаћинствима;

- објављивање листе директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници Општине Тузла,

- обавеза на пољу животне средине и социјалних питања у складу са Планом преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ЕССР), објављеним на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>),

- разматрање одлучивање о поднетим приговорима на листе директних корисника и домаћинстава у првом степену;

- израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцено почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;

- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом сваког теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта/ након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;

- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;

- Друге активности предвиђене уговором;

- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

IV ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ ЛОКАЛНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИЈЕМ ПРИТУЖБИ И ИНФОРМИСАЊЕ ГРАЂАНА

Члан 11.

Општинско веће општине Туприја доноси Решење о образовању Локалне комисије за пријем притужби и информисање грађана (у даљем тексту LGAD).

LGAD служи као део механизма за решавање притужби и као локални информациони центар.

LGAD ће служити и као локална пријемна тачка за прихватање притужби и потврду њиховог пријема путем локалних канала.

У свом деловању LGAD је дужан да се придржава стандарда Међународне банке за обнову и развој као и документима донетим у оквиру Пројекта.

V ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 12.

Средства Буџета Општине за суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за директне кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова за избор директних корисника и формирање листе директних корисника, као и расписивање јавног позива за крајње кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 13.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Општинско веће општине Туприја. Јавни позив се расписује за мере из члана 6. овог правилника.

Јавни позив за избор директних корисника спроводи Комисија.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Општине, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

Члан 14.

На јавном конкурс у могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају нарочито следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање две године од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе и
- друге услове у складу са јавним позивом.

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Јавни позив из члана 12. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) предмет и критеријуме енергетске ефикасности,
- 3) услове за учешће на конкурс,
- 4) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 5) испуњеност услова из јавног позива,
- 6) начин и рок подношења пријаве,
- 7) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 16.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) ценовни преглед роба и услуга;
- 3) другу документацију у складу са јавним позивом.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Члан 17.

Комисија утврђује испуњеност услова за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације на основу прегледа поднете документације из члана 15.

Утврђивање листе привредних субјеката

Члан 18.

Комисија решењем утврђује испуњеност услова и обавештава привредног субјекта.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације, привредни субјекат има право приговора Комисији у року од осам дана од дана пријема решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана привредни субјекат има право да поднесе приговор већу Општинском већу у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести Јединицу за имплементацију Пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане“ образовану од стране Министарства рударства и енергетике (у даљем тексту ЈИП).

Општинско веће је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Комисија формира листу директних корисника који су на основу решења из става 1. испунили услове из Јавног конкурса и објављује је без одлагања (или у року од једног дана) на интернет страници www.cuprija.rs

Измена и допуна листе из става 7. овог члана се врши по потреби на сваких 15 дана.

Листа из става 7. овог члана ће важити до завршетка пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане“, о чему ће Комисија благовремено обавестити директне кориснике.

Домаћинства која остваре право на суфинансирање могу набавити добра и услуге искључиво од директних корисника наведених у листи из става 7. овог члана.

У складу са чланом 17. Правилника, Комисија задржава право да, привредног субјекта који није реализовао уговор са крајњим корисником у свему у складу са понудом, искључи са листе из става 6. овог члана, и то до краја реализације пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане“.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима (домаћинствима)

Члан 19.

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава домаћинствима за енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Општинско веће општине Туприја.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава домаћинствима спроводи Комисија.

Домаћинства – учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Општинске управе и званичној

интернет страници Општине, а најава јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација нарочито садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената.

Члан 20.

Право учешћа на конкурс имају домаћинства која станују у породичним кућама и становима, а која испуњавају услове у складу са јавним позивом. Јавним позивом из члана 19. овог Правилника се може одобрити виши износ бесповратних средстава за социјално угрожене категорије.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике

Члан 21.

Јавни позив из члана 19. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) предмет суфинансирања,
- 3) корисници услуга и радова
- 4) висина бесповратних средстава,
- 5) услове за учешће на конкурс,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) начин и рок подношења пријаве,
- 8) поступак одобравања средстава,
- 9) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву,
- 10) критеријум доделе бесповратних средстава.

Пријава на јавни позив за крајње кориснике

Члан 22.

Пријава коју на јавни позив подноси домаћинство садржи нарочито:

- 1) Пријавни образац за суфинансирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери/пакету мера за коју се конкурише и о стању грађевинских(фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) фотокопију личне карте или читану личну карту подносиоца пријаве
- 3) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом;
- 4) друга документација у складу са јавним позивом.

Члан 23.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Комисија утврђује испуњеност услова за доделу бесповратних средстава на основу прегледа поднете документације из члана 22. овог Правилника и теренског обилазка ради увида у стање објекта и проверу података у пријави на јавни позив.

Одобравање бесповратних средстава за финансирање пројеката енергетске санације

Члан 24.

Комисија решењем утврђује испуњеност услова и критеријума за доделу средстава и обавештава подносиоца пријаве.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за доделу бесповратних средстава, подносилац пријаве има право приговора Комисији у року од осам дана од дана пријема решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана подносилац пријаве има право да поднесе приговор Општинском већу у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести ЈИП.

Општинско веће је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Листа домаћинстава којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства за финансирање програма биће објављена на интернет страници: www.cuprija.rs

Председник општине Ћуприја закључује уговоре са крајњим корисницима којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства и директним корисником који ће изводити радове.

Исплата средстава

Члан 25.

Општина ће вршити пренос средстава искључиво директном кориснику, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику своје целокупне обавезе и након завршетка реализације мере.

V ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ

Члан 26.

Комисије из члана 9. и 11. овог правилника, обезбеђују активну комуникацију са ЈИП и одговарају на захтеве у смислу обезбеђивања примене стандарда Међународне банке за обнову и развој у испуњавању обавеза јединице локалне самоуправе дефинисаних у следећим документима:

- 1) „Правилник о раду на пројекту“;
- 2) „План ангажовања заинтересованих страна“;
- 3) „План преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ESCP)“;
- 4) „Оквир за управљање заштитом животне средине и социјалним утицајима пројекта (ESMF)“ и
- 5) „Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ESMP)“.
- 6) Жалбени механизам за пројекат.

Сва документа су доступна на интернет страници Министарства: (<https://www.mre.gov.rs>).

ЈИП ће обезбедити представницима Комисија адекватан трансфер знања кроз стручну и техничку подршку током реализације активности.

VI ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 27.

Комисија из члана 9 овог правилника, припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Општинском већу.

Јавност се информисе о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Општине.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Општинском већу и објављује на интернет страници.

Комисија из члана 11. овог Правилника је дужна да доставља месечне извештаје о реализованим активностима Министарству на образцима које Министарство прописује.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 28.

Подаци и акти које доноси Комисија објављују се на званичној интернет страници општине Ћуприја и на огласној табли општине Ћуприја.

Чување документације
Члан 29.

Општинска управе општине **Тузла** има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

Члан 30.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен на званичној интернет страници општине Тузла и у Службеном гласнику општине Тузла.

Република Србија
Општина Тузла-Општинско веће

Број: 004654389 2025 04764 004 020 020 271 04 004 од
27.11.2025. године

Председник Општинског већа
Јелена Булинац, проф. срп. јез. и књижев.

На основу Одлуке о расписивању Јавног позива за избор директних корисника (привредних субјеката) у спровођењу мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Тузла у оквиру пројекта "Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији" број 06-136-5-1/2023-01-1 од 07.09.2023. године (у даљем тексту: Одлука), Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане“ број 004654389 2025 04764 004 020 020 271 04 004 од 27.11.2025. године (у даљем тексту: Правилник), и члана 64. Статута општине Тузла ("Сл.гласник општине Тузла", бр. 30/19) Општинско веће општине Тузла дана 27.11.2025. године објављује измењен и допуњен

ЈАВНИ ПОЗИВ**за учешће директних корисника (привредних субјеката) у спровођењу мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Тузла**

У складу са чланом 12. Правилника расписује се Јавни позив за учешће директних корисника (привредних субјеката) у спровођењу мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Тузла (у даљем тексту: Јавни позив). Мере енергетске санације спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији општине Тузла. Домаћинства која испуњавају услове за доделу средстава на основу Јавног позива за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Тузла могу набавити добра или услуге искључиво од привредних субјеката изабраних путем овог јавног позива.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећање коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији општине Тузла.

I. ПРЕДМЕТ И КРИТЕРИЈУМИ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

Предмет Јавног позива је спровођење следећих мера енергетске ефикасности:

1) Замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача

Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др., као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа

старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида.

- 1) Спољна столарија са следећим минималним техничким карактеристикама (U-кофицијент пролаза топлоте),
 - $U \leq 1.3 \text{ W/m}^2\text{K}$ за комплетан прозор (када је атест рађен за цео склоп стакла и рама),
 - $U \leq 1.3 \text{ W/m}^2\text{K}$ за остакљење прозора и балконских врата (када је атест рађен за транспарент површине),
 - $U \leq 1.3 \text{ W/m}^2\text{K}$ за профиле прозора и балконских врата (када је атест рађен за рам) и
 - $U \leq 1.6 \text{ W/m}^2\text{K}$ за врата ка негрејаним просторима.

Наведени услови за кофицијенте пролаза топлоте важе осим у случају да је условима завода за заштиту споменика културе, или неког другог надлежног органа, прописано другачије.

2) Постављања термичке изолације спољних зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору

Овом мером је неопходно испунити следећи критеријум енергетске ефикасности:

– минимална дебљина термичке изолације на спољним зидовима мора износити 10 cm, осим уколико не постоји техничка могућност да се постави та дебљина изолације.

– Наведени услов за минималну дебљину изолације важи осим у случају да је условима завода за заштиту споменика културе, или неког другог надлежног органа, прописано другачије.

3) Постављања термичке изолације испод кровног покривача или таванице

У оквиру ове мере могуће је извршити и уградњу и набавку минералне вуне за топлотну изолацију крова или таванице изнад грејаног простора. Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, и грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова.

Овом мером је неопходно испунити следећи критеријум енергетске ефикасности:

– минимална дебљина топлотне изолације крова или таванице изнад грејаног простора мора износити 20 cm, осим ако не постоји техничка могућност да се постави та дебљина изолације.

– Наведени услов за минималну дебљину изолације важи осим у случају да је условима завода за заштиту споменика културе, или неког другог надлежног органа, прописано другачије.

4) Замена постојећег грејача простора на чврсто гориво (котао или пећ) ефикаснијим котлом на гас

У оквиру ове мере могуће је извршити набавку и инсталацију котлова на природни гас, грејача простора, или замена постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим за породичне куће.

Овом мером је неопходно испунити следећи критеријум енергетске ефикасности:

– минимални степен корисности котла (грејача простора) који користи природни гас мора бити 90%. Котао мора бити опремљен прописима предвиђеним функцијама сигурности и функцијом аутоматске регулације, као што је регулација температуре у разводној води и сл.

НАПОМЕНА:

* Могуће је извршити замену постојећег котла на природан гас који је уграђен у периоду дужем од 15 година од дана објављивања овог Јавног позива. Замена може бити извршена искључиво набавком и инсталацијом

кондензационог котла на природни гас са минималним степеном корисности једнаким 100%.

****Не субвенционише се израда пројекта и извођење радова на гасној инсталацији**

5) Замена постојећег грејача простора на чврсто гориво (котао или пећ) ефикаснијим котлом на биомасу

У оквиру ове мере могуће је извршити набавку и монтажу котла на биомасу (дрвни пелет, брикет и сечка).

Овом мером је неопходно испунити следећи критеријум енергетске ефикасности:

- минимални степен корисности котла на биомасу (грејач простора) (дрвни пелет, брикет, сечка) мора бити 85%.
- Котао мора бити опремљен прописима предвиђеним функцијама сигурности и функцијом аутоматске регулације, као што је регулација температуре у разводном воду и сл.

6) Уградња топлотних пумпи

У оквиру ове мере могуће је извршити набавку и уградњу топлотне пумпе: топлотне пумпе ваздух-ваздух; топлотне пумпе ваздух-вода или топлотне пумпе земља-вода (са хоризонталним колекторима или са геосондама).

Овом мером је неопходно испунити следећи критеријум енергетске ефикасности:

- минимални SCOP (сезонски коефицијент грејања) према извору топлотне енергије треба да износи:

- Ваздух, више од 3,4;
- Земља, више од 4,0;
- Вода, више од 4,5.

- У случају када не постоји сертификат којим се доказује вредност SCOP, потребно је доставити сертификате за вредности коефицијента грејања за COP(-7°C), COP(+2°C) и COP(+7°C) за спољашње температуре -7°C, +2°C и +7°C. Тада се SCOP израчунава по формули: $SCOP = 0,3 * COP(-7°C) + 0,4 * COP(+2°C) + 0,3 * COP(+7°C)$.

Овако добијена вредност се упоређује са наведеним минималним вредностима SCOP.

7) Замена постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела и пратећег прибора

Ова мера се састоји од (I) уградње електронски регулисаних циркулаторних пумпи, (II) замене и изолације цевне мреже, (III) замене радијатора, (IV) опремање система грејања регулацијом и контролним уређајима (балансних вентила, разделника, регулатора протока) и (V) уређаја за мерење топлоте, као што су калориметри. Обавезна је уградња термостатских вентила на грејним телима. Овом мером може бити обухваћена фреонска инсталације „мулти-сплит“ система са директном експанзијом, ако се врши у комбинацији са мером из става 1, тачка 6) тј. уградњом топлотне пумпе ваздух-ваздух.

Напомена: Ова мера се може применити само заједно са мером замене постојећег грејача простора (котла или пећи) ефикаснијим, из става 1, тачка 4) или 5) или 6) овог одељка.

8) Уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде.

9) Уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије, уградња двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израде неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем.

10) Израда техничке документације у складу са Законом о планирању и изградњи:

1) замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача

Ова мера се реализује без прибављања акта надлежног органа на основу члана 2. тачка 79. и 144. Закона

о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) осим у зонама амбијенталне целине која је под заштитом Завода за заштиту споменика културе као и објекта који имају заједничке делове зграде (сувласништво и више етажа) где је потребно прибавити Решење о одобрењу за извођење радова према члану 145. Закона о планирању и изградњи.

2) постављања термичке изолације спољних зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према нетрејаном простору.

Ова мера се реализује на основу издавања решења за извођење радова сходно члану 145. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), а радови се изводе према Идејном пројекту и Елаборату енергетске ефикасности.

3) постављања термичке изолације испод кровног покривача или таванице

Уколико се у оквиру реализације ове мере термичка изолација поставља испод таванице, ова мера се реализује без прибављања акта надлежног органа на основу члана 2. тачка 79. и 144. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023).

Уколико се у оквиру реализације ове мере термичка изолација поставља испод кровног покривача и обухвата и делимично или потпуно скидање кровног покривача, мера се реализује на основу издавања решења за извођење радова сходно члану 145. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), а радови се изводе према Идејном пројекту и Елаборату енергетске ефикасности.

4) замене постојећег грејача простора на чврсто гориво (котао или пећ) ефикаснијим котлом на гас

Ова мера се реализује прибављањем акта надлежног органа а у складу са чланом 3. тачка 19. Правилника о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које је потребно прибављање акта надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, односно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи („Сл. гласник РС“, бр. 102/2020, 16/2021 и 87/2021).

5) замене постојећег грејача простора на чврсто гориво (котао или пећ) ефикаснијим котлом на биомасу

Ова мера се реализује без прибављања акта надлежног органа на основу члана 2. тачка 79. и 144. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023).

6) уградња топлотних пумпи

Уколико се у оквиру реализације ове мере врши уградња топлотне пумпе типа ваздух-вода, није потребно прибављати акт надлежног органа.

Уколико се у оквиру реализације ове мере врши уградња топлотне пумпе типа земља-вода, Потребно је прибавити Локацијске услове и Решење о одобрењу за извођење радова према члану 145. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014,

83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023).

7) замене постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела и пратећег прибора

Уколико се у оквиру реализације ове мере **врши замена** постојеће цевне мреже, грејних тела и пратећег прибора, **није потребно прибављати акт надлежног органа** на основу члана 2. тачка 79. и 144. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023).

Уколико се у оквиру реализације ове мере **уграђује нова** цевна мрежа, грејна тела и пратећи прибор, **мера се реализује на основу издавања решења за извођење радова** сходно члану 145. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023“, а радови се изводе према **Идејном пројекту**.

8) уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде

Ова мера се реализује **без прибављања акта надлежног органа** а у складу са чланом 2. тачка 4а) Правилника о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, односно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи („Сл. гласник РС“, бр. 102/2020, 16/2021 и 87/2021).

9) Уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградња двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем

Ова мера се реализује **без прибављања акта надлежног органа** а у складу са чланом 2. тачка 4а) Правилника о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, односно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи („Сл. гласник РС“, бр. 102/2020, 16/2021 и 87/2021).

Све наведене мере су примењиве за породичне куће, а за станове се могу применити само мере наведене под тачкама 1), 4), 6) и 7).

Мере под тач. 7) и 10) се не убрајају у појединачне мере јер нису предвиђене за самосталну примену.

За лица која припадају социјално рањивим категоријама и која станују у породичним кућама примењиве су мере 1), 2), 3), 4), 5), у оквиру тачке 6), топлотне пумпе ваздух-ваздух, 7) и 10), а за лица која станују у становима се могу применити мере наведене под тачкама 1), 4), у оквиру тачке 6), топлотне пумпе ваздух-ваздух, 7) и 10)).

За сваку од мера енергетске санације ограничена су максимална укупна средства подстицаја, а крајњи корисник је дужан да обезбеди разлику до пуног износа укупне вредности појединачног пројекта. Износ максималних укупних средстава по појединачним мерама биће одређен у јавном позиву за крајње кориснике (домаћинства).

Крајњи корисници ће имати право да се пријаве за: „Једну или две појединачне мере“ или за „Пакет“ који обухвата више мера енергетске санације.

Област енергетске ефикасности у зградарству регулисана је Законом о планирању и изградњи и пратећим правилницима.

II. ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ ПОЗИВУ

Право учешћа на Јавном позиву имају привредни субјекти који врше испоруку и уградњу материјала, опреме и уређаја за енергетску санацију путем мера енергетске ефикасности из поглавља I и који испуњавају следеће услове:

– законском заступнику није изречена ни трајна, ни привремена правоснажна мера забране обављања делатности у последње две године;

– власници/оснивачи и законски заступници нису правоснажно осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривична дела против права по основу рада, кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, кривично дело преваре и друга кривична дела која се гоне по службеној дужности, као и да се против њих не води истрага нити кривични поступак;

– привредни субјект је уписан у регистар Агенције за привредне регистре, најмање 2 године од дана подношења пријаве;

– привредни субјект није у стечају, неспособан за плаћање и да над њим није покренут поступак ликвидације;

– привредни субјект поседује атесте (са видно назначеним захтеваним карактеристикама на српском) и за материјале и производе које продају и уграђују;

– привредни субјект испуњава и друге законом предвиђене услове у погледу права и обавеза запослених које су дефинисане одредбама које третирају безбедност и здравље на раду;

– привредни субјект има запосленог или на други начин ангажованог инжењера електротехнике који поседује лиценцу у складу са законом којим се уређује изградња објеката, а који ће бити задужен за израду извештаја за уграђену инсталацију соларних панела за производњу електричне енергије (*овај услов се односи само на привредне субјекте који се пријављују за меру из Одељка I. став I. тачка 9)*;

– привредни субјект даје гаранцију на инвертер од минимално пет година и на соларне панеле од минимално десет година (*овај услов се односи само на привредне субјекте који се пријављују за меру из Одељка I. став I. тачка 9)*;

– понуђени рок важења понуде грађанима износи минимум 60 дана;

– привредни субјект је упознат са условима које је неопходно да испуњава током реализације активности, а који су јавно доступни на интернет страници Министарства рударства и енергетике (www.mre.gov.rs), и то:

– „Правилник о раду на пројекту“;

– „Оквир за управљање заштитом животне средине и социјалним утицајима пројекта (ESMF)“ и

– „Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ESMP)“.

– Жалбени механизам за пројекат

III. ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ

Пријава коју на Јавни позив подноси привредни субјект (у даљем тексту: Пријава) садржи Пријавни образац, Изјаву и Атесте/ Извештаје о испитивању опреме и производа која мора да испуни минималне критеријуме енергетске ефикасности.

За предузетнике Пријаву потписује лице које је регистровано за обављање делатности као предузетник.

Ако је привредни субјект, тј. подносилац пријаве страном правно лице, Изјаву потписује законски заступник, односно уколико има више законских заступника потребно је да сви потпишу Изјаву.

О свим изменама података поднетим у пријави до којих дође током трајања овог јавног позива, привредни субјекат је дужан да у року од 5 дана обавести Комисију за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту: Комисија).

IV. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници www.cuprija.rs или лично у просторијама општине Ћуприја, и садржи:

- Јавни позив,
- Прилог 1: Пријава,
- Прилог 2: Изјава и
- Прилог 3: Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима.

V. МЕСТО И РОК ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВА

Јавни позив ће трајати до утрошка финансијских средстава за реализацију пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане“, а најдуже до 30. 11. 2027. године.

Документација се доставља у затвореној коверти са назнаком: „**Пријава за Јавни позив за учешће директних корисника (привредних субјеката) у спровођењу мера енергетске санације породичних кућа и станова – НЕ ОТВАРАТИ**“. На полеђини коверте навести контакт податке подносиоца пријаве.

Пријаве се достављају непосредно или препорученом поштом на адресу **13. Октобра број 7, 35230 Ћуприја**.

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива заинтересована лица се могу обратити на контакт телефон 064/8959459 или електронску адресу: e-mail: cistaenergija@cuprija.rs.

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници ЈЛС линк: www.cuprija.rs

VI. УТВРЂИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Комисија утврђује испуњеност услова за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације на основу прегледа поднете документације из поглавља III.

У току поступка утврђивања испуњености услова Комисија може да од Подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације у циљу провере испуњености неопходних услова за које се привредни субјекат изјаснио поднетим изјавом.

VII. УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА

Комисија решењем утврђује испуњеност услова и обавештава подносиоца Пријаве.

На решење из става 1. овог поглавља којим је утврђено да нису испуњени услови за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације, подносилац Пријаве има право приговора Комисији у року од осам дана од дана пријема решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог поглавља у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана или уколико се не достави одговор Комисије у року од 15 дана директни корисник има право да поднесе приговор Општинском већу општине Ћуприја у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и да о приговору обавести Јединицу за имплементацију пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане“ (у даљем тексту: ЈИП).

Општинско веће је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Комисија формира прву листу привредних субјеката који су на основу решења из тачке 1. испунили услове из Јавног позива и објављује је без одлагања (или у року од једног дана) на интернет страници www.cuprija.rs

Измена и допуна листе из става 7. овог поглавља се врши по потреби, а најдуже на сваких 15 дана.

Листа из става 7. овог поглавља ће важити до завршетка пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане“, о чему ће Комисија благовремено обавестити привредне субјекте.

Домаћинства која остваре право на суфинансирање могу набавити добра и услуге искључиво од привредних субјеката наведених у листи из става 7. овог поглавља.

У складу са чланом 17. Правилника, Комисија задржава право да, привредног субјекта који није реализовао уговор са крајњим корисником у свему у складу са понудом, искључи са листе из става 9. овог члана, и то до краја реализације пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане“.

Постојећа Листа привредних субјеката остаје на снази.

VIII. ПОСТУПАК РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Комисија ће обезбедити активну комуникацију са ЈИП и одговарати на захтеве у смислу обезбеђивања примене стандарда Међународне банке за обнову и развој у испуњавању обавеза јединице локалне самоуправе (градске општине) дефинисаних у следећим документима:

1. „Правилник о раду на пројекту“,
2. „План ангажовања заинтересованих страна“,
3. „План преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ЕССР)“,
4. „Оквир за управљање заштитом животне средине и социјалним утицајима пројекта (ESMF)“ и
5. „Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ESMP)“
6. Жалбени механизам за пројекат.

Сва документа су доступна на интернет страници Министарства: (<https://www.mre.gov.rs>).

ЈИП ће обезбедити стручну и техничку подршку током реализације пројектних активности.

Након утврђивања услова за доделу средстава субвенције за појединачни пројекат крајњег корисника потписује се тројни уговори између општине Ћуприја, привредног субјекта и крајњег корисника о реализацији мера енергетске санације.

Општина Ћуприја ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима, не крајњим корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату целокупне своје обавезе и након завршетка радова.

Република Србија

Општина Ћуприја-Општинско веће

Број: 004655497 2025 04764 004 020 380 001 04 004 од
27.11.2025. године

Председник Општинског већа

Јелена Ђулинац, проф. срп. јез. и књижев.

На основу члана 58. ст. 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21 - други закон, Одлука УС РС - 33/19 и Решење УС РС - 48/19), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16 – др. Закон, 47/18 и 111/21 - други закон) и члана 64. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ број 30/19) по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије, Општинске управе општине Ћуприја, Општинско веће општине Ћуприја на седници одржаној дана 27.11.2025. године доноси

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измену финансијског плана за 2025. годину Музеја "Хореум Марги-Равно" Ћуприја број 234/25 од 14.11.2025. године, коју је донео Управни одбор ове установе.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Број: 004618276 2025 04764 003 000 400 045 04 004 од
27.11.2025. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Јелена Ђулинац, проф. срп. јез. и књиж.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 64. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“ бр. 30/19) и члана 121. Одлуке о комуналним делатностима („Сл. гласник општине Ћуприја“, бр.14/18-пречишћен текст), Општинско веће општине Ћуприја, на седници одржаној дана 27.11.2025. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е
О ФОРМИРАЊУ ШТАБА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ ЗА
2025/2026

I ФОРМИРА СЕ Штаб зимске службе за реализацију Плана зимског одржавања јавних путева на територији општине Ћуприја за 2025/26, бр.4480 од 03.11.2025. године, на градским саобраћајницама и локалним путевима у следећем саставу:

1. Дејан Ристић, директор ЈКП "Равно 2014"
2. Мирослав Антонијевић, начелник Одељења за инспекцијски надзор
3. Бобан Богичевић, заступник РВВ Огранак Ћуприја

II ЗАДАТАК ШТАБА је да:

- координира и руководи реализацијом Плана зимског одржавања јавних путева на територији општине Ћуприја за 2025/26, бр.4480 од 03.11.2025. године, на градским саобраћајницама и локалним путевима;
- у случају настанка ванредне ситуације о томе без одлагања обавести Председника општине;
- у случају потребе када настану веће непогоде пружи помоћ надзорној служби на рашчишћивању путева у виду обезбеђења људства и додатне механизације других радних организација и
- у случају настанка врло неповољних метеоролошких прилика када расположиви капацитети нису довољни да савладају временске непогоде и одрже проходност путева према Плану зимске службе, прогласи ванредне услове на путевима и уведе IV степен приправности.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 004736495 2025 04764 003 000 020 271 04 001 од
27.11.2025. год.

Председник Општинског већа
Јелена Ђулинац, проф. срп. јез. и књиж.

САДРЖАЈ

Решење Сагласност на План зимског одржавања јавних путева	1
Одлука о испуњености услова за исплату регреса за репродуктивни материјал (прво вештачко осемењавање) крава и јуница са ХБ бројем	1
Одлука о испуњености услова за доделу средстава за финансирање/суфинансирање камате краткорочног пољопривредног кредита	2
Одлука о испуњености услова за исплату подстицајних средстава за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава	3

Одлука о испуњености услова за доделу средстава из буџета општине намењених регистрованим пољопривредним газдинствима за осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња.	4
Одлука о о наставку стипендирања стипендиста – талентованих студената са територије општине Ћуприја у школској 2025/2026.години.	5
Правилник о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане“ на територији општине Ћуприја	5
Јавни позив за учешће директних корисника (привредних субјеката) у спровођењу мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Ћуприја	9
Решење сагласност на Измену финансијског плана за 2025.годину Музеја "Хореум Марги-Равно" Ћуприја	12
Решење о формирању штаба зимске службе за 2025/2026	13

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

Главни и одговорни уредник: Драгица Пејчић-Рањеловић,
секретар Скупштине општине Ћуприја

Телефон: 035/8470-248, 840-631, факс: 035/8476-530

Штампа: Општинска управа општине Ћуприја
Техничка припрема: Одељење за послове органа општине, општу управу и заједничке послове

Годишња претплата 1500 дин, појединачни примерак 150 дин („Службени гласник општине Ћуприја, бр.23/2012")
Уплата на жиро рачун 840-742351543-94, позив на број 96-033, орган управе општине Ћуприја

info@cuprija.rs
www.cuprija.rs